Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı
Toplantı Tarihi: 30.09.2026 **Toplantı Saati:** 11.45 **Toplantı No:** 2026/09
Toplantı Yeri: Dekanlık Makamı

Toplantıya Davet Edilenler;
BİRİM KALİTE KOMİSYONU
Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)
Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yardımcısı)
Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)
Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Ali ERBEY (Birim Kalite Temsilcisi / Bölümleri Temsilen Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)
Arş. Gör. Başak IŞILDAKLI (Üye)
Arş. Gör. Mehmet Said KAYA (Üye)
Arş. Gör. Sidar AĞDUK (Üye)
Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK (Üye)
Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN (Üye)
Fırat AYDİL (Fakülte Sekreteri V. / Üye)
Beyza KÖSE (SBKY Öğrenci Temsilcisi / Üye)
İlayda KARAKAYA (YBS Öğrenci Temsilcisi / Üye)

Gündem

1. 2026 BİDR Kanıtların Toplanması, Tasnifi ve Düzenlenmesi
2. Aylık Faaliyetlerin Değerlendirilmesi
3. İyileştirme Adımları ve İzleme Tablosunun Değerlendirilmesi
4. Bologna Ders Paketlerinin Güncellenmesi ve Kontrolü
5. Bölüm Başkanları-Akademik Danışman, Akademik Danışmanlar-Öğrenci ve Bölüm Başkanlığı Dönem İçi Bilgilendirme ve Oryantasyon Toplantıları Tutanaklarının İstenmesi
6. Bölüm Başkanlıkları Tarafından Öz Değerlendirme Raporu Hazırlanması
7. Fakülte ve Bölüm Web Sayfalarının Mobil Uyumlu Hale Getirilmesinin Değerlendirilmesi
8. Birim ve Bölüm Komisyonlarının Güncellenmesi
9. Birim ve Bölüm Danışma Kurullarının Güncellenmesi
10. Ders Kayıtlarında Sistemsel Uyarı Önerisi
11. Diğer Konular
12. Dilek ve Öneriler

Görüşme ve Kararlar

1. Toplantıya Fakülte Kalite Komisyonunun tüm üyeleri ve davetli öğretim elemanları katılmıştır. Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Ali DERAN, gündemin ilk maddesiyle toplantıyı başlatmıştır. 2026 BİDR kanıtlarının toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi görüşülmüştür. Bu kapsamda;

1.1. BİDR kapsamında hazırlanacak kanıtların Bölüm Başkanlıkları, Dekanlığa bağlı ilgili birimler ve öğretim elemanlarınca Google Drive klasörüne düzenli olarak yüklenmeye devam edilmesine, yüklenen kanıtların belirli aralıklarla gözden geçirilmesine, kanıtların güncelliği ve yeterliliğinin kontrol edilmesine, tespit edilen eksikliklerin zamanında giderilmesine ve kanıt yönetim sürecinin Birim Kalite Temsilcisi koordinasyonunda yürütülmeye devam edilmesine

karar verilmiştir.

2. Gündemin 2. maddesi olan **"Aylık Faaliyetlerin Değerlendirilmesi"** başlığı kapsamında; ilgili dönemde Fakültemizde gerçekleştirilen akademik, idari, sosyal ve kalite odaklı faaliyetler değerlendirilmiştir. Faaliyetlerin planlanan takvim doğrultusunda yürütüldüğü, gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgi ve kanıtların düzenli olarak kayıt altına alınmasının ve BİDR sürecinde kullanılmak üzere ilgili alanlara işlenmesinin önem taşıdığı değerlendirilmiştir. İş ve işlemlerin etkin ve aksaksız bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla tüm akademik ve idari personelin Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile kurumsal e-posta hesaplarını düzenli olarak takip etmelerinin önemine değinilmiştir.

3. Gündemin 3. maddesi olan **"İyileştirme Adımları ve İzleme Tablosunun Değerlendirilmesi"** başlığı kapsamında; 2026 yılı itibariyle Fakültemiz eylem planı doğrultusunda iyileştirme adımlarının gerçekleşme durumu (EK-1) değerlendirilmiştir.

4. Gündemin 4. maddesi olan **"Bologna Ders Paketlerinin Güncellenmesi ve Kontrolü"** başlığı kapsamında; 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı Güz Yarıyılında ders yürüten öğretim elemanlarının Bologna Ders Paketlerinin Güncellenmesi ve Kontrolü işlemlerini 12 Ekim 2026 Pazartesi günü mesai bitimine kadar tamamlaması için Dekanlık Makamının gerekli yazışmaları yapmasına karar verilmiştir.

5. Gündemin 5. maddesi olan **"Bölüm Başkanları-Akademik Danışman, Akademik Danışmanlar-Öğrenci ve Bölüm Başkanlığı Dönem İçi Bilgilendirme ve Oryantasyon Toplantıları Tutanaklarının İstenmesi"** başlığı kapsamında; Bölüm Başkanları-Akademik Danışman, Akademik Danışmanlar-Öğrenci ve Bölüm Başkanlığı Dönem İçi Bilgilendirme ve Oryantasyon Toplantıları tutanaklarının 12 Ekim 2026 Pazartesi günü mesai bitimine kadar teslimi için Dekanlık Makamının gerekli yazışmaları yapmasına karar verilmiştir.

6. Gündemin 6. maddesi olan **"Bölüm Başkanlıkları Tarafından Öz Değerlendirme Raporu Hazırlanması"** başlığı kapsamında; Bölüm Başkanlıkları tarafından 2026 yılı Öz Değerlendirme Raporu hazırlanarak 27 Kasım 2026 Cuma günü mesai bitimine kadar tamamlaması için Dekanlık Makamının gerekli yazışmaları yapmasına karar verilmiştir.

7. Gündemin 7. maddesi olan **"Fakülte ve Bölüm Web Sayfalarının Mobil Uyumlu Hale Getirilmesinin Değerlendirilmesi"** başlığı kapsamında; 28.03.2025 tarihli ve 2025/02 sayılı kararımız gereği Birim ve Bölüm web sayfalarımızın mobil uyumlu hale getirilmesi projesi tamamlanmış bulunmaktadır.

8. Gündemin 8. maddesi olan **"Birim ve Bölüm Komisyonlarının Güncellenmesi"** başlığı kapsamında; 2026-2027 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle Fakültemizin akademik ve idari kadrosunun yenilenmesi nedeniyle Birim ve Bölüm Komisyonlarının güncellenmesi değerlendirilmiştir.

9. Gündemin 9. maddesi olan **"Birim ve Bölüm Danışma Kurullarının Güncellenmesi"** başlığı kapsamında; 16.08.2026 tarihi itibariyle Birim ve Bölüm Danışma Kurullarının görev süresi dolması nedeniyle ilgili kurulların güncellenmesi değerlendirilmiştir.

10. Gündemin 10. maddesi olan **"Ders Kayıtlarında Sistemsel Uyarı Önerisi"** başlığı

kapsamında; 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı sonunda Fakültemiz Bölümlerinden mezun durumda olan öğrenci listeleri kontrol edilirken, bazı öğrencilerin mezun olabilmeleri için gerekli ders kredisini tamamlamadıkları için mezun olamadıkları Dekanlığımızca tespit edildiğinden, son sınıf öğrencilerin mezun olabilmeleri ve benzer problemlerin önüne geçebilmek için Güz ve Bahar Yarıyıllarında 120 AKTS'lik (her yarıyıl 30 AKTS) ders seçimini tamamlamamaları durumunda, ders kayıtlarında Öğrenci Bilgi Sisteminde gerekli uyarının öğrenci ve danışmanına bildirilmesi için gerekli çalışmaların yapılması için ilgili birimlere öneride bulunmasına karar verilmiştir.

11. Gündemin 11. maddesi "Diğer Konular" kapsamında; Fakülte ve Bölüm web sayfalarının güncel tutulmasına, kalite süreçleri kapsamında yayımlanması gereken bilgi, belge ve faaliyetlerin zamanında internet sayfalarına aktarılmasına ve web sayfalarında yer alan mevcut bilgilerin belirli aralıklarla kontrol edilmesine karar verilmiştir.

12. Dilek ve öneriler kapsamında; kalite güvence sistemi çalışmalarının düzenli olarak izlenmesi, değerlendirme sonuçları doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanarak uygulanması ve gerçekleştirilen iyileştirmelerin kanıtlarıyla birlikte kayıt altına alınmasının kurumsal kalite kültürünün güçlendirilmesine katkı sağlayacağı değerlendirilmiştir. Ayrıca KAP hazırlıkları kapsamında birimler arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesinin, kalite süreçlerine ilişkin bilgi ve kanıtların güncel tutulmasının ve kalite çalışmalarının tüm akademik ve idari süreçlerle bütünleştirilerek sürdürülmesinin yararlı olacağı değerlendirilmiştir.

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı
Toplantı Tarihi: 30.09.2026 **Toplantı Saati:** 11.45 **Toplantı No:** 2026/09
Toplantı Yeri: Dekanlık Makamı

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
İlgili karar maddesi Md .1	2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi	Bölüm Başkanlıkları, Birim Personeli ve Öğretim Elemanları	01.01.2026	31.12.2026	-
İlgili karar maddesi Md .2	Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi	Bölüm Başkanlıkları ve Öğretim Elemanları	01.09.2026	30.09.2026	-
İlgili karar maddesi Md .3	Eylem planı II. çeyrek verilerinin değerlendirilmesi	Dekanlık ve Bölüm Başkanlıkları	30.04.2026	30.06.2026	-
İlgili karar maddesi Md .4	Bologna Ders Paketlerinin Güncellenmesi ve Kontrolü	Bölüm Başkanlıkları ve Öğretim Elemanları	30.09.2026	12.09.2026	-
İlgili karar maddesi Md .5	Bölüm Başkanları-Akademik Danışman, Akademik Danışmanlar-Öğrenci ve Bölüm Başkanlığı Dönem İçi Bilgilendirme ve Oryantasyon Toplantıları Tutanaklarının İstenmesi	Bölüm Başkanlıkları ve Öğretim Elemanları	30.09.2026	12.09.2026	-
İlgili karar maddesi Md .6	Bölüm Başkanlıkları Tarafından Öz Değerlendirme Raporu Hazırlanması	Bölüm Başkanlıkları ve Öğretim Elemanları	30.09.2026	27.11.2026	-

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)	
Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yardımcısı)	
Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)	
Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)	
Dr. Öğr. Üyesi Ali ERBEY (Birim Kalite Temsilcisi / Bölümleri Temsilen Üye)	
Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)	
Arş. Gör. Başak IŞILDAKLI (Üye)	
Arş. Gör. Mehmet Said KAYA (Üye)	
Arş. Gör. Sidar AĞDUK (Üye)	
Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK (Üye)	
Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN (Üye)	
Fırat AYDİL (Fakülte Sekreteri V. / Üye)	
Beyza KÖSE (SBKY Öğrenci Temsilcisi / Üye)	
İlayda KARAKAYA (YBS Öğrenci Temsilcisi / Üye)	

TARSUS ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

İYİLEŞTİRME ADIMLARI VE İZLEME TABLOSU

(EK-1)

No	Tür	Konu / Başlık	FAKÜLTE İYİLEŞTİRME ADIMI	Gerçekleşme Durumu	Kanıt	İzleyen İyileştirme
1	Güçlü Yön	Kurumun kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı, uluslararasılaşma ve yönetim politikalarını oluşturmuş ve paylaşmış olması	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi stratejik amaç ve hedeflerine dayanan politika ve uygulamaları değişen ihtiyaçlara göre güncellenecektir.	Kısmen Gerçekleşti	İİBF Kalite Süreci El Kitabı, İİBF BİDR, Birim Kalite Komisyonu toplantı tutanakları	Politika bazında son gözden geçirme tarihi, değişiklik gerekçesi ve ilgili kurul kararlarını yayımlamak.
2	Güçlü Yön	Paydaş geri bildirim mekanizması olarak çoklu yöntemlerin kullanılması	Planlamalarda ve izlemlerde dış paydaş görüşleri toplantı gündemlerine alınacaktır.	Gerçekleşti	İç ve dış paydaş toplantı tutanakları, Danışma Kurulu toplantı tutanakları,Bölüm Kurulu kararları	İİBF düzeyinde YBS ve SBKY'den gelen paydaş görüşlerini, alınan karar ve sonuç kanıtlarıyla birleştiren *yıllık paydaş katılımı izleme matrisi* oluşturmak.
3	Güçlü Yön	Kurumda aidiyeti güçlü ve motivasyonu yüksek öğretim elemanı kadrosunun bulunması	Birim komisyonlarında öğretim elemanlarının kurumsal aidiyetinin ve motivasyonunun değerlendirilmesi amacıyla yapılan anketlerin sonuçları paydaş katılımı ile değerlendirilecektir.	Kısmen Gerçekleşti	Akademik personel memnuniyet anketleri, Birim Kalite Komisyonu toplantı tutanakları	Akademik personel memnuniyet anketini yıllık raporlayıp Fakülte Kalite Komisyonu kararlarıyla ilişkilendirmek.
4	Güçlü Yön	Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının düşük olması, danışman ve öğretim elemanlarının ulaşılabilir olması	Öğrenci geri bildirimlerinin her ders dönemi sonrası, bölüm ve birim komisyonlarında değerlendirilecek ve sonuçlar paylaşılacaktır.	Gerçekleşti	Öğrenci memnuniyet anketleri, Akademik danışmanlık toplantı tutanakları, YBS ve SBKY BÖDR	Her dönem YBS ve SBKY danışmanlık geri bildirimlerini ortak fakülte formatında sonuç-karar-iyileştirme ilişkisiyle raporlamak.
5	Güçlü Yön	Öğretim elemanlarının ofis donanım ve ders kaynakları konusundaki taleplerinin ivedilikle karşılanması	Malzeme talep bildirim sisteminin bilgi sistemine entegre edilecektir.	Kısmen Gerçekleşti	Malzeme/donanım talep yazıları, Fakülte faaliyet raporları	Malzeme talep sistemine ilişkin ekran görüntüsü, iş akışı ve yıllık talep-karşılama oranını yayımlamak.
6	Güçlü Yön	Program tasarımı ve onayına ilişkin süreçlerin tanımlı olması	Bölüm ve birim komisyonlarında program içerikleri ve çıktıları, dış paydaş katılımı ile periyodik olarak raporlanarak incelenecektir.	Gerçekleşti	YBS ve SBKY Bölüm Kurulu kararları, İç/dış paydaş toplantı tutanakları, YBS ve SBKY BÖDR	Her müfredat değişikliğinde paydaş görüşü - kurul kararı- yapılan değişiklik-izleme sonucu zincirini tek kanıt tablosunda göstermek.
7	Güçlü Yön	Öğrencilere verilen ders izlencelerinin öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve ölçme değerlendirmeyi kapsaması	Fakülte, Bologna paketlerini her dönem başında ilgili bölüm komisyonlarınca gözden geçirilir, lüzum görülen değişikliklerin yapılması istenecektir. Öğrenci merkezli yaklaşımları içeren öğretim yöntemleri ve ölçme değerlendirme yöntemleri, kurullarda tartışılır ve mutabık kalınan gerekli iyileştirmeler yapılacaktır.	Gerçekleşti	Bologna ders bilgi paketleri; Ders izlenceleri, Ders dosyaları raporu, YİD uygulamaları	Yenilikçi öğrenme ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin ders bazında kullanım oranını yıllık izlemek.
8	Güçlü Yön	Öğrenciler için oryantasyon, kariyer gelişimi vb. konularda webinarların yapılmış olması	Fakülte, her dönem sonunda oryantasyon, kariyer gelişimi, seminerler şeklinde yürütülen uygulamaları öğrencilerin geri dönüşleri çerçevesinde sürdürülecektir.	Gerçekleşti	Oryantasyon programları, Oryantasyon memnuniyet anketleri, Kariyer/seminer etkinlik kayıtları	YBS ve SBKY oryantasyon/kariyer faaliyetlerini ortak göstergelerle (katılım, memnuniyet, öneri, alınan aksiyon) fakülte düzeyinde yıllık değerlendirmek.
9	Güçlü Yön	Kurumun öncelikli araştırma alanlarının ilgili paydaşlar ve ulusal öncelikler doğrultusunda belirlenmiş olması	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında, BM sürdürülebilirlik ve ülkemiz kalkınma planlarındaki hedeflere yönelik çalışmalar, TUBİTAK, AB ve diğer proje çağrılarına yönelik çalışmalar yürütülecektir.	Gerçekleşti	Fakülte Eylem Planı, Proje başvuru/destek belgeleri, Akademik faaliyet ve seminer kayıtları, Araştırma Misyon ve Vizyonu	Öncelikli araştırma alanları için yıllık yayın-proje-paydaş göstergelerini ayrı bir izleme tablosunda sunmak.
10	Gelişmeye Açık Yön	Üniversite Kalite Komisyonu ile Birim Kalite Komisyonları arasındaki eşgüdümün arttırılması, paydaş katılımını ve etkisini arttıracak, kurumsal kültürü yaygınlaştıracak iç kalite güvencesi mekanizmalarının (süreçler, PUKÖ çevrimleri, kalite araçları, Kalite El Kitabı) oluşturulması	Birim ve bölüm kalite komisyonları tarafından, her ay yapılan Üniversite Kalite Komisyonunda görüşülen konuları müteakiben kendi gündemlerine alınacaktır. PUKÖ çevrim şemalarının ve Kalite El Kitapları hazırlanacak (Kalite Koordinatörlüğü) ve birimlerdeki süreçlere entegre edilecektir.	Gerçekleşti	Birim Kalite Komisyonu toplantı tutanakları, İİBF Kalite Süreci El Kitabı, BİDR/BÖDR, PUKÖ kayıtları	Bölüm PUKÖ kapanışlarını fakülte kalite komisyonunda dönemsel olarak konsolide ederek yayımlamak.
11	Gelişmeye Açık Yön	Süreç liderlerinin liderlik özelliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi; kalite güvencesi bilinci ve koordinasyon kültürünün geliştirilmesi	Kalite güvencesi bilinci anketi değerlendirmelerinin komisyon gündemlerine alınacaktır. Üniversite politikaları çerçevesinde hazırlanmış olan PUKÖ çevrimlerinin birimlerce takip edilecektir. Kalite komisyonlarındaki gündemlerin, paydaş toplantılarına alınacaktır.	Kısmen Gerçekleşti	Kalite güvencesi anketleri, Birim Kalite Komisyonu tutanakları, Akademik Kurul toplantı tutanakları	Liderlik/kalite kültürü anket sonuçlarını yıllık olarak raporlayıp iyileştirme kararlarıyla ilişkilendirmek.
12	Gelişmeye Açık Yön	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliğinin izlenmesi, paydaş katılımlı değerlendirilmesi	Birim kurullarının, her eğitim-öğretim dönemi başında, uluslararası işbirlikleri ve hareketliliklere yönelik faaliyetler planlanacaktır. Uluslararası İlişkiler Ofisi duyuru ve bilgilendirmeleri kurul gündemlerine	Gerçekleşti	Erasmus hareketlilik belgeleri, Uluslararası iş birliği/ziyaret kayıtları, Bölüm/Fakülte Kurul	Her dönem başı uluslararasılaşma hedeflerini ve dönem sonu gerçekleşmelerini aynı tabloda

No	Tür	Konu / Başlık	FAKÜLTE İYİLEŞTİRME ADIMI	Gerçekleşme Durumu	Kanıt	İzleyen İyileştirme
		ve sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmalarının yapılması	alınacaktır.		tutanakları	karşılaştırmak.
13	Gelişmeye Açık Yön	Kurumun uluslararasılaşma politikasının daha kapsamlı hale getirilmesi ve etkililiğinin yıllar temelinde karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesi	BİDR raporlarında, uluslararasılaşma politikasının da değerlendirilmesini içerecek, gelişmeye açık yönler analiz edilecektir.	Kısmen Gerçekleşti	İİBF BİDR, Erasmus hareketlilik kayıtları,Uluslararasılaşma faaliyet raporları	BİDR içinde öğrenci/personel hareketliliği, anlaşma, uluslararası ağ, ortak yayın/proje göstergelerini yıllık karşılaştırmalı sunmak.
14	Gelişmeye Açık Yön	Akademik ve idari insan kaynaklarının teşvik ve ödüllendirilmesine ilişkin tanımlı mekanizmaların geliştirilmesi	İİBF'de akademik ve idari personelin teşvik ve ödüllendirilmesine yönelik iyileştirme adımları, eğitim faaliyetlerine ilişkin teşvik, belge ve ödül mekanizması oluşturulacaktır.	Gerçekleşti	İİBF-FEST, Başarı/teşekkür belgeleri,Fakülte web duyuruları	Taltif ölçütlerini ve kategori bazlı ödüllendirme sonuçlarını yıllık olarak yayımlamak.
15	Gelişmeye Açık Yön	Kamuoyunu bilgilendirme ve yönlendirme konularında tanımlı süreçlerin geliştirilmesi	Fakülte ve bölümlerin çalışmalarının Üniversitenin kurumsal hesaplarında paylaşımının yapılmasında Bilgi ve İletişim Ofisi Koordinatörlüğü ve Yönergesi çerçevesinde duyuru ve tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir. Ayrıca bölüm-öğrenci toplulukları instagram hesapları da bu amaç doğrultusunda kullanılmasına devam edilecektir.	Gerçekleşti	İİBF, YBS ve SBKY web duyuruları, İİBF Bülteni, Faaliyet raporları	Web güncelliği için sorumlu-birim, son güncelleme tarihi ve erişim/etkileşim göstergeleri içeren periyodik izleme yapmak.
16	Gelişmeye Açık Yön	Kurum genelinde ders bilgi paketlerindeki eksikliklerin giderilerek ders izlenceleriyle uyumunun sağlanması, öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme kapsamında geliştirilmesi	Bologna koordinatörleri ve kalite komisyonları görüş ve önerileri çerçevesinde Bologna ders paketleri güncellenecektir. Ders bilgi paketlerinin ve ders izlencelerinin Bologna çerçevesinde güncelliği bölüm başkanlıklarınca takip edilecektir.	Gerçekleşti	Bologna ders bilgi paketleri, Bölüm Kurulu kararları, Ders dosyaları, BÖDR	Her dönem YBS ve SBKY için Bologna güncelleme kontrol listesini ve tamamlanma oranını fakülte düzeyinde raporlamak.
17	Gelişmeye Açık Yön	TYYÇ ve program çıktıları matrislerinde ve işyükü hesaplamalarındaki eksikliklerin tamamlanması ve öğrenci merkezli değerlendirmeye yer verilmesi	Bölüm Bologna koordinatörleri ve kalite komisyonları öncülüğünde bilgi paketlerindeki eksikliklerin edilecektir. Fakülte'nin ilgili bölümlerine ait Birim Bologna Komisyonlarınca izleme ve değerlendirmeler yapılacaktır.	Gerçekleşti	TYYÇ–Program Çıktıları matrisleri, AKTS iş yükü tabloları, Bologna izleme kayıtları	Bir sonraki aşamada TYYÇ matrisi ve AKTS öğrenci iş yükü hesaplarını YBS/SBKY bazında ayrı kontrol listesiyle doğrulayıp sonuçları webde görünür kılmak.
18	Gelişmeye Açık Yön	Programların tasarlanması, uygulanması ve güncellenmesi sürecinde iç ve dış paydaşların görüşlerinin sistematik olarak alınması, programların izleme-değerlendirme çalışmalarına ve paydaş görüşlerine göre iyileştirilmesi	PUKÖ döngülerinde yer alan paydaş katılımı ile yürütülecektir.	Gerçekleşti	İç/dış paydaş toplantı tutanakları, Danışma Kurulu tutanakları, Bölüm Kurulu kararları, BÖDR	Program güncellemelerinde YBS ve SBKY için paydaş görüşü-karar-değişiklik-sonuç eşleştirme tablolarını standartlaştırmak.
19	Gelişmeye Açık Yön	Akademik danışmanlık ve geri bildirim verme sürecinde izleme-değerlendirme çalışmalarının yapılması	Akademik danışmanlık yönergesi gereğince, her yarıyıl sonunda bölümlerde akademik danışmanlarla toplantı yapılması, kurullarda ilgili hususların görüşülmesi ve gerekli iyileştirmeler planlanacaktır.	Gerçekleşti	Akademik danışmanlık toplantı tutanaklar, Danışman memnuniyet anketleri, Bölüm Kurulu kararları	Yarıyıl sonunda iki bölümün danışmanlık sonuçlarını fakülte kurulunda ortak gündemle değerlendirip karar/aksiyon tablosu oluşturmak.
20	Gelişmeye Açık Yön	Öğretim elemanı yetkinliği, performans değerlendirmesi ve yükleri konusunda ve eğiticilerin eğitimi konusunda sistematik bir yaklaşımın olması	Eğiticilerin-eğitimi konusunda periyodik olarak uygulanabilecek eğitimler planlanacaktır.	Gerçekleşti	Eğiticilerin Eğitimi katılım belgeleri, Eğitim duyuruları, Faaliyet raporları	Eğiticilerin eğitimi faaliyetlerini yıllık ihtiyaç analizine bağlamak ve eğitim sonrası etki değerlendirmesi yapmak.
21	Gelişmeye Açık Yön	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim ve araştırma-geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere yapılan uygulamaların etkisinin artırılması ve gelişmelerin izlenmesi	Akademik Performans Bilgi Sistemindeki kişisel sayfaların güncelliğinin sağlanması ve bölüm/birim kurulları ve kalite komisyonlarında görüşelecektir.	Kısmen Gerçekleşti	UNIS, Bölüm/Birim Kurulu tutanakları, Kalite Komisyonu tutanakları	UNIS güncellik kontrolünü yılda en az iki kez kurul gündemine alıp sonuç tablosu oluşturmak.
22	Gelişmeye Açık Yön	Öğrenci merkezli bir yaklaşımın kurum genelinde öğretim yöntem ve tekniklerine yansıtılması, aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin öğretim elemanlarına sunulan eğitimlerin geliştirilmesi	Ders bilgi paketlerinde ders içeriklerinin yenilikçi öğrenme ve ölçme değerlendirme yaklaşımlarını içerecek, yıl içi ek değerlendirme uygulamaları yapılacaktır.	Gerçekleşti	Ders bilgi paketleri, YİD uygulamaları, Ders dosyaları,Yenilikçi öğrenme etkinlik kayıtları	YBS ve SBKY derslerinde kullanılan öğrenci merkezli/yenilikçi yöntemleri ders bazında envanterleyip iyi uygulamaları fakülte içinde paylaşmak.
23	Gelişmeye Açık Yön	Geçmişe yönelik öğretim elemanı başına düşen ders yükü ortalaması ve standart sapmasının belirlenmesi	Bölüm ve birim kalite komisyonları ile kurullarında, geçmişe yönelik ders yükü analizlerinin yapılarak gelecek ders dağılımı planlarında değerlendirilecektir.	Kısmen Gerçekleşti	Ders yükü analiz raporu; Bölüm Kurulu/Fakülte Kurulu kararları	Geçmiş yıllara ilişkin kişi bazlı ders yükü ortalaması ve standart sapma analizini fakülte kalite kanıtı olarak yayımlamak, sonraki ders dağılımı kararında bu analize atıf yapmak.
24	Gelişmeye Açık Yön	Öğretim elemanlarının ders görevlendirmelerinde ilgili kriterler doğrultusunda değerlendirildiğini gösteren raporlamalar ve bu bilgilerin sürecin iyileştirilmesinde nasıl kullanıldığına ilişkin süreçlerin belirlenmesi	Bölüm ve birim kurulları gündemine alınarak ders görevlendirmeleri gözden geçirilecektir.	Gerçekleşti	Ders görevlendirme listeleri, Bölüm Kurulu kararları, Uzmanlık alan-ders eşleştirme matrisleri, Ders yükü analizleri; YBS ve SBKY BÖDR	Fakülte düzeyinde uzmanlık-ders yükü-görevlendirme uyum raporu oluşturmak.
25	Gelişmeye Açık Yön	Kurumun tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve spor faaliyetlerinin birimler arası denge gözetilerek yürütülmesiyle birlikte bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçlarının izlenmesi	Öğrenci toplulukları aracılığıyla kültürel etkinlikler, sanatsal faaliyetler, spor turnuvaları ve sosyal sorumluluk projelerinin sayısının artırılması sağlanacaktır.	Gerçekleşti	İİBF-FEST kayıtları, Öğrenci topluluğu etkinlikleri, Spor/kültür etkinlik kayıtları, Web haberleri	Faaliyet sayısı yanında katılımcı sayısı, bölüm dağılımı ve memnuniyet sonuçlarını yıllık izlemek.
26	Gelişmeye Açık	Meslek içi ve dışı seçmeli derslerin sunulması	Bölümlerdeki seçmeli ders oranı arttırılacaktır.	Kısmen Gerçekleşti	Müfredat ve seçmeli ders	YBS ve SBKY için zorunlu/mesleki

No	Tür	Konu / Başlık	FAKÜLTE İYİLEŞTİRME ADIMI	Gerçekleşme Durumu	Kanıt	İzleyen İyileştirme
	Yön		Genel seçmeli ders paketlerini güncel konulara göre genişletilecektir.		listeleri, Bologna bilgi paketleri, Bölüm Kurulu kararları	seçmeli/genel seçmeli ders sayısı ve AKTS oranlarını yıllık tabloyla izleyerek hedef gerçekleşmesini göstermek.
27	Gelişmeye Açık Yön	Engelli öğrencilere yönelik yapılan faaliyetlerin görünür kılınmasını sağlayacak belge ve bulguların paylaşılması	Engelli öğrencilerin erişim ihtiyacına uygun görsel ve metinsel içeriklerle düzenlenmeli ve erişilebilirlik standartlarına uygun hale getirilecektir. Öğrenci ve personel memnuniyet anketlerine engelli öğrencilere yönelik sorular dahil edilecektir. İç paydaşımız olan öğrencilerimizden engelli öğrencilerin erişilebilirliğini artıracak proje fikirleri istenecektir. Laboratuvar ve derslikler engelli öğrencilerin erişimine uygun hale getirilecektir.	Kısmen Gerçekleşti	Engelsiz fakülte/web erişilebilirlik kayıtları, Engelli öğrenci danışmanlığı kayıtları	Web erişilebilirliği ve fiziksel mekan erişilebilirliği için yıllık kontrol listesi/iyileştirme raporu yayımlamak.
28	Gelişmeye Açık Yön	Araştırma kaynaklarına ilişkin; kurumun araştırma ve geliştirme altyapısının geliştirilmesi	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerinde kullanılmak üzere loboratavuar ve merkezlerin kurulması teşvik edilecektir. TUBİTAK, AB ve BAP vb. ulusal ve uluslararası projelere başvurulması teşvik edilecektir.	Kısmen Gerçekleşti	Proje başvuru/kabul belgeleri, Proje Ofisi toplantı kayıtları, TÜBİTAK/AB/BAP duyuru ve faaliyetleri	Proje başvuru-kabul sayıları ile araştırma altyapısı ihtiyaçlarını yıllık izlemek, kurulacak merkez/laboratuvarlar için takvim belirlemek.
29	Gelişmeye Açık Yön	Araştırmacıların araştırma ve geliştirme performansları ile yetkinliklerinin artırılmasına yönelik AYEUM isimli çevrimiçi portal haricinde izlenebilir ve sürdürülebilir yöntemlerin geliştirilmesi	Veri analizi teknikleri, nitel ve nicel araştırma yöntemleri, sosyal bilimlerde ileri düzey istatistiksel yöntemler, araştırma yazım teknikleri, proje yönetimi, araştırmalarda yapay zeka sistemlerinin kullanımı ve finansman gibi alanlarda düzenli eğitimler sağlanacaktır.	Kısmen Gerçekleşti	Araştırma yöntemleri/eğitim katılım belgeleri, Seminer kayıtları, Proje yazma eğitimi kayıtları	Araştırmacı ihtiyaç analizi yaparak yıllık 'Araştırma Yetkinliği Eğitim Takvimi' oluşturmak ve etki anketi uygulamak.
30	Gelişmeye Açık Yön	Kuruma yeni katılan araştırmacılara yönelik oryantasyon programı düzenlenmesi	Oryantasyon El Kitabı çerçevesinde kuruma yeni katılacak olan kişilere yönelik oryantasyon programı ve faaliyetleri sürdürülecektir.	Gerçekleşti	Oryantasyon El Kitabı, Yeni personel oryantasyon katılım/tutanak belgeleri	Yeni personel oryantasyon programını, katılım belgesini ve geri bildirim sonuçlarını kalite belge merkezinde yayımlamak.
31	Gelişmeye Açık Yön	Araştırma ve geliştirme performansları konusunda öğretim elemanlarının performanslarını bireysel, bölüm ve/veya birim düzeyinde sistematik şekilde izleyecek ve değerlendirecek bir yöntemin geliştirilmesi	Fakülte Eylem Planı ile izleme süreçlerinin devam ettirilmesi ve belirli periyotlarda gözden geçirilmesi ve hedeflerin değerlendirilmesi sağlancaktır. Fakülte içinde, araştırma performansı ile ilgili gelişmelerin, başarıların ve zorlukların paylaşılacağı (deneyim paylaşım toplantıları gibi) düzenli toplantılar yapılacaktır.	Gerçekleşti	Fakülte Eylem Planı, Akademik performans raporları, Bölüm seminerleri/deneyim paylaşım toplantı kayıtları	YBS ve SBKY yıllık faaliyet/öz değerlendirme sonuçlarından ortak fakülte araştırma performans göstergeleri çıkararak yıllar arası karşılaştırmalı izleme yapmak.
32	Gelişmeye Açık Yön	Kurumda araştırma çıktılarının toplumsal faydaya dönüştürülmesi	Fakülte eylem planına araştırma çıktılarının toplumsal fayda yaratma seviyesini izlemek için belirli sosyal fayda göstergeleri oluşturulacaktır. Bu kapsam TÜBİTAK Projeler, Bilim Söyleşileri, dış paydaş katılımlı seminer/webinar veya söyleşiler, yuvarlak masa toplantıları organize edilecektir. Fakülte öğretim üyelerinin üniversite dışı kamu kurum ve kuruluşları ve STK'lar nezdindeki çalışmalarda yer almaları için görevlendirmeler yapılacaktır.	Gerçekleşti	TÜBİTAK Bilim Söyleşileri, Dış paydaş seminer/webinar kayıtları, Kamu/STK iş birliği ve görevlendirme belgeleri	Etkinliklerin yalnızca sayısını değil, dış paydaş türü, katılımcı sayısı, geri bildirim ve toplumsal etki çıktısını ortak gösterge setiyle ölçmek.
33	Gelişmeye Açık Yön	Sosyal sorumluluk projelerinin arttırılması	İİBF, her yıl belirli bir haftayı Sosyal Sorumluluk Haftası olarak belirleyerek, bu hafta boyunca öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve hatta idari personelin toplumsal projelere katılımı sağlanacaktır.	Gerçekleşti	Sosyal sorumluluk proje kayıtları, İİBF Bülteni; Etkinlik katılım belgeleri, Web haberleri	Sosyal Sorumluluk Haftasını YBS ve SBKY'nin ortak/ayrı projelerini içerecek biçimde yıllık takvime bağlayıp etki raporu hazırlamak.