Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı
Toplantı Tarihi: 01.09.2026 **Toplantı Saati:** 11.00 **Toplantı No:** 2026/08
Toplantı Yeri: Dekanlık Makamı

Toplantıya Davet Edilenler;
BİRİM KALİTE KOMİSYONU
Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)
Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yardımcısı)
Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)
Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)
Dr. Öğr. Üyesi Ali ERBEY (Birim Kalite Temsilcisi / Bölümleri Temsilen Üye)
Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)
Arş. Gör. Başak IŞILDAKLI (Üye)
Arş. Gör. Mehmet Said KAYA (Üye)
Arş. Gör. Sidar AĞDUK (Üye)
Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK (Üye)
Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN (Üye)
Elif YAMAÇ (Fakülte Sekreteri V. / Üye)
Beyza KÖSE (SBKY Öğrenci Temsilcisi / Üye)
İlayda KARAKAYA (YBS Öğrenci Temsilcisi / Üye)

Gündem

1. 2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi
2. Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi
3. Eylem planı II. çeyrek verilerinin değerlendirilmesi
4. Diğer Konular
5. Dilek ve Öneriler

Görüşme ve Kararlar

1. Toplantıya Fakülte Kalite Komisyonunun tüm üyeleri ve davetli öğretim elemanları katılmıştır. Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Ali DERAN, gündemin ilk maddesiyle toplantıyı başlatmıştır. 2026 BİDR kanıtlarının toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi görüşülmüştür. Bu kapsamda;

1.1. BİDR kapsamında hazırlanacak kanıtların Bölüm Başkanlıkları, Dekanlığa bağlı ilgili birimler ve öğretim elemanlarınca Google Drive klasörüne düzenli olarak yüklenmeye devam edilmesine, yüklenen kanıtların belirli aralıklarla gözden geçirilmesine, kanıtların güncelliği ve yeterliliğinin kontrol edilmesine, tespit edilen eksikliklerin zamanında giderilmesine ve kanıt yönetim sürecinin Birim Kalite Temsilcisi koordinasyonunda yürütülmeye devam edilmesine karar verilmiştir.

2. Gündemin 2. maddesi olan "Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; ilgili dönemde Fakültemizde gerçekleştirilen akademik, idari, sosyal ve kalite odaklı faaliyetler değerlendirilmiştir. Faaliyetlerin planlanan takvim doğrultusunda yürütüldüğü, gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgi ve kanıtların düzenli olarak kayıt altına alınmasının ve BİDR sürecinde kullanılmak üzere ilgili alanlara işlenmesinin önem taşıdığı değerlendirilmiştir. İş ve işlemlerin etkin ve aksaksız bir şekilde sürdürülebilmesi amacıyla tüm akademik ve idari personelin Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile kurumsal e-posta hesaplarını düzenli olarak takip etmelerinin önemine değinilmiştir.

3. Gündemin 3. maddesi olan **"Eylem Planı II. Çeyrek Verilerinin Değerlendirilmesi"** başlığı kapsamında; Fakültemizin 2026 yılı II. Çeyrek Eylem Planı gerçekleşmeleri ile ilgili değerlendirme raporu incelenmiştir. Yapılan değerlendirmelerde; fakültenin akademik etkinlikler, bölüm seminerleri, dış paydaş katılımı, uluslararası hareketlilik ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkilendirilen ders, yayın ve etkinlikler bakımından olumlu bir performans sergilediği görülmüştür. Özellikle bölüm seminerleri, kişisel ve mesleki gelişim etkinlikleri ile dış paydaş katılımlı etkinliklerde yıllık hedeflerin önemli ölçüde karşılandığı veya aşıldığı; sürdürülebilirlik ile ilişkilendirilen yayın, ders ve etkinliklerde de hedeflerin üzerinde gerçekleşmeler sağlandığı değerlendirilmiştir.

Bununla birlikte; toplam yayın performansı, proje destekli lisansüstü tez çalışmaları, lisansüstü öğrencilerin yer aldığı yayınlar, BAP ve üniversite dışı destekli bilimsel projeler, uluslararası iş birliğiyle yürütülen projeler, sosyal sorumluluk faaliyetleri ile bazı eğitim-öğretim göstergelerinde geliştirmeye açık alanların bulunduğu değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda, gerçekleşme düzeyi düşük olan göstergelere yönelik iyileştirme faaliyetlerinin ilgili Bölüm Başkanlıklarınca planlanmasına, akademik yayın ve proje süreçlerinin düzenli olarak izlenmesine, lisansüstü öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımının teşvik edilmesine ve yılın kalan döneminde gerçekleştirilecek faaliyetlerin belirlenen hedeflere katkı sağlayacak şekilde sürdürülmesine karar verilmiştir.

4. Gündemin 4. maddesi "Diğer Konular" kapsamında; Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) hazırlıkları hakkında bilgilendirme yapılmış ve bu kapsamda Fakültemizin mevcut durumunun KAP öz değerlendirme soruları doğrultusunda gözden geçirilmesinin önemine değinilmiştir. KAP kapsamında gerçekleştirilecek birim ziyaretine hazırlık amacıyla, öz değerlendirme sorularında yer alan hususlara ilişkin bilgi ve kanıtların ilgili Bölüm Başkanlıkları ve birimler tarafından gözden geçirilmesine, mevcut bilgi ve belgelerin güncellenmesine ve eksikliklerin tamamlanmasına karar verilmiştir.

Bu kapsamda; Fakülte ve Bölümlerde faaliyet gösteren kurul ve komisyonların mevcut yapılarının ve üyeliklerinin gözden geçirilerek ihtiyaç duyulması hâlinde güncellenmesine, kurul ve komisyon faaliyetlerine ilişkin karar ve kanıtların düzenli olarak kayıt altına alınmasına karar verilmiştir. Ayrıca Fakülte ve Bölüm web sayfalarının güncel tutulmasına, kalite süreçleri kapsamında yayımlanması gereken bilgi, belge ve faaliyetlerin zamanında internet sayfalarına aktarılmasına ve web sayfalarında yer alan mevcut bilgilerin belirli aralıklarla kontrol edilmesine karar verilmiştir.

Eğitim-öğretim süreçleri kapsamında, öğretim elemanlarınca hazırlanması gereken ders dosyalarının eksiksiz olarak tamamlanmasına, ders dosyalarının ilgili Bölüm Başkanlıklarınca takip edilmesine ve gerekli kontrollerin gerçekleştirilmesine karar verilmiştir. Öğrenci geri bildirimlerinin kalite güvence süreçlerine yansıtılması amacıyla, YÖK Atlas kapsamında uygulanacak öğrenci anketinin Fakültemiz öğrencilerine duyurulmasına ve öğrencilerin ankete katılımının teşvik edilmesine karar verilmiştir.

Ayrıca öğrencilerin Fakülte ve üniversite yaşamına uyumlarının desteklenmesi amacıyla 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı öğrenci oryantasyon faaliyetlerinin ilgili Bölüm Başkanlıklarınca

planlanmasına ve gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

KAP hazırlıkları kapsamında gerçekleştirilecek birim ziyaretlerinde; birimlerin mevcut durumuna ilişkin bilgi ve belgelerin hazır bulundurulmasına, öz değerlendirme soruları doğrultusunda gerekli hazırlıkların yapılmasına ve ilgili akademik ve idari personelin sürece katkı sunmasının sağlanmasına karar verilmiştir.

5. Dilek ve öneriler kapsamında; kalite güvence sistemi çalışmalarının düzenli olarak izlenmesi, değerlendirme sonuçları doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanarak uygulanması ve gerçekleştirilen iyileştirmelerin kanıtlarıyla birlikte kayıt altına alınmasının kurumsal kalite kültürünün güçlendirilmesine katkı sağlayacağı değerlendirilmiştir. Ayrıca KAP hazırlıkları kapsamında birimler arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesinin, kalite süreçlerine ilişkin bilgi ve kanıtların güncel tutulmasının ve kalite çalışmalarının tüm akademik ve idari süreçlerle bütünleştirilerek sürdürülmesinin yararlı olacağı değerlendirilmiştir.

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı
Toplantı Tarihi: 01.09.2026 **Toplantı Saati:** 11.00 **Toplantı No:** 2026/08
Toplantı Yeri: Dekanlık Makamı

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
İlgili karar maddesi Md .1	2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi	Bölüm Başkanlıkları, Birim Personeli ve Öğretim Elemanları	01.01.2026	31.12.2026	-
İlgili karar maddesi Md .2	Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi	Bölüm Başkanlıkları ve Öğretim Elemanları	01.08.2026	31.08.2026	-
İlgili karar maddesi Md .3	Eylem planı II. çeyrek verilerinin değerlendirilmesi	Dekanlık ve Bölüm Başkanlıkları	30.04.2026	30.06.2026	-

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)	
Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yardımcısı)	
Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)	
Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)	
Dr. Öğr. Üyesi Ali ERBEY (Birim Kalite Temsilcisi / Bölümleri Temsilen Üye)	
Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)	
Arş. Gör. Başak IŞILDAKLI (Üye)	
Arş. Gör. Mehmet Said KAYA (Üye)	
Arş. Gör. Sidar AĞDUK (Üye)	
Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK (Üye)	
Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN (Üye)	
Elif YAMAÇ (Fakülte Sekreteri V. / Üye)	
Beyza KÖSE (SBKY Öğrenci Temsilcisi / Üye)	
İlayda KARAKAYA (YBS Öğrenci Temsilcisi / Üye)	