

Toplantıya Davet Edilenler;

BİRİM KALİTE KOMİSYONU

Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)

Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yardımcısı)

Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)

Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Ali ERBEY (Birim Kalite Temsilcisi / Bölümleri Temsilen Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)

Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI (Üye)

Arş. Gör. Mehmet Said KAYA (Üye)

Arş. Gör. Sidar AĞDUK (Üye)

Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK (Üye)

Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN (Üye)

Fırat AYDİL (Fakülte Sekreteri V. / Üye)

Beyza KÖSE (SBKY Öğrenci Temsilcisi / Üye)

İlayda KARAKAYA (YBS Öğrenci Temsilcisi / Üye)

Gündem

1. 2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi,
2. Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi,
3. KİDR'in Fakültemiz personeline okunmasının değerlendirilmesi
4. Kalite El Kitabı'nın ve KGS Sunumunun Fakültemiz personeline okunmasının değerlendirilmesi
5. KAP Rehberi'nin Fakültemiz personeline okunmasının değerlendirilmesi
6. Birim ve Bölüm Bologna Koordinatörleri ile Birim Bologna Komisyonlarının toplantı yaparak, tüm bilgi paketlerinin Bologna Koordinatörlüğünün dokümanları çerçevesinde (*öğrenme metotlarını, BM hedeflerini içerecek şekilde*) güncellenmesinin değerlendirilmesi
7. Stratejik Plan kapsamındaki Fakültemiz Eylem Planını gözden geçirip, web sitesinde Kalite sekmesinde yayınlanmasının değerlendirilmesi
8. 2026/Eylül ayında Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün Fakültemize yapacağı ziyarette YÖKAK saha ziyaretinde beklenen sorulara (*KAP rehberinde yer alanlar temel örneklerdir*) verilebilecek muhtemelen cevaplara yönelik hazırlık yapılmasının değerlendirilmesi
9. 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı İç Akademik Takviminin Belirlenmesinin Görüşülmesi
10. Diğer konular,
11. Dilek ve Öneriler.

Görüşme ve Kararlar

1. Toplantıya Fakülte Kalite Komisyonun tüm üyeleri ve davetli öğretim elemanları katılmıştır. Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Ali DERAN, gündemin ilk maddesiyle toplantıyı başlatmıştır. 2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi görüşülmüştür. Bu

kapsamda;

- 1.1. BİDR kanıtlarının Google Drive klasörüne yüklenmesi işlemlerinin Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık ilgili birim personelleri ve öğretim elemanlarınca günlük bazlı olarak devam edilmesi, belirli periyotlarla düzenlenmesi ve işlenmesine karar verilmiştir. Yüklenen kanıtların takibinin yapılması, varsa eksikliklerin giderilmesi yönünde Birim Kalite Temsilcisi Dr. Öğr. Üyesi Ali ERBEY'in görevini sürdürmesine karar verilmiştir.
2. Gündemin 2. maddesi olan "Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; 01-30 Haziran 2026 tarihleri arasında Fakültemizdeki faaliyetlerin Dekanlık Makamınca ve Bölüm Başkanlıklarınca eksiksiz bir şekilde tamamlandığı belirtilmiştir. İş ve işlemlerde aksaklığa mahal vermemek adına tüm personelin Belge Bilgi Sistemini ve kurumsal e-postalarını günlük olarak takip etmesi gerektiğine değinilmiştir.
3. Gündemin 3. maddesi olan "KİDR'in Fakültemiz personeline okunmasının değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; Eylül/2026 ayında gerçekleşecek saha ziyaretleri ve kurumsal kalite kültürünün bir gereği olarak, KAP sürecine yönelik olarak Fakültemiz personeline 31 Ağustos 2026 Pazartesi gününe kadar okunması gerektiğine değinilmiştir.
4. Gündemin 4. maddesi olan "Kalite El Kitabı'nın ve KGS Sunumunun Fakültemiz personeline okunmasının değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; Eylül/2026 ayında gerçekleşecek saha ziyaretleri ve kurumsal kalite kültürünün bir gereği olarak, KAP sürecine yönelik olarak Fakültemiz personeline 31 Ağustos 2026 Pazartesi gününe kadar okunması gerektiğine değinilmiştir.
5. Gündemin 5. maddesi olan "KAP Rehberi'nin Fakültemiz personeline okunmasının değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; Eylül/2026 ayında gerçekleşecek saha ziyaretleri ve kurumsal kalite kültürünün bir gereği olarak, KAP sürecine yönelik olarak Fakültemiz personeline 31 Ağustos 2026 Pazartesi gününe kadar okunması gerektiğine değinilmiştir.
6. Gündemin 6. maddesi olan "Birim ve Bölüm Bologna Koordinatörleri ile Birim Bologna Komisyonlarının toplantı yaparak, tüm bilgi paketlerinin Bologna Koordinatörlüğünün dokümanları çerçevesinde (*öğrenme metotlarını, BM hedeflerini içerecek şekilde*) güncellenmesinin değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; Birim Bologna Komisyonunun 02 Temmuz 2026 Perşembe günü saat 11.00'de Dekan Prof. Dr. Ali DERAN'ın katılımıyla toplanmasına karar verilmiştir.
7. Gündemin 7. maddesi olan "Stratejik Plan kapsamındaki Fakültemiz Eylem Planını gözden geçirip, web sitesinde Kalite sekmesinde yayınlanmasının değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; Fakültemizde halihazırda yürütülmekte olan sürecin gecikmelere mahal bırakmaksızın devam ettirilmesine değinilmiştir.
8. Gündemin 8. maddesi olan "2026/Eylül ayında Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün Fakültemize yapacağı ziyarette YÖKAK saha ziyaretinde beklenen sorulara (*KAP rehberinde yer alanlar temel örneklerdir*) verilebilecek muhtemelen cevaplara yönelik hazırlık yapılmasının değerlendirilmesi" başlığı kapsamında; KAP sürecine yönelik olarak Fakültemiz personeline 31 Ağustos 2026 Pazartesi gününe gerekli hazırlıkların tamamlanmasına karar verilmiştir.

9. Gündemin 9. maddesi olan “2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı İç Akademik Takviminin Belirlenmesinin Görüşülmesi” başlığı kapsamında; Bölüm Başkanlıklarının görüş ve önerileri doğrultusunda 2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı İç Akademik Takvimi Taslağının ekteki şekliyle Yönetim Kurulunda görüşülmesine karar verilmiştir.
10. Gündemin 10. maddesi olan “Diğer konular” başlığı kapsamında; Dekan Prof. Dr. Ali DERAN, Üniversitemizin araştırma vizyonu kapsamında Fakültemizin nasıl bir yol izleyeceği konusunda açıklamalarda bulunmuştur.
11. Dilek ve öneriler kapsamında kalite çalışmalarının sürekli olarak gözden geçirilerek iyileştirme faaliyetlerinin yaygın bir şekilde iş süreçlerine aktarılmasının yararlı olacağı değerlendirilmiştir.

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı

Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı

Toplantı Tarihi: 30.06.2026

Toplantı Saati: 11.00

Toplantı No: 2026/06

Toplantı Yeri: Dekanlık Makamı

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
İlgili karar maddesi Md .1	2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi	Bölüm Başkanlıkları, Birim Personeli ve Öğretim Elemanları	01.01.2026	31.12.2026	-
İlgili karar maddesi Md .2	Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi	Bölüm Başkanlıkları ve Öğretim Elemanları	01.06.2026	30.06.2026	-
İlgili karar maddesi Md .3.4.5.	KİDR'in, Kalite El Kitabının, KGS Sunumunun ve KAP Rehberinin Fakültemiz personeline okunması	Akademik ve İdari Personel	30.06.2026	31.08.2026	-
İlgili karar maddesi Md .6	Birim Bologna Komisyonunun Toplanması	Birim Bologna Komisyonu Üyeleri	30.06.2026	02.07.2026	-
İlgili karar maddesi Md .8	KAP sürecine yönelik olarak hazırlıkların tamamlanması	Akademik ve İdari Personel	30.06.2026	31.08.2026	-
İlgili karar maddesi Md .9	2026-2027 Eğitim-Öğretim Yılı İç Akademik Takvimi Taslağının Yönetim Kuruluna sunulması	Yönetim Kurulu	30.06.2026	30.06.2026	-

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)	
Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yardımcısı)	
Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)	
Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)	İZİNLİ
Dr. Öğr. Üyesi Ali ERBEY (Birim Kalite Temsilcisi / Bölümleri Temsilen Üye)	
Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)	
Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI (Üye)	
Arş. Gör. Mehmet Said KAYA (Üye)	
Arş. Gör. Sidar AĞDUK (Üye)	
Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK (Üye)	
Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN (Üye)	
Fırat AYDİL (Fakülte Sekreteri V. / Üye)	
Beyza KÖSE (SBKY Öğrenci Temsilcisi / Üye)	KATILMADI
İlayda KARAKAYA (YBS Öğrenci Temsilcisi / Üye)	KATILMADI