

Toplantıya Davet Edilenler;

BİRİM KALİTE KOMİSYONU

Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)

Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yrd.)

Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)

Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)

Doç. Dr. Abdurrahman Muhammet BANAZILI (Birim Kalite Temsilcisi / Bölüm Başkan Yrd. / Bölümleri Temsilen Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)

Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN (Üye)

Arş. Gör. Mehmet Said KAYA

Arş. Gör. Sidar AĞDUK

Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK

Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN

Fırat AYDİL (Fakülte Sekreteri V. / Üye)

Bahar EMİRLER (Öğrenci Temsilcisi / Üye)

Gündem

1. 2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi,
2. Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi,
3. 2025 Yılı Bölüm Faaliyet Raporlarının değerlendirilmesi,
4. 2025 Yılı Fakülte Faaliyet Raporu Taslağının incelenmesi,
5. 2025 Yılı Eylem Planı Bölüm Gerçekleşme Raporlarının değerlendirilmesi,
6. 2025 Yılı Eylem Planı gerçekleştirmelerinin değerlendirilmesi ve raporlanması,
7. 2025 Yılı Bölüm Öz Değerlendirme Raporlarının görüşülmesi,
8. 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu'nun (BİDR) incelenmesi ve olgunluk düzeylerinin belirlenmesi,
9. Diğer konular,
10. Dilek ve Öneriler.

Görüşme ve Kararlar

1. Toplantıya Fakülte Kalite Komisyonun tüm üyeleri ve davetli öğretim elemanları katılmıştır. Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN ile Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN izinli oldukları için toplantıya katılamamıştır. Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Ali DERAN, gündemin ilk maddesiyle toplantıyı başlatmıştır. 2026 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi görüşülmüştür. Bu kapsamda;

- 1.1. BİDR kanıtlarının Google Drive klasörüne yüklenmesi işlemlerinin Bölüm Başkanlıkları, Dekanlık ilgili birim personelleri ve öğretim elemanlarınca günlük bazlı olarak devam edilmesi, belirli periyotlarla düzenlenmesi ve işlenmesine karar

verilmiştir. Yüklenen kanıtların takibinin yapılması, varsa eksikliklerin giderilmesi yönünde Birim Kalite Temsilcisi Doç. Dr. Abdurrahman Muhammet BANAZILI'nın görevini sürdürmesine karar verilmiştir.

2. Gündemin 2. maddesi olan “Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi” başlığı kapsamında; 01-19 Ocak 2026 tarihleri arasında Fakültemizdeki faaliyetlerin Dekanlık Makamınca ve Bölüm Başkanlıklarınca eksiksiz bir şekilde tamamlandığı belirtilmiştir. İş ve işlemlerde aksaklığa mahal vermemek adına tüm personelin Belge Bilgi Sistemini ve kurumsal e-postalarını günlük olarak takip etmesi gerektiğine değinilmiştir.
3. Gündemin 3. maddesi “2025 Yılı Bölüm Faaliyet Raporlarının değerlendirilmesi” kapsamında; Yönetim Bilişim Sistemleri ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümleri 2025 Yılı Faaliyet Raporları incelenmiştir. Raporlar birlikte değerlendirildiğinde her iki bölümün de eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında fakülte ve üniversite stratejik hedefleriyle genel olarak uyumlu bir performans sergilediği görülmektedir. SBKY Bölümü özellikle yayın üretkenliği, BAP ve TÜBİTAK destekli projeler ile akademik seminer ve bilimsel etkinlik sayısı bakımından güçlü bir görünüm ortaya koyarken; YBS Bölümü öğrenci odaklı araştırma projeleri, uygulamalı ve sektörel etkinlikler, teknik geziler ve dijital beceri temelli faaliyetler açısından öne çıkmıştır. Her iki bölümde de lisans öğrencilerinin akademik ve mesleki gelişimlerini destekleyen etkinlik çeşitliliğinin yüksek olduğu, uluslararasılaşma ve sürdürülebilirlik temalarının faaliyetlere yansıtıldığı, ancak uluslararası hareketlilik göstergelerinde, özellikle Erasmus öğrenci hareketliliği için yeni anlaşmaların bulunmaması hususunda, geliştirmeye açık alanların bulunduğu değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, mevcut iyi uygulamaların sürdürülmesi ve tespit edilen sınırlılıkların giderilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarının 2026 yılı içerisinde izlenmesine karar verilmiştir.
4. Gündemin 4. maddesi “2025 Yılı Fakülte Faaliyet Raporu Taslağının incelenmesi” kapsamında; Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Orhan Veli ALICI koordinesinde hazırlanan Faaliyet Raporu, Bölüm Faaliyet Raporları da dikkate alınarak incelenmiş ve uygun bulunmuştur. İlgili raporun Dekanlık makamına sunulmasına ve sonrasında paydaşlara ulaşabilmesi adına fakülte web sayfasında yayınlanmasına karar verilmiştir.
5. Gündemin 5. ve 6. maddeleri kapsamında Bölüm Başkanlıklarınca dekanlığımıza sunulmuş olan Eylem Planı Bölüm Gerçekleşme Raporları incelenmiş, 2025 Eylem Planı fakülte nezdindeki gerçekleştirmeler ve başarı durumları değerlendirilmiş, ilgili değerlendirmeler raporlaştırılarak toplantı tutanağına eklenmiştir. Komisyonunda ilgili göstergelerdeki sapmalar ve başarılar değerlendirilmiş, bölüm ve fakülte bazında hedeflerin 2025 yılı gerçekleştirmelerine uygun olacak şekilde revize edilmesine karar verilmiştir. 2026 yılı için iyileştirme planlarının hazırlanmasına ve sürecin Birim Kalite Komisyonu koordinasyonunda Bölüm Başkanlıklarınca üçer aylık periyotlar halinde izlenmesine ve Dekanlık Makamınca altı aylık periyotlarda raporlaştırılmasına karar verilmiştir. 2025 Yılı Eylem Planı Gerçekleşme Raporu’na son hali verilerek fakülte web sayfasında paylaşılması ve bu Rapor doğrultusunda 2025 Yılı Performans Raporunun hazırlanması kararlaştırılmıştır.

6. Gündemin 7. maddesi kapsamında Bölüm Öz Değerlendirme Raporları, hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu ile mukayese edilerek incelenmiştir. Raporlar arasında uyum olduğu ve bölüm faaliyetlerinin usulünce raporlandığı gözlemlenmiştir. Bu hususta BİDR için kanıt toplama, yükleme ve raporlaştırma süreciyle eşgüdümlü olarak 2026 Bölüm Öz Değerlendirme Raporlarının da Bölüm Kalite Komisyonları sorumluluğunda aynı titizlikle hazırlanmasına karar verilmiştir.
7. Gündemin 8. maddesi kapsamında, hazırlanan 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), fakülte öğretim elemanları ve idari personellerin geri dönüşleri dikkate alınarak düzenlenmiş, metin yazımında ve kanıtlarda son hali verilmiştir. Ardından ilgili başlıklardaki kanıtlar dikkate alınarak olgunluk düzeyleri belirlenmiştir. Hazırlanan BİDR dosyasının ve Google Drive dosyalarında yer alan kanıtların Birim Kalite Temsilcisi Doç. Dr. Abdurrahman Muhammet BANAZILI'nın koordinasyonunda Strateji Bilgi Sistemine yüklenmesine ve paydaşlara ulaşabilmesi adına fakülte web sayfasında paylaşılmasına karar verilmiştir.
8. Dilek ve öneriler kapsamında kalite çalışmalarının sürekli olarak gözden geçirilerek iyileştirme faaliyetlerinin yaygın bir şekilde iş süreçlerine aktarılmasının yararlı olacağı değerlendirilmiştir.

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı

Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı

Toplantı Tarihi: 19.01.2026

Toplantı Saati: 10.00

Toplantı No: 2026/01

Toplantı Yeri: Dekanlık Makamı

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
İlgili karar maddesi Md .1	2025 BİDR kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesi	Bölüm Başkanlıkları, Birim Personeli ve Öğretim Elemanları	01.01.2026	31.12.2026	-
İlgili karar maddesi Md .2	Aylık faaliyetlerin değerlendirilmesi	Bölüm Başkanlıkları ve Tüm Öğretim Elemanları	01.01.2026	31.12.2026	-
İlgili karar maddesi Md .3 ve Md.4	2026 yılı iyileştirme adımlarının planlanması	Kalite Komisyonları ve Bölüm Başkanlıkları	19.01.2026	31.12.2026	-
İlgili karar maddesi Md .4	2025 Yılı İİBF Faaliyet Raporunun fakülte web sayfasında yayınlanması	Araştırma Görevlileri	26.01.2026	27.01.2026	-
İlgili karar maddesi Md .5	2025 Yılı Performans Raporunun hazırlanması	Dekan Yardımcısı Prof. Dr. Orhan Veli ALICI koordinesinde	19.01.2026	23.01.2026	-
İlgili karar maddesi Md .6	2026 Bölüm Öz Değerlendirme Raporları yazım sürecinin planlaması	Bölüm Kalite Komisyonları ve Bölüm Başkanlıkları	19.01.2026	30.11.2026	-
İlgili karar maddesi Md .7	BİDR dosyasının ve kanıtlarının sisteme yüklenmesi	Birim Kalite Temsilcisi Doç. Dr. A.Muhammet BANAZILI koordinesinde	20.01.2026	23.01.2026	-

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan / Başkan)	
Prof. Dr. Orhan Veli ALICI (Dekan Yrd.)	
Doç. Dr. Özlem İPEK (Dekan Yrd. / Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı / Üye)	
Doç. Dr. Ahmet YAMAN (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölüm Başkanı)	
Doç. Dr. A. Muhammet BANAZILI (Birim Kalite Temsilcisi / Bölüm Başkan Yrd. / Bölümleri Temsilen Üye)	
Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölümleri Temsilen Üye)	
Arş. Gör. Başak IŞILDAKLI KIRŞAN (Üye)	İZİNLİ
Arş. Gör. Mehmet Said KAYA	
Arş. Gör. Sidar AĞDUK	
Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK	
Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN	İZİNLİ
Fırat AYDİL (Fakülte Sekreteri V. / Üye)	
Bahar EMİRLER (Öğrenci Temsilcisi / Üye)	

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ
2025 YILI FAALİYET RAPORU

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yer alan Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (SBKY) Bölümü, dijital çağın gerektirdiği yönetsel ve teknolojik yetkinlikleri bütünleştiren uzmanlar yetiştirmek amacıyla 2019 yılında kurulmuştur. Bölüm, 2020 yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş ve 2024 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Lisans programına ek olarak 2020 yılında Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Ana Bilim Dalı'nda Tezli Yüksek Lisans programı, 2022 yılında da aynı Ana Bilim Dalında Doktora programı açılmıştır. Bölümümüzde “Siyaset ve Sosyal Bilimler”, “Yönetim Bilimleri”, “Yerel Yönetimler, Kent ve Çevre Politikaları” ve “Hukuk Bilimleri” Ana Bilim Dalları bulunmaktadır.

Bölümümüzün misyonu,

Sosyal, siyasal ve yönetsel alandaki yerel, ulusal ve küresel sorunların farkında olan; bu sorunlara farklı, kalıcı ve alternatif çözümler önerebilen; kamu sektörü, sivil toplum kuruluşları, siyasal kurumlar ile özel sektörün aradığı niteliklerle donanmış, etik anlayışa sahip bireyler yetiştirmek,

Kaliteli ve özgün bir eğitim vererek alanla ilgili literatüre ve uygulamaya katkı sağlayabilecek araştırmalar yapmak,

İç ve dış paydaşlar ile iş birliği içinde kamu yararını esas alarak topluma hizmet sunmaktır.

Bölüm vizyonumuz ise Paydaşlarına yüksek düzeyde değer sunan, yenilikçi, özgün ve öncelikli olarak tercih edilen saygın bir bölüm olmaktır.

1. Öğretim Elemanları

Bölümümüzde 2 Profesör, 2 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi ve 3 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarımızın Anabilim Dallarına göre bilgileri aşağıda yer almaktadır.

Siyaset ve Sosyal Bilimler ABD



Prof. Dr. TUĞBA YOLCU
SİYASET VE SOSYAL BİLİMLER
ANABİLİM DALI
tugbayolcu@tarsus.edu.tr



Doç. Dr. HALİL KANADIKIRIK
SİYASET VE SOSYAL BİLİMLER
ANABİLİM DALI
halilkanadikirik@tarsus.edu.tr

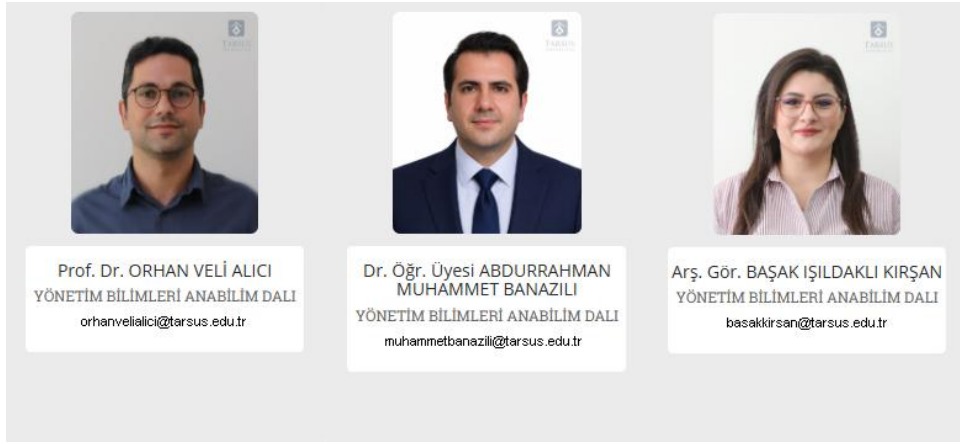


Dr. Öğr. Üyesi TUĞBA AYDIN
HALİSOĞLU
SİYASET VE SOSYAL BİLİMLER
ANABİLİM DALI
taydin@tarsus.edu.tr



Arş. Gör. MEHMET SAİD KAYA
SİYASET VE SOSYAL BİLİMLER
ANABİLİM DALI
msaidkaya@tarsus.edu.tr

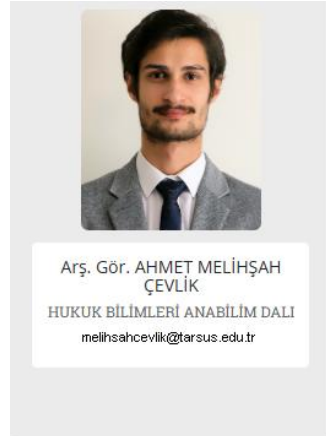
Yönetim Bilimleri ABD



Yerel Yönetimler, Kent ve Çevre ABD



Hukuk Bilimleri ABD



2. Öğrenci Sayıları

Bölümümüzde öğrenim görmekte olan Lisans ve Lisansüstü öğrenci sayıları ile 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde kayıt yaptıran öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo-1

Lisans Öğrenci Sayıları	I. Öğretim		Toplam
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Erkek	Kız	
Kayıtlı Öğrenci Sayısı	99	130	229
Yeni Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	65		65

Tablo-2

Lisansüstü Öğrenci Sayıları	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
	Tezli	Tezsiz		
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ABD	43	-	14	57
Toplam	43	-	14	57

3. Yayın sayısı (Türlere Göre)

Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının 2025 yılı içerisinde yaptığı yayınların sayıları yayın türlerine göre aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo-3

YIL	Makale		Bildiri (Tam metin)		Bildiri (Özet)		Kitap		Kitap Bölümü		Toplam Yayın	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın
	<i>Uluslararası</i>	<i>Ulusal</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>Ulusal</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>Ulusal</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>Ulusal</i>	<i>Uluslararası</i>	<i>Ulusal</i>			
2025	8	10	6	-	5	3	-	-	2	-	34	9	3,78

4. Makaleler (İndekslere Göre)

Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının 2025 yılı içerisinde yayımladığı makale sayıları dergi indekslerine göre aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo-4

YIL	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Toplam Makale	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı
2025	-	2	10	6	-	18	9	2

5. Proje Bilgileri

Bölümümüz öğretim elemanlarınca 2025 yılında kabul alan ve tamamlanan projeler aşağıda listelenmiştir.

1-) Prof. Dr. Orhan Veli ALICI'nın "Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüklerinin Yönetiminde Yaşanan Hukuksal Sorunların Tespiti ve Hizmet Sunumuna Etkisi" başlıklı projesi TÜBİTAK 1002-A Hızlı Destek Modülü çerçevesinde desteklenmek üzere kabul almıştır.

2-) Prof. Dr. Tuğba YOLCU'nun yürütücüsü olduğu "Dijital Dönüşümde Siyasal Liderlik: Üniversite Öğrencilerinin Yapay Zeka Destekli Liderlik Algısı Üzerine Bir Araştırma" başlıklı proje BAP desteği almıştır.

3-) Doç. Dr. Halil KANADIKIRIK'ın yürütücüsü olduğu ve Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU'nun araştırmacı olduğu "Türkiye'de İklim Değişikliği İnkârcılığı: Yeniden Refah Partisi Şanlıurfa İl Teşkilâtı Üzerine Bir Vaka Çalışması" başlıklı proje BAP desteği almıştır.

4-) Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU'nun yürütücüsü olduğu "Vatansızlık Kavramına Yönelik Yerel Aktörlerin Algı Düzeylerinin Ölçülmesi: Mersin Örneği" başlıklı proje BAP desteği almıştır.

5-) Prof. Dr. Tuğba YOLCU'nun yürütücüsü olduğu "2023 Türkiye Seçimleri ve Seçmen Davranışı: Deprem Bölgesi Örneği" başlıklı BAP projesi tamamlanmıştır.

6-) Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU'nun yürütücüsü olduğu "Göçmenlere Sunulan Entegrasyon Odaklı Yerel Hizmetlerin Almanya ve Yunanistan Örneğinde Analizi ve Türkiye İçin Entegrasyon Önerisi Geliştirilmesi" başlıklı BAP projesi tamamlanmıştır.

Ayrıca TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği kapsamında 2025 yılı içerisinde aşağıda sıralanan 3 proje kabul edilmiş, önceki yıllarda kabul alan 1 proje de tamamlanmıştır. Proje bilgileri aşağıda listelenmiştir.

1-) Doç. Dr. Ahmet YAMAN danışmanlığındaki ve Bahar EMİRLER yürütücülüğündeki "Gönüllü Geri Dönüş Politikasının Analizi: Suriyeli Üniversite Öğrencilerinin Geri

Dönüş Algısı” isimli proje kabul almıştır.

2-) Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI’nın danışmanlığında ve Çiğdem BATUR yürütücülüğündeki “Z Kuşağı Üniversite Öğrencilerinin Siyasi Tutumlarının Araştırılması: Tarsus Üniversitesi Örneği” isimli proje kabul almıştır.

3-) Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN danışmanlığındaki ve Hande Nur NAMLU yürütücülüğündeki “Dijitalleşme ve Yapay Zekanın Kamu Yönetimine Etkisi: Tarsus Üzerine Bir Araştırma” isimli proje kabul almıştır.

4-) Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI’nın danışmanlığında ve Kübra AKTAŞ yürütücülüğündeki “Tarsus’taki Suriyeli Göçmenlerin Sosyal Entegrasyon Niyetlerinin Araştırılması” isimli proje tamamlanmıştır.

6. Faaliyet Bilgileri

Bölümümüzde 2025 yılı içerisinde 19 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Faaliyetler hakkındaki detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo-5

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	3
Panel	-
Seminer	9
Webinar	2
Söyleşi	-
Workshop	2
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	2
Eğitim Semineri	1

Tablo-6

Etkinliğin Adı-Konusu	Düzenleyen Bölüm	Öğretim Elemanı	Tarih
Klasik Metin Okumaları	SBKY	Arş. Gör. Mehmet Said KAYA	12 Şubat-14 Mayıs 2025
Vatansızlık Politikası	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU	8 Nisan 2025
Postmodern Düşünce ve Kültürel Dönüşümler: Kimlik, Anlam, Gerçeklik	SBKY	Doç. Dr. Halil KANADIKIRIK	11 Nisan 2025
Demokrat Parti Döneminde Göç Politikaları	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI	15 Nisan 2025
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Webinarı	SBKY	Doç. Dr. Halil KANADIKIRIK	23 Nisan 2025
Çok Partili Başkanlık Rejimlerinde ve Türkiye’de Koalisyon Olgusu	SBKY	Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK	29 Nisan 2025

Kentsel Ekonomik Performansın Ölçülmesi: Türkiye’de Büyükşehir Belediyeler Örneği	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	6 Mayıs 2025
Adana Müze Kompleksi Gezisi	SBKY	Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN	8 Mayıs 2025
SBKY Bölümlerinin Tercih Eğilimlerinin Düşmesi Üzerine Bir Araştırma	SBKY	Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN	13 Mayıs 2025
HIDDEN COST Aksiyonu Çalışma Grubu Toplantısı	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU	22-23 Mayıs 2025
2025-2026 Akademik Yılı Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Oryantasyon Programı	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	25 Eylül 2025
Türkiye-Avrupa Birliği İlişkilerinin Dünü, Bugünü ve Yarını	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU	23 Ekim 2025
Mahalli İdare Kurumlarının Güncel Sorunları	SBKY	Prof. Dr. Orhan Veli ALICI	27 Ekim 2025
Kamu Yönetiminde Ampirik Yaklaşımlar: 2019-2024 Arası Lisansüstü Tezlerin Bibliyometrik Görünümü	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI	25 Kasım 2025
KPSS ve Diğer Kariyer Meslek Sınavları Hakkında Bilgilendirme Semineri	SBKY	Prof. Dr. Orhan Veli ALICI	26 Kasım 2025
Adana Müze Kompleksi Gezisi	SBKY	Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN	5 Aralık 2025
Gelecek 30 Yıl: Teknolojik İlerleme, İklim Değişikliği, Kuraklık, Ekonomik ve Jeopolitik Gelişmeler	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	10 Aralık 2025
Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin Politikası ve Uygulama Araçları: Kadın Sığınma Evleri Deneyimi	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	12 Aralık 2025
Medya ve Orta Doğu'da Güç İlişkileri	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	15 Aralık 2025

7. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Bölümümüzün 2025 yılı içerisinde yaptığı yeni bir ikili anlaşma bulunmamakta olup var olan anlaşmalar sürdürülmektedir. Bölümümüzün ikili anlaşması bulunan üniversitelere ülke bilgileri ile birlikte aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo-7

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
Universita Degli Studi di Salerno - Italy	Erasmus - İkili Anlaşma
University Pablo de Olavide - Spain	Erasmus Personel Hareketliliği
Alexandru Ioan Cuza University of Iasi - Romania	Erasmus - İkili Anlaşma
Southern Federal University - Russia	Erasmus - İkili Anlaşma
Universita Degli Studi di Napoli - Italy	Erasmus - İkili Anlaşma
Rome Tre University- Italy	Erasmus - İkili Anlaşma
Wyzsza Szkola Handlowa - Poland	Erasmus - İkili Anlaşma
Moscow State University - Russia	Erasmus - İkili Anlaşma
Uniwersytet Szczecinski - Poland	Erasmus - İkili Anlaşma
Universität Rostock- Germany	Erasmus - İkili Anlaşma
Lomonosov Moscow State University - Russia	Erasmus - İkili Anlaşma

Tarlac State University - Philippines	Erasmus - İkili Anlaşma
Kenyatta University - Kenya	Erasmus - İkili Anlaşma
University of Malaya - Malasia	Erasmus - İkili Anlaşma
Universitatea Lucian Blaga din Sibiu - Romania	Erasmus - İkili Anlaşma
Universium College - Kosovo	Erasmus - İkili Anlaşma
Universidad Central de Las Villas Marta Abreu - Carribean	Erasmus - İkili Anlaşma
Institut catholique de Paris - France	Erasmus - İkili Anlaşma

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ
2025 YILI FAALİYET RAPORU

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yer alan Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) Bölümü, dijital çağın gerektirdiği yönetsel ve teknolojik yetkinlikleri bütünleştiren uzmanlar yetiştirmek amacıyla 2019 yılında kurulmuştur. Bölüm, 2020 yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş ve 2023 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Eğitim dili %30 İngilizce olan program, I. öğretim olarak yürütülmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü; yönetim bilimleri ile bilişim teknolojilerini bütünleştiren disiplinlerarası bir eğitim anlayışına sahiptir. Bölümün temel amacı, kamu ve özel sektörün dijital dönüşüm sürecinde ihtiyaç duyduğu; analitik düşünebilen, bilgi sistemlerini etkin kullanabilen ve teknolojiyi yönetsel süreçlerle bütünleştirebilen nitelikli insan kaynağını yetiştirmektir. Kuruluşundan itibaren çağın gereksinimleri doğrultusunda eğitim-öğretim programını sürekli güncelleyen bölüm; bilişim altyapıları, veri analitiği, yapay zekâ uygulamaları ve dijital iş süreçleri gibi alanları müfredatının merkezine almıştır. Program yapısı, teorik bilginin yanı sıra uygulamaya dayalı dersler ve proje çalışmaları ile desteklenmektedir. Bölümde verilen eğitim, öğrencilerin yalnızca teknik bilgi edinmesini değil; aynı zamanda problem çözme, karar verme, takım çalışması ve iletişim becerilerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Zorunlu staj uygulaması ve sektörle bütünleşik etkinlikler aracılığıyla öğrencilerin iş dünyasıyla erken dönemde etkileşime girmeleri sağlanmaktadır.

Bölümümüzün misyonu,

- Günümüz bilgi çağında her kurumun ihtiyacı olan bilişim sistemlerinin oluşturulması ve yönetimi alanında disiplinler arası bir eğitim olanağı sağlayarak; uzman, çok yönlü yönetici adayları yetiştirmek,

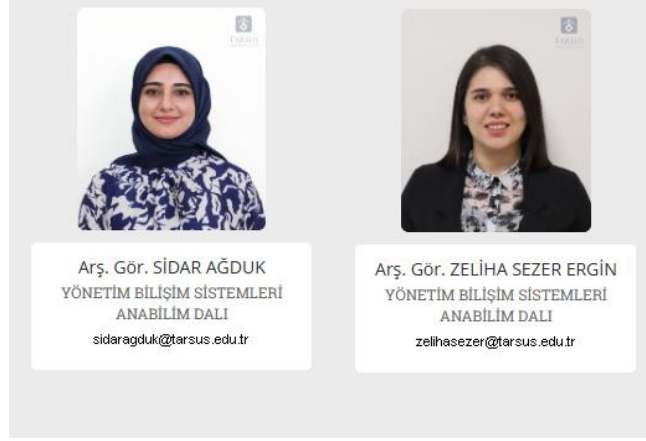
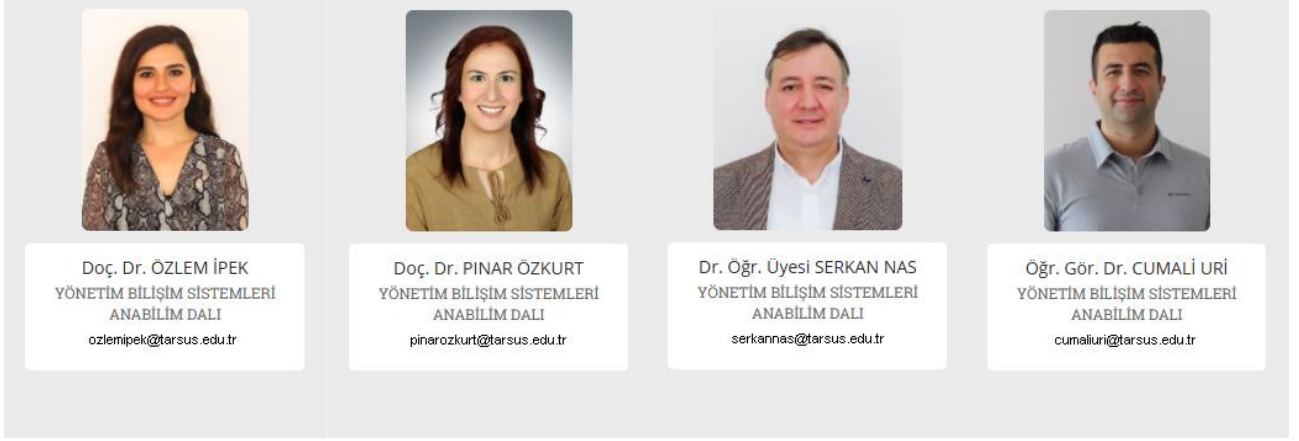
- Hem literatüre hem uygulamaya katkı yapacak nitelikli araştırmalarla bu bilim alanına ulusal ve uluslararası çapta katkıda bulunmak,

- Sektörlerin ve ülkenin gelişimine katkıda bulunmaktır.

Bölüm vizyonumuz ise paydaşlarına yüksek düzeyde değer sunarak yenilikçi ve özgün bir çalışma azmi ile öncelikli olarak tercih edilen, eğitim ve araştırma alanında ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir bölüm olmaktır.

1. Öğretim Elemanları

Bölümümüzde 2 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi Doktor ve 2 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. Bölüm öğretim elemanlarımızın bilgileri aşağıda yer almaktadır.



2. Öğrenci Sayıları

Bölümümüzde öğrenim görmekte olan Lisans öğrenci sayıları ile 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı içerisinde kayıt yaptıran öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo-1

Lisans Öğrenci Sayıları	I. Öğretim		Toplam
	Erkek	Kız	
Yönetim Bilişim Sistemleri			
Kayıtlı Öğrenci Sayısı	113	132	245
Yeni Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	47		47

3. Yayın sayısı (Türlere Göre)

Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının 2025 yılı içerisinde yaptığı yayınların sayıları yayın türlerine göre aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo-2

YIL	Makale		Bildiri (Tam metin)		Bildiri (Özet)		Kitap		Kitap Bölümü		Toplam Yayın	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın
	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal			
2025	6	1	1	0	3	0	0	0	0	0	11	7	1,57

4. Makaleler (İndekslere Göre)

Bölümde görev yapan öğretim elemanlarının 2025 yılı içerisinde yayımladığı makale sayıları dergi indekslerine göre aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo-3

YIL	SCL, SCL-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	ULAKBİM TR Dizin Taraftından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Toplam Makale	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı
2025	4	1	1	1	0	7	7	1

5. Proje Bilgileri

TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği kapsamında 2025 yılı içerisinde bölüm öğretim elemanlarımızın danışmanlığında hazırlanan 7 proje kabul edilmiştir. Proje bilgileri aşağıda listelenmiştir.

1-) Dr. Öğr. Üyesi SERKAN NAS danışmanlığındaki ve Ahmet Cemil GÜLMEZ yürütücülüğündeki “Tarımda Dijital Devrim: Çiftçiler İçin Akıllı Alım-Satım Platformu (Dijitar)” isimli proje kabul almıştır.

2-) Dr. Öğr. Üyesi SERKAN NAS danışmanlığındaki ve Abdurrahman BİLGİÇ yürütücülüğündeki “Entegre Makine Öğrenimi ve Yapay Zekâ Destekli Acil Sağlık Hizmetleri Optimizasyonu” isimli proje kabul almıştır.

3-) Dr. Öğr. Üyesi SERKAN NAS danışmanlığındaki ve Arda VARAN yürütücülüğündeki “Tekstil ve Hazır Giyim Sektöründeki Tedarik Zincirinde Dijitalleşme ve Dijital Dönüşüm” isimli proje kabul almıştır.

4-) Arş. Gör. Sıdar AĞDUK danışmanlığındaki ve Semina Selin TÜMER yürütücülüğündeki “Çevrimiçi Kompulsif Satın Alma Davranışının Sosyo-Demografik

Faktörler, Akademik Başarı ve Dijital Tüketim Alışkanlıklarına Göre İncelenmesi” isimli proje kabul almıştır.

5-) Arş. Gör. Sidar AĞDUK danışmanlığındaki ve İlayda KARAKAYA yürütücülüğündeki “Nomofobinin Sosyo-Demografik Faktörler, Akıllı Telefon Kullanımı ve Akademik Başarıya Göre İncelenmesi: Tarsus Üniversitesi İİBF Örneği” isimli proje kabul almıştır.

6-) Arş. Gör. Sidar AĞDUK danışmanlığındaki ve Umur Nesil KURTULAN yürütücülüğündeki “Üniversite Ortamında Siber Aylaklık: Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrencileri Üzerine Bir Araştırma” isimli proje kabul almıştır.

7-) Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN danışmanlığındaki ve Abdullah BARKIN yürütücülüğündeki “Makine Öğrenmesi ile Duygu Analizi ve Kişiselleştirilmiş Eğitim Önerileri: Bir Yenilikçi Yaklaşım” isimli proje kabul almıştır.

6. Faaliyet Bilgileri

Bölümümüzde 2025 yılı içerisinde 29 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Faaliyetler hakkındaki detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

Tablo-4

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	2
Panel	-
Seminer	1
Webinar	7
Söyleşi	3
Workshop	-
Konser	-
Festival	1
Turnuva	2
Teknik Gezi	2
Eğitim Semineri	11

Tablo-5

Etkinliğin Adı-Konusu	Düzenleyen Bölüm	Öğretim Elemanı	Tarih
Aşırı Öğrenme Makinesi ile Kimlik Avı Tespiti	YBS	Doç. Dr. Murat GENÇ	10 Nisan 2025
Arduino Serüvenine Başla: Pratik ve Öğretici Projeler	YBS	Arş. gör. Zeliha SEZER ERGİN	24 Nisan 2025
Afet Farkındalık Eğitimi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	24 Nisan 2025
İİBF Spor Turnuvaları (Futbol)	İİBF	-	28 Nisan-9 Mayıs 2025
İİBF Spor Turnuvaları (Voleybol)	İİBF	-	28 Nisan-9 Mayıs 2025

Yönetim Bilişim Sistemleri için Online İş Olanakları	YBS	Öğr. Gör. Dr. Cumali URİ	30 Nisan 2025
Savunma Sanayiinde Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	7 Mayıs 2025
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde Yapay Zeka ile İlgili Hazırlanmış Lisansüstü Tezlerin İncelenmesi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	8 Mayıs 2025
Yapay Zekâ Teknolojileri ve Bilişim Sektörü Üzerine	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	8 Mayıs 2025
Finans Sektöründe Bilgi Sistemleri Denetimi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	9 Mayıs 2025
Hyundai'de Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	11 Mayıs 2025
Siber Güvenlikte Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	12 Mayıs 2025
2. İİBF Akademik Dönem Kapanış Şenliği (İİBF-FEST)	İİBF	-	12-14 Mayıs 2025
İş Analistliği ve IT'de Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	14 Mayıs 2025
BIST Elektrik Endeksinin Kestirimi	YBS	Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS	15 Mayıs 2025
Bilişim Teknolojilerinde Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	15 Mayıs 2025
2025-2026 Akademik Yılı Oryantasyon Programı	YBS	YBS Öğretim Elemanları	12 Eylül 2025
2025-2026 Akademik Danışmanlık Bilgilendirme Toplantısı	YBS	YBS Öğretim Elemanları	16 Eylül 2025
Mersin Teknopark Ziyareti	YBS	Arş. gör. Zeliha SEZER ERGİN	27 Kasım 2025
Enerji Yoksulluğu ve Sağlık: Enerji Verimliliği Politikasının Rolü	YBS	Doç. Dr. Özlem İPEK	27 Kasım 2025
Google Maps Kullanıcı Yorumları ile Hizmet Kalitesinin Değerlendirilmesi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	29 Kasım 2025
Endüstri 4.0 Uyumlu Dijital Atölye Yönetimi	YBS	Arş. gör. Zeliha SEZER ERGİN	4 Aralık 2025
"GDG Mersin 2025" Etkinliğinde Yer Aldık	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	10 Aralık 2025
A Study on the Necessity, Applicability, and Customer Profile of the E-Pharmacy System	YBS	Dr. Öğr. Üyesi Adem ERİK	16 Aralık 2025
Geleceğin İş Dünyası: Yapay Zeka, Kariyer Yolculuğu ve Girişimcilik Ekosistemi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	18 Aralık 2025
Stres ve Kaygı Yönetimi Semineri	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN	29 Aralık 2025
Akreditasyon Süreçlerinde İyi Uygulamalar Çalıştayı	YBS	Doç. Dr. Özlem İPEK	30 Aralık 2025
Öğrencilik Döneminde Yurt Dışı Aktiviteler: Erasmus, Staj, Work & Travel	YBS	Öğr. Gör. Dr. Cumali URİ	30 Aralık 2025
Final Motivasyonu Etkinliği	YBS	Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN	30 Aralık 2025

7. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Bölümümüzün 2025 yılı içerisinde yaptığı yeni bir ikili anlaşma bulunmamakta olup var olan anlaşmalar sürdürülmektedir. Bölümümüzün ikili anlaşması bulunan üniversitelere ülke bilgileri ile birlikte aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo-6

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
Southern Federal University - Russia	Erasmus - İkili Anlaşma
Kujawy and Pomorze University in Bydgoszcz - Poland	Erasmus - İkili Anlaşma
Lithuania Business University of Applied Sciences - Lithuania	Erasmus - İkili Anlaşma
Universita' Degli Studi Del Sannio - Italy	Erasmus - İkili Anlaşma
Universita degli Studi di Foggia - Italy	Erasmus - İkili Anlaşma
Vishe Uchilishte po Telekomunikatsi i Poshti - Bulgaria	Erasmus - İkili Anlaşma
Marijampole University of Applied Sciences - Lithuania	Erasmus - İkili Anlaşma
Instituto Politecnico Da Guarda - Portugal	Erasmus - İkili Anlaşma



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

2025 YILI

TARSUS ÜNİVERSİTESİ

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	1
I. GENEL BİLGİLER.....	2
A. Misyon ve Vizyon.....	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Teşkilat Yapısı.....	9
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	9
4. İnsan Kaynakları	11
5. Sunulan Hizmetler	13
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	15
II. AMAÇ ve HEDEFLER	16
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	16
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	17
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	18
A. Mali Bilgiler	18
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	18
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	19
3. Mali Denetim Sonuçları	19
B. Performans Bilgileri	19
1. Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri.....	19
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	25
2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler.....	25
2.2. Performans denetim sonuçları.....	26
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	26
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	28
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	28
A. Üstünlükler	28
B. Zayıflıklar	29
C. Değerlendirme	29
V. ÖNERİ ve TEDBİRLER	30
VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	31

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 7141 sayılı “*Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun*” ile kurulmuştur. Bu tarihten itibaren faaliyet gösteren Fakültemiz bünyesinde 2020-2021 eğitim öğretim yılından itibaren öğrenci alımı gerçekleştiren Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümleri bulunmaktadır. Lisans programlarına ek olarak 2020 yılında Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Ana Bilim Dalı’nda Tezli Yüksek Lisans programı, 2022 yılında da aynı Ana Bilim Dalında Doktora programı açılmıştır. Fakültemiz Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde “Siyaset ve Sosyal Bilimler”, “Yönetim Bilimleri”, “Yerel Yönetimler, Kent ve Çevre Politikaları” ve “Hukuk Bilimleri” Anabilim Dalları, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde ise “Yönetim Bilişim Sistemleri” Anabilim Dalı bulunmaktadır. Fakültemizde 2 Profesör, 4 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi, 5 Araştırma Görevlisi ve 3 İdari Personel görev yapmaktadır.

2025 yılı itibariyle Fakültemiz her iki lisans programında ikinci dönem mezunlarını vermiştir. İkinci dönem mezunlarımızın girdiği Kamu Personel Seçme Sınavında Yükseköğretim Program Atlası (Mezun Başarı Atlası) verilerine göre Devlet Üniversiteleri arasında KPSS’de (121 Puan ortalaması) Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü 75,93559 puan ile ikinci, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü de 76,467295 puan ile sekizinci olmuştur.

Fakültemiz, öğrenci odaklı, hesap verebilir, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışı kurulduğu tarihten itibaren kendine evrensel düzeyde rekabet edecek, disiplinlerarası ve kolektif olarak çalışabilen, insanlığın gelişimine katkı sağlayacak bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Bu doğrultuda çağdaş küresel gelişmeleri ve eğitim yöntemlerini takip eden bir eğitim ve öğretim kültürü oluşturmak Fakültemizin temel hedeflerindendir. Ayrıca Fakültemiz, Üniversitemizin vizyonu dahilinde evrensel literatüre özgün katkılar sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmayı, tüm paydaşlarla iş birliği yaparak toplumsal katkıyı gözetmeyi misyon edinmiştir. Fakültemizin vizyonu, bu doğrultuda gelişime açık, yenilikçi ve saygın bir fakülte olmaktır.

Fakültemizin 2025 Mali Yılı Faaliyet Raporu hazırlık sürecinde katkı sunan tüm Akademik ve İdari personelimize teşekkür ederim.

Prof. Dr. Ali DERAN
Dekan

I. GENEL BİLGİLER

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan 7141 sayılı “*Yükseköğretim Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun*” ile Tarsus Üniversitesine bağlı bir fakülte olarak kurulmuştur. Hâlihazırda Fakültemiz uhdesinde Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü teşekkül ettirilmiş olup 2020-2021 eğitim öğretim yılında anılan bölümlere öğrenci alımı gerçekleştirilmiştir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Evrensel nitelikte bilgi üreten, araştırmacı, yenilikçi, özgün, insanlığın gelişmesine ve ilerlemesine katkı sağlayan çağdaş bir eğitim ve öğretim kültürü oluşturarak nitelikli, duyarlı, ulusal ve uluslararası gelişmelere hâkim bireyler yetiştirmek,

Kaliteli ve özgün bir eğitim vererek alanla ilgili literatüre ve uygulamaya katkı sağlayabilecek araştırmalar yapmak,

İç ve dış paydaşlar ile iş birliği yaparak topluma hizmet sunmak.

Vizyon

Paydaşlarına yüksek düzeyde değer sunan, yenilikçi, özgün ve öncelikli olarak tercih edilen saygın bir fakülte olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanı

Prof. Dr. Ali DERAN

Dekan Yardımcısı

Prof. Dr. Orhan Veli ALICI

Dekan Yardımcısı

Doç. Dr. Özlem İPEK

Bölüm Başkanları

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Başkanı

Doç. Dr. Ahmet YAMAN

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Başkanı

Doç. Dr. Özlem İPEK

Fakülte Sekreteri V.

Fırat AYDİL

Aşağıda Fakültemiz organlarının yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir.

Fakülte Dekanı:

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları;

1-) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2-) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

3-) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

4-) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

5-) Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan, fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı

doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri: Fakülte Kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri ifa eder;

- 1-) Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- 2-) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- 3-) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar;

- 1-) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- 2-) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
- 3-) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- 4-) Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
- 5-) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- 6-) Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Sekreteri

Fakültemizde Dekanlığa bağlı olarak görev yapan Fakülte Sekreterinin görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- 1-) Fakülte İdari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- 2-) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında Tahakkuk Memurluğu,
- 3-) Satın alma ve İhale Komisyon Başkanlığı,
- 4-) Fakülte yıllık bütçe hazırlığı,
- 5-) Fakülte binası bakım onarım, ısınma, temizlik vs. ihtiyaç duyulan malzeme alımları temini,

- 6-) Fakülte öğrenci kantini ihale işlemleri takip ve denetimi,
- 7-) Fakülte kurullarında rapor yazıcılık,
- 8-) Fakülteye gelen ve giden evrakın Dekanlığa onayı ve ilgili birimlere sevk ve takibi,
- 9-) Dekanlığın protokol, ziyaret ve tören işlerinin düzenlenmesi,
- 10-) Tarsus Kampus içerisinde çevre, güvenlik, sosyal tesis ile ilgili eksiklikleri tespit edip Dekanlığa rapor etmek,
- 11-) Öğrenci belgeleri, ilanlar ve Fakülte personel hasta sevk evrakları, maaş bordo evraklarının imzalanması ve tasdiki,
- 12-) Dekanlıkça kabul edilen öğrenci kulüplerinin araç gereç ve malzeme taleplerinin karşılanmasını sağlamak.

Fakültemizde akademik ve idari olmak üzere iki örgüt yapısı mevcuttur.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Eğitim Alanları Derslikler

Fakültemiz, 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümüne öğrenci olarak faaliyetlerine başlamıştır. Fakültemiz, Tarsus Üniversitesi Yerleşkesi içerisinde tarafımıza tahsis edilen dersliklerde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi						
Sınıf	3 Adet 146,00 m ²		1 Adet 101,00 m ²		1 Adet 202,00 m ²	
Bilgisayar Lab.		1 Adet 75 m ² (Ortak)				
Diğer Lab.						
Toplam	3	1	1		1	

1.2. Sosyal Alanlar

Tabloda Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde bulunan bütün sosyal alanlara yer verilmiştir.

Sosyal Alanlar		
Birim	Adet	Alan (m ²)
Kafeterya	2	269
Yemekhane	3	698
Kütüphane Salonu	1	1590,36
Konferans Salonu	3	539,46
Spor Tesisleri	5	4808
Toplam	7	7.904,82

1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde kantin ve kafeterya olarak 269 m²'lik bir alan bulunmaktadır.

Kantin ve Kafeterya Alanları Tablosu		
Alan	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Kantin	-	-
Kafeterya	2	269
TOPLAM	2	269

1.2.2. Yemekhaneler

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde 3 adet yemekhane yer almakta olup toplam 698 m²'lik bir alanda bulunmaktadır.

Yemekhaneler Tablosu		
Alan	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Yemekhane	3	698
TOPLAM	3	698

1.2.3. Misafirhaneler

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde misafirhane bulunmamaktadır.

1.2.4. Öğrenci Yurtları

Üniversitemiz yerleşkesine yakın mesafede Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait yurtlar ile özel yurtlar bulunmaktadır.

1.2.5. Lojmanlar

Üniversitemize ait lojman bulunmamaktadır.

1.2.6. Spor Tesisleri

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde 732 m²'lik tenis kortu, 551 m²'lik basketbol-voleybol sahası, 726, 1300 ve 1500 m²'lik halı saha açık spor tesisleri bulunmaktadır.

1.2.7. Toplantı – Konferans Salonları

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde 350 kişilik konferans salonu bulunmaktadır.

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1 Adet - 44,85 m ²					

Konferans Salonu		1 Adet- 94 m ²				1 Adet - 400,61 m ²
Toplam	1	1				1

Not: Tarsus Kampüsünde; Üniversitemiz akademik ve idari personel ile öğrencilerimiz tarafından ortak kullanılan alandır.

1.2.8. Sinema Salonu

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde sinema salonu bulunmamaktadır.

1.2.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde eğitim ve dinlenme tesisi bulunmamaktadır.

1.2.10. Öğrenci Kulüpleri

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Araştırma Görevlisi Başak İŞILDAKLI KIRŞAN danışmanlığında Siyasal Bilgiler ve Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğu üniversitemiz öğrencilerini de kapsayacak şekilde faaliyetlerine devam etmektedir. Öte yandan Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS danışmanlığında Yapay Zeka Öğrenci Topluluğu ve Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Doç. Dr. Özlem İPEK danışmanlığında Genç Bilişimciler Topluluğu da üniversitemiz öğrencilerini kapsayacak şekilde faaliyetlerde bulunmaktadır.

1.2.11. Mezun Öğrenciler Derneği

Fakültemiz bünyesinde henüz bu yönde bir dernekleşme faaliyeti meydana gelmemiştir.

1.2.12. Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde okul öncesi ve ilköğretim okulu alanı bulunmamaktadır.

1.3. Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	9	208,58	16
Toplam	9	208,58	16

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	2	43,96	3
Toplam	2	43,96	3

1.4. Ambar Alanları

Fakültemiz hâlihazırda faaliyet sürecine yeni başlamış olup, bu çerçevede yeteri kadar ambar alanı planlama çalışmaları devam etmektedir.

Ambar Alanları Tablosu		
Alan	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Ambar	1	71
TOPLAM	1	71

1.5. Arşiv Alanları

Fakültemiz, kurulma süreci yeni tamamlanan bir akademik birim olması sebebiyle yeteri kadar arşiv alanı bulunmakta olup, Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde yapımı devam eden yapıların tamamlanması halinde ileride doğabilecek olan arşiv alanı gereksiniminin de giderileceği değerlendirilmektedir.

Arşiv Alanları Tablosu		
Alan	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Arşiv	1	12,6
TOPLAM	1	12,6

1.6. Atölyeler

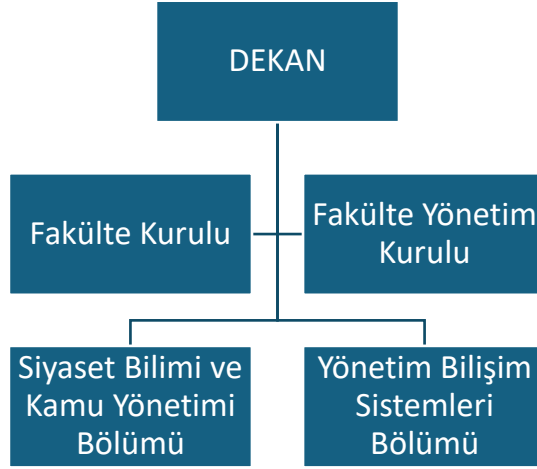
Fakültemize ait atölye bulunmamaktadır.

1.7. Hastane Alanları

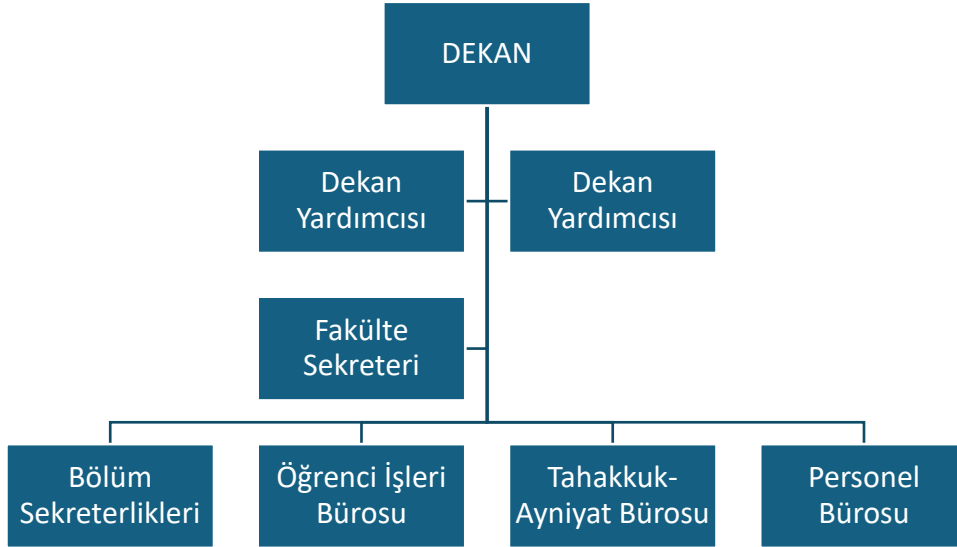
Üniversitemiz uhdesinde hastane bulunmamaktadır.

2. Teşkilat Yapısı

Akademik Birimler Şeması



İdari Birimler Şeması



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1. Yazılımlar

Üniversitemiz uhdesinde faaliyetlerimizi idame ettirici düzeyde yeterli yazılım bulunmaktadır.

Birimimiz Tarafından Kullanılan Özel Yazılımlar			
Kullanılan Yazılım Programları	Sorumlu Birim/Kurum	Kullanıcı Birimler	Kullanım Alanları
HYS (Harcama Yönetim Sistemi)	Hazine ve Maliye Bakanlığı	İİBF	Bütçe hazırlama ve işlemleri muhasebe işlem fişi ve ödeme emri belgesi düzenlenmesi
Kamu Personel Harcamaları Yönetim Sistemi (KPHYS)	Hazine ve Maliye Bakanlığı	İİBF	Maaş, Ek ders ödemeleri
Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi (ÖİBS)	Tarsus Üniversitesi	İİBF	Öğrenci ve akademik personel
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi	Hazine ve Maliye Bakanlığı	İİBF	Taşınır işlem fişi
ÖSYM Yönetim İşlemleri Sistemi	ÖSYM	İİBF	ÖSYM Sınavları
Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı	İİBF	E-bildirge, işe giriş ve çıkışlar
KBS (Kamu Hesapları Bilgi Sistemi)	Hazine ve Maliye Bakanlığı	İİBF	Personel raporları ve bilgileri
Hizmet Takip Programı (HİTAP)	Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)	İİBF	Personel hizmet döküm cetveli
Kurumsal İç Değerlendirme Bilgi Sistemi (KİDBİS)	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İİBF	Performans gösterge ve verileri
Faaliyet Bilgi Sistemi	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İİBF	Performans programı hazırlık ve izleme çalışmaları
Personel Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İİBF	Kadro takibi ve personel işlemleri
Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İİBF	Evrak işlemleri

3.2. Bilgisayarlar

Fakültemizde hâlihazırda 2 Profesör, 4 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Öğretim Görevlisi ile 5 Araştırma Görevlisi ile 2 Şef ve 1 Bilgisayar İşletmeni görev yapmakta olup masaüstü bilgisayarları bulunmaktadır.

Bilgisayar Tablosu	
Cinsi	Sayısı (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	19
Taşınabilir Bilgisayar	0
TOPLAM	19

3.3. Kütüphane Kaynakları

Üniversitemize ait 130 m²'lik bir kütüphane yer almakta olup, yeteri düzeyde kitap bulunmakla birlikte Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü için elzem kabul edilen kitapların da alım süreci tamamlanmıştır.

3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		6	
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi			
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar	3	7	
Televizyonlar			
Tarayıcılar			
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4. İnsan Kaynakları

Aşağıda faaliyet dönemi kapsamında mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları bilgilerine yer verilmiştir.

4.1. Akademik Personel

Fakültemizde hâlihazırda Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde 1 Profesör, 2 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi, 4 Araştırma Görevlisi; Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde de 1 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Öğretim Görevlisi ile 2 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır. 2025 yılında 1 Doçent, 1 Doktor Öğretim Üyesi ve 1 Araştırma Görevlisi Fakültemizden naklen atama ve istifa gibi nedenlerle ayrılmıştır.

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	2		2	2	
Doçent	4		4	4	
Dr. Öğretim Üyesi	3		3	3	
Öğretim Görevlisi	1		1	1	
Araştırma Görevlisi	5		5	5	

4.2. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı uyruklu akademik personel bulunmamaktadır.

4.3. Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Fakültemiz Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü-Siyaset ve Sosyal Bilimler Anabilim Dalında görev yapan 1 Doçent, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/b maddesi uyarınca 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılında Eskişehir Osmangazi Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde görevlendirilmiştir.

4.4. Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka üniversitelerden üniversitemizde görevlendirilen akademik personel bulunmamaktadır.

4.5. Sözleşmeli Akademik Personel

Fakültemizde sözleşmeli akademik personel bulunmamaktadır.

4.6. Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		4	2	5	3	1
Yüzde		26,64	13,32	33,30	19,98	6,66

4.7. İdari Personel

Fakültemizde idari personel anlamında 2 şef ile 1 bilgisayar işletmeni görev yapmakta olup gereksinim halinde diğer akademik birimlerin idari personelinde de istifade edilmektedir.

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3		3
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	3		3

4.8. İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı				2	1
Yüzde				66,66	33,33

4.9. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1		1		1	
Yüzde	33,33		33,33		33,33	

4.10. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1	1	1	
Yüzde			33,33	33,33	33,33	

4.11. İşçiler

Fakültemizde işçi statüsünde çalışan bir personel bulunmamaktadır.

4.12. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Fakültemizde işçi statüsünde çalışan bir personel bulunmamaktadır.

4.13. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Fakültemizde işçi statüsünde çalışan bir personel bulunmamaktadır.

5. Sunulan Hizmetler

5.1. Eğitim Hizmetleri

2025-2026 Eğitim-Öğretim Döneminde Fakültemiz Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümüne 47, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümüne de 65 öğrenci alımı gerçekleştirmiştir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde bir yıl süre ile İngilizce hazırlık sınıfı bulunmaktadır. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünden 11, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünden 16 öğrencimiz mezun olmuştur.

Ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programında 43, Doktora programında ise 15 öğrenci eğitim görmektedir. 2025 yılı içerisinde Tezli Yüksek Programından 5, Doktora Programından da 2 öğrenci mezun olmuştur.

5.1.1. Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kız	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi									
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	99	130	229				130	99	229
Yönetim Bilişim Sistemleri	113	132	245				132	113	245
Toplam	212	262	474				262	212	474

5.1.2. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	31	49	80				80	16,87
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3. Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	YKS Kontenjanı	YKS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler				
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	40	41	0	%100
Yönetim Bilişim Sistemleri	55	55	0	%100
Toplam	95	96		%100

Yatay geçiş ve diğer yerleştirme işlemleri neticesinde Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümüne toplam 65, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümüne de 47 öğrenci kayıt yaptırmıştır.

5.1.4. Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ABD	1	43		14	57
Yönetim Bilişim Sistemleri ABD	-	-		-	-
Toplam		43		14	57

5.1.5. Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi			
Yönetim Bilişim Sistemleri		1	1
Toplam			1

5.2. Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz uhdesinde hastane yer almayıp, sağlık hizmetleri kapsamında faaliyet bulunmamaktadır.

5.3. İdari Hizmetler

Fakültemizin, eğitim-öğretim hizmetlerinin aksatılmadan yürütülebilmesi için gerekli idari hizmetler Fakülte Sekreterliği ve idari personel marifetiyle gerçekleştirilmekte olup ayrıca Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı başta olmak üzere Üniversitemizin diğer idari birimlerinden de istifade edilmektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1. Ön Mali Kontrol

Hesap verme sorumluluğu ile ilgili, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 8’inci maddesinde; *“Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır.”* hükmü mevcuttur.

Harcama yetkilileri, harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludur. Harcama yetkilileri, yardımcıları veya hiyerarşik olarak kendisine en yakın üst kademe yöneticileri arasından bir veya daha fazla sayıda gerçekleştirme görevlisini ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirir. Ödeme emri belgesini düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlileri, ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön malî kontrol yaparlar. Bu gerçekleştirme görevlileri tarafından yapılan kontrol sonucunda, ödeme emri belgesi üzerine *“Kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür”* şerhi düşülerek imzalanır. 5018 sayılı Kanunun 58’inci maddesi gereği; Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca görevlendirilen Ön malî kontrol, harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşaması ile ödenmesi aşamasında gerekli bütün kontrolleri yaparlar.

6.2. İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol; "İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanarak, mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemlerin Maliye Bakanlığınca belirlenip, geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı belirtilmiştir.

- Tarsus Üniversitesi Organizasyon Şeması
- Tarsus Üniversitesi Süreçleri
- Tarsus Üniversitesi Prosedürleri
- Tarsus Üniversitesi Talimatları
- Tarsus Üniversitesi Formları
- Tarsus Üniversitesi Cihaz Kullanım Talimatları
- Tarsus Üniversitesi Dış Kaynaklı Dokümanları
- Tarsus Üniversitesi Kalite El Kitabı
- Tarsus Üniversitesi Görev Tanımları
- Tarsus Üniversitesi Kalite Hedefleri oluşturulmuş ve birimizce ulaşılmaktadır.

- Fakültemiz standart dosyalama ve arşivleme sisteminin uygulanması sağlanmış ve birim arşiv sorumlusu belirlenmiştir.
- Fakültemiz misyonu ve vizyonu uygun yerlere asılmış ve web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.
- Periyodik olarak her yıl memnuniyet anketleri yapılmaktadır.
- Fakültemiz içinde uygun, ulaşılabilecek yere dilek/şikayet kutuları konmuştur.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. Temel Politika ve Öncelikler

Fakültemiz 2025-2029 Stratejik Planı ile Üniversitenin gelecek beş yılına ve varmak istediği hedeflere ışık tutmayı, Üniversitenin kaynaklarını stratejik önceliklerine göre etkin ve verimli bir şekilde kullanmayı, sunduğu hizmetlerin kalitesini sürekli iyileştirmeyi ve paydaşlarının memnuniyetini artırmayı amaçlamaktadır.

Bu çerçevede temel politika ve önceliklerimiz aşağıdaki gibidir.

- Yönetimde, katılımcı ve paylaşımcı yönetim anlayışı ile motivasyonu arttırmak performansı yükseltmek.

➤ Fakültemizin tüm paydaşları arasında bir ekip çalışması zemini oluşturarak

- hesap verebilen,
- açık,
- saydam,

etkili bir yönetim modelini uygulamaya koymak.

➤ Bilgiye çabuk ulaşan, işleyen ve dağıtan bir kurum olma yolunda teknolojik altyapısını geliştirmek.

➤ İletişim teknolojisini kullanarak personel ve öğrencilere daha hızlı hizmet sunmak.

➤ İstenen hedefleri gerçekleştirme sürecinde zamanı etkin ve verimli kullanmak.

➤ Takım çalışmasına önem verilen, bireysel ve grup başarılarının teşvik edildiği bir çalışma ortamı sağlamak.

➤ Hizmetten yararlananların memnuniyetlerini ölçmek ve memnuniyetlerin yükseltilmesini sağlamak.

➤ Sürekli gelişme düşüncesi ile eğitim-öğretimde planlamaları ve çalışmalarını düzenli olarak gözden geçirmek.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaç-1 Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	Hedef 1.1. Eğitim-öğretim programlarının niteliğini artırmak
	Hedef 1.2. Eğitim-öğretim faaliyetlerini araştırma-geliştirme faaliyetleriyle bütünleştirmek
	Hedef 1.3. Eğitim ve öğretimde uluslararasılaşmayı artırmak
	Hedef 1.4. Eğitim-öğretimin fiziki ve donanım altyapısını geliştirmek
	Hedef 1.5. Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak
	Hedef 1.6. Öğretim elemanlarının eğitime yönelik bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak
Stratejik Amaç-2 Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	Hedef 2.1. Öğretim elemanı başına düşen nitelikli yayın sayısını arttırmak
	Hedef 2.2. Öğretim elemanlarının araştırmaya yönelik bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak
	Hedef 2.3. Üniversitenin araştırma altyapısını güçlendirmek
	Hedef 2.4. Bilimsel araştırmalarda uluslararasılaşma düzeyini arttırmak
	Hedef 2.5. Üretilen bilgi ve teknolojinin ekonomik ve toplumsal katkısını arttırmak
Stratejik Amaç-3 Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	Hedef 3.1. Üniversite idari personelinin niteliğini geliştirmek
	Hedef 3.2. Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak

	Hedef 3.3. Kurumsallaşmayı geliştirmek
Stratejik Amaç-4 Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetleri geliştirmek	Hedef 4.1. Sosyal sorumluluk, kültür ve çevre bilincine yönelik faaliyetleri artırmak
	Hedef 4.2. Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkıda bulunan araştırmaları artırmak
	Hedef 4.3. Üniversitenin ekolojik ayak izini azaltmak
	Hedef 4.4. Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkıda bulunan eğitim-öğretim ve öğrenme faaliyetlerini artırmak

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

	2025 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2025 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	19.108.000,00	18.502.131,34	96,82
01 - PERSONEL GİDERLERİ	17.423.000,00	16.856.733,32	96,74
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.685.000,00	1.645.398,02	97,65
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	0,00	0,00
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

1.2. Bütçe Gelirleri

	2025 BÜTÇE TAHMİNİ	2025 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Fakültemiz, faaliyete henüz başlamış olması sebebiyle temel mali tablolara dair yeterli açıklama izleyen yıl faaliyet raporlarında yapılacaktır. Öte yandan Fakültemiz kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması adına gerekli özeni ve titizliği azami gayretle göstermektedir.

3. Mali Denetim Sonuçları

3.1. Dış Denetim Sonuçları

Fakültemiz 2025 yılına ait dış mali denetim sonucu bulunmamaktadır.

3.2. İç Denetim Sonuçları

Fakültemiz 2025 yılına ait iç mali denetim sonucu bulunmamaktadır.

B. Performans Bilgileri

Aşağıda performans verilerine dair bilgilere yer verilmiştir.

1. Program, Alt Program ve Faaliyet Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

Fakültemiz uhdesinde 2025 yılı içerisinde 47 adet faaliyet gerçekleştirilmiştir. Faaliyetler hakkındaki detaylı bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır. Tablo 1’de türlerine göre faaliyet sayılarına, Tablo 2’de de etkinliğin konusu ve düzenleme bilgilerine yer verilmiştir.

Tablo-1

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	5
Panel	-
Seminer	10
Webinar	9
Söyleşi	3
Workshop	2
Festival	1
Sergi	-
Turnuva	1
Teknik Gezi	4
Eğitim Semineri	12

Tablo-2

Etkinliğin Adı-Konusu	Düzenleyen Bölüm	Öğretim Elemanı	Tarih
Klasik Metin Okumaları	SBKY	Arş. Gör. Mehmet Said KAYA	12 Şubat-14 Mayıs 2025
Vatansızlık Politikası	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU	8 Nisan 2025

Aşırı Öğrenme Makinesi ile Kimlik Avı Tespiti	YBS	Doç. Dr. Murat GENÇ	10 Nisan 2025
Postmodern Düşünce ve Kültürel Dönüşümler: Kimlik, Anlam, Gerçeklik	SBKY	Doç. Dr. Halil KANADIKIRIK	11 Nisan 2025
Demokrat Parti Döneminde Göç Politikaları	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI	15 Nisan 2025
23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Webinarı	SBKY	Doç. Dr. Halil KANADIKIRIK	23 Nisan 2025
Arduino Serüvenine Başla: Pratik ve Öğretici Projeler	YBS	Arş. gör. Zeliha SEZER ERGİN	24 Nisan 2025
Afet Farkındalık Eğitimi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	24 Nisan 2025
İİBF Spor Turnuvaları	İİBF	-	28 Nisan-9 Mayıs 2025
Çok Partili Başkanlık Rejimlerinde ve Türkiye’de Koalisyon Olgusu	SBKY	Arş. Gör. Ahmet Melihşah ÇEVLİK	29 Nisan 2025
Yönetim Bilişim Sistemleri için Online İş Olanakları	YBS	Öğr. Gör. Dr. Cumali URİ	30 Nisan 2025
Kentsel Ekonomik Performansın Ölçülmesi: Türkiye’de Büyükşehir Belediyeler Örneği	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	6 Mayıs 2025
Savunma Sanayiinde Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	7 Mayıs 2025
Adana Müze Kompleksi Gezisi	SBKY	Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN	8 Mayıs 2025
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde Yapay Zeka ile İlgili Hazırlanmış Lisansüstü Tezlerin İncelenmesi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	8 Mayıs 2025
Yapay Zeka Teknolojileri ve Bilişim Sektörü Üzerine	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	8 Mayıs 2025
Finans Sektöründe Bilgi Sistemleri Denetimi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	9 Mayıs 2025
Hyundai’de Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	11 Mayıs 2025
Siber Güvenlikte Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	12 Mayıs 2025
2. İİBF Akademik Dönem Kapanış Şenliği (İİBF-FEST)	İİBF	-	12-14 Mayıs 2025
SBKY Bölümlerinin Tercih Eğilimlerinin Düşmesi Üzerine Bir Araştırma	SBKY	Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN	13 Mayıs 2025
İş Analistliği ve IT’de Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	14 Mayıs 2025
BIST Elektrik Endeksinin Kestirimi	YBS	Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS	15 Mayıs 2025
Bilişim Teknolojilerinde Kariyer	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	15 Mayıs 2025
HIDDEN COST Aksiyonu Çalışma Grubu Toplantısı	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU	22-23 Mayıs 2025
2025-2026 Akademik Yılı Oryantasyon Programı	YBS	YBS Öğretim Elemanları	12 Eylül 2025
2025-2026 Akademik Danışmanlık Bilgilendirme Toplantısı	YBS	YBS Öğretim Elemanları	16 Eylül 2025
2025-2026 Akademik Yılı Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Oryantasyon	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	25 Eylül 2025

Programı			
Türkiye-Avrupa Birliği İlişkilerinin Dünü, Bugünü ve Yarını	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU	23 Ekim 2025
Mahalli İdare Kurumlarının Güncel Sorunları	SBKY	Prof. Dr. Orhan Veli ALICI	27 Ekim 2025
Kamu Yönetiminde Ampirik Yaklaşımlar: 2019-2024 Arası Lisansüstü Tezlerin Bibliyometrik Görünümü	SBKY	Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI	25 Kasım 2025
KPSS ve Diğer Kariyer Meslek Sınavları Hakkında Bilgilendirme Semineri	SBKY	Prof. Dr. Orhan Veli ALICI	26 Kasım 2025
Mersin Teknopark Ziyareti	YBS	Arş. gör. Zeliha SEZER ERGİN	27 Kasım 2025
Enerji Yoksulluğu ve Sağlık: Enerji Verimliliği Politikasının Rolü	YBS	Doç. Dr. Özlem İPEK	27 Kasım 2025
Google Maps Kullanıcı Yorumları ile Hizmet Kalitesinin Değerlendirilmesi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	29 Kasım 2025
Endüstri 4.0 Uyumlu Dijital Atölye Yönetimi	YBS	Arş. gör. Zeliha SEZER ERGİN	4 Aralık 2025
Adana Müze Kompleksi Gezisi	SBKY	Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN	5 Aralık 2025
Gelecek 30 Yıl: Teknolojik İlerleme, İklim Değişikliği, Kuraklık, Ekonomik ve Jeopolitik Gelişmeler	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	10 Aralık 2025
"GDG Mersin 2025" Etkinliğinde Yer Aldık	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	10 Aralık 2025
Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin Politikası ve Uygulama Araçları: Kadın Sığınma Evleri Deneyimi	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	12 Aralık 2025
Medya ve Orta Doğu'da Güç İlişkileri	SBKY	Doç. Dr. Ahmet YAMAN	15 Aralık 2025
A Study on the Necessity, Applicability, and Customer Profile of the E-Pharmacy System	YBS	Dr. Öğr. Üyesi Adem ERİK	16 Aralık 2025
Geleceğin İş Dünyası: Yapay Zeka, Kariyer Yolculuğu ve Girişimcilik Ekosistemi	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK	18 Aralık 2025
Stres ve Kaygı Yönetimi Semineri	YBS	Arş. Gör. Sidar AĞDUK Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN	29 Aralık 2025
Akreditasyon Süreçlerinde İyi Uygulamalar Çalıştayı	YBS	Doç. Dr. Özlem İPEK	30 Aralık 2025
Öğrencilik Döneminde Yurt Dışı Aktiviteler: Erasmus, Staj, Work & Travel	YBS	Öğr. Gör. Dr. Cumali URİ	30 Aralık 2025
Final Motivasyonu Etkinliği	YBS	Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN	30 Aralık 2025

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

1.2.1. İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

Fakültemiz öğretim elemanlarınca 2025 yılı içerisinde toplam 45 bilimsel yayın yapılmış olup yayınların tür ve indekslerine göre sayısal dağılımı aşağıdaki tabloda yer almaktadır. İlgili yıl için öğretim elemanı başına düşen bilimsel yayın sayısı 2,81 iken yine öğretim elemanı başına düşen makale sayısı ise 1,56'dır.

Tablo-3

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	14
Ulusal Makale	11
Uluslararası Bildiri	15
Ulusal Bildiri	3
Kitap	-
Kitap İçi Bölüm	2
Toplam	45

Tablo-4

MAKALE İNDEKSİ	SAYISI
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI İndeksli	4
ESCI ve SCOPUS İndeksli	3
TR Dizin İndeksli	11
Diğer Uluslararası İndekslerde Taranan	7
Toplam	25

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

2025 yılı içerisinde fakültemizce herhangi bir ikili anlaşma yapılmamıştır.

1.4. Proje Bilgileri

Fakültemiz özelinde 2025 yılında kabul alan ve tamamlanan projeler aşağıda listelenmiştir.

1-) Prof. Dr. Orhan Veli ALICI'nın "Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüklerinin Yönetiminde Yaşanan Hukuksal Sorunların Tespiti ve Hizmet Sunumuna Etkisi" başlıklı projesi TÜBİTAK 1002-A Hızlı Destek Modülü çerçevesinde desteklenmek üzere kabul almıştır.

2-) Prof. Dr. Tuğba YOLCU'nun yürütücüsü olduğu "Dijital Dönüşümde Siyasal Liderlik: Üniversite Öğrencilerinin Yapay Zeka Destekli Liderlik Algısı Üzerine Bir Araştırma" başlıklı proje BAP desteği almıştır.

3-) Doç. Dr. Halil KANADIKIRIK'ın yürütücüsü olduğu ve Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU'nun araştırmacı olduğu "Türkiye'de İklim Değişikliği İnkârcılığı: Yeniden Refah Partisi Şanlıurfa İl Teşkilâtı Üzerine Bir Vaka Çalışması" başlıklı proje BAP desteği almıştır.

4-) Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU'nun yürütücüsü olduğu "Vatansızlık Kavramına Yönelik Yerel Aktörlerin Algı Düzeylerinin Ölçülmesi: Mersin Örneği" başlıklı proje BAP desteği almıştır.

5-) Prof. Dr. Tuğba YOLCU'nun yürütücüsü olduğu "2023 Türkiye Seçimleri ve Seçmen Davranışı: Deprem Bölgesi Örneği" başlıklı BAP projesi tamamlanmıştır.

6-) Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU'nun yürütücüsü olduğu "Göçmenlere Sunulan Entegrasyon Odaklı Yerel Hizmetlerin Almanya ve Yunanistan Örneğinde Analizi ve Türkiye İçin Entegrasyon Önerisi Geliştirilmesi" başlıklı BAP projesi tamamlanmıştır.

1.5. Öğrenci Projeleri

TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği kapsamında 2025 yılı içerisinde aşağıda sıralanan 10 proje kabul edilmiş, önceki yıllarda kabul alan 1 proje de tamamlanmıştır. Proje bilgileri aşağıda listelenmiştir.

1-) Arş. Gör. Sidar AĞDUK danışmanlığındaki ve Semina Selin TÜMER yürütücülüğündeki "Çevrimiçi Kompulsif Satın Alma Davranışının Sosyo-Demografik Faktörler, Akademik Başarı ve Dijital Tüketim Alışkanlıklarına Göre İncelenmesi" isimli proje kabul almıştır.

2-) Arş. Gör. Sidar AĞDUK danışmanlığındaki ve İlayda KARAKAYA yürütücülüğündeki "Nomofobinin Sosyo-Demografik Faktörler, Akıllı Telefon Kullanımı ve Akademik Başarıya Göre İncelenmesi: Tarsus Üniversitesi İİBF Örneği" isimli proje kabul almıştır.

3-) Arş. Gör. Sidar AĞDUK danışmanlığındaki ve Umur Nesil KURTULAN yürütücülüğündeki "Üniversite Ortamında Siber Aylaklık: Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Öğrencileri Üzerine Bir Araştırma" isimli proje kabul almıştır.

4-) Doç. Dr. Ahmet YAMAN danışmanlığındaki ve Bahar EMİRLER yürütücülüğündeki "Gönüllü Geri Dönüş Politikasının Analizi: Suriyeli Üniversite Öğrencilerinin Geri Dönüş Algısı" isimli proje kabul almıştır.

5-) Dr. Öğr. Üyesi SERKAN NAS danışmanlığındaki ve Ahmet Cemil GÜLMEZ yürütücülüğündeki "Tarımda Dijital Devrim: Çiftçiler İçin Akıllı Alım-Satım Platformu (Dijitar)" isimli proje kabul almıştır.

6-) Dr. Öğr. Üyesi SERKAN NAS danışmanlığındaki ve Abdurrahman BİLGİÇ yürütücülüğündeki "Entegre Makine Öğrenimi ve Yapay Zekâ Destekli Acil Sağlık Hizmetleri Optimizasyonu" isimli proje kabul almıştır.

7-) Dr. Öğr. Üyesi SERKAN NAS danışmanlığındaki ve Arda VARAN yürütücülüğündeki "Tekstil ve Hazır Giyim Sektöründeki Tedarik Zincirinde Dijitalleşme ve Dijital Dönüşüm" isimli proje kabul almıştır.

8-) Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI KIRŞAN danışmanlığındaki ve Hande Nur NAMLU yürütücülüğündeki "Dijitalleşme ve Yapay Zekanın Kamu Yönetimine Etkisi: Tarsus Üzerine Bir Araştırma" isimli proje kabul almıştır.

9-) Arş. Gör. Zeliha SEZER ERGİN danışmanlığındaki ve Abdullah BARKIN yürütücülüğündeki "Makine Öğrenmesi ile Duygu Analizi ve Kişiselleştirilmiş Eğitim Önerileri: Bir Yenilikçi Yaklaşım" isimli proje kabul almıştır.

10-) Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI'nın danışmanlığında ve Çiğdem BATUR yürütücülüğündeki “Z Kuşağı Üniversite Öğrencilerinin Siyasi Tutumlarının Araştırılması: Tarsus Üniversitesi Örneği” isimli proje kabul almıştır.

11-) Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI'nın danışmanlığında ve Kübra AKTAŞ yürütücülüğündeki “Tarsus'taki Suriyeli Göçmenlerin Sosyal Entegrasyon Niyetlerinin Araştırılması” isimli proje tamamlanmıştır.

2.1. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

25

Fakültemiz öğretim elemanlarınca üretilip uluslararası indekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı 31 olmuştur. SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki ve Alan İndeksli (ESCI ve SCOPUS) dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 0,44 olarak gerçekleşmiştir. Ayrıca TR Dizin indeksli dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı da 0,73 olarak gerçekleşmiştir.

2025 yılı içerisinde Fakültemiz bünyesinde 9 sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirilmiş olup bunların 7'si öğrenciler tarafından yapılmıştır.

2.2. Performans Denetim Sonuçları

Fakültemiz uhdesinde gerçekleştirilen faaliyetler, Üniversitemiz Stratejik Planı ile uyumlu bir şekilde gerçekleştirilmekte olup, stratejik amaç ve hedefler hususunda gerekli faaliyetlerin yapıldığı, gerçekleşmelerin tatmin edici düzeyde olduğu değerlendirilmiştir.

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Üniversitemiz Stratejik Planınca belirlenen verilerin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla 2023 yılından itibaren yıllık Fakülte Eylem Planı oluşturulmuştur. Eylem planı verileri üç aylık periyotlar halinde toplanmakta ve altı aylık sonuçlar halinde incelenmektedir. Verilerin izlenmesi Bölüm Başkanlıklarınca yapılmakta, ardından değerlendirmeler raporlanarak dekanlık makamına iletilmektedir. Eylem Planları ile birlikte gerçekleşme verilerinin analiz edildiği Yıllık Performans Raporları, fakültemiz web sitesinde paylaşılmaktadır. 2025 Eylem Planı, 2025-2029 Stratejik Plan Çerçevesinde oluşturulmuş ve yine Stratejik Plana katkı sunmak amacıyla gerçekleşme hedefleri belirlenmiştir. İlgili hedef ve gerçekleşme verileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Gerçekleşme 2025
PG1.1.1. Akredite edilmiş program sayısı	35	0	0
PG1.1.2. Normal öğrenim süresi içinde eğitimi tamamlama oranı	30	43	71,87
PG1.1.3. Yatay geçiş için kuruma yapılan başvuru sayısı	20	10	40
PG1.1.4. Üniversite giriş sınavlarında ilk iki yüz bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı	15	2	0
PG1.2.1. Araştırma projelerine ilgili yılda dâhil edilen öğrenci sayısı	30	5	20
PG1.2.2. Proje destekli lisans bitirme tezi sayısı	10	1	0
PG1.2.2. Proje destekli lisansüstü tez sayısı	30	2	0
PG1.2.3. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı	30	3	5
PG 1.3.1. Üniversite programlarından birine kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı	25	2	1
PG1.3.2. Uluslararası değişim programları ile gelen/giden öğrenci sayısı	25	1	3
PG1.3.3. Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	30	0	0
PG1.3.4. Uluslararası değişim programları ile öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen gelen/giden yönlü hareketlilik sayısı	20	1	1

PG1.5.1. Staj yapan öğrenci oranı (Öğrenci sayısı/Toplam Öğrenci)	35	5	10,12
PG1.5.2. Öğrencilere 3+1 ve 7+1 eğitim modelini sunan program sayısı	20	0	0
PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı	25	4	1
PG1.5.4. Girişimcilik konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	20	2	2
PG.1.6.1. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin artmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	30	2	5
PG.1.6.2. Öğretim becerilerinin artmasına yönelik etkinliklere katılan öğretim elemanı oranı (%)	30	40%	38%
PG 1.6.3. Yenilikçi öğrenme ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin/teknolojilerinin kullanıldığı ders oranı	40	10%	16%
PG2.1.1. Öğretim üyesi başına düşen Web of Science endekslerinde yayınlanan yayın sayısı	40	0,3	0,4
PG2.1.2. Öğretim üyesi başına düşen Scopus endeksinde yayınlanan yayın sayısı	30	0,2	0,3
PG2.1.3. Öğretim üyesi başına düşen TR-Dizin indeksindeki dergilerde basılan yayın sayısı	30	1	1
PG2.2.1. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma, fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinlik sayısı	25	2	5
PG2.2.2. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinliklere öğretim elemanı başına katılım sayısı	25	0,35	0,38
PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerlerinin sayısı	50	2	8
PG2.3.1. Üniversite kaynaklarıyla desteklenen BAP kapsamında bilimsel proje sayısı	30	1	3
PG2.3.2. Üniversite dışından desteklenen bilimsel proje sayısı	40	1	1
PG2.4.1. Endeksli dergi ve kitaplarda uluslararası iş birliği ile yayımlanmış yayın oranı	25	0.05	0,04
PG2.4.2. Doktora sırası ve sonrası yurtdışı araştırmaya katılan öğretim elemanı sayısı	25	0	1
PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı	25	1	5
PG2.4.4. Uluslararası iş birliği ile yürütülen bilimsel proje sayısı	25	0	1
PG3.1.1. Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin sayısı	50	2	21
PG3.1.2. Personel başına düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılım oranı	50	1	0,44
PG3.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (Öğrenci toplulukları dışında gerçekleştirilen)	40	7	11
PG3.2.2. Öğrenci topluluklarına üye olan öğrenci oranı (%)	10	65	90
PG3.2.3. Öğrenci topluluğu başına düşen etkinlik sayısı	30	7	2,67
PG3.3.1 Kurum kültüründen memnuniyet düzeyi (%)	20	77	74,7
PG3.3.2 Üniversitenin tanınırlığına yönelik olarak gerçekleştirilen tanıtım faaliyeti sayısı	25	2	6
PG3.3.3 Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı	25	2	1

PG3.3.4 Dış paydaş katılımlı etkinlik sayısı	20	2	5
PG3.3.5 Mezun bilgi sistemi üzerinden geribildirim alınan mezun oranı	10	10	0
PG4.1.1. Üniversitenin çevrecilik alanlarında yapmış olduğu faaliyet sayısı	30	0	0
PG4.1.2. Sosyal sorumluluk faaliyeti sayısı	35	10	9
PG4.1.3. Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyet sayısı	35	1	2
PG4.2.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen lisansüstü tez oranı	40	0,3	0,55
PG4.2.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen yayın oranı	30	0,1	0,24
PG4.2.3. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen proje oranı	30	0,2	0,36
PG4.4.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen ders sayısı	50	4	9
PG4.4.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen öğrencilere, personele ve topluma yönelik etkinlik (seminer, webinar, çalıştay) sayısı	50	2	2

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Üniversitemizde Performans Bilgi Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Fakültemiz bilgi sistemi üzerinde tanımlamalar yapılmıştır. Fakültemizden 3 aylık dönemler halinde veri girişleri yapılmakta ve sonuçları değerlendirilmektedir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

1. Yeni ve gelişim potansiyeli yüksek olan bir fakülte olması,
2. Üst yönetimin ulusal ve uluslararası tanınırlığa önem vermesi,
3. Fakülte yönetiminin olumlu, anlayışlı ve katılımcı bir yönetim tarzını benimsemesi,
4. Fakülte bünyesinde yer alan bölümlerin kendi aralarında mevcut bulunan karşılıklı işbölümü ve işbirliği,
5. Farklı alanlarda araştırma potansiyeline sahip genç, dinamik ve teknik donanıma sahip bir akademik kadromuzun olması,
6. Bilgi kaynaklarına erişim imkânının yüksek olması,
7. Kurum kültürünün gelişmiş olması,
8. Fakültenin bütün iş ve işlemlerinde iyileştirmeye açık olması,
9. Hiyerarşik silsile içerisinde iletişim kanallarının açık, erişilebilirliğin kolay olması,
10. Değişim ve işbirliği programlarının etkili bir şekilde kullanılması.

11. Fakülte bünyesindeki iş ve işlemlerin oluşturulan kurul ve komisyonlar marifetiyle incelenmesi, değerlendirilmesi ve aktif bir şekilde izlenmesi noktasında mütemadi bir irade ve çabanın gösterilmesi.
12. Yenilikçi öğrenme yönteminin yaygınlaştırılması, akran öğrenme modelinin uygulanması ile öğrenci ve paydaş geri dönüşleri uyarınca aksiyon alınması.

B. Zayıflıklar

1. Yeni bir üniversite olması sebebiyle tanınırlığının az olması,
2. Bölümlerimizde akademik ve idari kadrolaşmanın yeterince tamamlanamaması,
3. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli fiziksel alt yapının yeterli düzeyde olmaması,
4. Derslik ve laboratuvar gereksinimi sebebiyle ders programlarının öğrenci ve akademisyen taleplerine göre belirlenememesi
5. Öğretim elemanlarının iş yükü yoğunluğu nedeniyle araştırma ve topluma katkı faaliyetlerine istenen zamanı yeterince ayıramaması.

C. Değerlendirme

Fakültemiz hâlihazırda ikinci dönem mezunlarını vermiş, kurulma sürecini önemli düzeyde tamamlamış ve bu kısa süre içerisinde kayda değer mahiyette başarı göstererek kurumsallaşma sürecini sürdürülebilir kılmaya devam etmektedir. Öte yandan Yönetim Bilişim Sistemleri ile Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümlerinde çift anadal ve yandal uygulaması ile öğrencilerimize geniş bir yelpazede eğitim-öğretim imkânı da tanınması ve bölümlerimizin yatay geçişlerde ilgi görmesi de Fakültemiz ve bölümlerimize yönelen ilgiyi göstermektedir. Sürekli olarak iyileştirmeye dayalı bir yönetim anlayışının sağlanması adına iç ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler neticesinde öğrenci odaklı bir yaklaşımla ders müfredatları güncellenmekte, ders tamamlama dosyaları hazırlanarak sürekli olarak program ve öğrenim çıktıları izlenmekte, yenilikçi öğrenme araçları da kullanılarak eğitim ve öğretim faaliyetleri desteklenmekte, akran öğrenme yoluyla eğitim ve öğretim faaliyetlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmakta, Eylem Planları ile bütün süreçlerin performans takibi yapılmakta, Fakültemiz ve bölümlerimiz uhdesinde geliştirilen iyi uygulama örnekleri yaygınlaştırılmakta, yine rastlanılan eksikliklerin de giderilmesi yönünde aksiyon alınmaya devam edilmektedir.

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Anabilim Dalı özelinde yüksek lisans ve doktora eğitimine başlanması ve 2025 yılında doktora programından 2, yüksek lisans programında da 5 mezun verilmesi dikkate değer bir gelişme olarak kabul edilmektedir. Öte yandan öğretim elemanlarınca saygın dergilerde özgün yayınlar yapılması, öğrenci memnuniyetinin yüksek olması ve fakülte uhdesinde uluslararası indekslerde taranan bir derginin Aralık 2025 dönemi itibarıyla 11. sayısını yayımlaması ve altı yılını doldurması önemli gelişmeler olarak değerlendirilmiştir. Diğer taraftan Fakültenin kısa süre içerisinde güçlü bir akademik kadro

oluşturarak faaliyetlerine devam etmesi nazara alındığında ilerleyen zamanlarda üstünlüklerin artacağı, zayıflıkların azalacağı hususu değerlendirilmektedir.

V. ÖNERİ ve TEDBİRLER

Fakültemiz, öğrenci odaklı, hesap verebilir, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışı kurulduğu tarihten itibaren kendine evrensel düzeyde rekabet edecek, disiplinlerarası ve kolektif olarak çalışabilen, insanlığın gelişimine katkı sağlayacak bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiş olup bu doğrultuda çağdaş küresel gelişmeleri ve eğitim yöntemlerini takip eden bir eğitim ve öğretim kültürü oluşturma sürecini tesis etmektedir. Fakültemiz, Üniversitemizin vizyonu dahilinde evrensel literatüre özgün katkılar sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmayı, tüm paydaşlarla iş birliği yaparak toplumsal katkıyı gözetmeyi misyon edinerek bu doğrultuda gelişime açık, yenilikçi ve saygın bir fakülte olmak vizyonu ile faaliyetlerine devam etmektedir. Nitekim bu kapsamda bölümleriniz ilk mezunlarını vermiş YÖK Mezun Atlası verilerine göre kayda değer önemli başarılar elde etmiş ve bu başarıyı sürdürmüştür. Bu aşamada öncelikle bölümlerimizin mezun vermesi ile birlikte bölümlerin akredite olması yönünde çalışmaların hızlandırılması, Fakülte Dergisinin daha prestijli indekslerde taranması, bütün iş ve işlemlerde sürekli iyileştirmenin ön planda tutulması, öğrenci memnuniyetinin tesis edilmesi, öğretim elemanlarınca Üniversitemizin eğitim-öğretim, topluma katkı ve araştırma faaliyetleri kapsamında hedeflenen amaçlara erişilebilmesi ve var olan olumlu performansın idamesinin sağlanması adına çalışmalara devam edilmesi önem arz etmektedir. 2025 yılı itibariyle Fakültemiz özelinde Eylem Planı hazırlanmış ve Üniversitenin Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler ile YÖK İzleme Kriterleri ve yayınlar özelinde hedefler belirlenmiştir. Söz konusu Eylem Planı kapsamında 2025 yılı gerçekleştirmeleri esas alınarak hedef altında kalınan hususlarda da Fakülte ve Bölümler özelinde çalışmalar yapılması gerektiği değerlendirilmektedir.

VI. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak, birimimde yürütülen faaliyetlerin görev, yetki ve sorumlulukların açık bir şekilde belirlendiği uygun bir kurumsal yapı içerisinde, etik değerleri benimsemiş, yeterli ve yetkin personel tarafından yürütülmesini, faaliyet ve süreçlere yönelik operasyonel risklerin belirlenmesini ve uygun kontrol faaliyetlerinin uygulanmasını, etkin bir bilgi ve iletişim sisteminin oluşturulmasını ve işletilmesini ve tüm bu faaliyetlerin sürekli ve sistemli bir şekilde izlenmesini ve geliştirilmesini sağlamaktan, verdiğim harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumluyum.

Bu çerçevede, faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvence sağlayan bir iç kontrol sisteminin birimimde oluşturulduğunu ve uygulandığını beyan ederim.

Birimimde yürütülen faaliyet ve süreçleri olumsuz etkileyebilecek riskler tespit edilmiş, değerlendirilmiş, bu risklerin etki ve olasılıklarını azaltacak tedbirler uygulanmış ve raporlanmıştır.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum iç kontrole ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile iç denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (Tarsus – 23.01.2026)

Prof. Dr. Ali DERAN
Dekan

TARSUS ÜNİVERSİTESİ**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA****2025 Eylem Planı Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Gerçekleşmeleri Değerlendirme Raporu**

2025 Yılı Eylem Planı gerçekleşme verileri incelendiğinde Yönetim Bilişim Sistemleri bölümü için hedeflerin önemli bir kısmına ulaşıldığı ancak bazı başlıklarda negatif sapmalar gerçekleştiği görülmektedir. İlgili hedeflerden “PG1.2.1. Araştırma projelerine ilgili yılda dâhil edilen öğrenci sayısı” için belirlenen fakülte bazında 3 hedefi aşılarak gerçekleşme 16 olmuş ve “PG1.2.3. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı” hedefine ulaşılmıştır. Düzenlenen faaliyet hedeflerinden “PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı”, “PG1.5.4. Girişimcilik konusunda düzenlenen etkinlik sayısı”, “PG2.2.1. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma, fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinlik sayısı” ve “PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerlerinin sayısı” için belirlenen hedeflere bölümümüz nezdinde ulaşılmış, “PG.1.6.1. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin artmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı” ve “PG3.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı” fakülte hedefleri bölümümüzce karşılanmış ve “PG3.1.1. Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin sayısı” için belirlenen 2 hedefine karşın bölümümüzce 18 gerçekleşme olmuştur. Yine uluslararasılaşma hususunda “PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı” göstergesi için belirlenen 1 hedefine ulaşılmıştır. Bunların yanında toplumsal fayda adına belirlenen “PG4.1.2. Sosyal sorumluluk faaliyeti sayısı” göstergesine fakülte nezdinde 10 hedefi belirlenmişken bölümümüzde 8 gerçekleşme olmuştur. Diğer yandan öngörülen hedeflerden bazılarında sapmalar gerçekleştirildiği gözlemlenmiştir. Bunlar arasında “PG2.3.1. Üniversite kaynaklarıyla desteklenen BAP kapsamında bilimsel proje sayısı” ve “PG2.3.2. Üniversite dışından desteklenen bilimsel proje sayısı” için yıllık bazda 1, “PG4.4.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen ders sayısı” yıllık bazda 4 olarak öngörülmüşken bir gerçekleşme bulunmadığı, yine “PG3.2.3. Öğrenci topluluğu başına düşen etkinlik sayısı” için fakülte bazlı 7 hedefi belirlenmesine rağmen öğrenci topluluğu başına 3,5 gerçekleşmenin olduğu tespit edilmiştir.

YÖK İzleme Kriterleri çerçevesinde “A.4.1. Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı” için fakültemiz nezdinde 10 hedefi belirlenmiş, bölümümüz 6 gerçekleşmeyle bu hedefe katkı sunmuştur. “B.1. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı” için öngörülen 0,81 hedefi yerine 0,14 gerçekleşmeye ulaşılmıştır. “C.3.2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı” için ise bir gerçekleşme bulunmamaktadır.

Yayın hedeflerinde ise bazı göstergelerde eksiklikler olduğu ancak aşırı sapmaların bulunmadığı görülmektedir. “Bildiri” hedeflerinin tamamına ulaşılmış, bölümümüz için

belirlenen 9 makale hedefi için 7 makale yayınlanmıştır. Bunun içerisinde “SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi” için 3 hedefi aşılarak 4 gerçekleştirilmiştir. “Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale” için 2 hedefinde 1 ve “ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler” için 4 hedefinden 1 gerçekleştirilmiştir. Uluslararası yayınlarda 6 gerçekleştirilmeyle %120’lik bir başarı elde edilmesi, 2025 yılı yayın faaliyetleri içerisinde Fakültemizin uluslararasılaşma ve tanınırlık vizyonlarına katkı sunması açısından olumlu yorumlanmaktadır. Diğer yandan Ulusal Yayın göstergesindeki %25 başarı durumunu gösteren sapmanın izlenmesine gerek duyulduğu düşünülmektedir. Yukarıda belirtilen sapmaların tir. Toplanan bölüm kurulunda ilgili hedeflerdeki sapmaların iyileştirilmesi yönünde aksiyon alınması ve başarıların sürekliliği amacıyla süreç hakkında değerlendirmeler yapılmış, 2026 yılı süresince Bölüm Başkanlığımızca izlenerek gerekli durumlarda aksiyonların alınması gerektiği uygun görülmüş, öneriler doğrultusunda 2026 yılı için iyileştirme planları hazırlanması kararlaştırılmıştır.

TARSUS ÜNİVERSİTESİ**İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA****2025 Eylem Planı Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Gerçekleşmeleri
Değerlendirme Raporu**

2025 Yılı Eylem Planı gerçekleşme verileri incelendiğinde Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölümü için hedefler içerisinde “PG1.2.3. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı” için belirlenen 3 hedefinin tamamı sağlanmış, “PG 1.6.3. Yenilikçi öğrenme ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin/teknolojilerinin kullanıldığı ders oranı” hedefine 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar ve 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemleri içerisinde ayrı ayrı olarak ulaşılmış, “PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerlerinin sayısı” için hedef olarak 1 belirlenmişken bölümde yıl içerisinde 9 bölüm semineri gerçekleştirilmiş, “PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı” da 1 olarak belirlenmiş ve bu gerçekleşme 4 olmuştur. Bunların yanında “PG2.2.1. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma, fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinlik sayısı”, “PG2.3.1. Üniversite kaynaklarıyla desteklenen BAP kapsamında bilimsel proje sayısı” ve “PG3.1.1. Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin sayısı” göstergelerinde de belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

Stratejik Amaç-4 kapsamında ve BM sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda belirlenen “PG4.2.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen lisansüstü tez oranı”, “PG4.2.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen yayın oranı”, “PG4.2.3. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen proje oranı” ve “PG4.4.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen ders sayısı” göstergelerinin tamamında gerçekleşmeler belirlenen hedeflerin üzerinde sonuçlanmıştır.

Diğer yandan öngörülen hedeflerden bazılarında sapmalar gerçekleştirildiği gözlemlenmiştir. Bunlar arasında “PG1.2.2. Proje destekli lisansüstü tez sayısı” yıllık bazda 2, “PG1.6.1. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin artmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı” yıllık bazda 2 ve “PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı” yıllık 4 olarak öngörülmüşken bir gerçekleşme bulunmadığı, yine “PG4.1.2. Sosyal sorumluluk faaliyeti sayısı” ve “A.4.1. Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı” için fakülte bazlı 10 hedefi belirlenmesine rağmen birer gerçekleşmenin bulunduğu tespit edilmiştir. YÖK İzleme Kriterleri çerçevesinde “B.9. TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı” için öngörülen 1 hedefine ulaşamamıştır.

Yayın hedeflerinde ise tüm göstergeler için belirlenen hedeflere ulaşılmış ve aşırı sapma meydana gelmemiştir. Özet olarak öğretim elemanı başına düşen yayın sayılarında hedef 1,78 iken gerçekleşme 3,78, öğretim elemanı başına düşen makale sayılarında ise hedef 1,22 iken gerçekleşme 2 olmuştur. Toplanan bölüm kurulunda ilgili hedeflerdeki sapmalar, eksiklikler ve başarılar gözetilerek süreç hakkında değerlendirmeler yapılmış, öneriler doğrultusunda

2026 yılı için iyileştirme planları hazırlanmasına ve sürecin Bölüm Başkanlığınca takip edilmesine karar verilmiştir.



İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

Yönetim Bilişim Sistemleri/Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi

2025 YILI

EYLEM PLANI

HEDEFLER ve GERÇEKLEŞMELER TABLOSU

Göstergeler ve Hedefler (Stratejik Plan)

Amaç (A1)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H1.1)						
Performans Göstergeleri						
PG1.1.1. Akredite edilmiş program sayısı	35	0	-	-	-	-
PG1.1.2. Normal öğrenim süresi içinde eğitimi tamamlama oranı	30	43	-	-	71,87	167%
PG1.1.3. Yatay geçiş için kuruma yapılan başvuru sayısı	20	10	-	-	40	400%
PG1.1.4. Üniversite giriş sınavlarında ilk iki yüz bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı	15	2	-	-	-	0%
Amaç (A1)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H1.2)						
Performans Göstergeleri						
PG1.2.1. Araştırma projelerine ilgili yılda dâhil edilen öğrenci sayısı	30	5	4	16	20	400%
PG1.2.2. Proje destekli lisans bitirme tezi sayısı	10	1	-	-	-	0%
PG1.2.2. Proje destekli lisansüstü tez sayısı	30	2	-	-	-	0%
PG1.2.3. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı	30	3	3	2	5	167%

Amaç (A1)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H1.3)						
Performans Göstergeleri						
PG 1.3.1. Üniversite programlarından birine kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı	25	2	-	1	1	50%
PG1.3.2. Uluslararası değişim programları ile gelen/giden öğrenci sayısı	25	1	1	2	3	300%
PG1.3.3. Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	30	-	-	-	-	-
PG1.3.4. Uluslararası değişim programları ile öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen gelen/giden yönlü hareketlilik sayısı	20	1	1	-	1	100%
Amaç (A1)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H1.5)						
Performans Göstergeleri						
PG1.5.1. Staj yapan öğrenci oranı (Öğrenci sayısı/Toplam Öğrenci)	35	5	7 (15/229)	33 (33/245)	10,12 (48/474)	202%
PG1.5.2. Öğrencilere 3+1 ve 7+1 eğitim modelini sunan program sayısı	20	-	-	-	-	-
PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı	25	4	-	2	1	25%
PG1.5.4. Girişimcilik konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	20	2	-	2	2	100%

Amaç (A1)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H1.6)						
Performans Göstergeleri						
PG.1.6.1. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin artmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	30	2	-	5	5	250%
PG.1.6.2. Öğretim becerilerinin artmasına yönelik etkinliklere katılan öğretim elemanı oranı (%)	30	40%	11% (1/9)	0,57% (4/7)	%38	95%
PG 1.6.3. Yenilikçi öğrenme ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin/teknolojilerinin kullanıldığı ders oranı	40	10%	28% (7/25)	7% (2/28)	%16	155%
Amaç (A2)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H2.1)						
Performans Göstergeleri						
PG2.1.1. Öğretim üyesi başına düşen Web of Science endekslerinde yayınlanan yayın sayısı	40	0,3	-	1 (4/4)	0,4 (4/10)	133%
PG2.1.2. Öğretim üyesi başına düşen Scopus endeksinde yayınlanan yayın sayısı	30	0,2	0,33 (2/6)	0,25 (1/4)	0,3 (3/10)	150%
PG2.1.3. Öğretim üyesi başına düşen TR-Dizin indeksindeki dergilerde basılan yayın sayısı	30	1	1,5 (9/6)	0,25 (1/4)	1 (10/10)	100%

Amaç (A2)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H2.2)						
Performans Göstergeleri						
PG2.2.1. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma, fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinlik sayısı	25	2	3	2	5	250%
PG2.2.2. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinliklere öğretim elemanı başına katılım sayısı	25	0,35	0,3 (3/9)	0,43 (3/7)	0,38 (6/16)	109%
PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerlerinin sayısı	50	2	9	7	8	400%
Amaç (A2)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H2.3)						
Performans Göstergeleri						
PG2.3.1. Üniversite kaynaklarıyla desteklenen BAP kapsamında bilimsel proje sayısı	30	1	3	-	3	300%
PG2.3.2. Üniversite dışından desteklenen bilimsel proje sayısı	40	1	1	-	1	100%

Amaç (A2)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H2.4)						
Performans Göstergeleri						
PG2.4.1. Endeksli dergi ve kitaplarda uluslararası iş birliği ile yayımlanmış yayın oranı	25	0.05	-	0,14 (1/7)	0,04 (1/27)	80%
PG2.4.2. Doktora sırası ve sonrası yurtdışı araştırmaya katılan öğretim elemanı sayısı	25	-	-	1	1	-
PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı	25	1	4	1	5	500%
PG2.4.4. Uluslararası iş birliği ile yürütülen bilimsel proje sayısı	25	-	1	-	1	-
Amaç (A3)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H3.1)						
Performans Göstergeleri						
PG3.1.1. Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin sayısı	50	2	3	18	21	1050%
PG3.1.2. Personel başına düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılım oranı	50	1	3	4	0,44	44%

Amaç (A3)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H3.2)						
Performans Göstergeleri						
PG3.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (Öğrenci toplulukları dışında gerçekleştirilen)	40	7	-	11	11	157%
PG3.2.2. Öğrenci topluluklarına üye olan öğrenci oranı (%)	10	65	-	-	90	138%
PG3.2.3. Öğrenci topluluğu başına düşen etkinlik sayısı	30	7	1	3,5	2,67	38%
Amaç (A3)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H3.3)						
Performans Göstergeleri						
PG3.3.1 Kurum kültüründen memnuniyet düzeyi (%)	20	77	-	-	74,7	97%
PG3.3.2 Üniversitenin tanınırlığına yönelik olarak gerçekleştirilen tanıtım faaliyeti sayısı	25	2	2	4	6	300%
PG3.3.3 Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı	25	2	-	1	1	50%
PG3.3.4 Dış paydaş katılımlı etkinlik sayısı	20	2	4	1	5	250%
PG3.3.5 Mezun bilgi sistemi üzerinden geribildirim alınan mezun oranı	10	10	-	-	-	0%

Amaç (A4)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H4.1)						
Performans Göstergeleri						
PG4.1.1. Üniversitenin çevrecilik alanlarında yapmış olduğu faaliyet sayısı	30	-	-	-	-	-
PG4.1.2. Sosyal sorumluluk faaliyeti sayısı	35	10	1	8	9	90%
PG4.1.3. Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyet sayısı	35	1	1	1	2	200%
Amaç (A4)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H4.2)						
Performans Göstergeleri						
PG4.2.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen lisansüstü tez oranı	40	0,3	0,55 (6/11)	-	0,55	183%
PG4.2.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen yayın oranı	30	0,1	0,26 (9/34)	0,18 (2/11)	0,24	240%
PG4.2.3. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen proje oranı	30	0,2	0,58 (4/7)	0,14 (1/7)	0,36	180%

Amaç (A4)	Hedef Etkisi (%)	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
Hedef (H4.4)						
Performans Göstergeleri						
PG4.4.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen ders sayısı	50	4	8	1	9	225%
PG4.4.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen öğrencilere, personele ve topluma yönelik etkinlik (seminer, webinar, çalıştay) sayısı	50	2	1	1	2	100%

YÖK İzleme Kriterleri Çerçevesindeki Hedefler

Göstergeler	Hedef 2025	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	Yönetim Bilişim Sistemleri	Gerçekleşme 2025	Başarı Durumu
A.2.1. Kamu Personel Seçme Sınavlarında (KPSS) ilk %5’lik dilime giren program sayısı	-	-	-	-	-
A.2.2. Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavlarında (ALES) ilk %5’lik dilime giren program sayısı	-	-	-	-	-
A.3. Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı	-	-	-	-	-
A.4.1. Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	10	1	6	7	%70
A.4.2. Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	-	-	-	-	-
B.1. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,81	1,11	0,14	0,69	%85
B.7. YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri sayısı	-	-	-	-	-
B.9. TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	-	-	1	1	-
B.10. TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	-	1	4	5	-
C.3.1. Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	-	-	-	-	-
C.3.2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı	1	1	-	1	%100
C.4.1. Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	1	1	-	1	%100
C.4.2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı	1	-	-	-	%0
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı	-	-	-	-	-

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü Yapılan Yayınlar ve Hedefler

Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (SBKY)

2025	Makale		Bildiri (Tam Metin)		Bildiri (Özet)		Kitap		Kitap Bölümü		Toplam Yayın Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal			
Gerçekleşme	8	10	6	0	5	3	0	0	2	0	34	9	3,78
Hedef	5	6	1	0	2	0	0	0	2	0	16	9	1,78
Başarı Durumu	%160	%167	%600	-	%250	-	-	-	%100	-	%213	9	%213

Öğretim Elemanlarınca Yapılan Makale Verileri (SBKY)

2025	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Toplam Yayın Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
Gerçekleşme	0	2	10	6	0	18	9	2
Hedef	0	0	6	5	0	11	9	1,22
Başarı Durumu	-	-	%167	%120	-	%164	9	%164

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Yapılan Yayınlar ve Hedefler

Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (YBS)

2025	Makale		Bildiri (Tam Metin)		Bildiri (Özet)		Kitap		Kitap Bölümü		Toplam Yayın Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası	Ulusal			
Gerçekleşme	6	1	1	0	3	0	0	0	0	0	11	7	1,57
Hedef	5	4	1	0	3	0	0	0	0	0	13	7	1,86
Başarı Durumu	%120	%25	%100	-	%100	-	-	-	-	-	%85	7	%85

Öğretim Elemanlarınca Yapılan Makale Verileri (YBS)

2025	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	Toplam Yayın Sayısı	Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı
Gerçekleşme	4	1	1	1	0	7	7	1
Hedef	3	2	4	0	0	9	7	1,29
Başarı Durumu	%133	%50	%25	-	-	%78	7	%78

İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**2025 EYLEM PLANI GERÇEKLEŞMELERİ DEĞERLENDİRME RAPORU**

Fakültemiz bünyesinde yer alan Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (SBKY) ile Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) Bölümlerinin 2025 yılı eylem planı gerçekleştirme verileri, Üniversitemiz Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaç ve performans göstergeleri çerçevesinde incelenmiş ve fakülte düzeyinde değerlendirilmiştir. 2025 yılı eylem planı gerçekleştirmeleri incelendiğinde, Fakültemiz genelinde araştırma, eğitim-öğretim, toplumsal katkı ve sürdürülebilirlik başlıklarında önemli ölçüde hedeflere ulaşıldığı; bazı göstergelerde ise bölüm bazlı farklılaşmalardan kaynaklanan negatif sapmaların bulunduğu görülmektedir. Genel olarak bakıldığında, Fakültemiz hem nicelik hem de nitelik bakımından stratejik hedeflere anlamlı katkı sunmuştur.

Stratejik Amaç 1 ve 2 kapsamında genel olarak Fakülte ortalamaları hedeflerin üzerinde gerçekleşmiştir. “PG1.2.3. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı” göstergesinde her iki bölüm de belirlenen hedeflere ulaşmış, fakülte genelinde bu gösterge açısından tam uyum sağlanmıştır. “PG1.2.1. Araştırma projelerine dâhil edilen öğrenci sayısı” bakımından YBS Bölümü hedefin oldukça üzerinde (16) gerçekleştirme sağlarken, SBKY Bölümünde bu göstergeye ilişkin sınırlı katkı gözlemlenmiştir. “PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerleri sayısı” göstergesinde SBKY Bölümü 9 seminer ile hedefin oldukça üzerine çıkmış, YBS Bölümü ise hedefi karşılamıştır. Fakülte genelinde bu göstergede yüksek başarı elde edilmiştir. “PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı” göstergesinde her iki bölüm de hedefi karşılamış, SBKY Bölümünde 4 gerçekleştirme ile hedef aşılmıştır. PG1.5.1. Staj yapan öğrenci oranı göstergesinde fakülte genelinde %10,12 gerçekleştirme ile hedef %202 oranında aşılmıştır. BAP projeleri SBKY Bölümü tarafından 3 gerçekleştirme ile hedefin %300’üne ulaşmıştır. Buna karşılık, “PG2.3.2. Üniversite dışı destekli projeler” göstergelerinde fakülte genelinde hedefe ulaşamadığı, “PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı” göstergesinde hedefin %25’i düzeyinde gerçekleştirme sağlandığı, SBKY nezdinde bu gösterge için bir gerçekleştirme bulunmadığı, bu alanların geliştirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

Stratejik Amaç 3 kapsamında “PG3.1.1. Kişisel ve mesleki gelişim etkinlikleri” göstergesinde YBS Bölümü 18 gerçekleştirme ile fakülte ortalamasını yukarı çekmiş, SBKY Bölümü hedefe ulaşmıştır. “PG3.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler” fakülte genelinde hedeflerle uyumlu gerçekleşmiştir. “PG3.2.3. Öğrenci topluluğu başına düşen etkinlik sayısı” göstergesinde ise %38’lik bir başarı sağlandığı ve fakülte hedefinin altında kaldığı, özellikle SBKY Bölümü özelinde iyileştirme ihtiyacı bulunduğu tespit edilmiştir. Kurumsal tanıtım ve dış paydaş katılımlı etkinlikler hedeflerin oldukça üzerinde gerçekleşmiştir.

Stratejik Amaç 4 ve BM Sürdürülebilirlik Hedefleri kapsamında PG4.2.1, PG4.2.2 ve PG4.2.3 (BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen tez, yayın ve projeler)

göstergelerinde SBKY Bölümü hedeflerin üzerinde performans sergilemiş, YBS Bölümünde bu göstergelerde sınırlı gerçekleşme görülmüştür. “PG4.1.2. Sosyal sorumluluk faaliyetleri” göstergesinde fakülte hedefi olan 10’a, özellikle YBS Bölümünün katkılarıyla yaklaşılmış; fakülte toplamında anlamlı ancak hedef altı bir gerçekleşme (%90) söz konusu olmuştur.

YÖK İzleme Kriterleri ve yayın performansı hususunda öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı bakımından SBKY Bölümü hedeflerin oldukça üzerinde performans gösterirken, YBS Bölümünde özellikle ulusal yayın göstergelerinde sapmalar gözlemlenmiştir. Fakülte genelinde uluslararası yayınlar açısından olumlu bir görünüm ortaya çıkmış; SCI/SSCI/AHCI kapsamındaki yayınlar fakültenin uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlamıştır. Ulusal yayınlarında fakülte ortalaması hedefle tam uyumludur. Bunda SBKY bölümünün 10 TR-Dizin yayın gerçekleştirmesinin katkısı gözlemlenmektedir. Öğretim elemanı hareketliliği göstergesinde hedef tam olarak karşılanmıştır. Yine öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projeleri kapsamında %70’lik bir başarı elde edilmiş olup bu alanda iyileştirme ihtiyacı bulunmaktadır.

2025 yılı eylem planı gerçekleştirmeleri değerlendirildiğinde, Fakültemizin özellikle araştırma faaliyetleri, yayın performansı, kişisel gelişim etkinlikleri ve sürdürülebilirlik alanlarında stratejik hedeflerin üzerinde bir performans sergilediği; buna karşılık proje destekli tezler, teknik geziler ve öğrenci toplulukları etkinlikleri başlıklarında iyileştirmeye ihtiyaç duyulduğu görülmektedir. Toplanan bölüm kurullarında ve kalite komisyonlarında ilgili göstergelerdeki sapmalar ve başarılar değerlendirilmiş, 2026 yılı için iyileştirme planlarının hazırlanmasına ve sürecin Fakülte Kalite Birimi koordinasyonunda Bölüm Başkanlıklarınca izlenmesine karar verilmiştir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Birim Kalite Komisyonu



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

Bölüm Öz Değerlendirme Raporu

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü

2025

İÇİNDEKİLER

A. 5A.1. Liderlik ve Kalite	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	4
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	4
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	4
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	4
A.2.3. Performans yönetimi	4
A.4. Paydaş Katılımı	4
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	4
A.4.2. Öğrenci geri bildirimi	5
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	5
A.5. Uluslararasılaşma	5
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	5
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	5
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	5
B. 18B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	6
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	6
B1.2. Programın ders dağılım dengesi	6
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	6
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	6
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	6
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	6
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)	6
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	6
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	6
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi	6
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma	6
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	6
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	6
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	6
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	6
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	6
B.4. Öğretim Kadrosu	6
B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri	6

B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	7
B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	7
C. 36C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	7
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	7
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	7
C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler	7
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	7
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	7
C.3. Araştırma Performansı	7
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	7
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	7
D. 43D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	8
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	8
D.1.2. Kaynaklar	8
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	8
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	8
E. 47E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	9
E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	9
E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler	11
E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler	18
E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)	19
E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)	20

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

A.1. Liderlik ve Kalite

Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) Bölümü, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini kurumsal kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde planlamakta, uygulamakta, izlemekte ve iyileştirmektedir. Bölümde liderlik ve yönetim süreçleri; şeffaflık, katılımcılık, hesap verebilirlik ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda yürütülmekte; tüm süreçler PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü esas alınarak yapılandırılmaktadır.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

YBS Bölümünde yönetim modeli; bölüm kurulu, komisyonlar (eğitim-öğretim, staj, kalite, risk, uluslararasılaşma vb.) ve danışmanlık mekanizmaları aracılığıyla işletilmektedir. Karar alma süreçlerinde akademik personelin yanı sıra öğrencilerin ve ilgili paydaşların görüşleri dikkate alınmakta; alınan kararlar toplantı tutanaklarıyla kayıt altına alınarak izlenebilirlik sağlanmaktadır. Bölüm faaliyetleri, fakülte ve üniversite düzeyindeki idari yapıyla uyumlu şekilde yürütülmekte; görev, yetki ve sorumluluklar tanımlı süreçler üzerinden paydaşlara duyurulmaktadır.

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Bölüm, dijitalleşme, öğrenci beklentilerindeki değişim ve iş dünyasının dönüşen ihtiyaçları doğrultusunda kurumsal dönüşüm kapasitesini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve etkinlik planlamaları düzenli olarak gözden geçirilmekte; yenilikçi öğrenme yaklaşımları, dijital araçlar ve uygulamalı eğitim imkânları sürece entegre edilmektedir. Öğrenci, mezun ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler, dönüşüm süreçlerinin temel girdilerini oluşturmaktadır.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, sınav, ders ve akademik süreçlerin eşgüdüm içinde yürütülmesini sağlamak amacıyla İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde İç Akademik Takvim oluşturulmuştur. Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) Bölümünde bu takvim doğrultusunda yürütülen tüm faaliyetler sistematik biçimde planlanmakta, belgelenmekte ve izlenmektedir. Bölüm tarafından gerçekleştirilen akademik ve sosyal etkinlikler ile öğrenci merkezli uygulamalar sonrasında elde edilen geri bildirimler, iç kalite güvencesi sürecinin etkinliğini ortaya koyan önemli girdiler olarak değerlendirilmektedir. Bu çerçevede hazırlanan bölüm bülteni, iç değerlendirme süreçlerinin izlenebilirliği açısından bütüncül bir kanıt niteliği taşımaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından dönemsel olarak çevrim içi bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Bu toplantılarda öğrenciler; ders ve sınav süreçleri, ÇAP/Yandal olanakları, zorunlu staj uygulamaları, TÜBİTAK 2209-A

projeleri, Ulusal Staj Programı ve sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgilendirilmiştir. Ayrıca derslere devam koşulları ve seçmeli ders açılma esasları açıklanmış, öğrencilerin dilek, öneri ve şikâyetlerini iletebilmelerine olanak tanıyan geri bildirim mekanizmaları işletilmiştir. Uygulanan bu süreçler, şeffaflık, katılımcılık ve sürekli iyileştirme ilkeleri doğrultusunda öğrenci merkezli bir kalite anlayışının benimsendiğini göstermektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında düzenlenen toplantılara aktif biçimde katılım sağlamış ve bölüm hedeflerini üniversitenin stratejik amaçları ile uyumlu hale getirmiştir. Toplantı tutanakları ve ekli tablolar incelendiğinde; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların geliştirilmesi, uluslararasılaşma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik performans göstergelerinin belirlendiği görülmektedir. Bölümün bu sürece katılımı, kurumsal stratejik hedeflerin iç kalite güvencesi mekanizmaları aracılığıyla bölüm düzeyinde sahiplenildiğini göstermektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde 04.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, bahar yarıyılına yönelik danışman-öğrenci görüşmeleri ile bölüm başkanı-öğrenci toplantılarının planlaması yapılmış ve öğrenci ile danışman memnuniyet anketleri onaylanmıştır. Anket sonuçlarının analiz edilerek raporlanması ve tespit edilen alanlara yönelik iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi kararlaştırılmıştır. 17.02.2025 tarihli toplantıda ise bahar yarıyılı danışman-öğrenci görüşmeleri, bölüm başkanı öğrenci toplantıları, eylem planı ve öğrenci memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilmiştir.

Bu değerlendirmeler sonucunda; ders materyalleri, seçmeli ders havuzu, yabancı dil dersleri, laboratuvar kapasitesi ve kampüs olanaklarına ilişkin %30–46 oranında memnuniyetsizlik tespit edilmiştir. Elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme önerileri geliştirilmiş ve ilgili birimlerle paylaşılmasına karar verilmiştir. Bu süreç, geri bildirimlerin karar alma mekanizmalarına entegre edildiğini ve iç kalite güvencesi döngüsünün etkin biçimde işletildiğini göstermektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Haber Bülteni, bölümün kurumsal görünürlüğünü artıran ve kalite güvencesi süreçlerini destekleyen önemli bir uygulama olarak değerlendirilmiştir. Bülten kapsamında akademik kadro tanıtımları, eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri, bölüm seminerleri, sosyal sorumluluk projeleri, teknik geziler, deneyim paylaşımı etkinlikleri, TÜBİTAK öğrenci projeleri, Erasmus+ hareketlilikleri ve TEKNOFEST başarıları düzenli biçimde kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu uygulama, bölüm faaliyetlerinin şeffaf biçimde izlenmesine olanak sağlamaktadır.

2024-2025 bahar yarıyılı boyunca gerçekleştirilen seminer, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerine ilişkin anket sonuçları ve değerlendirme raporları incelenmiştir. Katılımcı geri bildirimleri genel olarak olumlu olmakla birlikte, seminerlerin çok sık aralıklarla yapılmasının katılımı olumsuz etkilediği tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, izleyen dönemlerde etkinlik takviminin daha dengeli planlanmasına karar verilmiştir. Tüm etkinliklerin standart raporlama formatında kalite kanıt dosyasında saklanması gerektiği vurgulanmıştır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Kurulu'nun 2025/02-03-04 sayılı kararları doğrultusunda, 2024-2025 Bahar Yarıyılında okutulacak derslerin öğretim elemanlarına göre dağılımı görüşülmüş ve akademik uzmanlık alanları dikkate alınarak oy birliği ile kabul edilmiştir. Bologna öğrenme çıktılarının güncellenmesi,

ders dosyalarının hazırlanması ve ölçme-değerlendirme araçlarının eksiksiz biçimde belgelenmesi kararlaştırılmıştır. Bu uygulamalar, eğitim-öğretim süreçlerinde kalite güvencesinin sistematik biçimde ele alındığını göstermektedir.

Ayrıca fakülte dekanlığı tarafından talep edilen Bölüm Risk Komisyonu oluşturularak risk değerlendirme süreçleri yapılandırılmış ve ilgili bilgiler süresi içinde Dekanlığa sunulmuştur. Öğrenci memnuniyet anketleri, danışman-öğrenci toplantıları ve bölüm toplantılarında elde edilen veriler PUKÖ döngüsü çerçevesinde analiz edilmekte; sonuçlar izleme ve iyileştirme süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Son olarak, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından düzenlenen Akreditasyon Çalıştayı, kalite güvencesi süreçlerine ilişkin farkındalığın artırılmasına katkı sunmuştur. Çalıştayda kanıt toplama, raporlama ve sürekli iyileştirme süreçlerine ilişkin iyi uygulama örnekleri paylaşılmıştır. Akademik ve idari personelin katılımıyla yürütülen bu faaliyet, iç kalite güvencesi mekanizmalarının paydaş katılımı temelinde ele alındığını ve sürdürülebilir kalite anlayışının güçlendirildiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

- A.1.4.1. iibf_iç_akademik_takvim
- A.1.4.2. ybs_haber_bülteni
- A.1.4.5. ybs_stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler
- A.1.4.6.ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_planı_ama_toplantı_tutanağı
- A.1.4.7.ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_sonuçları_inceleme_toplantı_tutanağı
- A.1.4.8. ybs_haber_bülteni
- A.1.4.9.ybs_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması_toplantı_tutanağı
- A.1.4.10.ybs_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu
- A.1.4.11. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı
- A.1.4.12.birleştirilecek_ve_çevrimiçi_işlenecek_derslerin_görüşülmesi_komisyon_toplantı_tutanağı
- A.1.4.17. ybs_iç_kalite_güvencesi_uygulama_belgeleri
- A.1.4.18. ybs_öğrenci_memnuniyet_anketi_ve_danışman_toplantıları
- A.1.4.19. iibf_ders_verenler_toplantısı
- A.1.4.25. dış_paydaş_toplantısı
- A.1.4.26. ybs_stratejik_plan_görüşme_toplantısı
- A.1.4.27. akreditasyon_çalıştayı

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölüm web sayfası ve dijital iletişim kanalları güncel tutulmakta; bölüm faaliyetleri, kararlar ve duyurular erişilebilir biçimde paylaşılmaktadır. Öğrenci talep ve başvuruları kayıt altına alınarak cevaplanma süreleri izlenmekte; süreçlerin şeffaf ve hesap verebilir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır. Tercih dönemlerinde yürütülen tanıtım faaliyetleri ile bölümün kamuoyundaki görünürlüğü artırılmaktadır.

Bölüm web sayfaları güncel tutularak bölümle ilgili bilgilerin güncel, doğru ve erişilebilir tutulmasını sağlanmaktadır. Fakültemizin iç paydaşları (öğrenciler,

akademik ve idari personel) arasında daha etkin bir iletişim ve bilgi paylaşım süreci oluşturulması için danışma kurulu toplantıları düzenlenmiş ve bölümlerde yapılan faaliyetler raporlaştırılarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. YKS üniversite tercih dönemlerinde fakültemizin tanıtılması, öğrencilere ve ailelerine bölümler hakkında bilgilendirmelerin yapılabilmesi amacıyla öğretim elemanları görevlendirilmiştir. Öğrenciler tarafından yazılan şikâyet ve öneriler bölüm mail adreslerine iletilmekte ve cevaplanmaktadır.

Öğrencilerden gelen bilgi, belge ve başvuru taleplerinin sistematik biçimde kayıt altına alınmakta, cevaplanma süreçlerinin tarih, saat ve işlem süresi bazında izlenmektedir. Bu uygulama ile öğrencilere yönelik bilgilendirme süreçleri şeffaf, erişilebilir ve izlenebilir bir yapıda yürütülmektedir. Talep-cevap mekanizmasının etkinliği düzenli olarak takip edilebilmektedir. Söz konusu yaklaşım, kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda tanımlı süreçler oluşturduğunu ve bu süreçleri fiilen işlettiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

A.1.5.1. bölüm_web_sayfalarının_güncellenmesi

A.1.5.7. ybs_öğrenci_iletisi

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

YBS Bölümünün misyonu; bilişim ve yönetim alanlarını bütünleştiren, analitik düşünebilen, etik değerlere sahip ve dijital dönüşüme uyumlu mezunlar yetiştirmektir. Bölüm stratejik amaçları, üniversitenin stratejik planı ile uyumlu olarak belirlenmekte; hedeflere yönelik faaliyetler performans göstergeleri aracılığıyla izlenmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Bölüm performansı; eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma alanlarında belirlenen göstergeler üzerinden izlenmektedir. Faaliyet sonuçları bölüm ve fakülte toplantılarında değerlendirilmekte; güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenerek eylem planlarına yansıtılmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

YBS Bölümünde iç ve dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı kurumsallaşmış mekanizmalar aracılığıyla sağlanmaktadır. Öğrenciler, mezunlar, akademik personel ve sektör temsilcileri farklı düzeylerde sürece dâhil edilmektedir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Teknik geziler, seminerler, çalıştaylar, mezun buluşmaları ve sektör temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen etkinlikler aracılığıyla paydaş etkileşimi güçlendirilmektedir. Erasmus deneyim paylaşımı, akreditasyon çalıştayları ve kariyer odaklı konferanslar paydaş katılımına dayalı iyi uygulama örnekleri olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen geri bildirimler planlama ve iyileştirme süreçlerine sistematik biçimde yansıtılmaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü ile Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm Topluluğu iş birliğinde gerçekleştirilen teknik gezi kapsamında, dış paydaş niteliğindeki Mersin Teknopark bünyesinde faaliyet gösteren girişimciler ve Ar-Ge firmaları ile doğrudan etkileşim sağlanmıştır. Etkinlik aracılığıyla öğrenciler, yenilikçi projelerin geliştirilme süreçlerini ve teknolojik çözümlerin iş dünyasına entegrasyonunu yerinde gözlemleme fırsatı bulmuştur. Sektör temsilcileriyle kurulan iletişim

sayesinde girişimcilik ekosistemine ilişkin farkındalık artırılmış; öğrencilerin yenilikçi düşünme ve problem çözme becerileri desteklenmiştir. Bu yönüyle etkinlik, dış paydaşların eğitim süreçlerine katılımını güçlendiren ve öğrenci-sektör etkileşimini artıran bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

GDG Mersin DevFest 2025 etkinliği kapsamında bölüm mezunları, sektör temsilcileri ve uzman konuşmacılar ile yüz yüze etkileşim sağlanarak iç ve dış paydaş katılımı güçlendirilmiştir. Mezunlarla gerçekleştirilen görüşmeler aracılığıyla kurum-mezun ilişkileri desteklenmiş; mevcut öğrenciler ile mezunlar arasında deneyim paylaşımı ve mentorluk temelli bağlar kurulmuştur. Etkinlik süresince yazılım geliştirme, yapay zekâ ve güncel teknolojiler alanlarında sektörel gelişmeler yakından takip edilmiş; akademik personel ve öğrencilerin profesyonel iletişim ağlarını genişletmeleri sağlanmıştır. Bu kapsamda etkinlik, paydaş katılımının sürekliliğini destekleyen ve ilerleyen dönemlerde geliştirilebilecek iş birliği olanaklarına zemin hazırlayan bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Erasmus programına katılmış öğrenciler tarafından tüm üniversite genelinde düzenlenen deneyim paylaşımı etkinliği ile öğrenci temelli iç paydaş katılımı güçlendirilmiştir. Etkinlikte, Erasmus başvuru süreci, ders seçimi, konaklama ve uyum aşamalarına ilişkin deneyimler ayrıntılı biçimde aktarılmış; programa başvurmayı planlayan öğrencilerin soruları yanıtlanmıştır. Akran öğrenmesine dayalı bu uygulama sayesinde öğrencilerin Erasmus programına yönelik farkındalık ve motivasyonları artmış, geri bildirimler doğrultusunda ilerleyen dönemlerde düzenlenecek bilgilendirme etkinliklerine yönelik iyileştirme alanları belirlenmiştir. Bu yönüyle etkinlik, paydaş görüşlerinin alınması ve sürece yansıtılması açısından A.4.1 başlığıyla doğrudan ilişkilidir.

Üniversitemiz bünyesinde akredite olmuş Uygulamalı Bilimler Fakültesi (UBF) bölümlerinde görev yapan öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilen "Akreditasyon Süreçlerinde İyi Uygulamalar ve Değerlendirici Perspektifi" başlıklı çalıştay kapsamında iç paydaş katılımı sağlanmıştır. Çalıştayda, akreditasyon sürecini başarıyla tamamlamış bölümlerin deneyimleri paylaşılmış; sürecin planlanması, yürütülmesi ve sonuçlandırılmasına ilişkin uygulamalar somut örnekler üzerinden ele alınmıştır. Etkinlik süresince değerlendirici ekipler tarafından sıklıkla yöneltilen soru türleri, incelenen kanıt ve belge yapıları, ölçme-değerlendirme süreçleri ile sürekli iyileştirme döngüsünde dikkat edilmesi gereken hususlar ayrıntılı biçimde aktarılmıştır. Ayrıca öz değerlendirme raporlarının hazırlanmasında karşılaşılan yaygın sorunlar, iyi uygulama örnekleri ve çözüm önerileri katılımcılarla paylaşılmıştır. Bu doğrultuda çalıştay, fakülte ve bölümler arası deneyim aktarımını güçlendirmiş; kalite güvencesi süreçlerinde ortak bir anlayış geliştirilmesine katkı sunmuştur. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, benzer deneyim paylaşımı ve paydaş katılımlı çalışmaların sürekliliğinin sağlanmasının faydalı olacağı değerlendirilmiş olup, etkinlik A.4.1 kapsamında iç paydaş katılımını destekleyen iyi bir uygulama örneği olarak değerlendirilmiştir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü iş birliğinde, fakülte psikoloğu tarafından özellikle son sınıf öğrencilerine yönelik olarak gerçekleştirilen "Stres ve Kaygı Yönetimi" semineri kapsamında iç paydaş katılımı sağlanmıştır. Etkinlikte öğrencilerin stres ve kaygı kavramlarını tanımaları, bu duyguların akademik yaşam üzerindeki etkilerini fark etmeleri ve başa çıkma yöntemlerine ilişkin bilinç kazanmaları amaçlanmıştır. Seminar sürecinde öğrencilerin deneyimlerini paylaşmalarına olanak tanınmış, elde edilen geri

bildirimler doğrultusunda öğrencilerin akademik başarı ve psikososyal iyi oluşlarını destekleyici benzer faaliyetlerin sürdürülmesinin faydalı olacağı değerlendirilmiştir. Bu yönüyle etkinlik, öğrenci ihtiyaçlarına dayalı iç paydaş katılımını ve geri bildirim temelli iyileştirme yaklaşımını destekleyen bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

Uzman bir dış paydaş konuşmacının davet edildiği ve üniversite genelinin katılımına açık olarak konferans salonunda gerçekleştirilen “Geleceğin İş Dünyası: Yapay Zekâ, Kariyer Yolculuğu ve Girişimcilik Ekosistemi” başlıklı konferans kapsamında dış paydaş katılımı sağlanmıştır. Etkinlikte yapay zekânın iş dünyası, kariyer planlaması ve girişimcilik ekosistemi üzerindeki etkileri ele alınmış; katılımcıların güncel teknolojik gelişmelere ilişkin farkındalıkları artırılmıştır. Konferans aracılığıyla öğrencilerin kariyer süreçlerine yönelik daha bilinçli ve stratejik bir bakış açısı geliştirmeleri hedeflenmiş; üniversite-sektör etkileşimi güçlendirilmiştir. Bu yönüyle etkinlik, dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine dolaylı katkı sunduğu, kurumsal paydaş katılımını yaygınlaştıran bir uygulama olarak A.4.1 başlığıyla uyumlu bulunmuştur.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde iç ve dış paydaşların karar alma, planlama, uygulama ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla sistematik ve sürdürülebilir mekanizmalar işletilmektedir. Bu kapsamda öğrenciler, mezunlar, akademik personel, fakülte yönetimi ve sektör temsilcileri farklı düzeylerde sürece dâhil edilmektedir.

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılına yönelik olarak gerçekleştirilen bölüm toplantılarında; bölüm oryantasyon programı, akademik danışmanlık bilgilendirme toplantıları, akran destek (mentor) programı, bölüm seminerleri, mezun takip sistemi, staj süreçleri ve tercih eğilimleri gibi birçok başlık iç paydaş katılımı esas alınarak planlanmıştır. Oryantasyon ve akademik danışmanlık faaliyetleri öncesinde planlama yapılmış, uygulama sonrasında öğrenci görüşlerini almak amacıyla anketler uygulanmış, elde edilen geri bildirimler bölüm toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme kararları alınmıştır. Öğrencilerin danışman-öğrenci toplantıları, bölüm başkanı öğrenci görüşmeleri ve memnuniyet anketleri aracılığıyla karar alma süreçlerine aktif biçimde katılım sağladığı; bu geri bildirimlerin bölüm toplantılarında değerlendirilerek iyileştirme kararlarına dönüştürüldüğü görülmektedir. Bu yönüyle öğrenciler, yalnızca uygulamaların hedef kitlesi değil; aynı zamanda karar süreçlerine veri sağlayan aktif iç paydaşlar olarak sürece katılmıştır.

Akademik danışmanlık toplantıları sonrasında hazırlanan raporlar, öğrencilerin ders süreçleri, yüz yüze etkileşim beklentileri ve mezunlarla daha fazla etkileşim talep ettiklerini ortaya koymuştur. Bu geri bildirimler doğrultusunda bölüm etkinlik planlamalarında mezun katılımını artırmaya yönelik düzenlemeler yapılması kararlaştırılmıştır. Benzer şekilde, tercih eğilimleri ve YKS anket sonuçları değerlendirilerek, bölümün dış paydaşlarla (ortaöğretim kurumları ve aday öğrenciler) etkileşimini artıracak tanıtım faaliyetlerinin planlanmasına karar verilmiştir.

Akran Destek (Mentor) Programı kapsamında ise üst sınıf öğrencileri sürece aktif biçimde dâhil edilmiş; mentor seçiminde akademik başarı, proje ve etkinlik deneyimleri gibi ölçütler dikkate alınmıştır. Program süresince mentör ve mentilerden alınacak geri bildirimlerin izlenmesi ve sonuçların bölüm toplantılarında değerlendirilmesi kararlaştırılarak öğrenci katılımının sürekliliği

güvence altına alınmıştır.

Dış paydaş katılımı bağlamında, mezun görüşlerinin sistematik olarak izlenmesi amacıyla bölüm bünyesinde Mezun Takip Sisteminin oluşturulmasına karar verilmiş; mezunların kariyer deneyimlerini paylaşabilecekleri dijital bir altyapı bölüm web sitesinde hayata geçirilmiştir. Ayrıca staj süreçlerinde işveren görüşleri değerlendirme sürecine dâhil edilerek dış paydaş geri bildirimleri staj komisyonu raporlarına yansıtılmıştır.

Bölüm seminerleri, dekan-öğrenci buluşmaları ve staj değerlendirme süreçleri sonrasında elde edilen geri bildirimler doğrultusunda ders programlarında ve uygulamalı derslerin yürütülme biçimlerinde somut iyileştirmeler yapılmıştır. Bu uygulamalar, iç ve dış paydaş katılımının yalnızca planlama aşamasında kalmadığını; izleme ve iyileştirme döngüsünün aktif biçimde işletildiğini göstermektedir.

Sonuç olarak, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde iç ve dış paydaş katılımı tanımlı mekanizmalar aracılığıyla sağlanmakta; paydaşlardan elde edilen geri bildirimler karar alma süreçlerine yansıtılmakta ve uygulamalar düzenli olarak izlenerek iyileştirilmektedir. Bu yapı, bölümün kalite güvencesi sisteminde paydaş katılımının kurumsallaştığını ve sürdürülebilir biçimde işletildiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

A.4.1.KALİTE_TOPLANTI_07

A.4.1.KALİTE_devfest

A.4.1.KALİTE_TOPLANTI_06

A.4.1.KALİTE_yapayzekakonferans

A.4.1.KALİTE_stres ve kaygı

A.4.1.KALİTE_akreditasyonçalıştay

A.4.1.KALİTE_erasmusdeneyim

A.4.1.KALİTE_mersinteknopark

A.4.1.9. ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_anket_planlama_toplantı_tutanağı

A.4.1.10.ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_sonuçları_inceleme_toplantı_tutanağı

A.4.1.11.2024-

2025_bahar_ybs_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması_toplantı_tutanağı

A.4.1.12. ybs_2025_bahar_ulusal_staj_bilgilendirme_kararı_komisyon_toplantı_tutanağı

A.4.1.13.ybs_2025_bahar_zorunlu_staj_komisyon_toplantı_tutanağı_öğrencilere_yönelik_bilgilendirme_toplantısı_ve_geri_bildirim_alma_planlama

A.4.1.16. ybs_öğrenci_memnuniyet_anketi_ve_danışman_toplantıları

A.4.2. Öğrenci geri bildirimi

Öğrenci geri bildirimleri; anketler, danışmanlık toplantıları, bölüm başkanı-öğrenci görüşmeleri ve akran destek programları aracılığıyla düzenli olarak toplanmaktadır. Geri bildirimler analiz edilerek ders programları, fiziki imkânlar ve akademik destek hizmetlerine yönelik iyileştirmeler yapılmaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğrenci geri bildirimleri; oryantasyon programları, akademik danışmanlık toplantıları, akran destek programı, bölüm seminerleri, ders ve fiziki imkânlara ilişkin görüşler ile tercih eğilimleri anketleri

aracılığıyla sistematik ve çoklu yöntemlerle alınmaktadır. Geri bildirimlerin toplanmasında çevrim içi anketler (Google Form), yüz yüze toplantılar, danışman raporları ve kurul değerlendirmeleri etkin biçimde kullanılmaktadır.

2025–2026 Eğitim–Öğretim Yılı kapsamında gerçekleştirilen bölüm oryantasyon programı sonrasında öğrencilere yönelik anket uygulanmış; elde edilen sonuçlar bir sonraki bölüm toplantısında değerlendirilerek raporlaştırılmış ve bölüm web sitesinde paylaşılmıştır. Anket sonuçları doğrultusunda, gelecek dönem oryantasyon programlarının içerik, görsel materyal kullanımı ve bireysel danışman görüşmeleri açısından zenginleştirilmesine karar verilmiştir. Bu durum, öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine doğrudan yansıtıldığını göstermektedir.

Akademik danışmanlık bilgilendirme toplantıları sonrasında hem danışmanlar hem de öğrencilerden geri bildirim alınmış; hazırlanan danışman raporları bölüm toplantısında incelenmiştir. Öğrencilerin, danışmanlık toplantılarının yüz yüze yapılmasının daha verimli olduğu ve mezunların kariyer deneyimlerini içeren etkinliklerin artırılması yönündeki görüşleri dikkate alınarak, bölüm etkinlik planlamalarının bu doğrultuda güncellenmesine karar verilmiştir.

Önceki yıllarda öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda faydalı olduğu belirlenen Akran Destek (Mentor) Programı, 2025–2026 Eğitim–Öğretim Yılında da sürdürülmüş; başvuru süreci anketlerle yürütülmüş ve program sonrasında mentör ve mentee’lerden geri bildirim alınması planlanmıştır. Elde edilecek geri bildirimlerin bölüm toplantılarında değerlendirilerek programın geliştirilmesi hedeflenmiştir.

Bunun yanı sıra, 1. sınıf öğrencilerine yönelik olarak uygulanan tercih eğilimleri anketi ile öğrencilerin bölüm tercih nedenleri, beklentileri ve karşılaştıkları sorunlar belirlenmiş; elde edilen veriler doğrultusunda bölümün tanıtım faaliyetlerinin artırılmasına ve lise düzeyinde bilgilendirme etkinlikleri düzenlenmesine karar verilmiştir. Anket sonuçları raporlaştırılarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Öğrenci geri bildirimlerinin öğretim süreçlerine yansıtılmasına yönelik somut bir örnek olarak, Dekan–Öğrenci Buluşması sonrasında öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda Veri Tabanına Giriş dersinin yürütüldüğü laboratuvarın yetersizliği tespit edilmiş; dersin şubelere ayrılarak yürütülmesine ve ders programının güncellenmesine karar verilmiştir.

Öğrenci–danışman düzeyinde öğrenci geri bildirimleri düzenli ve planlı biçimde toplanmakta; öğrenciler tarafından iletilen talep, öneri ve iyileştirme beklentileri ilgili süreçlere yansıtılmaktadır. 2024–2025 eğitim–öğretim yılı güz yarıyılında Öğr. Gör. Dr. Cumali Uri tarafından yürütülen öğrenci görüşme saatlerine ilişkin hazırlanan raporlar incelendiğinde, bireysel görüşmelerin ağırlıklı olarak akademik süreçlere odaklandığı görülmüştür. Bu kapsamda ders içerikleri, sınav takvimleri, staj uygulamaları, Erasmus hareketliliği ve proje başvurularına ilişkin konular ele alınmıştır. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda, danışmanlık hizmetlerine erişimin kolaylaştığı ve akademik rehberlik sürecinin etkin biçimde yürütüldüğü tespit edilmiştir. Söz konusu uygulamalar, öğrenci memnuniyetini destekleyen, akademik süreçlere ilişkin farkındalığı artıran ve kalite güvencesi sisteminde öğrenci merkezli yaklaşımı güçlendiren olumlu bir örnek olarak değerlendirilmiştir.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı süresince Doç. Dr. Murat Genç tarafından gerçekleştirilen öğrenci görüşme saatlerinde, öğrencilerle yapılan birebir görüşmelerde ders içerikleri, staj süreçleri, Erasmus başvuruları ve akademik planlamaya yönelik konular ele alınmıştır. Görüşmeler sonucunda öğrencilerin akademik işleyişe ilişkin bilgi düzeylerinin arttığı ve sunulan danışmanlık hizmetlerinden duyulan memnuniyetin yükseldiği gözlemlenmiştir. Bu doğrultuda yürütülen danışmanlık faaliyetlerinin, öğrenci odaklı yönetim anlayışını pekiştirdiği ve bölümün kalite güvencesi süreçlerine katkı sunduğu değerlendirilmektedir.

Benzer şekilde, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında Dr. Öğr. Üyesi Serkan Nas tarafından yürütülen öğrenci görüşme saatlerinde; akademik planlama, ders içerikleri, sınav uygulamaları ve staj süreçlerine ilişkin bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmıştır. Gerçekleştirilen görüşmeler sonrasında, öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin farkındalıklarının arttığı ve danışmanlık faaliyetlerinden genel olarak memnuniyet duydukları belirlenmiştir. Bu uygulamalar, bölümün öğrenci merkezli yaklaşımını destekleyen ve akademik danışmanlık mekanizmalarının etkinliğini artıran bir unsur olarak öne çıkmaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Eğitim-Öğretim ve Öğrenme Komisyonu tarafından 17.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, 2024-2025 bahar yarıyılına ilişkin öğretim elemanı-öğrenci görüşme saatlerinin belirlenmesine karar verilmiştir. Görüşme saatlerinin bölüm web sayfasında yayımlanması ve erişilebilirliğin artırılması kararlaştırılmıştır. Ayrıca, öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak öğretim süreçlerinde yenilikçi öğrenme yöntemlerinin uygulanması yönünde öneriler sunulmuştur. Bu kararlar, öğrenci katılımını ve danışmanlık hizmetlerinin etkinliğini artırarak kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Staj Komisyonu tarafından 08.05.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, İİBF Zorunlu Staj Yönergesi değerlendirilmiş ve bölüm uygulamalarıyla uyumlu olduğu görülmüştür. Bu kapsamda, bölüm web sitesinde yer alan staj başvuru belgelerinin güncellenmesine ve öğrencilerin süreci daha kolay takip edebilmelerini sağlamak amacıyla bilgilendirici görsellerin hazırlanarak paylaşılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, öğrencilere yönelik 09.05.2025 tarihinde çevrim içi bir bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi ve toplantı sonrasında geri bildirimlerin toplanabilmesi amacıyla anket uygulanması planlanmıştır. Toplantıda, staj süresinin 30 iş günü olduğu ve staj evraklarının eksiksiz şekilde hazırlanmasının gerekliliği özellikle vurgulanmıştır. Alınan kararların, uygulamalı eğitim süreçlerinin daha etkin yürütülmesine ve öğrenci bilgilendirme mekanizmalarının güçlendirilmesine katkı sağlayan bir iyileştirme adımı olduğu değerlendirilmiştir.

Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen akran destek faaliyetleri, öğrenciler arasında dayanışma ve rehberlik kültürünü geliştirmeyi amaçlayan planlı bir uygulama olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda üst sınıf öğrencileri, hazırlık sınıfında öğrenim gören öğrencilere akademik yaşam, ders çalışma stratejileri, proje süreçleri ve kaynak kullanımı konularında rehberlik sağlamıştır. Etkinlik; öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerini desteklemek, öğrenci merkezli öğrenme anlayışını güçlendirmek ve fakülteye aidiyet duygusunu artırmak amacıyla tasarlanmıştır. Sunum yapan öğrencilere katılım belgesi verilmiş; bu süreçte öğrenciler iletişim, sunum ve liderlik becerilerini geliştirme imkânı

bulmuştur. Hazırlık sınıfı öğrencileri ise bölüm beklentileri, çalışma alışkanlıkları ve proje deneyimleri hakkında doğrudan bilgi edinmiştir. Etkinlik sonrası uygulanan memnuniyet anketinde katılımcıların tamamı etkinliğin tekrar edilmesini talep etmiş; katılımcıların %66,7'si etkinliği "tamamen faydalı" olarak değerlendirmiştir. Geri bildirimlerde, programın özellikle sınav dönemleri öncesinde tekrarlanması ve daha fazla öğrencinin katılımının sağlanması yönünde öneriler yer almıştır.

Öğrencilerden elde edilen geri bildirimler doğrultusunda; ders saatleri ile etkinlik zamanlarının çakışmasının önlenmesi, ulaşım imkânlarının geliştirilmesi, temizlik hizmetlerinin iyileştirilmesi ile yurt ve barınma konularındaki ihtiyaçların ilgili paydaşlara iletilmesine yönelik değerlendirmeler yapılmıştır. Akademik danışmanlık toplantıları ve oryantasyon programları sonrasında uygulanan anketler aracılığıyla öğrencilerin ders seçimi, akademik süreçler, bölüm işleyişi ve oryantasyon etkinliklerine ilişkin görüşleri düzenli olarak toplanmıştır. Elde edilen veriler, kurumsal karar alma süreçlerine yansıtılarak öğrenci görüşlerinin iyileştirme faaliyetlerine temel oluşturması sağlanmıştır.

2025 yılı Eylem Planı kapsamında belirlenen faaliyetlerin gerçekleşme durumu; akademik danışmanlık uygulamaları ve oryantasyon süreçleri düzenli olarak yapılan toplantılarda ele alınmıştır. Öğrenci geri bildirimlerine dayalı iyileştirme alanları sistematik bir yaklaşımla değerlendirilmiştir. Bölüm Kurulu tarafından eylem planının altı aylık uygulama sonuçları gözden geçirilmiş; planlanan faaliyetlerin hayata geçirilme durumu incelenerek gerekli görülen revizyon alanları belirlenmiştir. Akademik danışmanlık bilgilendirme toplantıları sonrasında öğrencilere memnuniyet ve geri bildirim anketleri uygulanmış, elde edilen sonuçlar doğrultusunda akademik süreçlere ilişkin geliştirilmesi gereken alanlar tespit edilmiştir. Benzer şekilde, yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik gerçekleştirilen oryantasyon programı sonrasında uygulanan anketler aracılığıyla, bölüm işleyişi ve üniversiteye uyum süreçlerine ilişkin öğrenci memnuniyet düzeyi izlenmiştir. Toplantı tutanaklarında yer alan öğrenci görüşleri; ders materyallerinin yeterliliği, seçmeli ders seçenekleri, laboratuvar altyapısı, yabancı dil yeterliliği ve kampüs hizmetlerine ilişkin memnuniyet alanlarını ortaya koymuş; bu doğrultuda gerekli iyileştirme önerilerinin ilgili birimlerle paylaşılmasına karar verilmiştir. Süreç sonunda danışman toplantıları, bölüm başkanı-öğrenci görüşmeleri ve dönemsel memnuniyet anketlerine ilişkin raporlar hazırlanarak bölüm düzeyinde değerlendirmeye alınmıştır. Bu uygulamalar, bölümde planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsünün etkin biçimde işletildiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

- A.4.2.3. öğrenci_görüşme_saati_raporu_cumali_uri
- A.4.2.4. öğrenci_görüşme_saati_raporu_murat_genç
- A.4.2.5. öğrenci_görüşme_saati_raporu_serkan_nas
- A.4.2.6.ybs_öğrenci_görüşme_saatleri_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı
- A.4.2.7.ybs_bahar_zorunlu_staj_komisyon_toplantı_tutanağı_öğrencilere_yöneli k_bilgilendirme_toplantısı_ve_geri_bildirim_alma_planlama
- A.4.2.10. öğrenci_memnuniyet_anketi_ve_toplantı_raporu
- A.4.2.12. ybs_akran_destek_etkinlik
- A.4.2.14. ybs_öğrenci_katılımlı_bölüm_kurulu_toplantısı
- A.4.2.15.ybs_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_sonuçları_i nceleme
- A.4.2.KALİTE_TOPLANTI_06
- A.4.2.KALİTE_TOPLANTI_07

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezun izleme ve iletişim süreçleri yapılandırılarak mezun deneyimleri eğitim-öğretim süreçlerine girdi sağlamaktadır. Mezunların katılımıyla düzenlenen etkinlikler, kariyer farkındalığını artırmakta ve bölüm-mezun-öğrenci etkileşimini güçlendirmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde mezun ilişkileri, program amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi, mezun-öğrenci etkileşiminin güçlendirilmesi ve mezun deneyimlerinin mevcut öğrencilere rehberlik etmesi amacıyla ele alınmaktadır. Bu kapsamda mezunlara yönelik izleme, geri bildirim toplama ve iletişimi sürdürmeye dönük uygulamalar planlı bir şekilde yürütülmekte ve geliştirilmektedir.

Bölüm kurullarında gerçekleştirilen değerlendirmelerde, mezunların kariyer gelişimlerinin izlenmesi ve mezun geri bildirimlerinin eğitim-öğretim süreçlerine yansıtılması önemli bir ihtiyaç alanı olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda, bölüm bünyesinde mezun izleme sisteminin oluşturulmasına yönelik planlama yapılmış ve uygulamaya dönük somut adımlar atılmıştır. Alınan kararlar doğrultusunda, bölüm web sitesinde "YBS Mezunları" başlığı altında özel bir alan oluşturularak mezunların kariyer yolculukları, mesleki deneyimleri ve önerileri paylaşılmaya başlanmıştır. Bu uygulama ile mezun-bölüm-öğrenci etkileşiminin sürekliliğinin sağlanması hedeflenmektedir.

Mezunlardan elde edilen geri bildirimler, özellikle öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik beklentileri ve bölüm etkinliklerinin niteliğine ilişkin talepler açısından değerlendirilmekte; bu geri bildirimler bölüm seminerlerinin planlanması, kariyer odaklı etkinliklerin artırılması ve danışmanlık süreçlerinin geliştirilmesinde girdi olarak kullanılmaktadır. Akademik danışmanlık bilgilendirme toplantıları sonrasında hazırlanan raporlarda, öğrencilerin mezunların kariyer süreçlerine yönelik daha fazla etkinlik talep ettikleri tespit edilmiş; bu doğrultuda mezun deneyimlerinin aktarılacağı seminer ve paylaşım etkinliklerinin artırılmasına karar verilmiştir.

Ayrıca, yaz stajı süreçleri kapsamında işveren görüşlerini içeren değerlendirme raporları hazırlanarak öğrencilerin mesleki yeterlilikleri dolaylı olarak izlenmekte; bu çıktılar mezuniyet sonrası istihdam süreçlerine ilişkin önemli bir veri kaynağı oluşturmaktadır. Stajını başarıyla tamamlayan öğrencilerin deneyimlerini paylaşımlarına yönelik planlanan etkinlikler, mezun-öğrenci etkileşimini güçlendiren bir diğer mekanizma olarak ele alınmaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü olarak, mezunlarımızın organizasyon süreçlerinde aktif rol aldığı Google Developer Group Mersin tarafından düzenlenen DevFest Mersin 2025 etkinliğine araştırma görevlilerimiz ve mevcut öğrencilerimizle birlikte katılım sağlanmıştır. Etkinlik kapsamında mezun öğrenciler, mevcut öğrenciler ve sektör temsilcileri bir araya gelerek yazılım geliştirme, yapay zekâ ve güncel teknolojiler alanlarında deneyim paylaşımında bulunmuş; öğrencilerin sektörel farkındalıklarının artırılması ve mezun-öğrenci etkileşiminin güçlendirilmesi amaçlanmıştır. Etkinlik sonrasında katılımcılara yönelik geri bildirim anketleri uygulanarak mezun ilişkilerinin etkililiği ve etkinliğin kazanımları izlenmiş, elde edilen veriler değerlendirilmiştir. Süreçlere ilişkin tüm belgeler ve anket çıktıları KİDR kapsamında tanımlı izleme mekanizmaları

doğrultusunda kayıt altına alınmış, arşivlenmiş ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmak üzere muhafaza edilmiştir.

Kanıtlar:

A.4.3. KALİTE_A.4.3.mezun ilişkileri
KALİTE_A.4.3.teknik gezi_devfest

A.5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma faaliyetleri, bölüm kurullarında alınan kararlar doğrultusunda planlanmakta ve izlenmektedir. Erasmus ve yurt dışı deneyim paylaşımı etkinlikleri ile öğrenci farkındalığı artırılmaktadır.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde uluslararasılaşma süreçleri, kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumlu biçimde, bölüm kurullarında alınan kararlar doğrultusunda planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Bu kapsamda, 22.10.2025 tarihli ve 2025/07 sayılı Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Toplantısında, öğrencilerin uluslararası hareketlilik programlarına katılımını artırmaya yönelik faaliyetlerin bölüm seminerleri ve deneyim paylaşımı etkinlikleri aracılığıyla yürütülmesine karar verilmiştir.

Alınan bu karar doğrultusunda, 2025–2026 eğitim-öğretim yılı kapsamında düzenlenen Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Seminerleri, Öğr. Gör. Dr. Cumali Uri tarafından gerçekleştirilen “Öğrencilik Döneminde Yurt Dışı Aktiviteler: Erasmus, Staj ve Work & Travel” başlıklı sunum ile uygulanmıştır. Seminerde; Erasmus değişim programları, yurt dışı staj olanakları ve Work & Travel programlarının başvuru süreçleri, sunduğu akademik, mesleki ve kültürel kazanımlar ile öğrencilerin yurt dışı deneyimlerinden etkin biçimde yararlanabilmeleri için dikkat edilmesi gereken hususlar ayrıntılı olarak ele alınmıştır. Etkinlik, öğrencilerden gelen sorular ve karşılıklı değerlendirmelerle etkileşimli biçimde yürütülmüş ve öğrencilerin uluslararası programlara yönelik farkındalıklarının arttığı gözlemlenmiştir.

Uluslararasılaşma süreçlerini destekleyici bir diğer uygulama olarak, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından düzenlenen “Erasmus Yolculuğu: YBS Öğrencileri Anlatıyor” başlıklı deneyim paylaşımı etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinlikte, Erasmus programına katılmış YBS öğrencileri tarafından başvuru süreci, ders seçimi, konaklama, akademik uyum ve kültürel deneyimlere ilişkin bilgiler paylaşılmış; programa başvurmayı planlayan öğrencilerin soruları doğrudan deneyim temelli örnekler üzerinden yanıtlanmıştır. Bu sayede, öğrenciler arasında akran öğrenmesi ve danışmanlık temelli bir etkileşim ortamı oluşturulmuştur.

Gerçekleştirilen seminer ve deneyim paylaşımı etkinlikleri, bölümün uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yaklaşımının bir parçası olarak değerlendirilmekte; öğrencilerin uluslararası programlara katılımını teşvik etmeye yönelik tamamlayıcı uygulamalar sunmaktadır. Etkinlikler sonrasında katılımcı geri bildirimleri alınmış, elde edilen bulgular doğrultusunda ilerleyen dönemlerde düzenlenecek uluslararasılaşma odaklı faaliyetlerin içerik ve yöntemlerine ilişkin iyileştirme alanları belirlenmiştir. Tüm süreçlere ilişkin belgeler, kalite güvencesi sistemi kapsamında kayıt altına alınmış ve arşivlenmiştir.

Kanıtlar:

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Mevcut insan kaynağı ve kurumsal imkânlar etkin biçimde kullanılarak uluslararası hareketlilik faaliyetleri desteklenmektedir. Akademik tanınırlık ve ders denklik süreçleri kurumsal çerçevede yürütülmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde uluslararasılaşma faaliyetleri, mevcut kurumsal kaynaklar çerçevesinde planlı ve sürdürülebilir bir yaklaşımla yürütülmektedir. Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Görme Hareketliliği kapsamında bölüm öğrencisinin yurt dışında öğrenim görmesi sürecinde, akademik ve idari kaynaklar etkin biçimde kullanılmış; dönüş sonrasında alınan notların tanınmasına ilişkin işlemler Bölüm Kurulu kararı ile resmiyet kazanmıştır. Bu uygulama, uluslararasılaşma faaliyetlerinin yalnızca hareketlilikle sınırlı kalmayıp, akademik tanınırlık, ölçme-değerlendirme ve mevzuata uyum süreçleriyle bütüncül şekilde ele alındığını göstermektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde uluslararasılaşma faaliyetleri, mevcut insan kaynağı ve kurumsal imkânlar doğrultusunda planlanmakta ve sürdürülebilir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin yurt dışı eğitim ve deneyim fırsatları konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla bölüm öğretim elemanları tarafından bilgilendirici ve yönlendirici faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Bölüm bünyesinde düzenlenen "Öğrencilik Döneminde Yurt Dışı Aktiviteler: Erasmus-Staj-Work & Travel" başlıklı seminer ile Erasmus+ başta olmak üzere uluslararası hareketlilik programlarına ilişkin bilgi paylaşımı sağlanmış; bu süreçleri deneyimlemiş öğrencilerin tecrübelerini aktarmasına imkân tanınmıştır. Söz konusu etkinlik, uluslararasılaşmaya yönelik insan kaynağının etkin kullanımına ve öğrencilerin bu süreçlere hazırlanmasına katkı sunmuştur.

Ayrıca, Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Görme Hareketliliği kapsamında bölüm öğrencisinin yurt dışında öğrenimine devam etmesi, bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerinin somut çıktılarından biri olarak değerlendirilmektedir. Bu süreç, bölüm tarafından izlenmekte; öğrencinin akademik uyumu ve kazanımlarının tanınmasına yönelik işlemler kurumsal işleyiş çerçevesinde yürütülmektedir.

Uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin bu uygulamaların YBS Bölüm Bülteninde yer alması, yapılan çalışmaların görünürlüğünü artırmakta ve iyi uygulamaların bölüm paydaşlarıyla paylaşılmasını sağlamaktadır. Bu bağlamda, bölümün uluslararasılaşma kaynaklarının planlı şekilde kullanıldığı ve mevcut imkânlar doğrultusunda izlenerek geliştirilmeye açık bir yapıda olduğu değerlendirilmektedir.

Kanıtlar:

A.5.2. ybs_araştırma_geliştirme_faaliyetleri
A.5.2. YBS_erasmus_giden_öğrenci

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde uluslararasılaşma performansı, kurumun stratejik planı ve uluslararasılaşma politikası ile uyumlu olarak izlenmektedir. Bu kapsamda, bölüm düzeyinde gerçekleştirilen uluslararasılaşma faaliyetleri ve hedefleri, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi genelinde oluşturulan ortak eylem

planı üzerinden takip edilmektedir.

Uluslararasılaşmaya ilişkin hedefler, bölüm toplantılarında ele alınan eylem planı kapsamında belirlenmiş; Erasmus hareketliliği, uluslararası deneyim paylaşımı etkinlikleri, yurt dışı akademik ve mesleki fırsatlara yönelik bilgilendirme faaliyetleri gibi başlıklar altında yapılandırılmıştır. İlgili eylem planı, fakülte genelinde oluşturulan ve ortak bir dijital platformda (drive) tutulan sistem üzerinden izlenmekte olup, her öğretim elemanının sorumluluk alanına giren faaliyetlere ilişkin verileri güncel olarak sisteme ekleyebilmesine olanak tanımaktadır.

Bu yapı sayesinde, bölümün uluslararasılaşma hedeflerine yönelik faaliyetleri düzenli olarak kayıt altına alınmakta; yıl sonunda ise belirlenen hedefler ile gerçekleşme durumları karşılaştırılarak performans değerlendirmesi yapılması planlanmaktadır. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenerek, izleyen dönem eylem planlarına yansıtılması öngörülmektedir.

Kanıtlar:

A.5.3.kalite_tutanakno_2025_03

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yönetim Bilişim Sistemleri (YBS) Bölümünde eğitim ve öğretim süreçleri; öğrenci merkezli yaklaşım, Bologna süreci, ulusal yeterlilikler çerçevesi ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Program tasarımı ve güncellenmesi süreçleri, tanımlı kurul ve komisyonlar aracılığıyla yürütülmekte; alınan kararlar kayıt altına alınarak izlenebilirlik sağlanmaktadır.

Tarsus Üniversitesi İİBF Fakülte Kurulu, Yükseköğretim Kurulu'nun *Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği* ve *Üniversite Uygulamalı Eğitimler Yönergesi* hükümleri doğrultusunda fakülte programlarının staj düzenlemelerini ele almış, her iki bölümün ders planlarında staj uygulamalarına yer verilmesine karar vermiştir. Bu kapsamda: Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü için 4. yarıyıl 30 iş günü süreli seçmeli staj dersi (10 AKTS); Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü için 4. yarıyıl 30 iş günü süreli zorunlu staj dersi (10 AKTS) müfredata eklenmiştir. Bu karar, fakültede program tasarımı sürecinin mevzuat temelli, sistematik ve kurumsal onay mekanizmalarına dayalı olarak yürütüldüğünü göstermektedir. Fakülte Kurulu, ilgili ulusal düzenlemeleri dikkate alarak eğitim programlarını güncellemiş, uygulamalı öğrenme boyutunu güçlendirmiştir. Uygulama programların hem yasal uyum hem de öğrenci yetkinliklerini geliştirme açısından sürekli olarak değerlendirildiğini

göstermektedir. Böylece program tasarımı sürecinde PUKÖ döngüsünün “planla” ve “uygula” aşamaları etkin biçimde işletilmiştir.

Fakültemiz bünyesinde yürütülen lisans programlarında, öğrencilerin teorik bilgi birikimlerini uygulamaya dökebilmelerini sağlamak, iş hayatını yakından tanımalarını desteklemek ve mezuniyet sonrası istihdam olanaklarını artırmak amacıyla staj uygulamalarının müfredatlara eklenmesi planlanarak öğrencilere staj yapma imkanı verilmiştir. Ders ve sınav programı hazırlama komisyonu toplantısıyla akademik takvime uygun şekilde ders ve sınav programlarını planlanmaya, çakışmaları önlenmeye ve dersle düzenli yürütülmeye çalışılmıştır.

Ders programlarının hazırlanması, Bologna paketlerinin güncellenmesi ve danışman-öğrenci toplantıları gibi faaliyetler; İİBF iç akademik takvimine göre yürütülmektedir. Fakülte Danışma Kurulu toplantısında, eğitim programlarının güncellenmesi ve ders içeriklerinin geliştirilmesi konuları değerlendirilmiştir. Fakülte bölümlerinin ders müfredatlarının hem öğrencilerden hem de dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda gözden geçirildiğini belirtilmiştir. Bu kapsamda, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen görüşler doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmıştır. Toplantıya katılan dış paydaşlar, dijital dönüşüm sürecine uyum sağlamak amacıyla yapay zekâ tabanlı uygulamaların derslerde daha fazla yer alması, öğrencilerin dijital ve analitik becerilerinin güçlendirilmesi, Erasmus kontenjanlarının artırılması ve zorunlu staj uygulamasının yaygınlaştırılması yönünde önerilerde bulunmuşlardır. KOSGEB temsilcisi, Yönetim Bilişim Sistemleri bölümünde zorunlu stajın programa dahil edilmesinden duyduğu memnuniyeti ifade etmiştir. Bu görüşler, programların sektörel ihtiyaçlara ve güncel teknolojik gelişmelere uyumlu hale getirilmesi yönünde önemli geri bildirimler sağlamıştır. Fakülte, bu önerileri dikkate alarak ders müfredatlarını sürekli iyileştirme anlayışıyla güncelleme çalışmalarını sürdürmektedir.

Erasmus+ değişim programı kapsamında öğrenim gören bir öğrencinin ders denklik ve not dönüşümünü görüşmüş ve gerekli eşleştirmeleri onaylamıştır. Karar, program tasarımı ve onay sürecinin kurumsal düzeyde işlediğini ve uluslararası programların yerel müfredatla bütünleştirilebildiğini göstermektedir. Fakülte kararıyla ders eşleştirme süreci Tarsus Üniversitesi’nin müfredat tasarımı ilkeleri ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS) çerçevesinde yürütülmüştür. Fakülte Yönetim Kurulu’nun onayı, derslerin içerik, öğrenme çıktısı ve kredi eşdeğerliğinin titizlikle değerlendirildiğini göstermekte; böylece programın akademik bütünlüğü korunmaktadır.

Program tasarımının güncel tutulması, ders içerikleri ile öğrenme çıktılarının uyumunun sağlanması ve öğretim elemanlarının sürece aktif katılımının artırılması amacıyla birim düzeyinde yapılandırılmış toplantılar düzenlenmektedir. Bu kapsamda fakültemizde ders veren öğretim elemanları toplantısında Bologna bilgi paketleri ile ders izlencelerinin güncelliği, öğrenme çıktılarının düzenli gözden geçirilmesi ve program yeterlilikleriyle uyumunun sağlanmasına yönelik uygulamalar ele alınmıştır. Toplantıda öğretim elemanlarının görüş ve önerileri alınmış; özellikle ölçme-değerlendirme süreçlerinde Yıl İçi Değerlendirme (YİD) uygulamasının güçlendirilmesi, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin yaygınlaştırılması ve derslere ilişkin içerik güncellemelerinin belirlenen akademik takvime uygun şekilde yapılması karara bağlanmıştır. Ayrıca dijital öğrenme ortamlarının etkin kullanımı kapsamında tüm derslerde Google Classroom üzerinde

sanal sınıf oluşturulması, ders materyallerinin ve ödevlerin platform üzerinden paylaşılması ve ders izlencelerinin bu ortamda erişilebilir kılınması yönünde ortak bir uygulama standardı belirlenmiştir. Bu süreç programların tasarım ve güncelleme mekanizmalarına öğretim elemanlarının sistematik katılımının sağlandığını göstermekte; aynı zamanda program geliştirme sürecinin birim düzeyinde düzenli olarak ele alındığını ve uygulamaya dönük kararların alındığını ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.1.1.1. müfredatlara_staj_dersinin_eklenmesi

B.1.1.5.dış_paydaş_toplantısı

B.1.1.9. fakülte_kurulu_müfredat_değişikliği_yeni_ders_ekleme

B.1.1.10. erasmus_giden_öğrenci_ders_denklik

B.1.1.11. iibf_ders_verenler_toplantısı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizde yürütölen genel seçmeli dersler ile üniversite ortak derslerinin sınav planlaması, akademik takvim dikkate alınarak Fakölte Yönetimi ve ilgili koordinatörlükler (Türk Dili, Yabancı Diller, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Koordinatörlükleri) ile iş birliği içinde yürütölmektedir. Sınav tarihleri, diğer derslerle çakışma yaratmayacak şekilde öğrenci yoğunluğu ve sınav dengesi gözetilerek belirlenmektedir. Birimimizde 2025–2026 Eğitim–Öğretim Yılı Güz Yarıyılı ders görevlendirme ve dağılımları, Yükseköğretim mevzuatı ve üniversitemiz düzenlemeleri çerçevesinde yürütölmüştür. Fakölte Dekanlığı tarafından ilgili bölömlerden alınan talepler doğrultusunda yapılan değerlendirmeler sonucunda, öğretim elemanı ihtiyaçları belirlenmiş ve derslerin sağlıklı bir şekilde yürütölebilmesi için gerekli görevlendirmeler yapılmıştır. Bu süreçte, ders dağılımları ve programları fakölte tarafından planlanmış, üniversitenin akademik ve idari birimleri ile koordinasyon sağlanarak resmîyet kazanmıştır. Ders görevlendirme ve dağılım süreçleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak gerçekleştirilmiş; böylece hem eğitim–öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması hem de öğrencilerin akademik beklentilerinin karşılanması hedeflenmiştir. Bölüm bünyesinde şeffaf ve planlı şekilde yürütölen bu süreç, kurumsal kalite güvence sistemine katkı sağlayan önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir. 2025-2026 Eğitim–Öğretim Yılı Güz Yarıyılında gerçekleştirilen ders görevlendirmeleri, fakölte bünyesindeki akademik kapasitenin dengeli biçimde kullanılmasını ve öğretim süreçlerinin verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. YBS programlarında ders dağılımlarının, sınav takvimlerinin ve akademik süreçlerin daha sistematik, şeffaf ve sürdürölebilir biçimde yürütölmesine kurumsal zemin oluşturulabilmesi için ders ve sınav programı hazırlama komisyonları oluşturulmuştur. Fakölte Yönetim Kurulu 2025-2026 Güz yarıyılı için akademik süreçlerin koordinasyonunu sağlamış; Yatay Geçiş Değerlendirme, Muafiyet ve İntibak Komisyonu kararlarını oybirliği ile onaylamıştır. YBS bölömlerinde danışman atamaları yapılmış, ders programları öğretim elemanlarına göre dağıtılmış ve birimler arası ders birleştirmeleri (YB205–IE305; OD107 ortak yürütme) planlı şekilde karara bağlanmış. Uzaktan yürütölecek dersler bölüm bazında belirlenmiş; genel seçmeli ders görevlendirmeleri (GS009, GS055) tamamlanmıştır. Süreç, standart formlar (ORT-FR-0013, ÖDB-FR-0002) kullanılarak kayıt altına alınmış; kararlar arası tutarlılık ve birimler arası eşgüdüm güçlendirilmiştir. İzleme açısından; eşdeğerlik/müfredat uyumu, LMS hazırlıkları ve öğrenci bilgilendirmelerinin zamanında tamamlanması

önerilmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Kurulu'nun 10.01.2025 tarihli toplantısında, 2024-2025 Bahar Yarıyılı ders dağılımları, ders birleştirmeleri ve uzaktan eğitimle yürütülecek dersler görüşülmüştür. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde programın ders dağılım dengesi, tanımlı ilke ve süreçler çerçevesinde, katılımcı bir yaklaşımla planlanmaktadır. Ders dağılımları belirlenirken öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, mevcut ders yükleri, açılması planlanan yeni dersler ve ortak derslerin koordinasyonu dikkate alınmakta; öğrenci iş yükü ve akademik takvime uygunluk gözetilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen bölüm toplantılarında, Bologna süreci doğrultusunda ders bilgi paketlerinin güncellenmesi, ders öğrenme çıktılarının içerik ve ölçme-değerlendirme yöntemleriyle uyumu ve derslerin program içindeki zorunlu-seçmeli dengesi ele alınmaktadır. Öğretim elemanlarının sürece aktif katılımı sağlanarak ders dağılımlarına ilişkin görüş alışverişinde bulunulmakta ve kararlar bölüm kurulu düzeyinde kayıt altına alınmaktadır.

Ayrıca, ders çıktıları, ders planları ve ölçme-değerlendirme araçlarının standartlara uygun biçimde belgelenmesi ve izlenmesi, kalite güvencesi sürecinin bir parçası olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda ders dosyalarının hazırlanmasına yönelik rehberlik sağlanmakta ve örnek uygulamalar öğretim elemanlarıyla paylaşılmaktadır.

Programda ders sayısı ve haftalık ders saatleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde planlanmakta; ders dağılım dengesine ilişkin uygulamalar her akademik yıl gözden geçirilerek gerekli görülen durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.1.2.1. genel_seçmeli_ve_ortak_dersler

B.1.2.2. ders_görevlendirme_ve_dağılımları

B.1.2.3. sbky_ve_ybs_ders_ve_sınav_programı_hazırlama_komisyonu

B.1.2.5. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı

B.1.2.6.ybs_2025_bahar_birleştirilecek_ve_çevrimiçi_işlenecek_derslerin_görüşü
lmesi_komisyon_toplantı_tutanağı

B.1.2.7.ybs_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_ku
rulu

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde derslerin öğrenme kazanımları, Bologna süreci çerçevesinde tanımlanmış; program çıktıları ile uyumlu olacak şekilde ders bilgi paketlerinde eşleştirilerek ilan edilmiştir. Ders kazanımları, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları kapsayacak biçimde yapılandırılmakta ve her ders için program çıktılarıyla ilişkilendirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun sağlanması ve sürdürülebilirliğinin temini amacıyla, bölüm bünyesinde düzenli olarak Bologna güncelleme toplantıları gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılarda, öğretim elemanlarından sorumlu oldukları derslerin öğrenme çıktıları üzerinde gerekli kontrolleri yapmaları; ders içerikleri, ölçme-değerlendirme araçları ve program çıktıları arasındaki uyumu gözden geçirmeleri talep edilmektedir. Eksik veya

güncellenmesi gereken hususlar belirlenerek revizyonlar yapılmaktadır.

Ayrıca, ders kazanımlarının gerçekleşme düzeyinin izlenmesi kapsamında; ders çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri, materyal içerikleri ve ders planlarının ders dosyaları aracılığıyla belgelendirilmesi kalite güvencesi sürecinin bir parçası olarak ele alınmaktadır. Bu dosyalar belirlenen standartlar çerçevesinde denetlenmekte ve öğretim elemanlarına rehberlik edecek örnek uygulamalar paylaşılmaktadır.

Bu doğrultuda, ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki uyum düzenli olarak izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda ders bilgi paketleri ve içeriklerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıt:

B.1.3.3.bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde dersler, öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmakta ve AKTS değerleri Bologna süreci kapsamında ders bilgi paketleri aracılığıyla ilan edilmektedir. Bu süreç, bölüm bünyesinde gerçekleştirilen toplantılarda sistematik biçimde ele alınmakta ve öğretim elemanlarının aktif katılımıyla yürütülmektedir.

2024–2025 Bahar Yarıyılı kapsamında gerçekleştirilen toplantılarda, öğretim elemanları tarafından uygulanacak yenilikçi öğrenme metotları değerlendirilmiş; e-ış, ış süreçleri yönetimi ve veri bilimi derslerinde bu yöntemlerin uygulanmasına karar verilmiştir. Söz konusu kararlar, öğrencilerin ders içi ve ders dışı öğrenme faaliyetlerine ayıracakları zamanın yeniden yapılandırılmasını gerektirdiğinden, derslerin öğrenci iş yükü ve AKTS dengesi çerçevesinde ele alındığını göstermektedir.

Aynı toplantılarda, öğretim elemanları–öğrenci görüşme saatlerinin belirlenerek bölüm web sayfasında ilan edilmesi kararlaştırılmış; bu uygulama, öğrencilerin ders sürecine ilişkin destek alma imkânlarını artırarak iş yükü yönetimine katkı sağlamıştır.

Öğrenci iş yükünün ders dışı öğrenme boyutunu güçlendiren Ulusal Staj Programı 2025 ve İŞKUR Gençlik Programı 2025 hakkında bilgilendirme yapılması ve bu kapsamda toplantı ve duyuruların planlanması kararlaştırılmıştır. Bu uygulamalar, öğrencilerin mesleki uygulama, staj ve iş deneyimlerinin programın bütüncül iş yükü yaklaşımı içerisinde değerlendirildiğini göstermektedir.

Ayrıca, dönem boyunca gerçekleştirilen seminer, webinar ve sosyal sorumluluk projelerine ilişkin anket ve etkinlik sonuç formları toplantılarda ayrıntılı biçimde incelenmiştir. Öğrencilerden ve katılımcılardan elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, etkinlik sıklığı, içerik yapısı ve planlamaya ilişkin iyileştirme kararları alınmış; bu durum öğrenci iş yükünün izlenmesi ve dengelenmesine yönelik bir geri bildirim mekanizmasının işletildiğini ortaya koymaktadır.

Tüm bu faaliyetlere ilişkin belgelerin kalite güvencesi kapsamında “2025 YBS Kalite Kanıt Dosyası” altında toplanması ve standart formatta raporlanması kararlaştırılmıştır. Bu uygulama, öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının

izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürdürülebilir şekilde iyileştirilmesine yönelik sistematik bir yaklaşım benimsendiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.1.4.7.ybs_bölüm_seminerleri_ve_sosyal_sorumluluk_etkinlikleri_değerlendirm e_raporu

B.1.4.8. ybs_bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı

B.1.4.9. bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde programların izlenmesi ve güncellenmesi süreci, bölüm toplantıları aracılığıyla planlı, katılımcı ve kayıt altına alınmış bir şekilde yürütülmektedir. Bu kapsamda program amaçları, ders öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve paydaş geri bildirimleri, düzenli olarak gerçekleştirilen bölüm toplantılarında gündeme alınmakta ve tutanaklar aracılığıyla belgelendirilmektedir.

Bölümde gerçekleştirilen toplantılarda, Bologna süreci kapsamında ders öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesi ve güncellenmesi önemli bir izleme aracı olarak kullanılmaktadır. Bu doğrultuda yapılan toplantılarda, öğretim elemanlarının sorumlu oldukları derslerin Bologna çıktıları üzerinde gerekli kontrolleri yapmaları, ders içerikleri ile öğrenme çıktıları arasındaki uyumun sağlanması ve eksik ya da güncellenmesi gereken hususların revize edilmesi gerektiği karar altına alınmıştır. Bu kararlar, program çıktılarının ders düzeyinde izlenmesine ve güncellenmesine yönelik işletilen mekanizmanın somut göstergesi niteliğindedir.

Ayrıca ders dağılımları, açılması planlanan yeni dersler ve ortak derslerin koordinasyonu gibi konular da toplantı gündemlerinde ele alınmış; ders yüklerinin dengeli dağıtılması ve öğrencilerin akademik takvimine uygun bir yapı oluşturulması yönünde kararlar alınmıştır. Bu süreç, programın yapısal bütünlüğünün korunması ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkinliğinin izlenmesi açısından önemli bir geri bildirim mekanizması sağlamaktadır.

Kalite güvencesi kapsamında ders dosyalarının hazırlanması ve standartlara uygunluğunun sağlanması da bölüm toplantılarında ayrıntılı biçimde ele alınmaktadır. Ders çıktıları, ölçme-değerlendirme araçları, materyal içerikleri ve ders planlarının eksiksiz biçimde belgelenmesi gerektiği vurgulanmış; belirli periyotlarla ders dosyalarının denetleneceği ve öğretim elemanlarına rehberlik edecek örnek dosyaların paylaşılması kararlaştırılmıştır. Bu uygulama, program çıktılarının izlenmesi ve eğitim kalitesinin sürdürülebilirliği açısından sistematik bir yaklaşım sunmaktadır.

Programların izlenmesi sürecinde öğrenci geri bildirimleri önemli bir paydaş girdisi olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda, bölüm tarafından öğrenci memnuniyet anketleri planlanmış, uygulanmış ve sonuçları bölüm toplantılarında detaylı şekilde değerlendirilmiştir. Anket sonuçlarında ortaya çıkan memnuniyetsizlik alanları (ders materyallerinin yeterliliği, seçmeli ders sayısı ve içerikleri, bilgisayar uygulamaları, laboratuvar kapasitesi, ders programları vb.) toplantı tutanaklarında açık biçimde yer almış; bu alanlara yönelik iyileştirme önerilerinin geliştirilmesi ve ilgili birimlerle paylaşılması yönünde kararlar alınmıştır.

Bunun yanı sıra danışman-öğrenci toplantıları ve bölüm başkanı tarafından gerçekleştirilen öğrenci toplantılarının çıktıları da toplantı gündemlerinde değerlendirilmiş; öğrencilerin akademik süreçlere, ders içeriklerine ve idari işleyişe ilişkin geri bildirimleri raporlanarak bölüm yönetimi tarafından izlenmiştir. Bu geri bildirimler, program amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığının değerlendirilmesinde ve gerekli güncellemelerin planlanmasında girdi olarak kullanılmaktadır.

Son olarak, bölüm için oluşturulan eylem planları da toplantılarda ele alınarak mevcut durum, uygulanabilirlik ve revizyon gerektiren yönler tartışılmış; sorumlular belirlenerek aksiyonların takibi sağlanmıştır. Bu yönüyle bölüm toplantıları, programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesine ilişkin içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir mekanizma olarak işletilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.1.5.3. ybs_ öğrenci_ görüşleri_ anket _sonuçları_program_iyileştirme_raporu

B.1.5.5. ybs_öğrenci_memnuniyet_anketi_ve_danışman_toplantıları

B.1.5.6. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantısı

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde eğitim ve öğretim süreçleri; fakülte ve üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen ilke, esas ve takvimler çerçevesinde, bölüm toplantıları, danışman-öğrenci mekanizmaları, etkinlik değerlendirme süreçleri ve kalite güvencesi uygulamaları aracılığıyla bütüncül bir yaklaşımla yönetilmektedir. Bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış olup, uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi kapsamında bölümde gerçekleştirilen seminer, webinar ve sosyal sorumluluk projeleri, planlama-uygulama-değerlendirme döngüsü içerisinde ele alınmaktadır. Bahar dönemi boyunca düzenlenen seminerlere ilişkin katılımcı anketleri ve etkinlik sonuç formları, bölüm toplantılarında değerlendirilmiş; seminer içerikleri, konuşmacı katkısı ve genel memnuniyet düzeyine ilişkin geri bildirimler analiz edilmiştir. Bu değerlendirmeler sonucunda, seminerlerin çok sık aralıklarla düzenlenmesinin katılımı olumsuz etkilediği tespit edilmiş ve ileriki dönemlerde seminer takviminin daha seyrek ve dengeli aralıklarla planlanmasına karar verilmiştir. Bu karar, izleme sonuçlarına dayalı somut bir iyileştirme örneği olarak tutanaklara yansıtılmıştır (EK-1).

Bölüm tarafından yürütülen "Afet Farkındalık Eğitimi" ve "Minik Eller Kodluyor II – Dijital Çağa Hazırlanıyoruz" gibi sosyal sorumluluk projeleri de eğitim ve öğretim süreçlerinin tamamlayıcı unsurları olarak ele alınmaktadır. Bu projelere ilişkin anket sonuçları bölüm toplantılarında gözden geçirilmiş; projeler amaç, hedef kitle, etki ve öğrenci kazanımları açısından değerlendirilmiştir. Katılımcı geri bildirimlerinin genel olarak olumlu olduğu, bu tür etkinliklerin bireysel farkındalık ve kişisel gelişime katkı sağladığı tespit edilmiş; başarılı uygulamaların iyi örnek olarak raporlanmasına, geliştirilmesi gereken yönlerin ise bir sonraki dönem için iyileştirilmesine karar verilmiştir (EK-2). Bu yaklaşım, eğitim ve öğretim süreçlerinin yalnızca dersler üzerinden değil, bütüncül öğrenme deneyimi perspektifiyle yönetildiğini göstermektedir.

Dönem boyunca düzenlenen webinar etkinlikleri de benzer şekilde izlenmiş; katılım

oranları, içerik değerlendirmeleri ve öğrenci/katılımcı geri bildirimleri toplantı gündemine alınmıştır. Anket geri dönüş sayılarının düşük olduğu tespit edilmekle birlikte, elde edilen geri bildirimlerin genel olarak olumlu olduğu belirlenmiş; webinar içeriklerinin öğrencilerin mesleki gelişimine katkı sunduğu değerlendirilmiştir (EK-3). Bu bulgular, ilerleyen dönemlerde etkinliklerin duyuru, katılım ve etkileşim boyutlarının güçlendirilmesi gerektiğine işaret eden izleme çıktıları olarak kayda geçirilmiştir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetiminde kalite güvencesi ve belgelendirme önemli bir bileşen olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda seminer, webinar ve sosyal sorumluluk projelerine ilişkin tüm belgelerin (etkinlik bildirim formları, sonuç raporları, anketler vb.) kalite güvencesi çerçevesinde standart formatta hazırlanması ve İİBF Kalite Komisyonu ortak alanında yer alan "2025 YBS Kalite Kanıt Dosyası" klasörüne yüklenmesi hususu bölüm toplantılarında hatırlatılmıştır. Bu uygulama, eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenebilirliğini ve sürdürülebilirliğini destekleyen sistematik bir yaklaşım sunmaktadır.

Bölümde ders bazlı eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin olarak, yenilikçi öğrenme metotlarının uygulanması kararı alınmıştır. Bu doğrultuda, 2024-2025 Bahar Yarıyılında YB 406 E-Business Management, YB 306 Business Process Management ve YB 424 Data Science derslerinde belirlenen yenilikçi öğretim yöntemlerinin uygulanmasına karar verilmiş; bu uygulamalar eğitim yöntemleri ile öğrenme kazanımları arasındaki uyumun güçlendirilmesine yönelik bir iyileştirme adımı olarak değerlendirilmiştir.

Öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla Ulusal Staj Programı 2025 ve İŞKUR Gençlik Programı 2025 hakkında bilgilendirme yapılmasına karar verilmiş; bu kapsamda bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi ve duyuruların üniversite web sitesi, sosyal medya ve e-posta kanalları üzerinden paylaşılması planlanmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarının öğrenci görüşme saatlerinin belirlenerek bölüm web sayfasında ilan edilmesi kararlaştırılmış; bu uygulama, eğitim-öğretim süreçlerinde erişilebilirlik ve şeffaflığın artırılmasına katkı sağlamıştır.

Eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenmesinde öğrenci geri bildirimleri ve danışman-öğrenci toplantıları temel veri kaynakları arasında yer almaktadır. Danışman öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilen öğrenci toplantılarının sonuçları değerlendirilmiş; öğrencilerin ders içerikleri, sınav takvimleri ve idari işleyişe ilişkin görüşleri raporlanarak Bölüm Başkanlığına sunulmuş ve ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Ayrıca bölüm başkanı tarafından yapılan öğrenci toplantılarının çıktıları ayrı raporlar hâlinde kayıt altına alınmıştır. Öğrenci memnuniyet anketi sonuçları toplantılarda detaylı biçimde ele alınmış; ders dokümanları, seçmeli dersler, uygulama olanakları ve fiziki imkânlarla ilişkin tespit edilen memnuniyetsizlik alanları doğrultusunda iyileştirme önerileri geliştirilmiştir.

Sonuç olarak, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde eğitim ve öğretim süreçleri; toplantı tutanaklarıyla belgelendirilen karar alma mekanizmaları, paydaş geri bildirimlerine dayalı izleme faaliyetleri ve bu izleme sonuçlarından hareketle gerçekleştirilen iyileştirmeler aracılığıyla içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir şekilde yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:
Kanıtlar:

B.1.6.2024-

2025_Bahar_YBS_Seminer_Sosyal_Sorumluluk_Webinar_Sonuçlarının_İncelenmesi_ve_Dış_Paydaş_Toplantı_Planlaması_Toplantı_Tutanağı

B.1.6.ybs_2025_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu

B.1.6.ybs_2025_bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı

B.1.6.ybs_2025_bahar_birleştirilecek_ve_çevrimiçi_işlenecek_derslerin_görüşülmesi_komisyon_toplantı_tutanağı

B.1.6.öğrenci_görüşme_saati_raporu_murat_genç

B.1.6.öğrenci_görüşme_saati_raporu_serkan_nas

B.1.6.öğrenci_görüşme_saati_raporu_cumali_uri

B.1.6.ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_sonuçları_inceleme_toplantı_tutanagı

B.1.6.ybs_bahar_öğrenci_bölüm_başkanı_danışman_görüşme_ve_anket_planlama_toplantı_tutanagı

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğretim süreçleri, öğrenci merkezli, aktif katılımı önceleyen ve uygulama temelli öğrenme yaklaşımları doğrultusunda yürütülmektedir. Bölümümüzde derslerin tasarımında yalnızca teorik bilgi aktarımı değil; öğrencilerin analitik düşünme, problem çözme, takım çalışması ve mesleki yetkinliklerini geliştirmeye yönelik yöntem ve teknikler esas alınmaktadır.

Bu kapsamda, 2024-2025 Bahar Yarıyılı YBS Bölüm Toplantılarında öğretim elemanlarının katkılarıyla yenilikçi öğrenme metotları değerlendirilmiş; YB 406 E-Business Management, YB 306 Business Process Management ve YB 424 Data Science derslerinde proje temelli, uygulama ağırlıklı ve öğrenci etkileşimini artıran öğretim yöntemlerinin uygulanmasına karar verilmiştir. Alınan bu kararlar doğrultusunda derslerde vaka analizi, süreç modelleme, veri temelli uygulamalar ve dijital araç destekli öğrenme etkinlikleri hayata geçirilmiştir.

Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımının somut bir örneği olarak, YB 303 Sistem Analizi ve Tasarımı dersi kapsamında öğrencilerin Lucidchart programı ile süreç, akış, sınıf ve ER diyagramları tasarlama ve uygulama becerileri geliştirilmiştir; uygulamaya dayalı bu öğrenme süreci sonunda öğrencilere katılım belgesi verilmiştir. Böylece öğrencilerin hem teknik becerileri hem de mesleki portföylerine katkı sağlayacak kazanımlar elde etmeleri desteklenmiştir.

Bölümümüzde öğrenme süreçleri yalnızca derslerle sınırlı tutulmamakta; akran öğrenmesi ve mentörlük temelli uygulamalarla desteklenmektedir. Bu doğrultuda gerçekleştirilen "YBS Hazırlık Sınıfı Öğrencilerine Akran Desteği" etkinliği ile üst sınıf öğrencilerinin deneyim paylaşımı yoluyla hazırlık sınıfı öğrencilerinin akademik uyum sürecine aktif katılımı sağlanmıştır. Etkinlik sonucunda öğrenciler arasında etkileşim artmış, aidiyet duygusu güçlenmiş ve mentörlük ilişkilerinin geliştirilmesine yönelik geri bildirimler alınmıştır.

Ayrıca, öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla yürütülen zorunlu staj süreçleri, staj bilgilendirme toplantıları ve Ulusal Staj Programı ile İŞKUR Gençlik Programı bilgilendirmeleri de öğrenci merkezli yaklaşımın bir parçası olarak ele alınmaktadır. Bu süreçler, bölüm staj komisyonu toplantılarında değerlendirilmekte; öğrencilere rehberlik edecek görsel ve dijital materyaller hazırlanarak web sitesi ve çevrimiçi kanallar üzerinden paylaşılmaktadır.

Öğretim yöntemlerinin etkililiği, dönem sonunda gerçekleştirilen seminer, webinar ve sosyal sorumluluk proje anketleri aracılığıyla izlenmektedir. Toplantı tutanaklarında da görüldüğü üzere, elde edilen geri bildirimler doğrultusunda etkinlik sıklığı, içerik çeşitliliği ve etkileşim düzeyi konusunda iyileştirme kararları alınmakta; başarılı uygulamaların iyi örnek olarak sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Sonuç olarak, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğrenci merkezli öğretim yöntemleri tanımlı süreçler çerçevesinde uygulanmakta; toplantı tutanakları, etkinlik raporları ve anket sonuçları ile düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu yaklaşım, bölümde öğrenme-öğretme süreçlerinin içselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir bir yapıda yürütüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.2.1.2024-

2025_Bahar_YBS_Seminer_Sosyal_Sorumluluk_Webinar_Sonuçlarının_İncelenmesi_ve_Dış_Paydaş_Toplantı_Planlaması_Toplantı_Tutanağı

B.2.1.ybs_2025_bahar_zorunlu

staj_komisyon_toplantı_tutanağı_öğrencilere_yönelik_bilgilendirme_toplantısı_ve_geri_bildirim_alma_planlama

B.2.1.ybs_katılım_belgesi_verilen_lucidchart_programı_eğitimi

B.2.1.ybs_2025_bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı

B.2.1.ybs_bahar_ders_kayıt_haftasındaki_problemlerin_görüşülmesi_komisyon_toplantı_tutanağı

B.2.1.ybs_akran_destek_etkinlik

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı doğrultusunda; yetkinlik, performans ve süreç temelli biçimde planlanmakta ve yürütülmektedir. Öğrencilerin yalnızca bilgi düzeylerini değil, aynı zamanda analitik düşünme, problem çözme ve uygulama becerilerini ortaya koyabilmelerine imkân tanıyan çeşitlendirilmiş ölçme araçları kullanılmaktadır.

Bu kapsamda, 2024–2025 Bahar Yarıyılı YBS Eğitim-Öğretim ve Öğrenim Komisyonu toplantısında, öğretim elemanları tarafından derslerde uygulanacak yenilikçi öğrenme ve değerlendirme metotları ele alınmış; özellikle YB 406 E-Business Management, YB 306 Business Process Management ve YB 424 Data Science derslerinde proje, uygulama, süreç değerlendirmesi ve performansla dayalı ölçme araçlarının kullanılmasına karar verilmiştir. Bu karar, ölçme ve değerlendirmenin yalnızca sonuç odaklı değil, formatif (süreç odaklı) bir anlayışla yürütülmesini hedeflemektedir.

Toplantı tutanaklarında da belirtildiği üzere, bölümümüzde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının şeffaf, erişilebilir ve öğrenciyi destekleyici şekilde yürütülmesi amacıyla, öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki görüşme saatleri belirlenmiş ve bölüm web sayfasında yayımlanmasına karar verilmiştir. Bu uygulama, öğrencilerin değerlendirme süreçlerine ilişkin geri bildirim alabilmelerine, kendilerini ifade edebilmelerine ve öğrenme eksikliklerini zamanında gidermelerine imkân tanımaktadır.

Öğrencilerin mesleki yeterliliklerini destekleyen bir diğer ölçme-değerlendirme boyutu ise uygulama ve iş yükü temelli kazanımların izlenmesidir. Ulusal Staj Programı 2025 ve İŞKUR Gençlik Programı 2025 kapsamında öğrencilere yönelik bilgilendirme yapılmasına karar verilmiş; bu süreçlerin yalnızca idari bir faaliyet değil, öğrencilerin öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilen tamamlayıcı uygulamalar olduğu değerlendirilmiştir. Böylece öğrencilerin akademik kazanımlarını gerçek iş ortamlarında test edebilmelerine ve performanslarını çok boyutlu biçimde değerlendirebilmelerine katkı sağlanmaktadır.

Bölümümüzde ölçme ve değerlendirme uygulamalarının tutarlılığı ve güvenilirliği, ders bilgi paketlerinde yer alan öğrenme kazanımları, program yeterlilikleri ve AKTS iş yükü hesaplamaları ile ilişkilendirilerek sağlanmaktadır. Farklı ders ve öğretim elemanları arasında ortak ilkeler doğrultusunda hareket edilmesi, sınav ve değerlendirme süreçlerinde zaman ve kişi bazlı tutarlılığı desteklemektedir.

Ölçme ve değerlendirme yaklaşımları, öğrenci ve öğretim elemanı geri bildirimleri doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu iyileştirmelere ilişkin kararlar bölüm toplantılarında alınmakta; duyuru, uygulama ve kontrol süreçleri bölüm kurulları aracılığıyla yürütülmektedir. Alınan kararların ders uygulamalarına yansıtılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, bölümün kalite güvencesi anlayışının önemli bir bileşenini oluşturmaktadır.

Sonuç olarak, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğrenci merkezli, çeşitlendirilmiş ve yetkinlik temelli ölçme ve değerlendirme uygulamaları tanımlı, izlenen ve geliştirilen bir yapı içerisinde yürütülmekte; toplantı tutanakları, ders uygulamaları ve bilgilendirme faaliyetleri ile bu süreçler kurumsal olarak güvence altına alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.2.2.3. bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi

Birimimizde yatay geçiş süreçleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversitemiz ilgili yönetmelikleri doğrultusunda yürütülmektedir. Yatay geçiş başvuruları, her akademik yılın belirlenen takvimine uygun olarak alınmakta ve değerlendirme süreci, ilgili mevzuat çerçevesinde şeffaf ve adil bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Başvurular, öğrencilerin akademik başarı durumları, merkezi yerleştirme puanları ve kontenjan sınırlamaları dikkate alınarak incelenmektedir. Değerlendirme sonucunda kabul edilen öğrencilerin kayıt işlemleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordinasyon içinde yürütülmektedir. Yatay geçiş süreçleri, hem öğrencilerin eğitim hayatlarında esneklik sağlaması hem de birimizin farklı üniversitelerden öğrenci kabul ederek akademik çeşitliliği artırması açısından önemli bir işlev görmektedir. Academy of Economics kurumunda öğrenim gören Yönetim Bilişim

Sistemleri Bölümü öğrencisinin ders denklik ve not dönüşüm işlemlerini değerlendirmiştir. Kurul kararıyla, öğrencinin yurt dışında aldığı derslerin Fakülte müfredatında yer alan karşılık gelen derslerle eşleştirilmesi ve not denkliklerinin belirlenmesi oy birliğiyle kabul edilmiştir. Bu karar, Fakülte'nin uluslararası eğitim programlarını tanıma, öğrenci hareketliliğini destekleme ve akademik eşdeğerlik süreçlerini kurumsal düzeyde yürüttüğünü göstermektedir.

Kanıtlar:

B.2.3.1. yatay_geçiş_süreçleri

B.2.3.2. erasmus_giden_öğrenci_ders_denklik

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nde diploma ve mezuniyet süreçlerinin sağlıklı, şeffaf ve zamanında yürütülmesini desteklemek amacıyla son sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık ve bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Bu kapsamda, 25.09.2025 tarihinde 4. sınıf öğrencilerinin katılımıyla bir akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda; mezuniyet için gerekli asgari koşullar, ders ve AKTS yükleri, üç ders sınavı uygulaması, zorunlu staj dosya teslimi ve mülakat süreci, bitirme tezi işleyişi ile diploma almaya esas akademik süreçler açık ve anlaşılır biçimde öğrencilere aktarılmıştır. Öğrencilerin Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden mezuniyet durumlarını düzenli olarak takip etmeleri gerektiği vurgulanmıştır. Ayrıca mezuniyet sonrası kariyer planlaması kapsamında akademik ve sektörel etkinlikler ile lisansüstü eğitim süreçlerine ilişkin bilgilendirme yapılmış; öğrencilerden gelen sorular yanıtlanmıştır. Danışmanlık toplantısı sonucunda elde edilen öğrenci geri bildirimleri ve tespit edilen hususlar, bölüm toplantısında gündeme alınarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, mezuniyet ve diploma süreçlerinde öğrenci bilgilendirmesinin erken dönemde yapılmasının önemi vurgulanmış; danışmanlık faaliyetlerinin sistematik biçimde sürdürülmesine ve gerekli görülen alanlarda bilgilendirme içeriklerinin güncellenmesine karar verilmiştir. Uygulama, diploma ve yeterliliklerin onayına ilişkin süreçlerin yalnızca bilgilendirme düzeyinde kalmayıp, izlenen ve bölüm düzeyinde değerlendirilen bir kalite güvencesi mekanizması olarak işletildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.2.4.KALİTE_TOPLANTI_07

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğrenme ortamları ve kaynakları, öğrencilerin akademik, sosyal ve mesleki gelişimlerini destekleyecek şekilde planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Bölüm bünyesinde yürütülen yüz yüze, çevrimiçi ve birleştirilmiş ders uygulamaları; derslik, laboratuvar ve çevrimiçi öğrenme ortamlarının eğitim-öğretim faaliyetlerine etkin biçimde entegre edildiğini göstermektedir. 2025 Bahar Yarıyılı ders dağılımlarına ilişkin alınan bölüm kurulu kararları, öğrenme ortamlarının erişilebilirlik ve verimlilik ilkeleri gözetilerek düzenlendiğini ortaya koymaktadır.

Öğrencilerin öğrenme ortamları ve akademik süreçlere ilişkin görüş ve önerilerinin alınmasına yönelik olarak öğrenci katılımlı bölüm kurulu toplantıları gerçekleştirilmiş; bu toplantılar aracılığıyla ders işleyişi, çevrimiçi uygulamalar ve akademik destek mekanizmalarına ilişkin öğrenci geri bildirimleri doğrudan karar alma süreçlerine yansıtılmıştır. Bu uygulama, öğrenme ortamlarının öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini güçlendiren katılımcı bir anlayışla yönetildiğini göstermektedir.

Ayrıca, YBS Hazırlık Sınıfı Öğrencilerine Akran Desteği Etkinliği, öğrenme ortamlarının yalnızca fiziksel ve dijital altyapı ile sınırlı olmadığını; akran öğrenmesi, mentörlük ve sosyal etkileşim yoluyla desteklendiğini ortaya koymaktadır. Söz konusu etkinlik, hazırlık sınıfı öğrencilerinin bölüme uyum sürecini hızlandırmış, akademik çalışma yöntemleri ve bölüm kültürüne ilişkin farkındalıklarını artırmıştır. Etkinlik sonrası elde edilen geri bildirimler doğrultusunda, akran desteğinin sürekliliğini sağlayacak mentörlük sistemlerinin geliştirilmesi yönünde iyileştirme alanları belirlenmiştir.

Bölüm Kurulunun 2025 yılı eylem planı kapsamında aldığı akademik danışmanlık ve oryantasyon faaliyetlerine ilişkin kararlar ile bu faaliyetler sonrasında uygulanan anketler, öğrenme ortamları ve destek hizmetlerinin düzenli olarak izlendiğini ve öğrenci geri bildirimlerine dayalı iyileştirme yaklaşımının benimsendiğini göstermektedir. Bu kapsamda, öğrenme ortam ve kaynaklarının niteliği ve erişilebilirliği sistematik biçimde değerlendirilmekte ve geliştirilmesine yönelik kararlar alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.3.1.3. ybs_öğrenci_katılımlı_bölüm_kurulu_toplantısı

B.3.1.ybs_2025_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu

B.3.1.akran_destek_programı_deneyim_paylaşımı

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğrencilerin akademik gelişimlerinin izlenmesi, akademik sorunlarına çözüm üretilmesi ve kariyer planlamalarına destek olunması amacıyla yapılandırılmış ve sistematik bir akademik danışmanlık sistemi yürütülmektedir. Bölümde her öğrenciye atanmış bir akademik danışman bulunmakta olup, danışman-öğrenci görüşmeleri hem yüz yüze hem de çevrim içi olarak gerçekleştirilebilmektedir. Öğretim elemanlarının danışmanlık görüşme saatleri belirlenerek bölüm web sayfasında ilan edilmekte, böylece öğrencilerin danışmanlara erişimi kolaylaştırılmaktadır.

Danışmanlık faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen görüşmelerde ağırlıklı olarak ders içerikleri, sınav süreçleri, ders kayıtları, staj süreci, akademik takvim ve idari işleyiş gibi konular ele alınmıştır. Danışman öğretim elemanları tarafından yapılan bu görüşmeler toplantı sonrasında raporlanmakta; elde edilen geri bildirimler bölüm başkanlığına sunularak ilgili kurul ve komisyonlarda değerlendirilmektedir. Bu uygulama, danışmanlık hizmetlerinin yalnızca yürütülmesini değil aynı zamanda izlenmesini ve iyileştirilmesini sağlamaktadır.

Öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla bölüm tarafından düzenli olarak bilgilendirici ve yönlendirici seminerler

gerçekleştirilmektedir. "Aşırı Öğrenme Makinesi ile Kimlik Avı Tespiti", "Arduino Serüvenine Başla: Pratik ve Öğretici Projeler", "Yönetim Bilişim Sistemleri için Online İş Olanakları", "YBS Bölümünde Yapay Zekâ ile İlgili Hazırlanmış Lisansüstü Tezlerin İncelenmesi" ve "BIST Elektrik Endeksinin Kestirimi" başlıklı seminerler aracılığıyla öğrencilerin yapay zekâ, veri analizi, siber güvenlik, donanım-yazılım entegrasyonu ve dijital kariyer olanaklarına ilişkin bilgi ve farkındalıkları artırılmıştır. Bu seminerler, öğrencilerin hem akademik ilgi alanlarını keşfetmelerine hem de kariyer planlamalarına katkı sunmuştur.

Bölümde kariyer planlamasına yönelik destekler, Ulusal Staj Programı 2025 ve İŞKUR Gençlik Programı 2025 kapsamında gerçekleştirilen bilgilendirme faaliyetleriyle güçlendirilmiştir. Ayrıca, YBS Staj Komisyonu tarafından zorunlu staj süreci ayrıntılı biçimde ele alınmış; staj yönergesi, başvuru belgeleri ve staj takvimi incelenerek öğrencilere yönelik çevrim içi bilgilendirme toplantısı planlanmıştır. Toplantı sonrasında öğrenci geri bildirimlerinin anket yoluyla toplanmasına karar verilmesi, kariyer ve staj destek hizmetlerinin geri bildirim temelli yürütüldüğünü göstermektedir.

Öğrenci görüşlerinin sistematik biçimde izlenmesi amacıyla öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmakta; anket sonuçları bölüm toplantılarında detaylı olarak analiz edilmekte ve iyileştirme alanları belirlenmektedir. Danışman-öğrenci toplantıları, bölüm başkanı-öğrenci toplantıları ve anket sonuçlarının birlikte değerlendirilmesiyle, akademik destek hizmetlerine ilişkin eylem planları oluşturulmakta, sorumlu kişiler belirlenmekte ve alınan kararların takibi sağlanmaktadır.

Tüm bu uygulamalar, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde akademik danışmanlık ve kariyer destek hizmetlerinin tanımlı süreçler çerçevesinde yürütüldüğünü, öğrenci katılımı ve geri bildirimleriyle izlendiğini ve sonuçlara dayalı olarak iyileştirildiğini göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.3.2.Sidar_AĞDUK_ybs_bölüm_semineri

B.3.2.Serkan_NAS_ybs_bölüm_semineri

B.3.2.Murat_GENÇ_ybs_bölüm_semineri

B.3.2.Cumali_URİ_ybs_bölüm_semineri

B.3.2.Zeliha_SEZER_ERGİN_ybs_bölüm_semineri

B.3.2.ybs_2025_bahar_zorunlu

staj_komisyon_toplantı_tutanağı_öğrencilere_yönelik_bilgilendirme_toplantısı_ve_geri_bildirim_alma_planlama

B.3.2.ybs_katılım_belgesi_verilen_lucidchart_programı_eğitimi

B.3.2.ybs_2025_bahar_öğrenci_görüşme_saatleri_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı

B.3.2.öğrenci_görüşme_saati_raporu_murat_genç

B.3.2.öğrenci_görüşme_saati_raporu_serkan_nas

B.3.2.öğrenci_görüşme_saati_raporu_cumali_uri

B.3.2.ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_sonuçları_inceleme_toplantı_tutanagı

B.3.2.ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_ve_anket_planlama_toplantı_tutanagı

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından öğrencilerin akademik, mesleki, sosyal ve toplumsal gelişimlerini desteklemek amacıyla sosyal, kültürel ve mesleki nitelikli faaliyetler planlı ve sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda bölüm tarafından 2025 yılı Mayıs ayında bilişim ve kariyer odaklı webinar serileri düzenlenmiş; yazılım geliştirme, yapay zekâ, siber güvenlik, bulut bilişim, savunma sanayii, finans ve bilişim teknolojilerinde kariyer gibi farklı temalarda sektör temsilcilerinin katılımıyla çevrim içi etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Söz konusu faaliyetler, öğrencilerin mekânsal kısıtlara takılmaksızın katılımını mümkün kılarak erişilebilirliği artırmış ve fırsat eşitliğine katkı sağlamıştır.

Bunun yanı sıra bölüm bünyesinde gerçekleştirilen akademik ve teknik seminerler aracılığıyla öğrencilerin disiplinler arası bakış açısı kazanmaları, güncel araştırma konularını tanımaları ve uygulama temelli bilgi edinmeleri hedeflenmiştir. Seminerlerde yapay zekâ, makine öğrenmesi, finansal veri analizi, zaman serisi kestirimi, Arduino uygulamaları ve dijital iş modelleri gibi alanlara odaklanılmış; hem akademik hem de sektörel deneyimlerin paylaşılmasıyla öğrencilerin mesleki vizyonlarının gelişmesi desteklenmiştir. Bu etkinlikler sonucunda öğrencilerin kariyer planlamalarına yönelik farkındalıklarının arttığı, farklı uzmanlık alanlarını tanıma imkânı buldukları ve YBS alanının çok disiplinli yapısını daha yakından kavradıkları gözlemlenmiştir.

Ayrıca bölüm, öğrencilerin yalnızca mesleki değil, toplumsal sorumluluk ve sosyal farkındalık düzeylerini geliştirmeye yönelik faaliyetler de yürütmektedir. Bu doğrultuda Mersin Valiliği İl AFAD Müdürlüğü iş birliğiyle düzenlenen Afet Farkındalık Eğitimi, geniş öğrenci katılımıyla gerçekleştirilmiş; afet bilinci, doğru davranış biçimleri ve bireysel hazırlık süreçlerine ilişkin önemli kazanımlar sağlanmıştır. Etkinlik, öğrencilerin sosyal sorumluluk bilinciyle hareket etmelerini teşvik eden örnek bir uygulama niteliği taşımaktadır.

Bunlara ek olarak, bölüm tarafından hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik akran destek paylaşımı etkinliği düzenlenmiş; üst sınıf öğrencilerinin aktif katılımıyla gerçekleştirilen bu uygulama sayesinde öğrenciler arasında mentörlük ilişkileri kurulmuştur. Etkinlik kapsamında hazırlık sınıfı öğrencileri, Yönetim Bilişim Sistemleri alanındaki temel kavramlar, ders çalışma yöntemleri ile akademik ve sosyal uyum süreçleri hakkında deneyim paylaşımı yoluyla bilgilendirilmiştir. Öğrenci-öğrenci etkileşimini güçlendiren bu faaliyet, bölüme aidiyet duygusunun gelişmesine katkı sağlamış; aynı zamanda konuşmacı olarak yer alan öğrencilerin sunum, iletişim ve liderlik becerilerinin gelişimini desteklemiştir. Etkinlik sonrasında yapılan değerlendirmeler doğrultusunda, akran desteğinin belirli periyotlarla sürdürülebilir bir mentörlük yapısına dönüştürülmesine yönelik iyileştirme önerileri geliştirilmiştir.

Gerçekleştirilen sosyal, kültürel ve mesleki faaliyetler; öğrenci katılım düzeyi, etkinlik çeşitliliği ve kazanımlar açısından izlenmekte, öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda faaliyetlerin içeriği ve kapsamı iyileştirilmektedir. Webinar ve seminerlerin farklı temalarda çeşitlendirilmesi, öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre planlama yapıldığını ve sürecin dinamik bir biçimde yönetildiğini göstermektedir. Bu yönüyle bölümde yürütülen faaliyetlerin, kurumsal kalite

güvencesi anlayışı çerçevesinde içselleştirilmiş, sürdürülebilir ve geliştirilmeye açık bir yapı sergilediği değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

B.3.5. B.3.5.Cumali_URİ_ybs_bölüm_semineri
B.3.5.Murat_GENÇ_ybs_bölüm_semineri
B.3.5.Serkan_NAS_ybs_bölüm_semineri
B.3.5.Sidar_AĞDUK_ybs_bölüm_semineri
B.3.5.Zeliha_SEZER_ERGİN_ybs_bölüm_semineri
B.3.5.Webinar_KALİTE_14.05.2025_İş Analistliği ve IT'de Kariyer
B.3.5.Webinar_KALİTE_13.05.2025_IBM ve Cloud Computing.pdf
B.3.5.Webinar_KALİTE_12.05.2025_Siber Güvenlikte Kariyer
B.3.5.Webinar_KALİTE_11.05.2025_Hyundai'de Kariyer.pdf
B.3.5.Webinar_KALİTE_09.05.2025_Finans Sektöründe Bilgi Sistemleri Denetimi.pdf
B.3.5.Webinar_KALİTE_08.05.2025_Yapay Zekâ Teknolojileri ve Bilişim Sektörü Üzerine
B.3.5.Webinar_KALİTE_07.05.2025_Savunma Sanayiide Kariyer
B.3.5.Webinar_KALİTE_06.05.2025_Yapay Zeka ve Dijital Dönüşüm.pdf
B.3.5.Webinar_KALİTE_05.05.2025_Yazılım Geliştirme Süreçleri
B.3.5.Webinar_KALİTE_15.05.2025_Bilişim Teknolojilerinde Kariyer
B.3.5.afet_farkındalık_eğitimi
B.3.5.akran_destek_programı_deneyim_paylaşımı

B.4. Öğretim Kadrosu

B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri, bölümün akademik insan kaynağı, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve ders içerikleri arasındaki uyum gözetilerek yürütülmektedir. Bu kapsamda, ders dağılımları, birleştirilen dersler ile çevrimiçi yürütülmesine karar verilen derslere ilişkin planlamalar, bölüm kurulu kararları aracılığıyla şeffaf ve izlenebilir bir biçimde belirlenmektedir. Alınan kararlar, öğretim elemanları arasında iş yükü dengesinin sağlanmasına ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin biçimde sürdürülmesine katkı sunmaktadır.

Bölüm kurulu kararlarında, derslerin yürütülmesinde akademik liyakat ve alan yeterliliği esas alınmakta; ders görevlendirmeleri öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve uygulama alanları dikkate alınarak yapılmaktadır. Ayrıca, birleştirilen dersler ve çevrimiçi yürütülen derslere ilişkin kararlar, öğrenci sayıları, dersin niteliği ve öğrenme çıktıları göz önünde bulundurularak planlanmakta; bu sayede eğitim-öğretim süreçlerinde kalite ve erişilebilirlik dengesi sağlanmaktadır.

Ders görevlendirme süreçlerine ilişkin uygulamalar her akademik dönem başında gözden geçirilmekte, bölümün ihtiyaçları ve önceki dönem uygulamalarına ilişkin geri bildirimler doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Bu yönüyle bölümde atama, görevlendirme ve ders dağılımına ilişkin uygulamaların izlendiği, değerlendirildiği ve iyileştirme odaklı bir yaklaşımla sürdürüldüğü görülmektedir.

Kanıtlar:

B.4.1.ybs_2025_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğrencilere sunulan akademik destek hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik süreçler ilgili akademik birimlerde düzenlenen toplantılar aracılığıyla yapılandırılmış bir biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda, 16.09.2025 tarihinde gerçekleştirilen öğretim elemanları toplantısında öğrencilerin öğrenme ihtiyaçları değerlendirilmiş; özellikle İngilizce derslerinde yaşanan güçlükler, ders dışı destek mekanizmalarının geliştirilmesi ve öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik tedbirler ele alınmıştır. Toplantıda öğretim elemanlarının gözlemleri doğrultusunda, öğrencilerin yabancı dil becerilerinin desteklenmesi amacıyla "speaking class" gibi ek dil pratiği etkinliklerinin önerilmesi, akademik destek sistemlerinin öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda çeşitlendirildiğini göstermektedir. Toplantıda ayrıca tüm derslerde Google Classroom üzerinden sanal sınıfların oluşturulması, ders materyallerinin ve ödevlerin bu platform üzerinden erişilebilir kılınması ve öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki iletişimin düzenli olarak bu kanal üzerinden yürütülmesi kararı alınmıştır. Bu uygulama, öğrencilere sürekli ve kesintisiz akademik destek sağlanması, ders içeriklerine erişim kolaylığı oluşturulması ve öğrenme sürecinde karşılaşılan sorunların daha hızlı geri bildirim mekanizmaları ile izlenebilmesi açısından önemli bir iyileştirme niteliği taşımaktadır. Öğrenci devamsızlıklarının düzenli takibi, devamsızlıktan kalan öğrencilerin dönem sonu sınavları öncesinde duyurulması ve ders tamamlama dosyalarının zamanında hazırlanması yönündeki kararlar da akademik destek süreçlerinin sistematik yürütülmesini güçlendirmekte; öğrencilerin akademik yükümlülüklerini izleyebilmeleri ve dönem içi başarılarını takip edebilmeleri açısından şeffaf bir yapı sağlamaktadır. Bu süreçler birimlerde öğrenci başarısını artırmaya yönelik destek mekanizmalarının işlediğini ve öğrenci odaklı yapının güçlendirildiğini göstermektedir.

Arş. Gör. Zeliha Sezer Ergin'in 20–24 Ekim 2025 tarihleri arasında doktora çalışması kapsamında gerçekleştirdiği görevlendirmeye ilişkin faaliyet raporu, yürütülen akademik çalışmaların, danışman görüşmelerinin, idari işlemlerin ve kongre katılımının belgeye dayalı olarak kayda geçirildiğini göstermektedir. Raporda, tez izleme sürecine yönelik yüz yüze danışman görüşmeleri, idari işlemlerin tamamlanması, araştırmaların değerlendirilmesi ve Uluslararası Yönetim Bilişim Sistemleri Kongresi'ne katılım gibi faaliyetlerin gerçekleştirildiği ifade edilmiştir. Ayrıca ProQuest Dissertations veri tabanında bulunan tezlere erişim ve literatür incelemeleri gibi çalışmaların yürütüldüğü belirtilmiştir. Bu bilgiler, akademik personelin lisansüstü çalışma sürecine ilişkin faaliyetlerin sistemli biçimde izlendiğini göstermektedir.

Doç. Dr. Özlem İpek'in TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Programı kapsamında yürüttüğü çalışmalara ilişkin faaliyet raporu, araştırmanın içeriği, yöntemi, çalışma paketleri ve elde edilen bulguların ayrıntılı biçimde belgelendiğini göstermektedir. Raporun ilk sayfasında (s.1), araştırmanın konusunun "enerji yoksulluğu ve sağlık ilişkisi" olduğu belirtilmiş; yürütülen faaliyetlerin araştırma ve literatür incelemesi, model geliştirme, nitel ve nicel veri analizleri gibi aşamalardan oluştuğu ifade edilmiştir. Raporun ilerleyen bölümlerinde (s.3–12), araştırma paketleri kapsamında nitel odak grup çalışmaları, doküman analizleri, transkripsiyon işlemleri, nicel model tasarımı, veri seti kullanımı (SILC verileri) ve istatistiksel analiz çıktıları ayrıntılarıyla yer almaktadır. Ayrıca raporun son bölümünde araştırma bulgularının akademik çıktıları

dönüştürülmesine yönelik planlamalar ve gerçekleştirilen bir sunuma ilişkin bilgiler bulunmaktadır.

Arş. Gör. Sidar Ağduk'a ait görevlendirme onay formu, 02-03.10.2025 tarihlerinde Van'da düzenlenen I. Uluslararası Van Sosyal Bilimler Sempozyumuna katılım sağlamıştır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, bölümün ihtiyaçları ve güncel eğitim-öğretim yaklaşımları doğrultusunda planlanmakta ve sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarının yenilikçi öğrenme yöntemleri, dijital araç kullanımı ve alanlar arası güncel uygulamalar konusundaki bilgi ve becerilerini artırmaya yönelik seminer, eğitim ve toplantılar düzenlenmektedir.

Bölüm tarafından gerçekleştirilen akademik ve uygulamaya dönük seminerler aracılığıyla öğretim elemanlarının; yapay zekâ, veri bilimi, siber güvenlik, finansal analiz, dijital platformlar ve donanım-yazılım entegrasyonu gibi alanlardaki güncel gelişmeleri takip etmeleri desteklenmiştir. Bu seminerler, öğretim elemanlarının ders içeriklerini güncellemelerine, öğrenci merkezli ve uygulama temelli öğrenme yaklaşımlarını derslerine entegre etmelerine katkı sağlamıştır.

Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik kararlar, bölüm bünyesinde yapılan toplantılarla ele alınmakta ve uygulamaya dönüştürülmektedir. 2024-2025 Bahar Yarıyılı kapsamında gerçekleştirilen Eğitim-Öğretim ve Öğrenim Komisyonu toplantısında, öğretim elemanları tarafından önerilen yenilikçi öğrenme metotlarının belirli derslerde (E-Business Management, Business Process Management ve Data Science) uygulanmasına karar verilmiştir. Bu karar, öğretim süreçlerinde aktif öğrenme ve uygulama temelli yaklaşımların yaygınlaştırıldığını göstermektedir.

Bununla birlikte, öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki görüşme saatlerinin belirlenerek ilan edilmesi, öğretim süreçlerinin etkililiğini artırmaya ve öğrenci geri bildirimlerini doğrudan öğretim sürecine yansıtmaya yönelik önemli bir uygulamadır. Ulusal Staj ve İŞKUR Gençlik Programı gibi kariyer odaklı bilgilendirme süreçlerinin öğretim elemanları tarafından yürütülmesi de akademik rehberlik ve öğretim rolünün bütüncül biçimde ele alındığını ortaya koymaktadır.

Bu uygulamalar, bölümde öğretim yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yalnızca planlanmakla kalmadığını; uygulandığını, izlendiğini ve derslere yansıtılarak iyileştirildiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

B.4.2.14. görevlendirme_s_ağduk

B.4.2.10. faaliyet_raporu_ö_ipek

B.4.2.5. faaliyet_raporu_z_ergin

B.4.2.2024-

2025_Bahar_YBS_Seminer_Sosyal_Sorumluluk_Webinar_Sonuçlarının_İncelenmesi_ve_Dış_Paydaş_Toplantı_Planlaması_Toplantı_Tutanağı

B.4.2.Cumali_URİ_ybs_bölüm_semineri

B.4.2.Murat_GENÇ_ybs_bölüm_semineri

B.4.2.Serkan_NAS_ybs_bölüm_semineri

B.4.2.Sidar_AĞDUK_ybs_bölüm_semineri
B.4.2.Zeliha_SEZER_ERGİN_ybs_bölüm_semineri
B.4.2.ybs_katılım_belgesi_verilen_lucidchart_programı_eğitimi
B.4.2.ybs_2025_bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

2025 yılı içerisinde bölümümüz akademik personeli, çeşitli yurt içi etkinliklere katılmak üzere görevlendirilmiştir. Arş. Gör. Sidar Ağduk ve Arş. Gör. Zeliha Sezer Ergin, 13 Şubat 2025 tarihinde Mersin'de düzenlenen "Sürdürülebilirlik Zirvesi: Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Sürdürülebilir Dönüşüm" başlıklı etkinliğe katılım sağlamıştır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde araştırma süreçlerinin yönetimi; eğitim-öğretim faaliyetleriyle bütünleşik, kalite güvencesi temelli ve kurumsal hedeflerle uyumlu bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bölümde araştırma faaliyetlerinin planlanması, yönlendirilmesi ve izlenmesi; bölüm başkanlığı koordinasyonunda, öğretim elemanlarının aktif katılımıyla yürütülmektedir.

Araştırma süreçlerinin etkin yönetimi kapsamında, öğretim elemanlarının sorumlu oldukları derslerin Bologna çıktılarının güncellenmesi, ders içerikleriyle uyumlu hâle getirilmesi ve ölçme-değerlendirme araçlarıyla ilişkilendirilmesi yönünde düzenli bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmaktadır. Bu uygulama, eğitim-öğretim süreçleriyle birlikte araştırma temelli yaklaşımın güçlendirilmesine ve öğrenme çıktılarının bilimsel çerçevede yapılandırılmasına katkı sağlamaktadır.

Bölümde gerçekleştirilen toplantılarda, öğretim elemanlarının ders yükleri, açılması planlanan yeni dersler ve ortak derslerin koordinasyonu gibi konular ele alınmakta; bu süreçlerde öğretim elemanlarının akademik uzmanlık alanları ve araştırma faaliyetleri dikkate alınarak dengeli bir planlama yapılmaktadır. Bu durum, araştırma ve eğitim süreçlerinin birbirini destekleyecek şekilde yönetildiğini göstermektedir.

Ayrıca, ders dosyalarının hazırlanmasına yönelik alınan kararlar kapsamında; ders çıktıları, öğretim materyalleri, ölçme-değerlendirme araçları ve ders planlarının belirli standartlar çerçevesinde belgelenmesi ve denetlenmesi kararlaştırılmıştır. Kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda, bu dosyaların belirlenen tarihlerde kontrol edilmesi ve öğretim elemanlarına rehberlik edecek örnek dokümanların

paylaşılması, araştırma ve eğitim süreçlerinin sistematik biçimde izlenmesine olanak sağlamaktadır.

Bu uygulamalar sayesinde, bölümde araştırma süreçlerinin yönetimi yalnızca bireysel akademik faaliyetler düzeyinde değil; kurumsal hedefler, kalite standartları ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda ele alınmakta, süreçlerin işlerliği düzenli olarak izlenmekte ve gerekli durumlarda iyileştirme kararları alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4):

Kanıtlar:

C.1.1.1. akademik_personel_görevlendirmeler

C.1.1.2. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantısı

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

YBS bölümünde Gençlik ve Spor Bakanlığı, AFAD, sanayi kuruluşları gibi paydaşlarla kurulan ilişkiler, bölümün dış paydaşlarla etkili iletişim kurduğunu ve yönetim kapasitesini güçlendirdiğini göstermektedir. Ayrıca araştırma görevlileri Sıdar Ağduk ve Zeliha Sezer Ergin, Mersin’de düzenlenen “Sürdürülebilirlik Zirvesi: Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Sürdürülebilir Dönüşüm” adlı etkinliğe katılarak fakültemizi temsil etmiştir. Bu görevlendirmeler, bölüm personelimizin ulusal ve uluslararası düzeyde akademik etkinliklere aktif katılımını ortaya koymakta; bilimsel gelişime katkı sunmalarını, bilgi ve deneyimlerini artırmalarını, aynı zamanda üniversitemizin görünürlüğünü ve akademik iş birliği ağlarını güçlendirmesini sağlamaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde akademik personelin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi, bölümün eğitim-öğretim ve araştırma hedefleriyle uyumlu biçimde ele alınmakta; bu süreçler planlı, izlenen ve iyileştirilen uygulamalarla yürütülmektedir. Bölümde doktora derecesine sahip öğretim elemanlarının uzmanlık alanları; yapay zekâ, veri analitiği, siber güvenlik, finansal kestirim, dijital dönüşüm ve bilişim sistemleri gibi YBS alanının temel araştırma eksenleriyle örtüşmekte, bu birikim bölümün araştırma yönelimlerini desteklemektedir.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini artırmaya yönelik olarak bölüm bünyesinde seminerler, webinarlar ve uygulamalı eğitimler sistematik biçimde düzenlenmektedir. Bahar dönemi boyunca gerçekleştirilen bölüm seminerlerinde; makine öğrenmesi uygulamaları, yapay zekâ temalı lisansüstü tezlerin analizi, finansal zaman serisi kestirimi, siber güvenlik uygulamaları ve donanım-yazılım entegrasyonu gibi güncel araştırma ve uygulama alanlarına odaklanılmıştır. Bu etkinlikler aracılığıyla öğretim elemanları ve araştırmacılar, hem kendi uzmanlık alanlarını derinleştirme hem de disiplinlerarası araştırma perspektifi kazanma imkânı bulmuştur.

Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine katkı sağlayan bir diğer uygulama, Lucidchart eğitimi gibi dijital araçlara yönelik gerçekleştirilen uygulamalı eğitimlerdir. Bu tür eğitimlerle öğrencilerin araştırma süreçlerinde kullanabilecekleri görselleştirme, modelleme ve analitik sunum becerilerinin artırılması hedeflenmiştir. Etkinlik, öğrencilerin süreç modelleme, akış diyagramı ve sistem tasarımı konularında görsel düşünme ve dijital araç kullanma becerilerini geliştirmeyi amaçlamıştır. Eğitim semineri, YB303 Sistem Analizi ve Tasarımı dersi kapsamında planlanmış olup; öğretim üyesi rehberliğinde yürütülmüştür. Katılım belgeleri, öğrencilerin uygulama sürecindeki performanslarını belgelemek üzere hazırlanmıştır. Etkinlik sonucunda 30 öğrenciye ulaşılmış, katılımcılar süreç diyagramı, akış şeması, sınıf ve karar diyagramı gibi uygulamalı çıktılar üretmişlerdir. Etkinlik sonrası yapılan değerlendirme formu sonuçlarına göre öğrencilerin %94'ü eğitimi "anlaşılır" ve "faydalı" bulmuş, tamamı Lucidchart aracının temel işlevlerini öğrendiğini ifade etmiştir. Katılımcıların %83'ü, eğitimin kendi projelerinde kullanılabilir beceriler kazandırdığını belirtmiştir. Bu veriler, toplumsal katkı faaliyetlerinin hem öğrenci gelişimine hem de üniversitenin dijital okuryazarlık hedeflerine katkı sağladığını göstermektedir.

Bölümde gerçekleştirilen toplantılarda, düzenlenen seminer ve webinar etkinliklerine ilişkin katılımcı anketleri ve etkinlik sonuç formları sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda; seminer içeriklerinin çeşitlendirilmesi, etkileşim düzeyinin artırılması ve etkinlik takviminin daha dengeli aralıklarla planlanması yönünde iyileştirme kararları alınmıştır. Bu durum, araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin yalnızca uygulanmakla kalmadığını, aynı zamanda düzenli olarak izlendiğini ve iyileştirildiğini göstermektedir.

Ayrıca, bölüm tarafından yürütülen sosyal sorumluluk projeleri de (Afet Farkındalık Eğitimi, Minik Eller Kodluyor II vb.) araştırma yetkinlikleriyle ilişkilendirilerek değerlendirilmiş; bu projelerin toplumsal etki, akademik katkı ve kişisel gelişim boyutları anket sonuçlarıyla analiz edilmiştir. Başarılı uygulamaların iyi örnek olarak raporlanması ve geliştirilmesi gereken yönlerin bir sonraki dönem planlamalarına yansıtılması kararlaştırılmıştır.

Tüm bu faaliyetlere ilişkin belgeler (etkinlik bildirim formları, sonuç raporları, anket analizleri) kalite güvencesi kapsamında standart formatta hazırlanarak "2025 YBS Kalite Kanıt Dosyası" içerisinde arşivlenmekte; böylece araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik süreçler kurumsal hafızaya aktarılmakta ve sürdürülebilir hâle getirilmektedir. Ayrıca, planlanan dış paydaş toplantılarıyla bölümün araştırma yetkinliklerinin sektör ve uygulama alanlarıyla etkileşiminin artırılması hedeflenmektedir.

17 Nisan 2025 tarihinde gerçekleştirilen "Yönetim Bilişim Sistemleri için Online İş Olanakları" başlıklı seminer, toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında düzenlenmiştir. Etkinlik, öğrencilerin dijital platformlarda yer alan istihdam, serbest çalışma (freelance) ve uzaktan iş fırsatları hakkında farkındalık kazanmalarını, yeni nesil çalışma biçimlerine yönelik bilgi ve becerilerini geliştirmeyi amaçlamıştır. Seminer akademik personel ile öğrenciler arasında etkileşimli bir öğrenme ortamı oluşturmuş; katılımcılara dijital iş piyasalarının dinamikleri, çevrimiçi iş bulma stratejileri, uluslararası platformlarda proje geliştirme ve dijital becerilerin önemi konularında kapsamlı bilgi sunulmuştur. Etkinlik, aynı zamanda öğrencilerin kariyer planlaması, girişimcilik ve dijital

dönüşüm süreçlerine uyum konularında farkındalık kazanmalarına katkı sağlamıştır. Etkinlik sonrası yapılan değerlendirme anketine göre katılımcıların tamamı semineri “faydalı” bulmuş; içerik, sunum kalitesi ve etkileşim düzeyi yüksek puanlarla değerlendirilmiştir. Öğrenciler, özellikle dijital iş piyasalarına ilişkin somut örneklerin paylaşılmasının mesleki yönelimlerini olumlu etkilediğini ifade etmiştir. Ayrıca, etkinlik sürecinde öğrencilerden gelen geri bildirimler, ilerleyen dönemlerde daha fazla interaktif seminer ve uygulama temelli etkinlik talebini ortaya koymuştur.

Aşırı Öğrenme Makinesi ile Kimlik Avı Tespiti” başlıklı seminer, toplumsal katkı faaliyetleri çerçevesinde yürütülmüş olup, dijital güvenlik ve yapay zekâ teknolojilerinin toplumsal farkındalık düzeyine katkı sağlamayı amaçlamıştır. Etkinlik kapsamında hem akademik personel hem de öğrenciler siber güvenlik, makine öğrenmesi ve etik veri kullanımı konularında bilgilendirilmiştir.

Seminer, toplumun dijital güvenlik bilincini geliştirmeye yönelik uygulanabilir örnekler ve akademik bulgular içermiştir. Katılımcılar, yapay zekâ tabanlı güvenlik uygulamalarının çalışma prensiplerini öğrenmiş; çevrimiçi tehditlerin tespiti, verilerin korunması ve bilişim etiği konularında bilgi edinmiştir. Ayrıca, etkinlikte öğrencilerin mesleki farkındalıklarının artırılması ve bilgi güvenliği kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Etkinlik sonrasında yapılan anket analizine göre katılımcıların tamamı semineri faydalı bulmuş, bilgi düzeylerinde belirgin bir artış olduğunu belirtmiştir. Öğrencilerin %100’ü seminerin içerik ve sunum kalitesini olumlu değerlendirmiş, gelecekte benzer temalarda-özellikle “siber güvenlik” ve “yapay zekâ uygulamaları”-daha fazla etkinlik düzenlenmesi yönünde öneride bulunmuştur. Etkinlik, fakültenin toplumsal katkı politikasıyla uyumlu biçimde planlanmış olup, dijital okuryazarlık, etik farkındalık ve teknolojiye erişim alanlarında topluma katkı sağlayan somut bir uygulama örneği oluşturmıştır. Etkinliğin planlama, yürütme ve değerlendirme süreçlerinin belgelenmesi, toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite güvencesi döngüsü içerisinde sistematik biçimde yönetildiğini göstermektedir.

2024-2025 Bahar Dönemi kapsamında gerçekleştirilen “YBS Bölüm Seminerleri” dizisi içerisinde yer alan “BIST Elektrik Endeksinin Kestirimi” konulu seminer, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı, ölçülebilir ve geri bildirime dayalı biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Etkinlikte, finansal veri analizi, zaman serisi kestirimi ve yapay zekâ tabanlı modelleme yöntemleri ele alınmış; öğrencilerin veri bilimi ve finansal analiz alanlarında farkındalık kazanmaları hedeflenmiştir. Katılımcılar, finansal piyasalarda öngörü oluşturma süreçlerinin temel dinamiklerini öğrenmiş, veri setlerinin istatistiksel analizine yönelik örnek uygulamalarla desteklenmiştir. Seminer sonunda yapılan değerlendirme anketi sonuçlarına göre katılımcıların tamamı etkinliği faydalı bulmuş; bilgi düzeylerinde belirgin bir artış olduğunu ifade etmiştir. Geri bildirimlerde, etkinliklerin daha geniş katılımı ve periyodik aralıklarla sürdürülmesi yönünde öneriler getirilmiştir. Ayrıca, öğrencilerin büyük çoğunluğu etkinliğin finansal teknoloji ve veri bilimi konularında kariyer planlamalarına katkı sunduğunu belirtmiştir. Etkinliğin planlama, yürütme ve değerlendirme aşamalarının belgelenmiş olması fakülte düzeyinde toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite güvencesi sistemi içinde sürdürüldüğünü ortaya koymaktadır. Bu kapsamda, etkinliğin hem öğrenci gelişimine hem de toplumun finansal okuryazarlık düzeyine katkı sağladığı değerlendirilmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde Yapay Zekâ ile İlgili Hazırlanmış Lisansüstü

Tezlerin İncelenmesi” başlıklı seminer, toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında planlanmış bir akademik farkındalık etkinliği niteliği taşımaktadır. Etkinlik, öğrencilerin yapay zekâ araştırmalarındaki eğilimleri, akademik boşlukları ve güncel uygulama alanlarını tanımalarını hedeflemiştir. Katılımcılar, yönetim bilişim sistemleri ile yapay zekâ teknolojilerinin kesiştiği noktalar, ulusal ve uluslararası tez eğilimleri, yöntemsel yaklaşımlar ve akademik etik konularında bilgilendirilmiştir. Seminer değerlendirme anketine göre katılımcıların tamamı etkinliği faydalı bulmuş; bilgi ve farkındalık düzeylerinde belirgin artış olduğunu ifade etmiştir. Geri bildirimlerde, yapay zekâ ve finans ilişkisi, akademik yazım teknikleri ve proje yönetimi gibi konularda yeni etkinliklerin düzenlenmesi yönünde öneriler dile getirilmiştir. Katılımcıların %66,7’sini öğrenciler, %33,3’ünü akademik personel oluşturmuştur; bu durum, etkinliğin hem öğrenci gelişimine hem de kurumsal öğrenmeye katkı sağladığını göstermektedir. Etkinlik süreci planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarıyla birlikte belgelenmiş; anket verileri, katılım oranları ve öneriler kalite güvencesi çerçevesinde izlenmiştir. Bu yönüyle etkinlik, fakültenin topluma ve paydaşlarına bilgi temelli katkı sunma hedefiyle doğrudan uyumludur. Seminer dizisi içerisinde yer alan bu etkinlik, aynı zamanda fakülte düzeyinde akademik bilginin paylaşımı, disiplinler arası iş birliği ve dijital dönüşüm alanlarında farkındalık yaratma açısından örnek bir iyi uygulamadır.

“Arduino Serüvenine Başla: Pratik ve Öğretici Projeler” başlıklı seminer toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında düzenlenmiş olup öğrencilerin teknolojik farkındalıklarını artırmak, uygulama temelli öğrenmeyi teşvik etmek ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirmek amacıyla planlanmıştır. Etkinlik, Yönetim Bilişim Sistemleri alanında donanım ve yazılım entegrasyonuna yönelik temel uygulamaların tanıtıldığı interaktif bir atölye niteliği taşımıştır. Öğrenciler, temel devre elemanları, sensör bağlantıları ve mikrodenetleyici programlaması gibi konularda uygulamalı örneklerle bilgi edinmiştir. Bu yönüyle seminer, bilişim teknolojilerinin topluma aktarılabilir bilgi üretiminde nasıl kullanılabileceğine dair somut bir örnek sunmuştur. Etkinliğe katılan 50 kişi arasında öğrenciler, akademik personel ve dış paydaşlar yer almış; katılım oranı %66,7 öğrenci ve %33,3 akademik personel olarak kaydedilmiştir. Değerlendirme anketi sonuçlarına göre katılımcıların %100’ü semineri faydalı bulmuş, beceri düzeylerinde artış olduğunu belirtmiştir. Katılımcılar, gelecekte bu tür etkinliklerin daha fazla uygulamalı içerikle zenginleştirilmesi ve farklı alanlarda sürdürülmesi yönünde öneriler sunmuştur. Seminer, fakültenin toplumsal katkı stratejisiyle doğrudan uyumlu olup dijital yetkinlik, teknik beceri gelişimi ve yenilikçi düşünme kapasitesinin artırılması alanlarında önemli katkı sağlamıştır. Ayrıca, etkinliğin planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarının belgelenmiş olması, toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite güvencesi sistemine entegre biçimde yürütüldüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

- C.2.1.1. ybs_gençlik_bakanlığı_AFAD_iş_birliği
- C.2.1.2. akademik_personel_görevlendirmeler
- C.2.1.4.ybs_bölüm_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması
- C.2.1.5. ybs_katılım_belgesi_verilen_lucidchart_programı_eğitimi
- C.2.1.6. cumali_uri_bölüm_semineri
- C.2.1.7. murat_genç_bölüm_semineri
- C.2.1.8. serkan_nas_bölüm_semineri

C.2.1.9. sidar_ağduk_bölüm_semineri
C.2.1.10. zeliha_sezer_ergin_bölüm_semineri

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

27 Ocak 2025 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu Kararı, uluslararası değişim programları kapsamında akademik performansın değerlendirilmesi ve denkliğin izlenmesi sürecine ilişkin önemli bir kalite göstergesi niteliği taşımaktadır. Karar, Erasmus+ Değişim Programı çerçevesinde öğrenim hareketliliği gerçekleştiren bir öğrencinin yurt dışı derslerinin, bölüm programındaki derslerle akademik içerik, kazanım ve kredi eşleştirmesi esasına göre değerlendirilmesini kapsamaktadır. Ders denkliklerinin sistematik biçimde incelenmesi ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması, fakülte düzeyinde akademik performansın, uluslararası standartlarla uyumlu biçimde izlendiğini göstermektedir. Bu uygulama, uluslararası değişim programlarına katılan öğrencilerin akademik başarılarının, kalite güvence ölçütleriyle uyumlu olarak değerlendirildiğini ortaya koymaktadır. Belge, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin bütüncül biçimde izlendiği kalite sistemine dolaylı katkı sağlamaktadır. Uluslararası öğrenim hareketliliği verileri, bölüm ve fakülte performans göstergeleri arasında yer alan "uluslararasılaşma düzeyi" ve "öğrenci hareketliliği oranı" göstergelerine dayanak oluşturmaktadır. Bu göstergelerin periyodik biçimde raporlanması, bölüm ve fakülte araştırma ve eğitim performansının uluslararası bağlamda izlenmesini mümkün kılmaktadır.

Fakülte Yönetim Kurulu'nun 27 Ocak 2025 tarihli ve 2025/10 sayılı kararı, fakülte düzeyinde yürütülen uluslararasılaşma faaliyetlerinin planlı, sistematik ve kalite güvencesine dayalı biçimde yönetildiğini göstermektedir. Karar, Erasmus+ Değişim Programı kapsamında öğrenim hareketliliği gerçekleştiren bir öğrencinin, yurt dışında aldığı derslerin içerik, AKTS kredisi ve başarı notu esas alınarak Tarsus Üniversitesi ders planıyla eşleştirilmesine ilişkindir. Polonya'daki *Radom Academy of Economics* kurumunda tamamlanan derslerin, Tarsus Üniversitesi müfredatında yer alan karşılıklarıyla birebir eşleştirilmesi; uluslararası değişim programlarının yalnızca öğrenci hareketliliği düzeyinde değil, aynı zamanda akademik tanınırlık ve kalite güvencesi çerçevesinde yürütüldüğünü göstermektedir. Bu süreçte derslerin içerik benzerlikleri, öğrenme çıktıları ve kredi değerleri dikkate alınmış; her bir dersin karşılığı Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek uygun bulunmuştur. Yapılan denklik işlemleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ilkelerine tam uyumlu biçimde yürütülmüştür. Bu durum, öğrencilerin uluslararası akademik deneyimlerinin kurumsal düzeyde tanındığını ve eğitim sürekliliğinin güvence altına alındığını göstermektedir. Ayrıca, bu uygulama bölüm ve fakültenin uluslararası hareketlilik göstergelerine doğrudan katkı sağlamış; uluslararası öğrenci değişimi, ders tanınırlığı ve akademik iş birliği kapasitesi bakımından kurumsal performansın artmasına hizmet etmiştir. Söz konusu karar, uluslararası paydaşlarla (örneğin *Radom Academy of Economics*) yürütülen akademik iş birliklerinin kurumsal kalite sistemine dâhil edildiğini ve dış paydaş ilişkilerinin sürekli biçimde geliştirildiğini göstermektedir.

Kanıtlar:

C.2.2.1. ybs_erasmus_giden_öğrenci
C.2.2.2. erasmus_giden_öğrenci_ders_denklik

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakülte bünyesinde 2025 yılı itibarıyla yürütülen "TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projesi" kapsamında gerçekleştirilen danışman-öğrenci görüşmesi, araştırma faaliyetlerinin planlı, sistematik ve danışmanlık desteğiyle yürütüldüğünü göstermektedir. "Portakal Ağaçlarında Rekolte Tahmini İçin Makine Öğrenmesi Yaklaşımı" başlıklı proje, yapay zekâ ve tarım teknolojilerini birleştiren disiplinler arası bir araştırma niteliğindedir. Görüşmede öğrencinin proje kapsamında oluşturduğu görüntü tabanlı veri setinin heterojen yapısının modellenmesi, veri ön işleme teknikleri, özellik mühendisliği ve düzenleme (regularization) yaklaşımları gibi konular ele alınmıştır. Danışman, projenin akademik niteliğini artırmak amacıyla bilimsel yöntem önerilerinde bulunmuş ve model performansının iyileştirilmesine yönelik teknik rehberlik sağlamıştır.

20 Ocak 2025 tarihinde gerçekleştirilen stratejik plan toplantısı, araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde planlanması, izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması bakımından önemli bir uygulamadır. Toplantıda, 2025-2029 dönemi için fakülte ve alt birimlerin araştırma, eğitim ve toplumsal katkı alanlarındaki hedefleri belirlenmiş; her bir öğretim elemanının görüşleri alınarak kurumsal stratejik plan ile akademik birim düzeyindeki hedeflerin uyumlaştırılması amaçlanmıştır. Bu çerçevede, araştırma faaliyetlerinin performans göstergeleri ve yıllık eylem planları belirlenmiş; özellikle bilimsel araştırma projelerinin sayısının artırılması, öğretim elemanı başına düşen nitelikli yayın oranının yükseltilmesi, proje tabanlı etkinliklerin geliştirilmesi ve sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırmaların desteklenmesi yönünde kararlar alınmıştır. Belge eklerinde yer alan performans göstergeleri arasında: Web of Science ve Scopus indekslerinde yayın oranlarının artırılması; TÜBİTAK ve BAP destekli projelerin çoğaltılması; uluslararası iş birliğiyle yürütülen bilimsel projelerin sayısının artırılması; araştırma yönetimi, proje yazımı, girişimcilik ve yenilikçilik konularında atölye ve seminerlerin düzenlenmesi gibi hedefler bulunmaktadır. Bu yönüyle toplantı, araştırma faaliyetlerinin planlama-uygulama-izleme-değerlendirme döngüsü çerçevesinde yürütüldüğünü; akademik birimlerin stratejik plan sürecine etkin katılım sağladığını göstermektedir. Ayrıca, toplantıda alınan kararların Birimin stratejik hedefleriyle ilişkili performans göstergeleri üzerinden tanımlanması araştırma yönetiminde kanıta dayalı karar alma kültürünün geliştiğini ortaya koymaktadır.

Kanıtlar:

C.3.1.1. tübitak_danışman_öğrenci_görüşme_tutanağı

C.3.1.2. ybs_stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğretim elemanlarının araştırma ve akademik performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçler, kurumsal stratejik planlama yaklaşımıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda, bölüm akademik kadrosunun eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin çıktıları her akademik yıl sonunda sistematik olarak derlenmekte ve tüm paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Araştırma ve akademik performansa ilişkin çıktılar; bölüm tarafından her yıl akademik dönem bitiminde yayımlanan bölüm bülteni aracılığıyla şeffaf bir biçimde duyurulmaktadır. Bülten içeriğinde; bölüm akademik kadrosu bilgileri, eğitimcilerin eğitimi faaliyetleri, bölüm seminerleri, sosyal sorumluluk projeleri, deneyim paylaşma etkinlikleri, TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri, Erasmus+ öğrenci hareketliliği ve TEKNOFEST başarıları gibi başlıklar yer almakta; bu sayede öğretim elemanlarının araştırma, proje ve akademik gelişim faaliyetleri görünür kılınmaktadır. Söz konusu bülten, hem bölüm içi hem de bölüm dışı paydaşlar için performans izleme ve bilgilendirme aracı olarak kullanılmaktadır.

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetleri ayrıca bölüm kurul toplantılarında ele alınmakta ve kurumsal hedeflerle ilişkilendirilmektedir. Bu doğrultuda gerçekleştirilen toplantılarda, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı çerçevesinde bölümün hedefleri değerlendirilmiş; her bir akademik personelin görüşleri alınarak araştırma ve akademik faaliyetlerin stratejik plana katkısı ele alınmıştır. Toplantı tutanaklarında, bölümün stratejik hedeflerinin akademik personelin katkılarıyla şekillendirildiği ve bu sürecin katılımcı bir anlayışla yürütüldüğü açıkça görülmektedir.

Toplantılarda elde edilen izleme sonuçları doğrultusunda, bölümün araştırma ve akademik performansını geliştirmeye yönelik değerlendirmeler yapılmakta; mevcut uygulamaların iyileştirilmesine ilişkin görüş alışverişinde bulunmaktadır. Bu süreç, öğretim elemanlarının yalnızca bireysel çıktılarının değil, bölümün genel araştırma kapasitesinin de birlikte değerlendirilmesine imkân tanımaktadır.

Bu çerçevede, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde öğretim elemanı/araştırmacı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi; şeffaf, katılımcı ve sürdürülebilir bir anlayışla yürütülmekte, izleme sonuçları bölümün akademik gelişimine katkı sağlayacak şekilde değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

C.3.2.1. ybs_araştırma_geliştirme_faaliyetleri

C.3.2.2. ybs_stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler

D. TOPLUMSAL KATKI

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde toplumsal katkı süreçleri; Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı, üniversitenin toplumsal katkı politikası ve kalite güvencesi yaklaşımı ile uyumlu biçimde planlanmakta, yürütülmekte ve

izlenmektedir. Bölümün toplumsal katkıya yönelik faaliyetleri, stratejik hedefler doğrultusunda yapılandırılmakta ve bölüm kurulları aracılığıyla kurumsal bir çerçevede ele alınmaktadır.

Bu kapsamda, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı’nın görüşüldüğü bölüm toplantısında, Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü olarak 2025 yılına ilişkin hedefler belirlenmiş; belirlenen hedeflerin oluşturulmasında bölümde görev yapan akademik personelin görüşleri alınarak katılımcı bir yönetim anlayışı benimsenmiştir. Bölümün stratejik hedefleri, ekte sunulan tablolar aracılığıyla sistematik biçimde düzenlenmiş ve üniversite stratejik planına katkı sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu süreç, toplumsal katkı faaliyetlerinin plansız değil, kurumsal hedeflerle uyumlu bir planlama çerçevesinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Bölüm tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetimi ve izlenmesi, düzenli olarak gerçekleştirilen bölüm toplantılarında gündeme alınmaktadır. 2024–2025 Bahar Dönemi kapsamında gerçekleştirilen seminerler, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerine ilişkin sonuçlar; anketler ve etkinlik sonuç formları aracılığıyla değerlendirilmiştir. Bu değerlendirmelerde, faaliyetlerin amacı, hedef kitlesi, etkisi ve sağladığı kazanımlar analiz edilerek güçlü yönler ve geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmiştir.

YBS bölümü, topluma yönelik birçok sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmiştir. “Afet Farkındalık Eğitimi”, “Minik Eller Kodluyor” ve “Başarıya Not Bırak” gibi etkinlikler hem bireysel bilinç geliştirilmesine hem de toplumsal dayanışma ruhunun pekiştirilmesine katkı sunmuştur. Bu projeler aynı zamanda kamu kurumlarıyla iş birliği içinde yürütülerek, bölümün toplumsal fayda üretme misyonunu güçlendirmiştir. 02.06.2025 tarihinde yapılan Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Toplantısı’nda, bahar dönemi seminer, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerinin sonuçları incelenmiş; seminerlerin daha dengeli aralıklarla planlanması, sosyal sorumluluk projelerinin olumlu katkılarının sürdürülmesi ve webinarlara ilişkin içeriklerin mesleki gelişime faydalı bulunduğu belirtilmiştir. Tüm etkinlik belgelerinin kalite kanıt dosyasında standart formatta raporlanması kararlaştırılmıştır. 24.04.2025 tarihinde Mersin Valiliği İl AFAD Müdürlüğü iş birliğiyle düzenlenen “Afet Farkındalık Eğitimi”ne yaklaşık 200 katılımcı iştirak etmiş, öğrencilerin afet bilincini artırmaya yönelik uygulamalı ve teorik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Katılımcı geri bildirimlerine göre eğitim faydalı bulunmuş, özellikle deprem tatbikatı olumlu değerlendirilmiştir. Daha geniş katılım için etkinlik zamanlamasının çeşitlendirilmesi ve eğiticilerin toplumsal cinsiyet duyarlılığının güçlendirilmesi önerilmiş; genel olarak etkinliğin toplumsal farkındalık ve sosyal sorumluluk bilincine önemli katkılar sağladığı tespit edilmiştir. Tarsus Üniversitesi Merkez Kütüphanesi’nde gerçekleştirilen “Başarıya Not Bırak” Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında yaklaşık 30 öğrenciye kısa notlar ve küçük ikramlar sunularak sınav haftasında moral ve motivasyon desteği sağlanmıştır. Katılımcı geri bildirimleri olumlu olmuş, etkinliğin öğrencilerin aidiyet duygusunu güçlendirdiği ve sınav stresinin yönetilmesine katkı sunduğu belirlenmiştir. Benzer uygulamaların yaygınlaştırılmasının kurumsal kültüre olumlu katkı sağlayacağı değerlendirilmiştir. Tarsus Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında bölüm hedefleri belirlenmiş; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların güçlendirilmesi, uluslararasılaşma ve sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkı sağlanması yönünde kararlar alınmıştır. Performans göstergeleri tanımlanarak sosyal sorumluluk projeleri, öğrenci katılımı ve ekolojik ayak izinin

azaltılmasına yönelik hedefler oluşturulmuş, böylece bölümlerimizin stratejik plan sürecine aktif katılımı sağlanmıştır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, bölgesel paydaşlarla etkileşim kapasitesini artırmak ve Tarsus yerel toplumu ile üniversite arasındaki bilgi akışını güçlendirmek amacıyla, aday öğrencilerin erişimine yönelik yerel verilerin paylaşılmasını önermiştir. Fakülte tarafından Rektörlüğe iletilen yazıda, Tarsus'taki KYK yurtlarının konumu, kapasitesi ve ulaşım olanakları gibi bilgilerin aday öğrenci sayfasına eklenmesi talep edilmiştir. Bu talep, yalnızca bilgilendirme işlevi taşımamakta; aynı zamanda yerel yönetim, belediye ve kamu kurumlarıyla iş birliği içerisinde yürütülmesi gereken bir süreci de içermektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin bulunduğu kentin yaşam koşullarına duyarlılığını ve yerel topluma yönelik farkındalık geliştirme çabasını yansıtmaktadır. Fakülte, bölgesel paydaşlardan (belediye, KYK yurt yönetimleri vb.) alınan bilgilerle aday öğrencilere yönelik hizmet kalitesini artırmayı hedeflemekte, böylece üniversite-şehir etkileşimini güçlendirmektedir.

26 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilen "Akran Desteği ve Deneyim Paylaşımı" etkinliği, üniversitenin toplumsal katkı süreçleri kapsamında yürütülen öğrenci odaklı bir iyi uygulama örneğidir. Etkinlik, fakülte bünyesindeki üst sınıf öğrencilerinin, hazırlık sınıfındaki öğrencilere akademik yaşam, ders planlaması, proje katılımı ve kaynak kullanımı konularında rehberlik etmesini sağlamıştır. Program, öğrenciler arası dayanışmayı ve sosyal uyumu güçlendirmeye, kapsayıcı bir öğrenme ortamı yaratmaya ve öğrencilerin akademik motivasyonunu artırmaya yönelik tasarlanmıştır. Bu yönüyle etkinlik, yalnızca iç paydaşlara değil, uzun vadede toplumsal katkı anlayışına da hizmet etmektedir. Öğrencilerin birbirlerinden öğrenme süreçlerini destekleyen bu model, sosyal öğrenme, mentörlük ve rehberlik ilkelerine dayanmaktadır. Etkinlik sonunda yapılan değerlendirme anketlerinde katılımcı öğrencilerin tamamı programın tekrarlanmasını istemiş; %66,7'si etkinliği "tamamen faydalı" bulunduğunu belirtmiştir. Görüşlerde, etkinliğin dönem başında veya sınav öncesinde yeniden yapılması önerilmiştir. Bu sonuç, etkinliğin öğrencilerin kişisel gelişimlerine, akademik uyumlarına ve sosyal becerilerine olumlu katkı sağladığını göstermektedir. Bu faaliyet, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi açısından önemli bir göstergedir çünkü öğrenci temelli dayanışma ve mentörlük modelleri, üniversitenin topluma hizmet işlevinin içselleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincinin gelişmesi, iletişim ve liderlik becerilerinin artması üniversitenin eğitim dışı toplumsal etkisini güçlendirmektedir. Nitekim bu etkinlik Fakültemizde geleneksel hale gelmiş olup her yıl düzenli olarak sürdürülmeye devam edilmekte ve geçmiş dönem Tarsus Üniversitesi Birim İç Değerlendirme Raporlarında da yer verilmektedir.

Toplumsal katkı faaliyetlerinin görünürlüğü ve paydaşlarla paylaşımı, bölüm tarafından her akademik yıl sonunda yayımlanan bölüm bülteni aracılığıyla sağlanmaktadır. Bülten kapsamında sosyal sorumluluk projeleri, topluma yönelik etkinlikler ve elde edilen çıktılar tüm iç ve dış paydaşlara duyurulmakta; böylece toplumsal katkı faaliyetleri şeffaf ve izlenebilir hale getirilmektedir. Ayrıca, bu yaklaşım kurumsal hafızanın oluşturulmasına ve sürdürülebilirliğin sağlanmasına katkı sunmaktadır.

Bahar döneminde yürütülen tüm seminer, sosyal sorumluluk projesi ve webinar etkinliklerine ait belgelerin (etkinlik bildirim formları, sonuç raporları, anket verileri vb.) kalite güvencesi kapsamında standart formatta raporlanarak "2025 YBS Kalite Kanıt Dosyası" klasörüne yüklenmesi yönünde alınan kararlar, toplumsal katkı

süreçlerinin organizasyonel yapısının işlerliğini destekleyen önemli bir mekanizma oluşturmaktadır.

Bu doğrultuda Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı; planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsü içerisinde ele alınmakta; bölüm toplantıları, stratejik plan çalışmaları, anketler, raporlamalar ve paydaş geri bildirimleri aracılığıyla kurumsal ve sürdürülebilir bir yapı içinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

D.1.1.2. ybs_toplumsal_katkı_faaliyetleri

D.1.1.3.seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_p
aydaş_toplantı_planlaması_toplantı_tutanağı

D.1.1.4. afet_farkındalık_eğitimi_sosyal_sorumluluk_projesi

D.1.1.5. başarıya_not_bırak_sosyal_sorumluluk_projesi

D.1.1.6. stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler

D.1.1.8. akran destek_etkinlik

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin toplumsal katkı politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu biçimde planlanmakta; dezavantajlı gruplar başta olmak üzere toplumun ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde yapılandırılmaktadır. Bölüm tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı, tanımlı izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla sistematik olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

Bu kapsamda bölüm tarafından yürütülen “Afet Farkındalık Eğitimi” ve “Başarıya Not Bırak” sosyal sorumluluk projeleri, proje dosyaları aracılığıyla planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarıyla birlikte kayıt altına alınmaktadır. Proje dosyalarında; projenin amacı, hedef kitlesi, gerçekleştirilen faaliyetler, beklenen ve elde edilen çıktılar ile toplumsal etki boyutları açık biçimde tanımlanmakta; bu sayede toplumsal katkı performansının izlenmesine olanak sağlanmaktadır.

Afet Farkındalık Eğitimi kapsamında yürütülen faaliyetler, bireylerin afetlere yönelik bilinç düzeyini artırmayı ve toplumsal farkındalık oluşturmaya hedeflemekte; proje sonunda elde edilen geri bildirimler ve değerlendirme formları aracılığıyla eğitimin etkililiği ölçülmektedir. Benzer şekilde, “Başarıya Not Bırak” projesi ile dezavantajlı gruplara yönelik motivasyon, akademik destek ve farkındalık oluşturma amaçlanmakta; proje sürecine ilişkin katılımcı geri bildirimleri ve sonuç değerlendirmeleri proje dosyalarında izlenmektedir.

Toplumsal katkı projelerine ilişkin elde edilen izleme bulguları, bölüm

toplantılarında değerlendirilmekte; projelerin güçlü yönleri, toplumsal etki düzeyi ve geliştirilmesi gereken alanlar ele alınmaktadır. Bu değerlendirmeler doğrultusunda, başarılı uygulamaların sürdürülmesine, eksik görülen yönlerin ise izleyen dönemlerde iyileştirilmesine yönelik kararlar alınmaktadır. Böylece toplumsal katkı faaliyetleri yalnızca gerçekleştirilmekle kalmayıp, izlemeye dayalı bir iyileştirme döngüsü içerisinde ele alınmaktadır.

Ayrıca, yürütülen toplumsal katkı projelerinin sonuçları ve etkileri, bölümün kalite güvencesi süreçleri kapsamında kayıt altına alınmakta ve ilgili kanıt dosyaları aracılığıyla izlenebilir hale getirilmektedir. Bu yaklaşım, toplumsal katkı performansının sürekliliğini sağlamakta ve kurumsal hafızanın oluşmasına katkı sunmaktadır.

Bu çerçevede Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde toplumsal katkı performansı; proje dosyaları, geri bildirim mekanizmaları ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla izlenmekte, ilgili paydaşların görüşleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlara bağlı olarak iyileştirilmektedir. Bölümün toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izleme ve değerlendirme yaklaşımı, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir bir yapı sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi:

Kanıtlar:

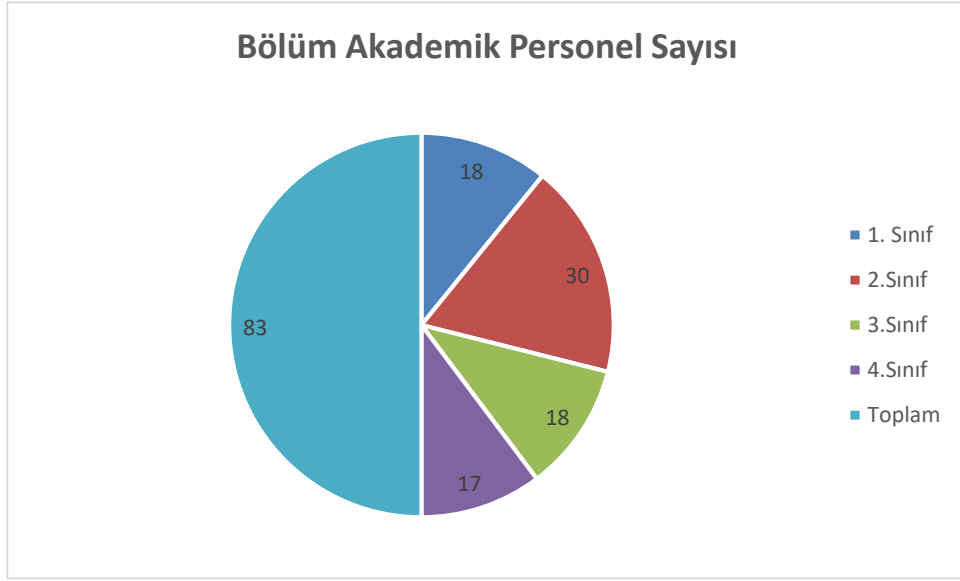
D.2.1.afet_farkındalık_eğitimi_Sosyal_Sorumluluk_Projesi

D.2.1.KALİTE_Başarıya_Not_Bırak_Sosyal_Sorumluluk_Projesi

E. İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ/YÖNETİM BİLİŞİM SİSTEMLERİ BÖLÜMÜ PERFORMANS GÖSTERGELERİ

E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

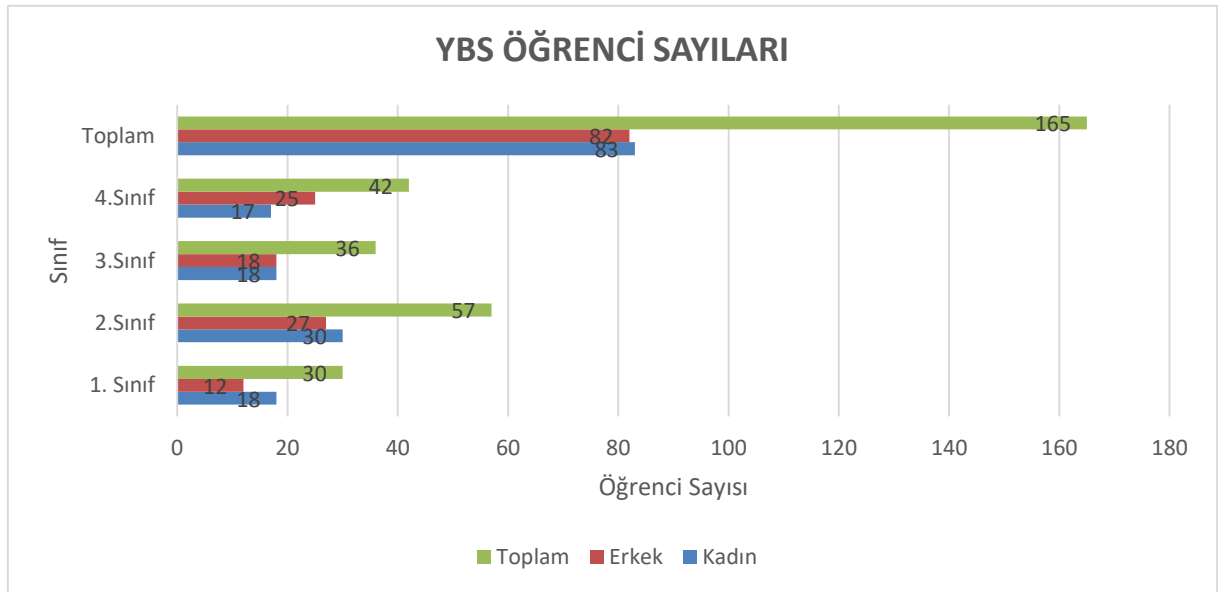
UNVAN	SAYI
Profesör	0
Doçent	2
Dr. Öğretim Üyesi	1
Öğretim Görevlisi	1
Araştırma Görevlisi	2
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	3
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	3



E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibarıyla)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız. Grafiği örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

ÖĞRENCİ SAYILARI			
SINIF	ERKEK	KADIN	TOPLAM
1	12	18	30
2	27	30	57
3	18	18	36
4	25	17	42
TOPLAM	82	83	165



E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Bölümle İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.1. Program müfredatlarını, yenilik ve gelişmeler doğrultusunda çağın gerekliliklerini, insanın ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellemek	PG1.1.1. Akredite edilmiş program sayısı	0	-
		PG1.1.2. Normal öğrenim süresi içinde eğitimi tamamlama oranı	43	-
		PG1.1.3. Yatay geçiş için kuruma yapılan başvuru sayısı	10	-
		PG1.1.4. Üniversite giriş sınavlarında ilk iki yüz bine girip üniversiteyi tercih eden öğrenci sayısı	2	-
	H1.2. Ders süreçlerini, karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını artıracak şekilde düzenlemek	PG1.2.1. Araştırma projelerine ilgili yılda dâhil edilen öğrenci sayısı	5	16
		PG1.2.2. Proje destekli lisans bitirme tezi sayısı	1	
		PG1.2.2. Proje destekli lisansüstü tez sayısı	2	
		PG1.2.3. Lisansüstü öğrencilerinin yer aldığı yayın sayısı	3	2

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.3. Plan dönemi sonuna kadar uluslararası değişim programı kapsamında gelen/giden öğrenci ve öğretim elemanı sayısını %20 artırmak	PG 1.3.1. Üniversite programlarından birine kayıtlı yabancı uyruklu öğrenci sayısı	2	-
		PG1.3.2. Uluslararası değişim programları ile gelen/giden öğrenci sayısı	1	3
		PG1.3.3. Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	-	-
		PG1.3.4. Uluslararası değişim programları ile öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen gelen/giden yönlü hareketlilik sayısı	1	-
	H1.5. Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen lisans program sayısını artırmak	PG1.5.1. Staj yapan öğrenci oranı (Öğrenci sayısı/Toplam Öğrenci)	5	%18,18
		PG1.5.2. Öğrencilere 3+1 ve 7+1 eğitim modelini sunan program sayısı	-	-
		PG1.5.3. Program başına düzenlenen teknik gezi sayısı	4	2
		PG1.5.4. Girişimcilik konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	2	2

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.6. Öğretim elemanlarının eğitime yönelik bilgi, beceri ve yetkinliğini artırmak	PG.1.6.1. Öğretim elemanlarının öğretim becerilerinin artmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	2	5
		PG.1.6.2. Öğretim becerilerinin artmasına yönelik etkinliklere katılan öğretim elemanı oranı (%)	%40	0,57% (4/7)
		PG 1.6.3. Yenilikçi öğrenme ve ölçme-değerlendirme yöntemlerinin/teknolojilerinin kullanıldığı ders oranı	%10	7% (2/28)
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.1. Öğretim üyesi başına düşen Web of Science endekslerinde yayınlanan yayın sayısı	0,3	1 (4/4)
		PG2.1.2. Öğretim üyesi başına düşen Scopus endeksinde yayınlanan yayın sayısı	0,2	0,25 (1/4)
		PG2.1.3. Öğretim üyesi başına düşen TR-Dizin indeksindeki dergilerde basılan yayın sayısı	1	0,25 (1/4)

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.2. Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG2.2.1. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma, fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinlik sayısı	2	2
		PG2.2.2. Proje yazma, araştırma yönetimi, makale yazma, işbirliği, ortak olma/ortak bulma fikri mülkiyet hakları, lisanslama, ticarileşme, açık erişim/bilim, araştırma etiği, girişimcilik ve yenilikçilik vb. ile ilgili düzenlenen/gerçekleştirilen etkinliklere öğretim elemanı başına katılım sayısı	0,35	0,43 (3/7)
		PG2.2.3. Program başına düzenlenen bölüm seminerlerinin sayısı	2	7
	H2.3. Üniversitenin araştırma altyapısını güçlendirmek	PG2.3.1. Üniversite kaynaklarıyla desteklenen BAP kapsamında bilimsel proje sayısı	1	-
		PG2.3.2. Üniversite dışından desteklenen bilimsel proje sayısı	1	-

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaları n niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.4. Bilimsel araştırmalarda uluslararasılaşma düzeyini arttırmak	PG2.4.1. Endeksli dergi ve kitaplarda uluslararası iş birliği ile yayımlanmış yayın oranı	0.05	0,14 (1/7)
		PG2.4.2. Doktora sırası ve sonrası yurtdışı araştırmaya katılan öğretim elemanı sayısı	-	1
		PG2.4.3. Uluslararası iş birliği ağına dâhil öğretim elemanlarının sayısı	1	1
		PG2.4.4. Uluslararası iş birliği ile yürütülen bilimsel proje sayısı	-	-

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A3. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H3.1. Üniversite-özel sektör işbirliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak	PG3.1.1. Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin sayısı	2	18
		PG3.1.2. Personel başına düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılım oranı	1	4
	H3.2. Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak	PG3.2.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (Öğrenci toplulukları dışında gerçekleştirilen)	7	11
		PG3.2.2. Öğrenci topluluklarına üye olan öğrenci oranı (%)	65	-
		PG3.2.3. Öğrenci topluluğu başına düşen etkinlik sayısı	7	3,5

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A3. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H3.3. Kurumsallaşmayı geliştirmek	PG3.3.1 Kurum kültüründen memnuniyet düzeyi (%)	77	-
		PG3.3.2 Üniversitenin tanınırlığına yönelik olarak gerçekleştirilen tanıtım faaliyeti sayısı	2	4
		PG3.3.3 Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen etkinlik sayısı	2	1
		PG3.3.4 Dış paydaş katılımlı etkinlik sayısı	2	1
		PG3.3.5 Mezun bilgi sistemi üzerinden geribildirim alınan mezun oranı	10	-

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A4. Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetleri geliştirmek	H4.1. Sosyal sorumluluk, kültür ve çevre bilincine yönelik faaliyetleri artırmak	PG4.1.1. Üniversitenin çevrecilik alanlarında yapmış olduğu faaliyet sayısı	-	-
		PG4.1.2. Sosyal sorumluluk faaliyeti sayısı	10	8
		PG4.1.3. Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyet sayısı	1	1

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A4. Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetleri geliştirmek	H4.2. Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkıda bulunan araştırmaları artırmak	PG4.2.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen lisansüstü tez oranı	0,3	-
		PG4.2.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen yayın oranı	0,2	0,18 (2/11)
		PG4.2.3. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen proje oranı	0,1	10,14 (1/7)

Amaç	Hedef	Gösterge	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A4. Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına yönelik faaliyetleri geliştirmek	H4.4. Sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkıda bulunan eğitim-öğretim ve öğrenme faaliyetlerini artırmak	PG4.4.1. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen ders sayısı	4	1
		PG4.4.2. BM Sürdürülebilirlik hedefleriyle ilişkilendirilen öğrencilere, personele ve topluma yönelik etkinlik (seminer, webinar, çalıştay) sayısı	2	1

E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler

		2025 Hedef (YBS)	2025 Gerçekleşen (YBS)
MAKALE	Uluslararası	5	6
	Ulusal	4	1
BİLDİRİ (TAM METİN)	Uluslararası	1	1
	Ulusal	0	0
BİLDİRİ (ÖZET)	Uluslararası	3	3
	Ulusal	0	0
KİTAP	Uluslararası	0	0
	Ulusal	0	0
KİTAP BÖLÜMÜ	Uluslararası	0	0
	Ulusal	0	0
Toplam Yayın		13	11
Öğretim Elemanı Sayısı		7	
Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın		1,86	1,57

E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)

	2025 Hedef (YBS)	2025 Gerçekleşen (YBS)
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	3	4
Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	2	1
ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	4	1
Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	0	1
Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	0	0
Toplam Makale	9	7
Öğretim Elemanı Sayısı	7	7
Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı	1,29	1

E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)

Göstergeler	2025 Hedef (İİBF)	2025 Gerçekleşen (YBS)
A.2.1. Kamu Personel Seçme Sınavlarında (KPSS) ilk %5'lik dilime giren program sayısı	-	-
A.2.2. Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavlarında (ALES) ilk %5'lik dilime giren program sayısı	-	-
A.3. Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı	-	-
A.4.1. Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	10	6
A.4.2. Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	-	-
B.1. Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,81	0,14
B.7. YÖK 100/2000 Projesi doktora bursiyeri sayısı	-	-
B.9. TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	-	1
B.10. TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	-	4
C.3.1. Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	-	-
C.3.2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı	1	-
C.4.1. Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	1	-
C.4.2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı	1	3
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı	-	-

SİYASET BİLİMİ VE KAMU YÖNETİMİ BÖLÜMÜ 2025 YILI BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Kurum: Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Bölüm: Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (SBKY)

Değerlendirme Dönemi: 2025

BÖLÜM TANITIMI VE TARİHÇE

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde yer alan Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (SBKY) Bölümü, çağdaş kuramlara ve yaklaşımlara aşina, analitik düşünebilen, ulusal-uluslararası siyasal ve yönetsel değişimleri yorumlayabilecek uzmanlar yetiştirmek amacıyla **2019 yılında kurulmuştur**. Bölüm, **2020 yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş ve 2024 yılında ilk mezunlarını vermiştir**. Lisans programına ek olarak 2020 yılında Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Ana Bilim Dalı'nda Tezli Yüksek Lisans programı, 2022 yılında da aynı Ana Bilim Dalında Doktora programı açılmıştır. Bölümümüzde “Siyaset ve Sosyal Bilimler”, “Yönetim Bilimleri”, “Yerel Yönetimler, Kent ve Çevre Politikaları” ve “Hukuk Bilimleri” Ana Bilim Dalları bulunmaktadır.

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü gerek merkezi idare gerekse de yerel yönetimleri kapsayan devlet idare sisteminde karar ve politika oluşturma süreçlerinin bilimsel ve rasyonel çerçevede tesis edilmesi konusıyla ilgilidir. Küreselleşmenin ulus devletler üzerinde yarattığı etki de göz önüne alındığında giderek önemi artan yerel ve ulusal yönetimler düzeyinde kamu örgütlerinin yapılanmasını ve yönetimini inceler ve ulus üstü seviyede oluşturulan siyasalarının uygulanmasına odaklanır. Bu çerçevede siyaset biliminin hukuk, iktisat ve maliye disiplinlerinin; çevre, mekân ve toplum ilişkilerinin kesiştiği bir düzlem üzerinde biçimlenir. Bu anlamıyla kamu yönetimi disiplini yerel, ulusal ve uluslararası düzeylerde gerçekleşen siyasal, sosyal ve ekonomik değişimleri anlamamıza ve anlamlandırmamıza yardımcı olan bir disiplindir. Kuruluşundan itibaren çağın gereksinimleri doğrultusunda eğitim-öğretim programını sürekli güncelleyen bölüm; bilişim altyapıları, veri analitiği, yapay zekâ uygulamaları ve dijital iş süreçleri gibi alanları müfredatının merkezine almıştır. Program yapısı, teorik bilginin yanı sıra uygulamaya dayalı dersler ve proje çalışmaları ile desteklenmektedir.

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi disiplinleri, siyaset ve yönetim alanlarının hem kuramsal tartışmalarına hem uygulamadaki yansımalarına ilişkin zengin bir program çerçevesi sunmaktadır. Bu açıklamalardan da anlaşılacağı gibi bölüm, öncelikle devlet idaresi ve diğer kamu idareleri ile kamu kurum ve kuruluşları için gereksinim duyulan uzman personel yetiştiren bir bölümdür. Gerek merkezi yönetim kurumları olarak bakanlıkların ve bağlı kuruluşlarının gerekse de yerel yönetimlerin uzman ihtiyaçlarını karşılar. Mezunları genellikle kaymakam, idari hâkim ve müfettiş başta olmak üzere çeşitli uzman kadroları için ihtiyaç duyulan asgari bilgi ve beceri ile donanmış olarak mezun olurlar. Bu becerileri dolayısıyla da aynı zamanda özel sektörde, başta bankacılık ve finans, iç ve dış denetim ile bağımsız denetim firmaları olmak üzere istihdam edilmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü, fakülte ve üniversite düzeyinde tanımlanmış yönetim modeli çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Bölüm kurulu, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerine ilişkin kararları düzenli toplantılar aracılığıyla almakta; tüm işlemler kalite standartları dikkate alınarak bölüm uhdesindeki ilgili kurul ve komisyonlarca yürütülmektedir (A.1.4.14).

Olgunluk Düzeyi: Olgun

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Bölüm, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı doğrultusunda sürdürülebilirlik, veri bilimi ve küresel-çağdaş eğitim yaklaşımlarını öncelikli dönüşüm alanları olarak belirlemiştir. Mesleki seçmeli derslerin artırılması ve paydaş toplantılarıyla revize edilen müfredat güncellemeleri bu dönüşüm kapasitesini desteklemektedir (B.1.5.4, B.1.1.4).

Olgunluk Düzeyi: Gelişmekte

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

SBKY Bölümünde iç kalite güvencesi süreçleri, Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü temelinde sistematik olarak işletilmektedir. Öğrenci memnuniyet anketleri, danışman-öğrenci toplantıları ve bölüm başkanı öğrenci toplantıları düzenli olarak uygulanmakta; elde edilen bulgular analiz edilerek dış paydaş katılımıyla ilgili kurum veya komisyonca görüşülerek bölüm eylem planlarına yansıtılmaktadır (A.1.4.6, A.1.4.7, A.1.4.18).

Bologna Süreci kapsamında ders bilgi paketleri güncellenmiş; ders öğrenme çıktıları program çıktılarıyla uyumlu hâle getirilmiştir (A.1.4.16).

Olgunluk Düzeyi: Örnek Uygulama

AA.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Bölüm web sayfası düzenli olarak güncellenmekte; eğitim-öğretim süreçleri, faaliyet bilgileri, ders planları ve gerekli duyurular kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri sistematik olarak alınmakta, değerlendirilmekte ve sonuçlar bölüm kurulu gündeminde ele alınmaktadır. Bölüm faaliyetlerine ilişkin temel bilgiler şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda erişime açıktır (A.1.5.2, A.1.5.8).

Olgunluk Düzeyi: Olgun

A.4. Paydaş Katılımı (İç ve Dış Paydaşlar)

Bölüm kalite güvencesi süreçlerine iç paydaşlar (öğrenciler, akademik personel) aktif olarak dâhil edilmektedir. Öğrenci temsilcileri aracılığıyla ve danışman toplantıları ile doğrudan alınan görüşler, ders değerlendirme anketleri ve paydaş katılımlı toplantılar yoluyla karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Dış paydaşlarla etkileşimin artırılmasına yönelik olarak mezun izleme ve iş birlikleri mekanizmalarının geliştirilmesi planlanmaktadır (A.4.1.7, A.4.1.18).

Olgunluk Düzeyi: Gelişmekte

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakülte Kurulu'nun 27 Haziran 2025 tarihli kararıyla Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü müfredatına iki yeni ders eklenmiştir. Bu karar, program tasarımı ve onay sürecinin kurumsal ölçekte işlediğini göstermektedir. “Kamu Yönetiminde Veri Bilimi ve Analitiği” ve “Kamu Yönetiminde Dijital Yönetişim ve Yapay Zekâ” derslerinin programa dâhil edilmesi süreci, öncelikle bölüm kurullarında değerlendirilmiş, ardından Fakülte Kurulu'nda görüşülerek oy birliğiyle kabul edilmiş ve onay için Rektörlüğe sunulmuştur. Söz konusu karar müfredat değişikliklerinin yalnızca akademik gereklilikler çerçevesinde değil, aynı zamanda kurumsal karar alma mekanizmaları aracılığıyla ve çok katmanlı onay süreci ile gerçekleştirildiğini kanıtlamaktadır (B.1.1.2, B.1.1.4, B.1.5.4).

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölüm faaliyetlerinden özellikle öğrencilere yönelik faaliyetler konusunda sosyal sorumluluk proje üretimi, yenilikçi öğrenme yaklaşımları ile projeler konusunda danışma kurulu üyelerinin görüşleri dikkate alınmaktadır. Ders çıktılarının içeriklerle uyumlu hale getirilmesi, ölçme-değerlendirme süreçlerinin standardize edilmesi ve dosyaların kalite güvencesi kapsamında denetlenmesine karar verilmiştir (B.1.3.2)

Olgunluk Düzeyi: Olgun

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme)

Bölümümüzde yenilikçi öğrenme metotları kullanılmaktadır. Örneğin bunlardan birisi İdari Yargı dersidir. İdari Yargı dersi kapsamında “Sorgulamaya dayalı öğrenme” yolu tercih edilmiştir. Söz konusu ders, öncesinde alınan İdare Hukuku, Kamu Personel Yönetimi, Yerel Yönetimler, Anayasa Hukuku ve Kamu Yönetimi gibi derslerde edinilen ve kamu yönetimine, bir başka deyişle idarenin sevk ve idaresine dair ortaya çıkan hadiselerin/uyuşmazlıkların çözülmesini incelemektedir. Nitekim bu derste idarenin işlem ve eylemlerinden kaynaklanan idareler ve idare ile vatandaşlar arasındaki uyuşmazlıkların çözümü irdelendiğinden olaylar özelinde sorgulamaya dayalı bir öğrenme yolunun tercih edilmesi gerekliliği hasıl olmuştur (B.2.1.1).

Öte yandan sorgulamaya dayalı öğrenme süreci aktif bir süreç olduğundan idare ile vatandaşlar ve kamu görevlileri arasındaki uyuşmazlıkların çok çeşitli olması sebebiyle de yararlı bir öğrenme yolu olmuştur. Benzer şekilde Kamu Yönetimi dersi kapsamında, sınıf ortamında projeksiyon aracılığıyla öğrencilere teker teker (quiz) soruları yöneltilmiştir. Bu sorular dönem boyunca ders kapsamında sorumlu olunan ulusal, ulusları kitap ve makalelerden oluşmaktadır. Ders kapsamında anlaşılması zor ve muğlak olan bazı kavramlar, olgular ve tarihsel gelişim

süreçleri quiz marifetiyle görsel olarak oyunlaştırılarak anlaşılması yalınlaştırılmaya çalışılmıştır. Hem dersi veren öğretim üyesinin öğrencilere soruları yöneltmesi hem de öğrencilerin-öğrencilere soruların yöneltmesiyle kısa cevaplar aranarak interaktif bir ders ortamı sunulmaya çalışılmıştır. Sorulara doğru yanıt veren öğrencilere Yarıyıl İçi Değerlendirme skorları verilmiştir. Bunların yanı sıra bölüm seminerleri düzenlenerek öğrencilere farklı araştırma konuları aktarılmaya çalışılmıştır (B.2.1.2, B.2.1.3).

Ara sınav sonrasında bölümümüzde akademik personel ile öğrenciler bir araya gelerek öğrencilerin sınav uygulamalarının daha sağlıklı işleyebilmesine ilişkin beklentileri dinlenmiştir. Aynı zamanda öğrenciler sınav usulüyle ilgili bilgilendirilmiştir (B.2.1.4).

Eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılan ve öğrencilere tavsiye edilen ders kitaplarının güncel ve erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla, bölüm öğretim elemanlarımızdan sistematik biçimde basılı kitap talepleri toplanmış ve kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesine yönelik planlama yapılmıştır. Talep edilen kaynakların kütüphanede bulunma durumunun analiz edilmesi suretiyle ihtiyaç temelli bir yaklaşım benimsenmiş, öğrenme kaynaklarının yeterliliği ve erişilebilirliği güçlendirilmiştir (B.2.1.5).

Güz dönemi değerlendirme toplantıları yapılarak öğrencilere mezuniyet aşamasında tamamlanması gereken toplam AKTS miktarı (240 AKTS) hatırlatılarak öğrencilerin ders seçiminde dikkat etmeleri gerektiği yönünde bilgiler verilmiştir. Bölüm bünyesinde bu değerlendirmeler akademik takvim doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Bölümümüzde yürütülen çift anadal ve yan dal programları, üniversitemiz müfredat güncellemeleri ile uyumlu olarak düzenli aralıklarla gözden geçirilmektedir. İlgili süreçler bölüm başkanlıkları tarafından takip edilmektedir. Öğrencilerin kayıt durumları, ders intibakları ve program uygunlukları kontrol edilmektedir. Çift anadal ve yan dal programlarının düzenli olarak izlenmesi, hem öğrencilerin akademik ilerleyişinde uyum ve bütünlüğü sağlamakta hem de programların kalite güvencesi açısından önem taşımaktadır. Bu kapsamda yapılan değerlendirmeler, belirlenen takvimler içerisinde dekanlığa raporlanmakta ve kurumsal işleyişe katkı sunmaktadır (B.2.4.1).

Olgunluk Düzeyi: Olgun

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Akademik danışmanlık hizmetleri düzenli biçimde yürütülmektedir. Dijital öğrenme ortamları etkin şekilde kullanılmakta; öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda öğrencilerin akademik ve sosyal ihtiyaçlarını doğrudan etkileyen ulaşım, ders-etkinlik saatlerinin uyumu, sınıf ve tuvalet temizliği ile yurt/yerleşim sorunları ilgili birimlere iletilmiştir (B.3.1.2, B.3.2.4).

Öğrencilerimizin Çukurova Bölgesi'nin arkeolojik, endüstriyel, kentsel tarihi genel kültür sahibi olmaları amacıyla Siyasal Bilgiler ve Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğunun yürütücülüğünde “**Adana Bilim Müzesi Gezisi**” faaliyeti düzenlenmiştir (B.3.5.2).

Bölüm öğrenci topluluğumuz Siyasal Bilgiler ve Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğu (SBOT) tarafından düzenlenen ve Bölümümüz Öğretim Üyesi Prof. Dr. Orhan Veli ALICI'nın konuşmacı olduğu “**KPSS ve Kariyer Meslek Sınavları Hakkında Bilgilendirme Semineri**” başlıklı seminerimiz öğrencilerimizin katılımıyla gerçekleştirildi. Seminerde Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) hakkında genel bir tanıtım yapılmış, soru ve konu dağılımları ve alanların işe alım süreçlerindeki önemi hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Bunun yanında KPSS ve

diğer kariyer meslek sınavlarına hazırlanma süreci ve zaman yönetiminin önemi anlatılmıştır (B.3.5.5).

Olgunluk Düzeyi: Olgun

B.4. Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanlarının alan uzmanlıkları doğrultusunda ders ve görev dağılımları yapılmakta; mesleki gelişim faaliyetleri teşvik edilmektedir (B.4.1.1).

Olgunluk Düzeyi: Olgun

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Uluslararasılaşma ve Hareketlilik

Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü, uluslararasılaşmayı eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerini destekleyen stratejik bir alan olarak değerlendirmektedir. Erasmus+ öğrenci ve personel hareketliliği ve COST aksiyonlarında uluslararası işbirliği imkânlarından yararlanılması teşvik edilmekte; bu kapsamda üniversite genelinde yürütülen anlaşmalar bölüm düzeyinde izlenmektedir.

2025 yılı içerisinde bölümümüz akademik personeli, çeşitli yurt içi ve yurt dışı etkinliklere katılmak üzere görevlendirilmiştir. Erasmus+ KA131 Personel Hareketliliği Programı kapsamında Arş. Gör. Ahmet Melihşah Çevlik, 22-30 Haziran 2025 tarihleri arasında İspanya’da Pompeu Fabra Üniversitesi Hukuk Fakültesi’nde eğitim alma faaliyetinde bulunmuştur. Ayrıca Bölümümüz öğretim üyesi Doç. Dr. Ahmet Yaman, 26 Mart 2025 tarihinde Ankara’da gerçekleştirilen “Ata Girişimcilik ve İnovatif Gelişim Programı” ile 27 Mart 2025 tarihinde düzenlenen “Çocuk Hakları ve Sorumlu İşletme Davranışının Desteklenmesi” toplantılarında yer almış, ayrıca 24-25 Nisan 2025 tarihlerinde Trabzon’da düzenlenen KAYFOR 2026 Kongresi’ne katılmıştır. Dr. Öğr. Üyesi Tuğba Aydın Halisoğlu’nun 11-12.09.2025 tarihlerinde Napoli’de gerçekleştirilen COST Aksiyonu CA22121 toplantısına katılımına ilişkin faaliyet raporu, toplantı içeriği ve gerçekleştirilen akademik faaliyetlerin belgelendiğini göstermektedir. Raporda toplantının WG3 çalışma grubu üyelerinin yıllık yüz yüze toplantısını gerçekleştirmek, grup tarafından ortaklaşa geliştirilen ölçek çalışmalarını ilerletmek ve Gürcistan, Sırbistan ve Macaristan örneklerine ilişkin sunumlar yapmak amacıyla düzenlendiği belirtilmiştir. Bunun yanında, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından 19 Şubat 2025 tarihinde Ankara’da organize edilen “Suriye’nin Güvenliğinde Türkiye’nin İstikrarlaştırmacı Gücü” başlıklı panele fakültemizden Arş. Gör. Başak Kırşan ve Arş. Gör. Ahmet Melihşah Çevlik katılım göstermiştir. Bu görevlendirmeler, fakültemiz akademik personelinin bilimsel gelişimine katkı sunmasının yanı sıra üniversitemizin ulusal ve uluslararası görünürlüğünü artırarak akademik iş birliklerinin güçlenmesine imkân tanımaktadır (C.1.1.1, B.4.2.13).

Tarsus Üniversitesi ev sahipliğinde 22-23 Mayıs 2025 tarihleri arasında **CA21120 HIDDEN: History of Identity Documentation in European Nations: Citizenship, Nationality and Migration** isimli COST Aksiyonu kapsamında çalışma grubu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıya University of Sarajevo (Bosna-Hersek), University of Malta (Malta), Academy of Economic Studies of Moldova (Moldova), Institute of Geography after Hasan Aliyev, The Ministry of Science and Education of the Azerbaijan Republic (Azerbaycan), Özyeğin

Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi, Zonguldak Bülent Ecevit Üniversitesi ve Bursa Uludağ Üniversitesinden akademisyenler katılmıştır. 22-23 Mayıs tarihleri arasında Aksiyon katılımcıları, Tarsus Üniversitesi akademik personeli ve öğrencileri Türkiye'nin göç yönetimi ve göçmenlerin belgelendirilme sürecini eğitim, sağlık ve yerel yönetimler başta olmak üzere çeşitli konularda değerlendirmiş ve tartışmışlardır. Toplantının ikinci günü ise Mersin İl Göç İdaresi Müdürlüğünde görevli İl Göç Uzmanı Cengiz Hışman tarafından göçmenlerin belgelendirilmesi sürecine yönelik yasal ve idari hususlarda sunum yapılmış, BİLMER Projesi kapsamında Mersin Esnaf Sanatkarlar Odaları Birliği proje uzmanı Nihal Yıldız tarafından göçmenlerin işgücü piyasasına kayıt altına alınması, iş kurma ve çalışma izinlerinin desteklenmesi konularında danışmanlık faaliyetlerinin yürütülmesi ve aynı zamanda göçmenlerin kayıtlılık çalışma izinleri ve diğer konularda yaşadıkları zorluklar hususunda deneyim aktarımı yapılmıştır. Toplantı yeni proje ve akademik çalışma planlamaları ile sona ermiştir.

Olgunluk Düzeyi: Olgun

C. 2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler

SBKY bölümü tarafından düzenlenen Bölüm Semineri planlanan tarih ve saatte B-308 dersliğinde gerçekleştirilmiştir. Katılımcılar, Avrupa Birliği-Türkiye ilişkileri çerçevesinde “özel statü” kavramına ilişkin güncel değerlendirmeleri öğrenmiştir. Etkinlik, öğrenci odaklı akademik katkı sağlamış olmakla birlikte, bölüm dışı öğrenci ve personel katılımının sınırlı kalması etkileşim ve yaygınlaştırma boyutunun geliştirilebileceğini göstermektedir. Süreç, birim tarafından EBYS üzerinden zamanında bildirilmiş olup etkinlik planlaması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması açısından kurumsal prosedürlere uygundur.

Olgunluk Düzeyi: Gelişmekte

C. 3. Araştırma Performansı

Bölüm öğretim elemanlarımızın BAP veya üniversite dışı kurumlardan destekli projeler ile araştırma sürecine aktif katkıları bulunmaktadır. 2025 Yılı içerisinde bir projemiz TÜBİTAK 1002-A desteği, üç projemiz de BAP desteği almıştır.

Mayıs ayında fakültemiz ev sahipliğinde gerçekleşen COST Aksiyonu çalışma grubu toplantısı sonrası bölümümüz akademik personelinin dahil olduğu TÜBİTAK 2515 COST Aksiyon Üyeleri Ar-Ge Destek Programı kapsamında uluslararası ekiple araştırma projesi geliştirilmiştir.

Bölüm öğretim elemanları bilimsel yayın ve proje faaliyetlerine katılım göstermektedir. TÜBİTAK 2209-A öğrenci projeleri teşvik edilmekte; araştırma performansı fakülte düzeyinde izlenmektedir. Lisans düzeyinde müfredatta yer alan SK 108 Bilimsel Araştırma Yöntemleri Dersi kapsamında öğrencilere araştırma yöntemleri bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandırılmakta ve yenilikçi öğrenme projesi kapsamında öğrencileri TÜBİTAK 2209-A projeleri başvuruları hazırlamaları teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Gelişmekte

D. TOPLUMSAL KATKI

D. 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

SBKY öğretim elemanları tarafından kaymakamlık ve belediyede çalışan kamu personelinin iş etiği düzeylerinin artırılması amacıyla kamuda etik eğitimleri verilmiştir (D.1.1.1).

Fakültemiz yıllık eylem planlarında yer alan eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleşme durumları düzenli biçimde Bölüm Başkanlığımızca değerlendirilmiştir. Bölüm toplantılarında seminer sayıları, yayın faaliyetleri, öğrenci etkinlikleri, teknik gezi hedefleri ve öğrenci katılımı gerektiren faaliyetlerin ilk altı aylık dönemdeki ilerleme durumlarının incelenmiş; gerçekleşmeyen maddeler için ilgili bölüm öğretim elemanlarımıza bilgilendirme yapılmış ve sonuç raporlaştırılarak dekanlığımıza sunulmuştur. Bu değerlendirmeler, fakültenin eğitim-öğretim sürecine katkı sağlayan akademik etkinlikleri izlediğini ve iyileştirmeye yönelik adımların gerekli birimlerle paylaşıldığını göstermektedir.

Bölüm mezunlarının istihdam durumlarının izlenmesi ve geri bildirimlerinin alınması, eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi açısından önemli görülmektedir. Mezunlarla iletişimin sürdürülmesine yönelik olarak üniversite genelinde yürütülen mezun bilgi sistemlerinden yararlanılmakta; mezun görüşlerinin program güncelleme çalışmalarına yansıtılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Olgun

D. 2. Toplumsal Katkı Performansı

23 Ekim 2025 tarihinde Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü iş birliğinde “Gençlerle Bağımlılığı Konuşuyoruz” adlı röportaj etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında öğrencilerle madde, teknoloji ve dijital bağımlılığı konularında görüşmeler yapılmış; gençlerin farkındalık, tutum ve çözüm önerileri değerlendirilmiştir. Elde edilen çıktılar, öğrencilerde toplumsal farkındalık yaratılmasına katkı sağlamış ve üniversitenin sosyal sorumluluk misyonunu desteklemiştir.

Olgunluk Düzeyi: Olgun

E. OLGUNLUK DÜZEYLERİ ÖZET TABLOSU (PUKÖ TEMELLİ)

Aşağıdaki tabloda Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü'nün BİDR ana ölçütleri kapsamında belirlenen olgunluk düzeyleri ve bu düzeylerin PUKÖ döngüsü ile ilişkisi SBKY bölümüne özgü örneklerle özetlenmiştir.

Alan	Alt Başlık	Olgunluk Düzeyi	PUKÖ Döngüsü – SBKY Uygulama Örnekleri
A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite	Yönetişim Modeli	Olgun	Planla: Bölüm kurulu ve kalite komisyonu yapılarının takvime bağlanması. Uygula: Kurul kararlarının ders planlaması ve akademik görevlendirmelere yansıtılması. Kontrol: Toplantı tutanakları ve dönem sonu faaliyet raporlarının incelenmesi. Önlem Al: Akademik personel iş yükü ve ders dağılımı dengesinin optimize edilmesi.
	Kurumsal Dönüşüm	Gelişmekte	Planla: 2025-2029 Stratejik Planı doğrultusunda dijitalleşme hedeflerin belirlenmesi. Uygula: Müfredata "Veri Bilimi" ve "Yapay Zeka" gibi yenilikçi derslerin entegre edilmesi. Kontrol: Öğrenci geri bildirimleri ve sektör paydaşlarının beklenti analizleri. Önlem Al: Ders dışı faaliyetlerin ve mesleki seçmeli havuzunun genişletilmesi.
	İç Kalite Güvencesi	Olgun	Planla: Anket, öz değerlendirme ve paydaş toplantı takviminin oluşturulması. Uygula: Öğrenci memnuniyet, ders değerlendirme ve etkinlik anketlerinin uygulanması. Kontrol: PUKÖ döngüsü analiz raporları ve Bologna ders bilgi paketi uyum denetimi. Önlem Al: Ölçme-değerlendirme yöntemlerinin standardize edilmesi ve güncellenmesi.
B. Eğitim ve Öğretim	Program Tasarımı	Olgun	Planla: Çağın gereksinimlerine uygun program çıktılarının tanımlanması. Uygula: Kamu yönetiminde dijital yönetim ve sürdürülebilirlik temalı derslerin açılması. Kontrol: Mezuniyet aşamasındaki öğrencilerin kazanım analizleri.

			Önlem Al: Müfredatın dış paydaş (kamu/özel sektör) görüşleri doğrultusunda revizyonu.
	Öğrenme Kaynakları	Olgun	Planla: Kütüphane ve dijital veri tabanı ihtiyaçlarının tespit edilmesi. Uygula: Öğretim elemanlarından gelen kitap taleplerinin kütüphane koleksiyonuna eklenmesi. Kontrol: Kaynak kullanım oranları ve öğrenci materyal erişim memnuniyeti. Önlem Al: Öğrenme kaynaklarının dijitalleşme oranının artırılması için planlama yapılması.
C. Araştırma ve Geliştirme	Araştırma Performansı	Olgun	Planla: Bölümün yıllık yayın, proje ve bildiri hedeflerinin belirlenmesi. Uygula: TÜBİTAK 2209-A öğrenci projeleri ve COST aksiyonu katılım faaliyetleri. Kontrol: Eylem Planı üzerinden akademik faaliyetlerin ve proje çıktılarının izlenmesi. Önlem Al: Araştırmacılar için mentorluk ve proje yazım desteği mekanizmalarının kurulması.
D. Toplumsal Katkı	Sosyal Sorumluluk	Olgun	Planla: Yerel yönetimler ve sivil toplumla iş birliği etkinliklerinin planlanması. Uygula: Bağımlılıkla mücadele röportajları, sosyal farkındalık ve etik eğitimleri. Kontrol: Etkinlik katılım sayıları ve toplumsal farkındalık çıktı raporları. Önlem Al: Toplumsal etki alanının genişletilmesi.

OLGUNLUK DÜZEYLERİ

Örnek Uygulama: PUKÖ döngüsü tüm aşamalarıyla işletilmekte, sonuçlar düzenli olarak izlenmekte ve kurumsal öğrenmeye dönüştürülmektedir. Bölüm genelinde sürdürülebilir ve yaygın uygulamalar mevcuttur.

Olgun: Süreçler tanımlı ve düzenli olarak uygulanmaktadır. İzleme ve değerlendirme yapılmakta, iyileştirme kararları sistematik biçimde alınmaktadır.

Gelişmekte: Süreçler planlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır. İzleme sonuçlarına dayalı iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

“Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümünde kalite güvencesi süreçleri PUKÖ döngüsü temelinde yürütülmektedir. Öncelikle Planla aşamasında; program çıktıları, ders öğrenme

çıktıları, yapay zekâ ve veri bilimi odaklı müfredat hedefleri ile staj ve uygulama ihtiyaçları belirlenmektedir. Uygula aşamasında; güncellenen ders içerikleri, proje tabanlı öğrenme uygulamaları ve sektörle bütünleşik etkinlikler hayata geçirilmektedir. Kontrol aşamasında; öğrenci memnuniyet anketleri, ders değerlendirme sonuçları ve faaliyet raporları analiz edilmekte, elde edilen bulgular bölüm kurulu gündemine alınmaktadır. Önlem Al aşamasında ise analiz sonuçlarına dayalı olarak ders içerikleri güncellenmekte, öğretim yöntemleri iyileştirilmekte ve laboratuvar altyapısına yönelik planlamalar yapılmaktadır. Bu döngü her akademik yıl sonunda sistematik biçimde tekrar edilmektedir.”

Bölüm olgunluk düzeyleri; YÖKAK BİDR ölçütleri, kanıt dosyaları, toplantı tutanakları, öğrenci geri bildirimleri ve faaliyet raporları esas alınarak belirlenmiştir. Her alt başlık için sürecin tanımlı olması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirme kararlarının alınması kriterleri değerlendirilmiştir. PUKÖ döngüsünün tüm aşamalarının sürdürülebilir biçimde işletildiği alanlar “Örnek Uygulama”, izleme ve iyileştirme aşamaları düzenli olan alanlar “Olgun”, iyileştirme süreci devam eden alanlar ise “Gelişmekte” olarak sınıflandırılmıştır.

BÖLÜM ÖZETİ

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde 2019 yılında kurulan Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü, geleneksel yönetim anlayışını dijital çağın teknolojik yetkinlikleriyle harmanlayan öncü bir eğitim modelini benimsemiştir. 2024 yılında ilk lisans mezunlarını veren bölümümüz, aynı zamanda bünyesindeki Tezli Yüksek Lisans ve Doktora programlarıyla akademik derinliğini lisansüstü seviyeye taşımıştır. Bölümümüz; Siyaset ve Sosyal Bilimler, Yönetim Bilimleri, Yerel Yönetimler, Kent ve Çevre Politikaları ile Hukuk Bilimleri olmak üzere dört ana bilim dalı üzerinde yükselmektedir. Müfredatımız, küreselleşmenin ulus devletler üzerindeki etkilerini analiz edebilen, kamu politikalarını bilimsel ve rasyonel çerçevede üretebilen uzmanlar yetiştirmek üzere tasarlanmıştır. Bu kapsamda; Yapay Zekâ Uygulamaları, Veri Analitiği ve Dijital Yönetişim gibi modern alanlar eğitim programımızın merkezine alınarak “geleceğin yönetici adayları” hedeflenmektedir.

Öğrenci merkezli öğrenme modelini benimseyen bölümümüzde, teorik bilginin yanı sıra “sorgulamaya dayalı öğrenme” ve “oyunlaştırma” (quiz/yarışma) gibi interaktif yöntemler kullanılmaktadır. İdari yargıdan kamu yönetimine kadar pek çok derste pratik olay analizlerine ve saha gezilerine (müze ziyaretleri, teknik geziler vb.) önem verilmektedir. Ayrıca, zorunlu staj uygulamasıyla öğrencilerin sektörel deneyim kazanması desteklenmektedir.

SBKY Bölümü, kalite güvence süreçlerinde “Örnek Uygulama” düzeyinde bir iç denetim mekanizmasına sahiptir. PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü, tüm idari ve akademik süreçlerde aktif olarak işletilmektedir. Bölümümüz, Erasmus+ hareketlilikleri ve COST aksiyonları aracılığıyla uluslararası akademik ağın aktif bir parçasıdır. Avrupa’daki saygın üniversitelerle kurulan iş birlikleri, hem akademik personelin gelişimine hem de öğrencilerin vizyonuna katkı sağlamaktadır.

Mezunlarımız; kaymakamlık, idari hakimlik ve müfettişlik gibi üst düzey kamu kadrolarının yanı sıra bankacılık, denetim ve finans gibi özel sektör alanlarında istihdam edilmek üzere donatılmaktadır. Bölümümüz, düzenlediği etik eğitimleri ve sosyal sorumluluk projeleriyle (bağımlılıkla mücadele vb.) sadece akademik başarıyı değil, toplumsal faydayı da önceliklendiren bir yönetim anlayışını temsil etmektedir.

SONUÇ VE GENEL DEĞERLENDİRME

Tarsus Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü, 2019 yılındaki kuruluşundan bu yana geçen kısa sürede akademik yapılanmasını tamamlayarak lisans ve lisansüstü düzeyde güçlü bir eğitim-öğretim ekosistemi oluşturmuştur. Kalite güvence süreçlerinde, özellikle iç kalite mekanizmaları ve toplumsal katkı alanlarında sergilediği “Örnek Uygulama” düzeyi, bölümün kurumsal olgunluğunu ve PUKÖ döngüsünü başarıyla işlettiğini kanıtlamaktadır. Müfredatın sürdürülebilirlik, yapay zeka ve veri analitiği gibi çağdaş disiplinlerle güncellenmesi, bölümün kurumsal dönüşüm kapasitesinin yüksek olduğunu göstermekle birlikte; Erasmus+ ve COST aksiyonları gibi uluslararası iş birlikleriyle akademik görünürlüğünü her geçen gün artırmaktadır. Gelecek dönemde dış paydaş katılımının derinleştirilmesi ve araştırma performansının mentorluk mekanizmalarıyla güçlendirilmesi odak noktası olarak belirlenmiş olup; bölümün modern yönetim bilimleri vizyonu doğrultusunda hem kamu hem de özel sektör için nitelikli uzmanlar yetiştirme misyonunu başarıyla sürdürdüğü genel olarak değerlendirilmektedir.



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

2024

İÇİNDEKİLER

A. 5A.1. Liderlik ve Kalite	4
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	4
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	4
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	4
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	4
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	4
A.2.3. Performans yönetimi	4
A.4. Paydaş Katılımı	4
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	4
A.4.2. Öğrenci geri bildirimi	5
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	5
A.5. Uluslararasılaşma	5
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	5
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	5
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	5
B. 23B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	6
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	6
B1.2. Programın ders dağılım dengesi	6
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	6
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	6
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	6
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	6
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)	6
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	6
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	6
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi	6
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma	6
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	6
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	6
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	6
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	6
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	6
B.4. Öğretim Kadrosu	6
B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri	6

B4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	7
B4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	7
C. 50C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	7
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	7
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	7
C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler	7
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	7
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	7
C.3. Araştırma Performansı	7
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	7
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi	7
D. 59D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	8
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	8
D.1.2. Kaynaklar	8
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	8
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	8
E. 62E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	9
E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	9
E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler	11
E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler	18
E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)	19
E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)	20

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, sınav, ders ve diğer akademik süreçlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi açısından İİBF İç Akademik Takvimi hazırlanmıştır. YBS bölümünde bölümün faaliyetleri sistematik olarak belgelenmekte ve bu süreçlerde öğrenci geri bildirimlerine de yer verilmektedir. Sosyal sorumluluk projeleri sonrasında uygulanan anketler, kalite güvence sürecinin etkinliğini göstermektedir. Bültenin bütüncül yapısı, iç değerlendirme süreçleri için önemli bir kanıt niteliği taşımaktadır. Fakültemizde 10 Eylül 2025 tarihinde akademik ve idari personelin katılımıyla kalite eğitimi gerçekleştirilmiştir. Üniversite Kalite Koordinatörü tarafından yürütülen sunumda, kalite güvence sistemi, kanıtların toplanması ve düzenlenmesi süreçleri ele alınmış, katılımcıların soruları cevaplanmıştır. Eğitim sonunda kalite çalışmalarının sürekli gözden geçirilmesi ve iyileştirme faaliyetlerinin iş süreçlerine aktarılmasının önemi vurgulanmıştır. Bu etkinlik, fakültemizde kalite kültürünün yerleşmesine yönelik önemli bir adım olarak değerlendirilmiştir. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ile Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümleri tarafından çevrimiçi bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılarda öğrenciler dersler, sınavlar, ÇAP/Yandal imkânları, zorunlu staj uygulamaları, TÜBİTAK 2209-A proje başvuruları, Cumhurbaşkanlığı Ulusal Staj Programı ve sosyal sorumluluk projeleri hakkında bilgilendirilmiş; derslere devam koşulları ve seçmeli derslerin açılma esasları açıklanmıştır. Ayrıca öğrencilerin dilek, öneri ve şikâyetlerini iletebildikleri geri bildirim mekanizmaları işletilmiş, memnuniyet anketleri hatırlatılmıştır. Bu uygulamalar, şeffaflık, katılımcılık ve sürekli iyileştirme ilkeleri çerçevesinde öğrenci merkezli bir yaklaşımın benimsendiğini göstermektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü, Tarsus Üniversitesi 2025–2029 Stratejik Planı kapsamında düzenlenen toplantı ile bölüm hedeflerini üniversite stratejik amaçlarıyla uyumlu hale getirmiştir. Toplantı tutanağı ve ekli tablolar incelendiğinde, eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların niteliğinin geliştirilmesi, uluslararasılaşma ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine yönelik performans göstergelerinin belirlenmiş olduğu görülmektedir. Bölümün bu sürece katılımı, kurumsal hedeflerin gerçekleştirilmesine önemli katkı sağlamaktadır. Bununla birlikte, planın izleme-değerlendirme mekanizmalarının, risk analizinin ve kaynak planlamasının daha ayrıntılı biçimde geliştirilmesi önerilmektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü'nde 04.02.2025 tarihinde yapılan toplantıda, bahar yarıyılına ilişkin danışman-öğrenci görüşmeleri ve bölüm başkanı öğrenci toplantılarının planlanması yapılmıştır. Ayrıca öğrenci ve danışman memnuniyet anketleri onaylanmıştır. Anket sonuçlarının analiz edilerek raporlanması ve gerekli görülen

alanlarda iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Öte taraftan 17.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, bahar yarıyılı danışman-öğrenci görüşmeleri, bölüm başkanı öğrenci toplantıları, eylem planı ve öğrenci memnuniyet anketi sonuçları değerlendirilmiştir. Öğrenci toplantılarında elde edilen geri bildirimler raporlanmış, güz dönemi anket sonuçlarında ders materyalleri, seçmeli dersler, yabancı dil dersleri, laboratuvar kapasitesi ve kampüs olanaklarına ilişkin %30-46 oranında memnuniyetsizlik tespit edilmiştir. Bu bulgular ışığında iyileştirme önerileri geliştirilerek ilgili birimlerle paylaşılmasına karar verilmiştir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Haber Bülteni, bölümün kurumsal görünürliğini artırmaya ve öğrenci-öğretim elemanı etkileşimini güçlendirmeye yönelik önemli bir faaliyet olarak değerlendirilmiştir. Bülten kapsamında bölümün akademik kadrosu tanıtılmış; eğitimcilerin eğitimi, bölüm seminerleri, sosyal sorumluluk projeleri, teknik geziler, deneyim paylaşımı etkinlikleri, TÜBİTAK öğrenci projeleri, Erasmus+ hareketliliği ve TEKNOFEST başarıları gibi birçok çalışma kamuoyu ile paylaşılmıştır. Bu bülten, bölümün akademik ve sosyal faaliyetlerini düzenli bir biçimde belgeleyerek hem öğrenciler hem de paydaşlar için şeffaf bir bilgilendirme aracı işlevi görmektedir. Ayrıca, öğrenci katılımını teşvik eden sosyal sorumluluk projeleri, teknik geziler ve uluslararasılaşma faaliyetleri, bölümün kalite güvencesi yaklaşımını güçlendirmektedir. 2024-2025 bahar yarıyılı boyunca gerçekleştirilen seminer, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinlikleri anket sonuçları ve raporları incelenmiştir. Katılımcı geri bildirimleri genel olarak olumlu olmakla birlikte, seminerlerin sık aralıklarla yapılmasının katılımı olumsuz etkilediği belirlenmiştir. Bu doğrultuda gelecek dönemlerde takvimin daha dengeli planlanması kararlaştırılmıştır. "Afet Farkındalık Eğitimi" ve "Minik Eller Kodluyor II" gibi sosyal sorumluluk projeleri öğrencilerin farkındalık ve kişisel gelişimlerine katkı sağlamış, katılımcı memnuniyeti yüksek bulunmuştur. Webinarlara katılım sınırlı olmakla birlikte içeriklerin mesleki gelişime katkısı öğrenciler tarafından faydalı bulunmuştur. Tüm etkinliklerin kalite kanıt dosyasında standart formatta raporlanması gerekliliği vurgulanmıştır. Ayrıca 2025 yılı içerisinde dış paydaş toplantısı yapılmasına yönelik hazırlıklara başlanmıştır. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Kurulu'nun 2025/02-03-04 sayılı kararında, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında okutulacak derslerin öğretim elemanlarına göre dağılımı görüşülmüş ve oy birliği ile kabul edilmiştir. Alınan karar doğrultusunda ders görevlendirmelerinin bölüm akademik kadrosunun uzmanlık alanları dikkate alınarak yürütülmektedir. Kararın gereği için Dekanlık Makamına sunulmasıyla, akademik planlamanın kurumsal onay mekanizmaları çerçevesinde tamamlandığı anlaşılmaktadır. Bologna çıktılarının güncellenmesi, 2025-2026 Güz Yarıyılı ders dağılımlarının planlanması ve ders dosyalarının hazırlanması görüşülmüştür. Ders yüklerinin dengeli dağıtılması, ortak derslerin koordinasyonunun sağlanması ve kalite güvencesi kapsamında ders çıktıları, ölçme-değerlendirme araçları ile materyallerin eksiksiz şekilde belgelenmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca, öğretim elemanlarına destek amacıyla örnek dosyaların paylaşılması planlanmıştır. Bahar yarıyılında birleştirilen ve çevrimiçi yürütülecek dersler karara bağlanmıştır. Ders kayıt haftasında yaşanan sorunlar ile laboratuvar ve derslik planlamasına ilişkin aksaklıklar değerlendirilmiştir. Toplantıda alınan kararlarla, derslerin pedagojik uygunluğu gözetilerek düzenlemeler yapılmış ve kalite güvencesi kapsamında çözüm önerileri geliştirilmiştir. Fakülte Dekanlığı tarafından, her bölüm bünyesinde en az üç öğretim elemanından oluşan "Bölüm Risk Komisyonlarının" kurulması talimatı iletilmiştir. Bu doğrultuda, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ve Yönetim ve Bilişim Sistemleri Bölümleri bünyesinde risk değerlendirme süreçlerinin sistematik

biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla komisyon oluşturulmuş ve ilgili bilgiler süresi içinde Dekanlığa sunulmuştur. Ayrıca, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18. maddesi uyarınca, kalite güvencesi sistemi kapsamında Fakülte Yönetim Kurulu'nun 06.10.2025 tarihli ve 31-2025/109-110 sayılı kararıyla komisyon üyelikleri güncellenmiş; bölüm öğretim elemanları çeşitli komisyonlarda başkan veya üye olarak görevlendirilmiştir. Bu görevlendirmeler kalite güvence süreçlerinin içselleştirilmesi, risklerin önceden belirlenmesi ve akademik-idari süreçlerde sürdürülebilir iyileştirmelerin sağlanması açısından önemli bir adım olmuştur. Tarsus Üniversitesi İİBF'nin kurumsal kalite güvencesi sistemini güçlendirmeye yönelik adımlar atılmıştır. Fakülte Yönetim Kurulu'nun 06.10.2025 tarihli toplantısında alınan kararlarla; Risk Komisyonları oluşturularak olası akademik, idari ve stratejik risklerin önceden tespit edilmesi ve yönetilmesi hedeflenmiştir. Ayrıca, mevcut komisyonların güncellenmesi ile görev dağılımlarında sürdürülebilirlik ve etkinlik sağlanmıştır. Bu uygulamalar, YÖKAK'ın kalite kültürü, risk yönetimi ve sürekli iyileştirme ilkeleriyle uyumlu olup fakültenin iç kalite güvence mekanizmalarının kurumsallaştığını göstermektedir.

Fakültemizde yürütülen öğrenci talepleri ve iyileştirme süreçleri, paydaş katılımını esas alan sürekli izleme ve geri bildirim temelli bir kalite yönetim yaklaşımını yansıtmaktadır. Dekan-öğrenci buluşmaları aracılığıyla öğrenci geri bildirimlerinin sistematik biçimde toplanması, bu verilerin yazılı raporlarla Rektörlük ve ilgili idari birimlere iletilmesi, kurumsal iç kalite döngüsünün "planla-uygula-kontrol et-önlem al (PUKÖ)" aşamalarını somut olarak desteklemektedir. Süreçte yer alan yazışmalar ve sonuçlar, kalite güvence sisteminin etkin işlediğini göstermektedir. Örneğin; öğrenci bilgi sistemi (OBS) iyileştirmeleri, kantin fiyat ve menü düzenlemeleri, kütüphane çalışma koşullarının geliştirilmesi ve ulaşım sorunlarına yönelik belediye iş birlikleri, öğrenci memnuniyetini artırmaya ve öğrenme ortamlarını iyileştirmeye yönelik somut eylemler olarak kalite yönetim döngüsüne yansımıştır. Bu uygulamalar öğrencilerin kurumsal karar alma süreçlerine dolaylı katılımını sağlayarak geri bildirim temelli kalite kültürünün fakülte düzeyinde yerleştiğini göstermektedir. Ayrıca, kayıt altına alınan taleplerin resmi yazışmalarla üst yönetime iletilmesi, süreçlerin izlenebilirliğini ve hesap verebilirliğini güçlendirmiştir. Fakülte, bu yönüyle Tarsus Üniversitesi'nin iç kalite güvence politikalarıyla uyumlu biçimde, öğrenci odaklı iyileştirme mekanizmalarını sistematik hale getirmiştir. Bologna Süreci kapsamında yürütülen ders bilgi paketlerinin güncellenmesi, öğretim yöntemlerinin ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin öğrenme çıktılarıyla uyumlu hâle getirilmesine yöneliktir. Fakülte ve bölüm düzeyinde yapılan bu güncelleme çalışmaları, iç kalite güvence sisteminin işlerliğini göstermekte ve eğitim-öğretim süreçlerinde süreklilik arz eden kalite kültürünü desteklemektedir. YBS Bölümü tarafından gerçekleştirilen toplantılar ve öğrenci memnuniyet anketleri, bölümün iç kalite güvencesi mekanizmasının etkin biçimde işlediğini göstermektedir. Anket sonuçları ve öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak toplanmış, analiz edilerek eğitim-öğretim süreçlerindeki iyileştirme alanları belirlenmiştir. Elde edilen bulgular, bölüm eylem planına yansıtılarak ilgili birimlerle paylaşılmıştır.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı kapsamında Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketi ve danışman-öğrenci toplantıları, iç kalite güvencesi mekanizmalarının etkin biçimde işletildiğini göstermektedir. Bahar yarıyılında gerçekleştirilen danışman toplantıları sonucunda öğrencilerin talepleri ve önerileri alınmış, bu veriler doğrultusunda Güz Dönemi için kapsamlı bir öğrenci memnuniyet anketi hazırlanmıştır. Anketin

hazırlanması, uygulanması, sonuçlarının analiz edilmesi ve raporlanmasına ilişkin süreç, bölüm akademik personelinin katılımıyla planlanmış ve PUKÖ döngüsüne uygun şekilde yürütülmüştür. Analiz sonuçları bölüm toplantısında değerlendirilmiş, öğrencilerin memnuniyet düzeyleri belirlenmiş ve iyileştirilmesi gereken alanlara ilişkin öneriler geliştirilmiştir. Fakültemizde iç kalite güvencesi mekanizmaları kapsamında eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, uygulanması ve izlenmesine yönelik yapılandırılmış toplantılar düzenli olarak yürütülmektedir. Bu çerçevede 16.09.2025 tarihinde yapılan öğretim elemanları toplantısı, kalite güvencesi döngüsünün özellikle "planlama" ve "uygulama" basamaklarına ilişkin somut bir uygulama örneği sunmaktadır. Toplantıda eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal standartlar doğrultusunda yürütülmesi amacıyla ders izlencelerinin güncelliği, Bologna bilgi paketleri ile uyum, ölçme-değerlendirme ilkeleri, öğrenci devamsızlıklarının takibi ve ders yürütme esasları gibi kalite güvencesi açısından kritik süreçler ele alınmıştır. Toplantıda alınan kararlar, akademik birimlerde iş akışlarının belirginleştirilmesine, ders yürütme süreçlerinin standardize edilmesine ve paydaşların (öğretim elemanları) kalite güvencesi mekanizmalarına aktif katılımının sağlanmasına katkı sunmaktadır. Google Classroom üzerinden tüm derslerde sanal sınıf oluşturulması, ders materyallerinin sistematik şekilde paylaşılması, devamsızlık bilgilerinin zamanında ilan edilmesi ve ders tamamlama dosyalarının takvime uygun şekilde teslim edilmesi yönündeki kararlar; kalite güvencesi sisteminin şeffaf, izlenebilir ve bütüncül biçimde yürütülmesini destekleyen uygulamalardır. Söz konusu toplantı, birimlerin kalite güvence süreçlerine ilişkin kararları düzenli aralıklarla değerlendirdiğini, öğretim elemanlarının geri bildirimlerinin süreçlere entegre edildiğini ve bu doğrultuda iyileştirme adımlarının alındığını göstermektedir.

2025 yılı İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Eylem Planı'nın ilk iki çeyrek gerçekleşme durumuna ilişkin Yönetim Kurulu kararı fakülte düzeyinde kalite güvencesi süreçlerinin düzenli biçimde izlendiğini ve değerlendirme mekanizmalarının işlediğini göstermektedir. Belgede, stratejik hedeflere ilişkin performans göstergelerinin (ör. proje destekli lisansüstü tez sayısı, öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı, teknik gezi hedefleri, sosyal sorumluluk faaliyetleri) gerçekleşme durumlarının incelendiği; gerçekleşmeyen hedeflerin tespit edildiği ve ilgili bölümlerin ikinci yarıyılta gerekli aksiyonları alması yönünde karar verildiği ifade edilmiştir. Bu bulgular, kalite güvencesi kapsamında yürütülen planlama-izleme-değerlendirme-iyileştirme (PUKÖ) döngüsünün fakülte düzeyinde sistematik olarak işletildiğini ve hedef sapmalarına yönelik iyileştirici süreçlerin başlatıldığını ortaya koymaktadır.

"İİBF Kalite Toplantıları-İlk Altı Aylık (2025)" belgesi fakültenin iç kalite güvencesi sisteminin düzenli biçimde işletildiğini ve kalite döngüsünün sistematik olarak yürütüldüğünü göstermektedir. Toplantı tutanaklarında 2025 yılı eylem planı kapsamında belirlenen faaliyetlerin, performans göstergelerinin ve gerçekleşme durumlarının periyodik olarak değerlendirildiği; gerçekleşmeyen veya eksik kalan maddeler için ilgili bölüm ve birimlere geri bildirim verildiği görülmektedir. Toplantılarda kalite komisyonu üyeleri, bölüm temsilcileri ve öğrenci temsilcisinin katılımıyla kalite süreçleri izlenmiş; kanıt toplama, kanıt sınıflandırma, takvimlendirme, süreç raporları ve izleme çizelgeleri düzenli olarak ele alınmıştır. Ayrıca sosyal sorumluluk faaliyetleri, akademik etkinlikler, seminer ve proje göstergeleri gibi performans alanları da izleme kapsamında değerlendirilmiştir. Bu bilgiler, fakülte düzeyinde PUKÖ döngüsünün (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) etkin biçimde işletildiğini, kalite güvence yapısının işlediğini ve

iyileştirmeye yönelik karar alınmaktadır.

Fakültemiz düzeyinde iç kalite güvencesi mekanizmalarının sistematik ve tanımlı biçimde yürütüldüğü görülmektedir. "İİBF Kanıt Toplama İş Akışı Şeması", PUKÖ çevrimi doğrultusunda kalite süreçlerinin takvim yılı içerisinde hangi aşamalardan geçeceğini açık biçimde ortaya koymaktadır. İş akışı; planlama, uygulama, kontrol ve iyileştirme adımlarını kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Sürecin başında duyuru ve bilgilendirme mekanizmalarının işletilmesi, birimler ve paydaşların sürece dâhil edilmesini sağlamaktadır. Kanıt toplama, tasnif, kontrol ve ön inceleme aşamalarının görev tanımlarıyla birlikte belirlenmiş olması; kalite süreçlerinin şeffaf, izlenebilir ve tekrarlanabilir şekilde yürütüldüğünü göstermektedir. İş akışında yer alan kontrol-onay mekanizmaları ile Kalite Komisyonunun süreçteki rolü, kalite güvencesi sisteminin kurumsallaştığını ve uygulamaların sistemli biçimde izlendiğini göstermektedir. Kanıt yönetimi için oluşturulan dijital arşiv yapısı (Drive klasörleri, yetki yönetimi, kanıtların adlandırılması, final klasörlerinin hazırlanması vb.) iç kalite güvencesi mekanizmalarının bütüncül bir veri yönetimi anlayışıyla desteklendiğini göstermektedir. Ayrıca eksik kanıt tespiti, gözden geçirme, onaylama ve arşiv süreçlerinin tanımlı olması, kalite süreçlerinde geri bildirim ve sürekli iyileştirme kültürünün yerleştiğini ortaya koymaktadır. Bu yönleriyle söz konusu kanıt, fakültenin iç kalite güvencesi mekanizmalarını tanımladığı, bu mekanizmaları birim geneline yayarak uyguladığı, uygulamaların izlendiğini ve sonuçların karar süreçlerine sistemli biçimde yansıtıldığını gösteren güçlü bir kanıt niteliğindedir.

Fakültemizde akademik personelin yıllık izin işlemlerinin yürütülmesine ilişkin süreç, ilgili mevzuat temelinde açıkça tanımlanmış bir iş akışı aracılığıyla yürütülmektedir. İş akışında sürecin amacı, kapsamı, girdileri ve çıktıları belirlenmiş olup izin taleplerinin alınması, değerlendirilmesi, onaylanması ve kurumsal sisteme işlenmesine ilişkin tüm adımlar sistematik bir sıra ile ortaya konulmuştur. Süreçte yer alan ilgili personel, Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanlığı, Personel ve Yazı İşleri Birimi, Fakülte Sekreteri ve Dekanlık gibi birimlerin görev ve sorumlulukları net şekilde tanımlanmış; bu durum izin sürecinin izlenebilir, şeffaf ve kontrol edilebilir bir yapıda işletildiğini göstermektedir. Ayrıca iş akışı, 657 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuatla ilişkilendirilerek sürecin hukuki çerçeveye uygun biçimde yürütülmesi güvence altına alınmıştır. Sürece ilişkin performans göstergelerinin tanımlanmış olması (izin başvurularının sonuçlanma süresi, eksiksiz doldurulan başvuru formlarının oranı, iade edilen formlar vb.), izin işlemlerinin iç kalite güvencesi kapsamında ölçülebilir, değerlendirilebilir ve iyileştirilebilir bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir. İş akışında yer alan onay, geri bildirim ve arşivleme adımları ise süreç kalitesinin sürdürülebilir şekilde korunmasını sağlayan kontrol noktalarını oluşturmaktadır.

Fakültemiz bünyesinde düzenlenen İİBF-FEST kapsamında gerçekleştirilen taltif töreni ve akademik personele yönelik teşekkür belgeleri, kurumsal kalite kültürünün güçlendirilmesine yönelik bir uygulama olarak değerlendirilmiştir. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında gerçekleştirilen faaliyetlerin görünür kılınması ve takdir edilmesi suretiyle, kurumsal aidiyet ve motivasyonun artırılması hedeflenmiştir. Bu uygulama, iç kalite güvencesi süreçleri kapsamında kalite odaklı yaklaşımın teşvik edildiğini ve sürdürülebilir bir kalite kültürünün desteklendiğini göstermektedir.

İİBF Danışma Kurulu toplantısı kapsamında kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları, mezun ve öğrenci temsilcilerinin katılımıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı faaliyetleri değerlendirilmiştir. Toplantıda dile getirilen görüş ve öneriler kayıt altına alınarak iyileştirme süreçlerinde dikkate alınmak üzere değerlendirilmiş, ilgili alanlarda gerekli aksiyonların alınacağı ifade edilmiştir.

YBS bölüm toplantısında Tarsus Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı kapsamındaki hedefler değerlendirilmiş ve bölümün bu hedeflere sağlayacağı katkılar akademik personelin görüşleri alınarak ele alınmıştır. Belirlenen hedefler ve eylemler kayıt altına alınarak izleme ve değerlendirme süreçlerine girdi oluşturacak şekilde planlanmıştır. Bu uygulama, stratejik hedeflerin bölüm düzeyinde sahiplenildiğini ve iç kalite güvencesi mekanizmaları kapsamında planlama, izleme ve iyileştirme süreçlerinin işletildiğini göstermektedir.

Fakültemizde gerçekleştirilen *Akreditasyon Çalıştayı*, kurumun iç kalite güvencesi süreçlerinin işletilmesine ve kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik yapılandırılmış bir uygulama olarak değerlendirilmiştir. Çalıştay kapsamında akreditasyon süreçlerinde kanıtların toplanması, tasnifi ve düzenlenmesine ilişkin bilgilendirme yapılmıştır. İyi uygulama örnekleri paylaşılmış ve süreçlerin sürekli gözden geçirilerek iyileştirilmesi gereği vurgulanmıştır. Akademik ve idari personelin katılımıyla yürütülen bu faaliyet iç kalite güvencesi mekanizmalarının paydaş katılımı temelinde ele alındığını ve kalite süreçlerine ilişkin farkındalığın arttırılmaya çalışıldığını göstermektedir. Bu yönüyle söz konusu etkinlik iç kalite güvencesi sisteminin uygulanmasına, izlenmesine ve iyileştirme yaklaşımının güçlendirilmesine katkı sunan bir kanıt niteliği taşımaktadır.

Kalite güvencesi sistemine öğrenci katılımının sağlanmasına yönelik süreçler planlı ve sistematik bir biçimde yürütülmüştür. Bölüm düzeyinde gerçekleştirilen toplantılar ile öğrenci görüşlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar işletilmiş; öğrenci ve danışman memnuniyet anketleri uygulanarak elde edilen geri bildirimler analiz edilmiştir. Söz konusu bulgular ilgili akademik kurullarda değerlendirilmiş ve gerekli görülen alanlarda iyileştirme kararları alınarak uygulamaya yansıtılmıştır.

Akademik personelin ders yüklerine ilişkin veriler, fakülte düzeyinde sistematik biçimde derlenmiş ve dönemler itibarıyla analiz edilmiştir. Bu analizler, eğitim-öğretim süreçlerinin insan kaynağı boyutunun izlenmesine imkân sağlayarak iş yükü dağılımının şeffaflık ve denge ilkeleri çerçevesinde değerlendirilmesine katkı sunmaktadır. Elde edilen bulgular, iç kalite güvencesi kapsamında planlama ve izleme süreçlerini destekleyici nitelikte olup, gerektiğinde ders görevlendirmelerine ilişkin iyileştirme kararlarına veri temelli zemin oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir

Kanıtlar:

- (4) A.1.4.1. iibf_iç_akademik_takvim
- (4) A.1.4.2. ybs_haber_bülteni

- (4) A.1.4.3. iibf_personel_kalite_eğitimi
- (4) A.1.4.4. bahar_dönemi_bilgilendirme_toplantısı
- (4) A.1.4.5. ybs_stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler
- (4) A.1.4.6. ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_pl
anlama_toplantı_tutanağı
- (4) A.1.4.7. ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_so
nuçları_inceleme_toplantı_tutanağı
- (4) A.1.4.8. ybs_haber_bülteni
- (4) A.1.4.9. ybs_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_v
e_dış_paydaş_toplantı_planlaması_toplantı_tutanağı
- (4) A.1.4.10. ybs_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm
_kurulu
- (4) A.1.4.11. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı
- (4) A.1.4.12. birleştirilecek_ve_çevrimiçi_işlenecek_derslerin_görüşülmesi_komis
yon_toplantı_tutanağı
- (4) A.1.4.13. risk_komisyonlarının_oluşturulması
- (4) A.1.4.14. sbky_yeni_kurulan_komisyonlar_ve_üyeler
- (4) A.1.4.15. öğrenci_talepleri_ve_iyileştirmeler
- (4) A.1.4.16. bologna_süreci_ders_paketleri_güncelleme_belgeleri
- (4) A.1.4.17. ybs_iç_kalite_güvencesi_uygulama_belgeleri
- (4) A.1.4.18. ybs_öğrenci_memnuniyet_anketi_ve_danışman_toplantıları
- (4) A.1.4.19. iibf_ders_verenler_toplantısı
- (4) A.1.4.20. eylem_planı_birinci_ve_ikinci_çeyrek_gerçekleşmesi
- (4) A.1.4.21. iibf_kalite_toplantıları_ilk_altı_aylık
- (4) A.1.4.22. kanıt_toplama_iş_akış_süreci
- (4) A.1.4.23. akademik_personel_izin_süreci_iş_akışı
- (4) A.1.4.24. iibf_fest_akademik_personel_taltif_ve_teşekkür_belgeleri
- (4) A.1.4.25. dış_paydaş_toplantısı
- (4) A.1.4.26. ybs_stratejik_plan_görüşme_toplantısı
- (4) A.1.4.27. akreditasyon_çalıştay
- (4) A.1.4.28. kalite_güvence_sistemine_öğrenci_katılımı
- (4) A.1.4.29. iibf_ders_yükü_analizi

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Bölüm web sayfaları güncel tutularak bölümle ilgili bilgilerin güncel, doğru ve erişilebilir tutulmasını sağlanmaktadır. Fakültemizin iç paydaşları (öğrenciler, akademik ve idari personel) arasında daha etkin bir iletişim ve bilgi paylaşım süreci oluşturulması için danışma kurulu toplantıları düzenlenmiş ve bölümlerde yapılan faaliyetler raporlaştırılarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. YKS üniversite tercih dönemlerinde fakültemizin tanıtılması, öğrencilere ve ailelerine bölümler hakkında bilgilendirmelerin yapılabilmesi amacıyla öğretim elemanları görevlendirilmiştir. Öğrenciler tarafından yazılan şikâyet ve öneriler fakülte (3) A.1.5.4.) veya bölüm mail adreslerine (3) A.1.5.5.) (3) A.1.5.6.) iletilmekte ve cevaplanmaktadır. Fakültemiz şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda öğrencilerle sürekli iletişim hâlinindedir. Eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerden gelen geri bildirimler ve e-posta iletileri düzenli şekilde değerlendirilmekte, bu görüşler ders içeriklerinin iyileştirilmesi ve öğrenci memnuniyetinin artırılması amacıyla kullanılmaktadır. Bu uygulama, fakültenin kamuoyuna karşı sorumluluk bilincini güçlendirmekte ve katılımcı yönetim anlayışını desteklemektedir. Fakülte Dekanlığı tarafından ve Bilgi ve İletişim Ofisi Koordinatörlüğü'nün "Güncel Haber Akışları Hakkında" konulu bilgilendirmesi Bölüm Başkanlıklarına iletilmiştir. Yazıya istinaden, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü web sayfasının güncellenmesi kapsamında gerekli düzenlemeler

yapılmış; güncel haber, etkinlik, duyuru ve akademik faaliyetlere ilişkin içeriklerin düzenli olarak paylaşılmasına yönelik süreçler gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda, bölümün tanıtım sayfası, öğretim elemanı profilleri, ders içerikleri, araştırma projeleri, toplumsal katkı etkinlikleri ve öğrenci başarılarının güncellenmesine öncelik verilmiştir. Güncel içerik akışı sayesinde, bölümün iç ve dış paydaşlara yönelik şeffaflık, erişilebilirlik ve hesap verebilirlik ilkeleri güçlendirilmiştir. Ayrıca, üniversitenin dijital görünürlüğünü artırmak amacıyla haber akışları kurumsal iletişim stratejisiyle uyumlu hale getirilmiştir. Fakültemizde düzenlenen Dekan-Öğrenci Buluşması kapsamında öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik çeşitli öneriler sunulmuştur. Öğrencilerin ders programlarının düzenlenmesi, derslik ve laboratuvar kapasitesinin artırılması, sınav kurallarının standartlaştırılması ve akran danışmanlığı uygulamasının yaygınlaştırılması yönündeki talepler, Fakülte yönetiminde değerlendirilmek üzere kayıt altına alınmıştır. Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, yükseköğretim kurumunun kamuoyunu bilgilendirme sorumluluğu kapsamında aday öğrencilere yönelik şeffaf bilgi paylaşımını güçlendirmeye yönelik bir iyileştirme talebinde bulunmuştur. 2025 YKS tercih döneminde aday öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda, üniversiteye ulaşım ve barınma olanaklarına ilişkin bilgilerin eksikliği tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, 2026 YKS döneminden itibaren aday öğrenci sayfasında belediye otobüs seferleri, KYK yurtlarının konumu ve kapasitesi gibi bilgilere yer verilmesi önerilmiştir. Bu uygulama, aday öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik erişilebilirlik, güncellik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda bir iyileştirme sürecinin başlatıldığını göstermektedir. Ayrıca geri bildirim mekanizmalarının kullanıldığı ve alınan dönütlerin somut bir iyileştirme önerisine dönüştürüldüğü görülmektedir.

Fakültemizin hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerini destekleyen tanımlı süreçlere sahip olduğu görülmektedir. "İİBF Kanıt Toplama İş Akışı Şeması", kalite güvencesi kapsamında yürütülen faaliyetlerin nasıl planlandığını, kimler tarafından yürütüldüğünü ve hangi kontrol mekanizmalarına tabi olduğunu ayrıntılı biçimde ortaya koymaktadır. Bu yönüyle süreçlerin yalnızca iç paydaşlar için değil, kamuoyu nezdinde de izlenebilir, denetlenebilir ve hesap verilebilir şekilde yapılandırıldığı anlaşılmaktadır. Kanıt toplama, sınıflandırma, doğrulama ve onaylama aşamalarının belirli bir iş akışı içinde yürütülmesi; kalite süreçlerinde kullanılan bilgi ve belgelerin doğruluğunun güvence altına alındığını ve bu belgelerin gerektiğinde kamuoyu ile paylaşılacak nitelikte standartlaştırılmış olduğunu göstermektedir. Sürecin sonunda oluşturulan düzenli kanıt arşivi ile eksik kanıt raporlarının hazırlanması, hesap verebilirlik kapsamında dokümente edilmiş bir izleme yapısına sahip olduğunu göstermektedir. Ayrıca iş akışında yer alan duyuru, bilgilendirme, erişim yetkilerinin tanımlı olması ve belgelere kurumsal erişim sağlanması; fakültenin süreçlerini şeffaf bir yönetim anlayışı ile yürüttüğünün göstergesidir. Kalite Komisyonunun kontrol ve onay süreçlerinde aktif rol alması da hesap verebilirlik çerçevesinde kurumsal sorumluluk paylaşımının açık biçimde tanımlandığını göstermektedir. Bu unsurlar bir arada değerlendirildiğinde, söz konusu kanıtın fakültenin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçlerinde tanımlı, izlenebilir ve iyileştirmeye açık bir mekanizmaya sahip olduğunu gösteren güçlü bir kanıt niteliği taşıdığı anlaşılmaktadır.

Öğrencilerden gelen bilgi, belge ve başvuru taleplerinin sistematik biçimde kayıt altına alınmakta, cevaplanma süreçlerinin tarih, saat ve işlem süresi bazında

izlenmektedir. Bu uygulama ile öğrencilere yönelik bilgilendirme süreçleri şeffaf, erişilebilir ve izlenebilir bir yapıda yürütülmektedir. Talep-cevap mekanizmasının etkinliği düzenli olarak takip edilebilmektedir. Söz konusu yaklaşım, kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda tanımlı süreçler oluşturduğunu ve bu süreçleri fiilen işlettiğini göstermektedir. Fakültemize ait akademik derginin web sitesi kullanımına ilişkin olarak gerçekleştirilen analizler, kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin dijital ortamda izlenebilir ve değerlendirilebilir biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Web sitesi erişim verileri, kullanıcı profilleri ve trafik kaynakları düzenli olarak takip edilerek kurumsal görünürlük ve bilgilendirme düzeyi izlenmekte; elde edilen bulgular, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda değerlendirilerek gerekli iyileştirmelere veri temelli zemin oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) A.1.5.1. bölüm_web_sayfalarının_güncellenmesi
- (4) A.1.5.2. sbky_danışma_kurulu_toplantısı
- (4) A.1.5.3. yks_tercih_dönemi_bilgilendirme
- (4) A.1.5.7. ybs_öğrenci_iletisim
- (4) A.1.5.8. sbky_bölüm_web_sayfası_güncellemeleri
- (4) A.1.5.9. dekan_öğrenci_sonuç_raporu
- (4) A.1.5.10. aday_öğrenci_sayfası
- (4) A.1.5.11. kanıt_toplama_iş_akış_süreci
- (4) A.1.5.12. öğrenci_iletişim_formu_tablosu
- (4) A.1.5.13. iibf_dergisi_web_sitesi_analizleri

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.3. Performans yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Dekan-Öğrenci Buluşmasıyla öğrencilerle yapılan görüşmelerde iletilen görüş, öneri ve sorunlar derlenerek, öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Birim danışma kurulu toplantısı yapılarak Akademik kadro, öğrenci sayıları, yapılan nitelikli yayınlar, Üniversitenin Stratejik Planına katkı sunması özelinde bölümlerden gelen verilerin konsolide edilerek hazırlandığı Eylem Planı, Akran Destek Programı, Yenilikçi Öğrenme Projesi, Ar-Ge faaliyetleri, eğitimde modernleşme sürecine geçiş özelinde yapılan ders içi etkinlikler, fakültemiz öğrenci toplulukları, öğrencilerin ve akademik personelin Erasmus, COST gibi değişim programları ve projeler kapsamında yaptıkları faaliyetlere gerek bölümler gerekse fakülte düzeyinde değinilmiştir. Ayrıca ders müfredatlarının gözden geçirilmesi konusunda öğrenciler ve dış paydaşlar özelinde de kamu kurum ve kuruluşlarından görüşler alınmıştır. YKS üniversite tercih dönemlerinde fakültemizin tanıtılması, öğrencilere ve ailelerine bölümler hakkında bilgilendirmelerin yapılabilmesi amacıyla öğretim elemanları görevlendirilmiştir. Danışman öğrenci toplantıları düzenlenerek öğrencilerin talep ve beklentileri dinlenmiştir. Bunlar sonuç raporu altında raporlaştırılmıştır. Süreç yönetimi yaklaşımının yazılı olarak tanımlandığını ve paydaş katılımı süreçleri İİBF iç akademik takvimine göre işletilmektedir. 10 Eylül 2025 tarihinde gerçekleştirilen

kalite eğitimi toplantısına fakültemizin akademik ve idari personeli katılım sağlamıştır. Toplantıda kalite güvence sistemi hakkında bilgilendirme yapılmış, personelin soruları ve önerileri alınmıştır. Bu durum, fakülte iç paydaşlarının kalite süreçlerine aktif katılım gösterdiğini ve sürekli iyileştirme kültürünün geliştirilmesine katkı sunduğunu göstermektedir. Bahar Dönemi başında yapılan çevrimiçi bilgilendirme toplantılarında öğrenciler akademik süreçler, staj ve proje imkânları hakkında bilgilendirilmiştir. Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Danışma Kurulu toplantısına dış paydaşlar ve kurul üyeleri katılmıştır. Toplantı, İİBF Dekanı Prof. Dr. Ali Deran'ın fakülte faaliyetleri, kalite süreçleri ve 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu sunumu ile başlamıştır. Sunumda akademik kadro ve öğrenci sayıları, nitelikli yayınlar, Erasmus ve COST projeleri, Akran Destek Programı, Yenilikçi Öğrenme Projesi, toplumsal katkı çalışmaları ve araştırma faaliyetleri hakkında bilgi verilmiştir. Ayrıca ders müfredatlarının dış paydaş görüşleri doğrultusunda güncellendiği belirtilmiştir.

Toplantıda dış paydaşlar fakültenin gelişimini olumlu bulmuş, öğrencilerin dijital becerilerinin artırılması, yapay zekâ uygulamalarının derslerde daha fazla yer alması ve Erasmus kontenjanlarının genişletilmesi yönünde önerilerde bulunmuşlardır. KOSGEB temsilcisi, Yönetim Bilişim Sistemleri bölümünde zorunlu staj uygulamasının hayata geçirilmesini memnuniyetle karşılamış; işverenler açısından saha deneyiminin önemine dikkat çekmiştir. ELASOFT temsilcisi, öğrencilerin pratik becerilerinin geliştirilmesinin firmalar için önemli olduğunu vurgulamıştır.

Doç. Dr. İncilay Savaş, Yenilikçi Öğrenme Projesi'nin öncesi-sonrası değerlendirmesinin yapılmasını önermiş, Fakülte Mezun Temsilcisi Oğuzhan Karataş ise Tarsus Üniversitesi'nin tanıtım faaliyetlerinin artırılması gerektiğini belirtmiştir. Toplantı sonunda dijitalleşme, yenilikçi öğrenme yöntemleri, yapay zekâ temelli eğitim uygulamaları ve dış paydaş iş birliklerinin güçlendirilmesine yönelik iyileştirme önerileri geliştirilmiştir. Tarsus Üniversitesi İİBF'nin iç ve dış paydaş katılımını güçlendiren bir kalite yönetimi anlayışı benimsemektedir. Komisyonlarda akademik personel, idari personel ve öğrenci temsilcilerinin yer alması, iç paydaşların karar alma süreçlerine aktif katılımını sağlamaktadır. Ayrıca, risk ve kalite komisyonlarının kurulmasıyla fakülte faaliyetlerinde dış paydaşların (mezunlar, kamu kurumları, özel sektör, sivil toplum vb.) geri bildirimlerinin sistematik biçimde değerlendirilmesine zemin oluşturulmuştur. Bu durum, paydaş temelli yönetim anlayışının kurumsallaştığını göstermektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından 04.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, 2024-2025 akademik yılına yönelik öğrenci memnuniyet anketi ile danışman memnuniyet anketinin planlanmasına karar verilmiştir. Anketlerin sonuçlarının analiz edilerek raporlanması ve değerlendirme toplantısında ele alınması, gerekli görülen alanlarda iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca, bahar yarıyılında danışman-öğrenci toplantılarının çevrimiçi veya yüz yüze biçimde yapılması ve toplantı sonuçlarının danışmanlar tarafından raporlanması uygun bulunmuştur. Söz konusu çalışmalar, bölümün kalite güvencesi sistemi kapsamında öğrenci katılımını, paydaş geri bildirimlerini ve sürekli iyileştirme süreçlerini güçlendirmeye yönelik uygulamalar arasında değerlendirilmektedir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından 17.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, 2024-2025 akademik yılı bahar dönemi danışman-öğrenci ve bölüm başkanı öğrenci toplantı sonuçları ile güz dönemi öğrenci memnuniyet anketi bulguları değerlendirilmiştir. Toplantıda

ayrıca bölüm eylem planının güncel durumu ve uygulanabilirliği görüşülmüş, revizyon gerektiren alanlar belirlenmiş ve sürecin takibinden sorumlu kişiler atanmıştır.

Danışman öğretim üyeleri tarafından yapılan öğrenci toplantılarında öğrencilerin akademik süreçler, ders içerikleri, sınav takvimleri, staj uygulamaları ve idari işleyişe ilişkin görüş ve önerileri ele alınmış; bu kapsamda hazırlanan raporların Bölüm Başkanlığı'na sunulmasına ve ilgili birimlerle paylaşılmasına karar verilmiştir. Bölüm Başkanı tarafından gerçekleştirilen öğrenci toplantısında da zorunlu staj uygulaması, 2209-A öğrenci projeleri, derslere devam zorunluluğu ve mesleki seçmeli dersler gibi konular görüşülmüş; öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda bilgilendirme ve yönlendirme yapılmıştır. Toplantıda incelenen öğrenci memnuniyet anketine toplam 13 öğrenci katılım sağlamış olup, ders materyalleri, seçmeli ders çeşitliliği, yabancı dil dersleri, bilgisayar uygulamaları, laboratuvar kapasitesi, ders saatlerinin uygunluğu, uluslararası eğitim olanakları, sosyal faaliyetler, kütüphane hizmetleri ve kampüs içi ulaşım gibi alanlarda memnuniyetsizlik oranlarının %30 ila %46 arasında değiştiği belirlenmiştir. Bu bulgular doğrultusunda ilgili alanlarda iyileştirme yapılması amacıyla öneriler geliştirilmiş ve sonuçların ilgili akademik ve idari birimlerle paylaşılmasına karar verilmiştir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü tarafından 02.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, bahar dönemi seminerleri, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerine ilişkin anket sonuçları ile etkinlik raporları incelenmiştir. Katılımcı geri bildirimleri genel olarak olumlu olmakla birlikte, seminerlerin sıklığının azaltılması ve içerik çeşitliliğinin artırılması yönünde öneriler sunulmuştur. Sosyal sorumluluk projelerinin öğrencilerin farkındalık ve toplumsal duyarlılık düzeyini artırdığı tespit edilmiştir. Webinar etkinliklerinin ise öğrencilerin mesleki gelişimine katkı sağladığı, ancak katılım oranlarının artırılması gerektiği belirtilmiştir. Toplantı kapsamında ayrıca 2025 yılı için dış paydaş toplantısının planlanmasına ve tüm etkinlik raporlarının kalite kanıt dosyasına yüklenmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda yapılan değerlendirmeler, bölümün kalite güvencesi, paydaş katılımı ve sürekli iyileştirme süreçlerinin etkin biçimde işletildiğini göstermektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Eğitim-Öğretim ve Öğrenim Komisyonu tarafından 17.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, 2024-2025 bahar yarıyılına ilişkin akademik planlamalar değerlendirilmiştir. Toplantıda yenilikçi öğrenme yöntemlerinin E-Business Management, Business Process Management ve Data Science derslerinde uygulanmasına karar verilmiştir. Ayrıca, Ulusal Staj 2025 Programı ve İŞKUR Gençlik Programı 2025 kapsamında öğrencilere bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi, başvuru süreci ve koşulların web sitesi ile sosyal medya üzerinden duyurulması kararlaştırılmıştır.

Bunun yanı sıra öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki görüşme saatlerinin belirlenerek bölüm web sayfasında yayımlanmasına karar verilmiştir. Bu kararlar, bölümün öğrenci odaklı öğrenme ortamını güçlendirmeye, uygulamalı eğitimi desteklemeye ve kalite güvencesi süreçleri kapsamında bilgiye erişimi kolaylaştırmaya yönelik kararlı bir yaklaşım sergilediğini göstermektedir. YBS Bölümü Staj Komisyonu tarafından 08.05.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, İİBF Zorunlu Staj Yönergesi incelenmiş ve uygun bulunmuştur. Bölüm web sitesinde yayımlanan staj başvuru belgelerinin güncellenmesine, başvuru sürecine ilişkin bilgilendirici görselin paylaşılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, öğrenciler için 09.05.2025 tarihinde çevrim içi bilgilendirme toplantısı

düzenlenmesi ve toplantı sonrası geri bildirim alınmasına yönelik anket uygulanması kararlaştırılmıştır. Toplantıda, staj süresinin 30 iş günü olarak belirlenmesi ve belgelerin eksiksiz doldurulmasının önemi vurgulanmıştır.

Fakültemizde yürütülen öğrenci talepleri ve iyileştirme süreçleri kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını entegre etmiştir. Öğrencilerle düzenli yapılan Dekan-öğrenci buluşmaları iç paydaş katılımını güçlendirirken; Mersin Büyükşehir Belediyesi, Öğrenci İşleri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı gibi birimlerle yürütülen yazışmalar ise dış paydaş iş birliğini sağlamıştır. Bu süreçler, öğrencilerin geri bildirimlerinin alınması, değerlendirilmesi ve çözüm önerilerinin kurum içi-dışı aktörlerle paylaşılması yoluyla sürekli iyileştirme ve katılımcı yönetim kültürünü desteklemiştir. 12 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen Dekan-Öğrenci Buluşması kapsamında öğrencilerden gelen görüş ve öneriler alınmış, eğitim-öğretim süreçleri ile öğrenci topluluklarının işleyişine yönelik talepler değerlendirilmiştir. Öğrencilerin sınav takvimlerinin erken duyurulması, ders aralıklarının düzenlenmesi ve etkinliklere katılımın artırılmasına ilişkin önerileri yönetime iletilmiş ve ilgili birimlerce değerlendirilmek üzere kayıt altına alınmıştır.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı kapsamında Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri ve danışman-öğrenci toplantıları, iç paydaşların kalite süreçlerine aktif katılım sağladığını göstermektedir. Öğrencilerin akademik, idari ve sosyal konulara ilişkin geri bildirimleri sistematik olarak toplanmış, anket sonuçları bölüm akademik personeliyle paylaşılmış ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme önerileri geliştirilmiştir. Danışman-öğrenci toplantıları, öğrencilerin eğitim süreçlerine ilişkin görüş ve beklentilerini doğrudan ifade edebildikleri katılımcı bir mekanizma işlevi görmüş; alınan geri bildirimler doğrultusunda ders içerikleri, ders saatleri, laboratuvar olanakları ve sosyal etkinlik alanlarında düzenleme önerileri oluşturulmuştur. Sürecin sonuçları, bölüm toplantılarında değerlendirilmiş ve gerekli durumlarda ilgili üst birimlerle paylaşılmıştır.

Proje Ofisi İç Paydaş Toplantısı, fakülte bünyesinde iç paydaşlar arasında iş birliği ve iletişimi güçlendirmeye yönelik önemli bir uygulamadır. Toplantıya fakülte yönetimi, bölüm başkanları, Proje Ofisi Koordinatörlüğü temsilcileri ve akademik personel katılmıştır. Görüşmede, 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında fakülte düzeyinde yürütülebilecek proje faaliyetleri, ulusal ve uluslararası fon kaynaklarının etkin kullanımı, akademik iş birliklerinin artırılması ve araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik öneriler ele alınmıştır. Toplantı, fakültenin stratejik hedeflerine ulaşma sürecinde katılımcı yönetim anlayışının benimsendiğini göstermektedir. Katılımcılar, proje tabanlı çalışmaların artırılması, akademik personelin proje süreçlerine daha aktif katılımının teşvik edilmesi ve öğretim üyeleri arasında disiplinler arası proje kültürünün geliştirilmesi konularında görüş bildirmiştir. Ayrıca, iç paydaşlar arasında düzenli aralıklarla toplantılar yapılmasının, bilgi paylaşımı ve kurum içi koordinasyon açısından fayda sağlayacağı yönünde ortak görüş oluşmuştur. Bu toplantı, iç paydaş katılımının yalnızca bilgilendirme düzeyinde değil, aynı zamanda karar alma süreçlerine katkı sunacak şekilde yapılandırıldığını göstermektedir. Fakülte yönetimi, akademik birimlerin proje geliştirme kapasitelerini desteklemeyi ve araştırma-uygulama iş birliklerini sistematik bir çerçevede yürütmeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda, toplantı çıktıları, fakülte stratejik planında yer alan hedeflerin güncellenmesi ve iyileştirilmesi sürecine doğrudan girdi

sağlamıştır. Toplantının belgelendirilmiş olması iç kalite güvence sisteminin etkin şekilde işlediğini de göstermektedir. Paydaş görüşleri kayıt altına alınmış, değerlendirilmeye alınmış ve proje ofisi faaliyet planına entegre edilmiştir. Bu süreç, kalite güvence döngüsünün "planla-uygula-kontrol et-önlem al (PUKÖ)" aşamalarının etkin biçimde işletildiğini kanıtlamaktadır. Öğrencilerin ulaşım, barınma, temizlik ve ders-etkinlik saatleri konularında ilettiği ihtiyaçlar değerlendirilmiş; bu hususların ilgili birimler ve dış paydaşlarla (yerel yönetimler, yurt yönetimleri, temizlik hizmetleri vb.) işbirliği içinde ele alınması yönünde aksiyon alınmıştır.

Fakültemizde toplumsal katkı alanındaki hedeflerini izlediğini ve bu hedeflere yönelik değerlendirmeleri düzenli biçimde gerçekleştirdiğini göstermektedir. Toplantılarda, fakülte ve bölümlerin yıllık eylem planlarında yer alan sosyal sorumluluk faaliyetleri ve gençlik programı kapsamındaki öğrenci etkinliklerinin gerçekleşme durumları ele alınmış; ilk altı aylık dönemde bazı hedeflerde gerçekleşme bulunmadığının tespit edildiği ve ilgili birimlerin ikinci dönem için aksiyon almalarının gerektiği ifade edilmiştir. Ayrıca sosyal sorumluluk faaliyetlerinin kayıt altına alınması, öğrenci katkılarının izlenmesi ve bu faaliyetlerin yıl sonu hedefleriyle uyumunun değerlendirilmesi toplantı gündemlerinde yer almıştır. Bu içerik, fakültenin toplumsal katkı hedeflerini belirleme, izleme ve gerekli durumlarda iyileştirici kararlar alma süreçlerini aktif biçimde yürüttüğünü ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) A.4.1.1. dekan_öğrenci_buluşması_sonuç_raporu
- (4) A.4.1.2. dış_paydaş_toplantısı
- (4) A.4.1.3. yks_öğrenci_bilgilendirme
- (4) A.4.1.4. danışman_öğrenci_toplantı_sonuç_raporu
- (4) A.4.1.5. iibf_iç_akademik_takvim
- (4) A.4.1.6. iibf_personel_kalite_eğitimi
- (4) A.4.1.7. sbky_ybs_bahar_dönemi_bilgilendirme_toplantısı
- (4) A.4.1.8. sbky_yeni_kurulan_komisyonlar_ve_üyeler
- (4) A.4.1.9. ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_anket_planlama_toplantı_tutanağı
- (4) A.4.1.10. ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_sonuçları_inc_eleme_toplantı_tutanağı
- (4) A.4.1.11. 2024-2025_bahar_ybs_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması_toplantı_tutanağı
- (4) A.4.1.12. ybs_2025_bahar_ulusal_staj_bilgilendirme_kararı_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4) A.4.1.13. ybs_2025_bahar_zorunlu_staj_komisyon_toplantı_tutanağı_öğrencilere_yönelik_bilgilendirme_toplantısı_ve_geri_bildirim_alma_planlama
- (4) A.4.1.14. öğrenci_talepleri_ve_iyileştirmeler
- (4) A.4.1.15. bahar_dönemi_dekan_öğrenci
- (4) A.4.1.16. ybs_öğrenci_memnuniyet_anketi_ve_danışman_toplantıları
- (4) A.4.1.17. proje_ofisi_iş_paydaş_toplantısı
- (4) A.4.1.18. sbky_öğrenci_katılımlı_bölüm_kurulu_kararı
- (4) A.4.1.19. iibf_kalite_toplantıları_ilk_altı_aylık

Paydaş Adı	Tanımı
Prof. Dr. Hüseyin GÜL	Süleyman Demirel Üniversitesi-Üye
Emrah AKDUMAN	Kaymakam-Üye
Yasemin DURMUŞ	Mersin ESOB Genel Sekreteri-Üye
Cumali AKTAŞ	Tarsus Şehitkerim Vergi Dairesi Müdürü-Üye

Paydaş Katılım Tablosu

Paydaş Adı	Değerlendirme yılı içinde ilgili paydaş ile gerçekleştirilen tüm katılım faaliyetleri
Prof. Dr. Hüseyin GÜL	SBKY program öğrenme çıktılarının görüşülmesi
Emrah AKDUMAN	2023-2024 güz yarıyılında değerlendirilmesi
Yasemin DURMUŞ	2024 yılı planlama hazırlıklarının görüşülmesi
Cumali AKTAŞ	Akreditasyon süreçlerine ilişkin değerlendirmelerin görüşülmesi

A.4.2. Öğrenci geri bildirimi

Dekan-Öğrenci Buluşmasıyla öğrencilerle yapılan görüşmelerde iletilen görüş, öneri ve sorunlar derlenerek, öğrencilerin geri bildirimleri alınmaktadır. Öğrenci-Danışman seviyesinden öğrenci geri bildirimleri sistematik bir şekilde alınmakta, edinilen istem, öneri ve iyileştirme taleplerinin gereği yerine getirilmektedir. 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı kapsamında Öğr. Gör. Dr. Cumali Uri tarafından yürütülen öğrenci görüşme saatlerine ilişkin raporda, öğrencilerle birebir yapılan görüşmelerin genel olarak akademik süreçlere ilişkin konular üzerinde yoğunlaştığı görülmüştür. Görüşmelerde özellikle ders içerikleri, sınav takvimleri, staj süreçleri, Erasmus ve proje başvuruları gibi akademik ve idari konular ele alınmıştır. Öğrencilerin geri bildirimleri doğrultusunda, danışmanlık hizmetlerinin erişilebilirliğinin arttığı ve akademik rehberliğin etkin biçimde sürdürüldüğü tespit edilmiştir. Bu kapsamda, yapılan görüşme faaliyetleri öğrenci memnuniyetini artırmaya, akademik süreçlerde farkındalık yaratmaya ve kalite güvencesi sisteminin "öğrenci merkezli yaklaşım" ilkesine katkı sağlamaya yönelik olumlu bir uygulama olarak değerlendirilmiştir.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı kapsamında Doç. Dr. Murat Genç tarafından yürütülen öğrenci görüşme saatlerinde, öğrencilerle yapılan bireysel görüşmelerde ders içerikleri, staj süreçleri, Erasmus başvuruları ve akademik planlamaya ilişkin konular ele alınmıştır. Görüşmeler sonucunda öğrencilerin akademik süreçlere dair farkındalıklarının arttığı ve danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet düzeylerinin yükseldiği gözlemlenmiştir. Bu kapsamda, yapılan danışmanlık faaliyetleri öğrenci odaklı yönetim anlayışını güçlendirmiş ve bölümün kalite güvencesi sürecine katkı sağlamıştır.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında Dr. Öğr. Üyesi Serkan Nas tarafından gerçekleştirilen öğrenci görüşme saatlerinde, öğrencilerle akademik planlama, ders içerikleri, sınav süreçleri ve staj konularında görüşmeler yapılmıştır. Öğrencilerin eğitim süreçlerine ilişkin farkındalıklarının arttığı ve danışmanlık faaliyetlerinden memnuniyet duydukları gözlemlenmiştir. Bu kapsamda yapılan çalışmalar, bölümün öğrenci odaklı yaklaşımını ve akademik

danışmanlık süreçlerinin etkinliğini güçlendirmiştir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Eğitim-Öğretim ve Öğrenme Komisyonu tarafından 17.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, 2024-2025 bahar yarıyılına ilişkin öğretim elemanı-öğrenci görüşme saatlerinin belirlenmesine karar verilmiştir. Görüşme saatlerinin bölüm web sayfasında yayımlanması ve erişilebilirliğin artırılması kararlaştırılmıştır. Ayrıca, öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak öğretim süreçlerinde yenilikçi öğrenme yöntemlerinin uygulanması yönünde öneriler sunulmuştur. Bu kararlar, öğrenci katılımını ve danışmanlık hizmetlerinin etkinliğini artırarak kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Staj Komisyonu tarafından 08.05.2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, İİBF Zorunlu Staj Yönergesi incelenmiş ve uygun bulunmuştur. Bölüm web sitesinde yer alan staj başvuru belgelerinin güncellenmesine ve süreci destekleyici bilgilendirici görsellerin paylaşılmasına karar verilmiştir. Ayrıca, öğrenciler için 09.05.2025 tarihinde çevrim içi bilgilendirme toplantısı düzenlenmesi ve toplantı sonrası geri bildirim alınmasına yönelik anket uygulanması planlanmıştır. Toplantıda, staj süresinin 30 iş günü olarak belirlenmesi ve belgelerin eksiksiz doldurulmasının önemi vurgulanmıştır. Bu kararlar, uygulamalı eğitim süreçlerinin etkinliğini artırmaya ve öğrenci bilgilendirme mekanizmalarını güçlendirmeye yönelik bir iyileştirme faaliyeti olarak değerlendirilmiştir.

2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen Dekan-Öğrenci buluşmaları ve yazışmalar kapsamında fakülte öğrencilerinden barınma, ulaşım, kafeterya, kırtasiye, kütüphane, OBS sistemi ve atölye ihtiyaçları konularında çeşitli talepler alınmıştır. Bu talepler doğrultusunda Rektörlük ve ilgili birimler (Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik) tarafından gerekli değerlendirmeler yapılmış; kantin fiyat düzenlemesi ve menü bilgilendirmesi sağlanmış, ulaşım konusunda belediye ile koordinasyon kurularak ek sefer planlaması yapılmış, OBS sisteminde otomatik ders kaydı uygulaması başlatılmıştır. Kütüphane çalışma saatlerinin uzatılması, sensör sistemlerinin iyileştirilmesi ve kitap talep sisteminin geliştirilmesi yönünde öneriler değerlendirme sürecine alınmıştır. Öğrenci memnuniyeti ve öğrenme ortamlarının iyileştirilmesine yönelik geri bildirim süreçleri düzenli biçimde sürdürülmektedir. Dekan-Öğrenci Buluşmasında öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda eğitim-öğretim süreçlerine ve öğrenci topluluklarının etkinliklerine ilişkin iyileştirme alanları belirlenmiştir. Öğrencilerin ders planlaması, sınav takvimleri ve sosyal faaliyetlere katılım konularındaki talepleri dikkate alınarak ilgili birimlere iletilmiştir. bölüm toplantıları ve öğrenci memnuniyet anketleriyle öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin görüşleri sistematik biçimde alınmıştır. Öğrencilerden gelen geri bildirimler, ders içerikleri, sınav takvimleri, laboratuvar imkânları ve seçmeli ders çeşitliliği gibi konularda değerlendirilmiş; belirlenen iyileştirme alanları ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Fakülte bünyesindeki bölümlerin akademik sınıf danışmanları tarafından öğrencilerle yapılan görüşmeler sonucunda, öğrenme ortamlarının fiziksel yeterliliklerine ilişkin talepler toplanmıştır. Öğrenciler tarafından özellikle derslik kapasitelerinin yetersizliği hususunda dile getirilen geri bildirimler, Fakülte yönetimince değerlendirilmiş ve 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla yeni derslik tahsisi talebi oluşturularak Rektörlüğe sunulmuştur.

Fakültemizde akran destek etkinlikleri düzenlenmektedir. Etkinlik, fakülte düzeyinde öğrenciler arası dayanışmayı ve rehberliği artırmak amacıyla düzenlenmiş bir akran desteği programıdır. Üst sınıf öğrencileri, hazırlık sınıfındaki öğrencilere akademik yaşam, ders çalışma yöntemleri, proje katılımı ve kaynak kullanımı konularında rehberlik etmiştir. Etkinlik, öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerine destek olmak, öğrenci merkezli öğrenmeyi güçlendirmek ve fakülteye aidiyet duygusunu artırmak amacıyla planlanmıştır. Katılım belgesi verilen konuşmacı öğrenciler, sunum yapma, iletişim kurma ve liderlik gibi becerilerini geliştirme fırsatı bulmuştur. Hazırlık sınıfı öğrencileri ise, bölüme ilişkin beklentiler, çalışma alışkanlıkları ve proje süreçleri hakkında bilgi edinmiştir. Etkinliğin ardından yapılan memnuniyet anketinde, öğrencilerin %100'ü etkinliğin tekrar edilmesini istemiş; %66,7'si etkinliği "tamamen faydalı" bulunduğunu belirtmiştir. Görüşlerde, bu tür programların sınav dönemleri öncesinde tekrarlanması ve daha fazla bölüm öğrencisinin katılım sağlaması önerilmiştir.

Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda ders-etkinlik saatlerinin çakışmasının giderilmesi, ulaşım saatlerinin artırılması, temizlik hizmetlerinin iyileştirilmesi ile yurt ve barınma konularındaki ihtiyaçların ilgili paydaşlara iletilmesi yönünde değerlendirmeler yapılmıştır. Akademik danışmanlık toplantıları ve oryantasyon programı sonrasında öğrencilere uygulanan anketlerle geri bildirimler alınmaktadır. Öğrencilerin ders seçimi, akademik süreçler, bölüm işleyişi ve oryantasyon etkinliğine ilişkin değerlendirmeleri kurumsal kararlara yansıtılmıştır. Böylece öğrenci görüşlerinin düzenli izlenmesi ve iyileştirme süreçlerinin başlatılması sağlanmıştır.

2025 yılı Eylem Planının gerçekleşme durumu, danışmanlık faaliyetleri ve oryantasyon uygulamaları düzenli toplantılarla ele alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerine dayalı iyileştirme alanları sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Bölüm Kurulu tarafından eylem planının altı aylık gerçekleştirmeleri incelenmiş, planlanan faaliyetlerin uygulanma durumu gözden geçirilmiş ve gerekli revizyon alanları belirlenmiştir. Akademik danışmanlık sürecinde öğretim elemanları tarafından yürütülen bilgilendirme toplantılarının ardından öğrencilere memnuniyet ve geri bildirim anketleri uygulanmıştır. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda akademik süreçlere ilişkin iyileştirme ihtiyaçları tespit edilmiştir. Benzer şekilde yeni kayıt olan öğrencilere yönelik gerçekleştirilen oryantasyon programı sonrasında uygulanan anketler, bölüm işleyişi ve üniversiteye uyum konularındaki öğrenci memnuniyet düzeyinin izlenmesini sağlamıştır. Toplantı tutanaklarında yer alan öğrenci görüşleri; ders materyallerinin yeterliliği, seçmeli ders havuzu, laboratuvar kapasitesi, yabancı dil yeterliliği ve kampüs hizmetlerine yönelik memnuniyet alanlarını ortaya koymuş, bu doğrultuda gerekli iyileştirme önerilerinin ilgili birimlerle paylaşılması kararlaştırılmıştır. Süreç sonunda danışman toplantıları, bölüm başkanı öğrenci toplantıları ve dönemlik memnuniyet anketlerine ilişkin raporlar hazırlanarak bölüm düzeyinde değerlendirmeye sunulmuştur. Bu uygulamalar bölümün planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsünü düzenli biçimde işlettiğine işaret etmektedir.

Fakültemiz eylem planının ilk iki çeyrek gerçekleşme durumuna ilişkin yönetim kurulu kararı fakülte bünyesinde yürütülmesi planlanan sosyal sorumluluk faaliyetlerinin ve öğrenci sosyal sorumluluk projelerinin izlenmesine yönelik

bulgular içermektedir. Belgede, "PG4.1.2 Sosyal sorumluluk faaliyeti sayısı" ile "A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı" için yıllık hedefler belirlenmiş olmasına rağmen ilk altı aylık dönemde herhangi bir gerçekleşme bulunmadığı tespit edilmiştir. Kararda, izleme sürecinde ortaya çıkan bu durumun dikkate alınması ve ikinci yarıyılta gerekli aksiyonların alınması gerektiği ifade edilmiştir.

2024-2025 Bahar Yarıyılı danışman-öğrenci toplantılarının planlanmasına, ayrıca 2024-2025 Güz Dönemine yönelik öğrenci memnuniyet ve danışman memnuniyet anketlerinin uygulanmasına karar verilmiştir. Anket sonuçlarının analiz edilerek raporlanması ve ayrı bir toplantıda değerlendirilip gerekli iyileştirmelerin planlanması kararlaştırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) A.4.2.1. dekan_öğrenci_buluşması_sonuç_raporu
- (4) A.4.2.2. sbky_danışman_öğrenci_toplantısı
- (4) A.4.2.3. öğrenci_görüşme_saati_raporu_cumali_uri
- (4) A.4.2.4. öğrenci_görüşme_saati_raporu_murat_geng
- (4) A.4.2.5. öğrenci_görüşme_saati_raporu_serkan_nas
- (4) A.4.2.6.ybs_öğrenci_görüşme_saatleri_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4)A.4.2.7.ybs_bahar_zorunlu_staj_komisyon_toplantı_tutanağı_öğrencilere_yön_elik_bilgilendirme_toplantısı_ve_geri_bildirim_alma_planlama
- (4) A.4.2.8. öğrenci_talepleri_ve_iyileştirmeler
- (4) A.4.2.9. bahar_dönemi_dekan_öğrenci
- (4) A.4.2.10. öğrenci_memnuniyet_anketi_ve_toplantı_raporu
- (4) A.4.2.11. derslik_talebi
- (4) A.4.2.12. ybs_akran_destek_etkinlik
- (4) A.4.2.13. sbky_öğrenci_katılımlı_bölüm_kurulu_kararı
- (4) A.4.2.14. ybs_öğrenci_katılımlı_bölüm_kurulu_toplantısı
- (4)A.4.2.15.ybs_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_sonuçları_nceleme
- (4) A.4.2.16. öğrenci_sosyal_sorumluluk_faaliyetlerinin_izlenmesi
- (4)A.4.2.17.ybs_bahar_öğrenci_danışman_toplantısı_ve_anket_planlama_toplantı_tutanağı

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Fakültemiz, mezun öğrencilerle olan ilişkilerini sürdürmeyi ve bu ilişkileri akademik gelişim ile kalite güvencesine katkı sağlayacak biçimde yapılandırmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda, mezun öğrencilere yönelik çeşitli izleme ve iletişim faaliyetleri yürütülmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü mezunlarının izlenmesi, mezun-öğrenci iletişiminin güçlendirilmesi ve mezun deneyimlerinin mevcut öğrencilere aktarılması amacıyla bölüm bünyesinde Mezun Takip Sisteminin oluşturulmasına karar verildiği görülmektedir. Bu doğrultuda, bölüm web sitesinde "YBS ve SBKY Mezunları" başlığı altında ayrı bir alan oluşturularak mezunların kariyer süreçlerine ilişkin paylaşımlara yer verilmeye başlandığı, mezun geri bildirimlerinin bölüm tanıtımı ve öğrenci motivasyonunu destekleyecek şekilde

kullanılmasının hedeflendiği tespit edilmiştir. Bunların yanı sıra “Mezun Bilgi Formu” hazırlanarak mezun öğrencilerimizin takibi yapılmaktadır. Ayrıca, mezun bilgilerinin güncel tutulması ve mezunlarla iletişimin sürdürülebilirliğinin sağlanması amacıyla çevrimiçi bir form altyapısının geliştirilmesinin planlandığı anlaşılmaktadır. Bu uygulamalar, programın izlenmesi ve güncellenmesi sürecinde mezun geri bildirimlerinin dikkate alındığını ve mezun ilişkilerinin kurumsal bir çerçevede yapılandırılmaya başlandığını göstermektedir. DevFest 2025 etkinliğine teknik gezi kapsamında katılım sağlanarak öğrencilerin sektörel gelişmeleri yerinde takip etmeleri, mezun-öğrenci etkileşiminin güçlendirilmesi ve kariyer farkındalıklarının artırılması hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (3) A.4.3.1. mezun_öğrencilerle_iliskiler
- (3) A.4.3.2. ybs_bölüm_ıci_mezun_takip_sistemi_bölüm_kurul_kararı
- (3) A.4.3.3. sbky_mezun_bilgi_formu
- (3) A.4.3.4. teknik_gezi_devfest

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Örneğin, YBS bölümünde Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Görme Hareketliliği kapsamında bir öğrencinin İtalya’da öğrenim görmeye hak kazanması, bölümün uluslararasılaşma vizyonunun somut bir yansımasıdır. Bu tür faaliyetler, öğrencilerin farklı kültürlerle akademik temas kurmasına imkân sağlayarak küresel bakış açılarını geliştirmektedir. Fakültemiz öğretim üyelerinin Erasmus+ KA171 Programı, COST Aksiyonları ve çeşitli uluslararası toplantı ve araştırma gezileri kapsamında yurt dışında görevlendirilmeleri, kurumsal düzeyde uluslararasılaşma hedeflerinin somut göstergelerindendir. Bu kapsamda öğretim üyelerimizin Küba, İspanya, Malta, İrlanda ve İtalya’daki akademik faaliyetlere katılımı, fakültenin uluslararası görünürlüğünü artırmış ve bilimsel iş birliklerini güçlendirmiştir. Söz konusu görevlendirmeler, 2547 sayılı Kanun’un 39. maddesi uyarınca gerçekleştirilmiş olup, mevzuata uygun şekilde yürütülmüştür. Fakültemizin uluslararası akademik etkileşime sağladığı bu katkı, eğitim-öğretim ve araştırma kalitesini geliştirmeye hizmet etmektedir. Birimimizde görev yapan akademik personelin yurt içi ve yurt dışı faaliyetleri düzenli olarak raporlanmakta ve kurumsal gelişim sürecine entegre edilmektedir. Bu rapor kapsamında, öğretim elemanlarımızın ulusal ve uluslararası faaliyetler yer almaktadır. Ayrıca akademik personelin farklı üniversite ve araştırma merkezleriyle gerçekleştirdiği iş birlikleri, hakemlik ve editörlük görevleri de raporda kayıt altına alınmaktadır. Bu faaliyet raporları, akademik personelin bilimsel üretkenliğini ve uluslararası görünürlüğünü artırmaya yönelik katkılarını somut verilerle ortaya koymaktadır. Aynı zamanda birimizin ulusal ve uluslararası akademik camiadaki temsil gücünü de güçlendirmektedir. Yine uluslararasılaşma kapsamında Erasmus+ Değişim Programı çerçevesinde bir öğrencinin yurt dışındaki yükseköğretim

kurumunda eğitim almasının resmî olarak onaylandığını ve ders denklik süreçlerinin Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla sistematik biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Öğrencinin yurt dışında aldığı derslerin başarıyla tamamlanarak kurum programıyla eşleştirilmesi, uluslararası hareketliliğin akademik tanınırlık ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda desteklendiğini ortaya koymaktadır. Ayrıca "Erasmus Yolculuğu: YBS Öğrencileri Anlatıyor" deneyim paylaşımı etkinliği gerçekleştirilerek Erasmus'a katılmış öğrenciler tarafından başvuru, ders seçimi, konaklama ve uyum süreçlerine ilişkin bilgiler aktarılmıştır. Katılımcı öğrencilerin farkındalık ve motivasyonlarının artırılması hedeflenmiştir.

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen değişim programları aynı zamanda üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine de dolaylı katkı sunmaktadır. Örneğin, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü'nde yüksek lisans eğitimi için gelen öğrenciler hem Tarsus halkı hem de öğrencilerimiz ile kültürel ve akademik etkileşim sağlayabilmektedir. Mayıs ayında üniversitemiz ev sahipliğinde fakültemizde düzenlenen COST Çalışma grubu toplantısı ise, fakültemiz akademik personeli ve öğrencilerinin uluslararası network kurma sürecine ve gelecek dönem uluslararası çalışma planlamalarında aktif yer edinmelerine olanak sağlamıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) A.5.2.1. ybs_araştırma_geliştirme_faaliyetleri
- (4) A.5.2.2. yurt_dışı_görevlendirmeler
- (4) A.5.2.3. yurt_ichi_yurt_dışı_akademik_personel_faaliyet_raporu
- (4) A.5.2.4. ybs_erasmus_giden_öğrenci
- (4) A.5.2.5. erasmus_deneyim
- (4) A.5.2.6. cost_aksiyonu_çalışma_grubu_ev_sahipliği_toplantısı

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

B.1. Program Tasarımı Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Tarsus Üniversitesi İİBF Fakülte Kurulu, Yükseköğretim Kurulu'nun *Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği* ve Üniversite *Uygulamalı Eğitimler Yönergesi* hükümleri doğrultusunda fakülte programlarının staj düzenlemelerini ele almış, her iki bölümün ders planlarında staj uygulamalarına yer verilmesine karar vermiştir. Bu kapsamda: Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü için 4. yarıyıl 30 iş günü süreli seçmeli staj dersi (10 AKTS); Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü için 4. yarıyıl 30 iş günü süreli zorunlu staj dersi (10 AKTS) müfredata eklenmiştir. Bu karar, fakültede program

tasarımı sürecinin mevzuat temelli, sistematik ve kurumsal onay mekanizmalarına dayalı olarak yürütüldüğünü göstermektedir. Fakülte Kurulu, ilgili ulusal düzenlemeleri dikkate alarak eğitim programlarını güncellemiş, uygulamalı öğrenme boyutunu güçlendirmiştir. Uygulama programların hem yasal uyum hem de öğrenci yetkinliklerini geliştirme açısından sürekli olarak değerlendirildiğini göstermektedir. Böylece program tasarımı sürecinde PUKÖ döngüsünün “planla” ve “uygula” aşamaları etkin biçimde işletilmiştir.

Fakültemiz bünyesinde yürütülen lisans programlarında, öğrencilerin teorik bilgi birikimlerini uygulamaya dökebilmelerini sağlamak, iş hayatını yakından tanımalarını desteklemek ve mezuniyet sonrası istihdam olanaklarını artırmak amacıyla staj uygulamalarının müfredatlara eklenmesi planlanarak öğrencilere staj yapma imkanı verilmiştir. Ders ve sınav programı hazırlama komisyonu toplantısıyla akademik takvime uygun şekilde ders ve sınav programlarını planlanmaya, çakışmaları önlenmeye ve dersle düzenli yürütülmeye çalışılmıştır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin şeffaf ve izlenebilir şekilde yürütülmesini sağlamak ve sınav belgelerinin güvenli teslimini belgelemek için form kullanılmaktadır. Program iyileştirmeleri yapılırken Fakülte ve Bölüm Danışma kurullarının görüşlerinden yararlanılmaktadır. Ders müfredatlarının gözden geçirilmesi konusunda öğrenciler ve dış paydaşlar özelinde kamu kurum ve kuruluşlarından görüşler dış paydaş toplantısında ele alınmıştır. “2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Fakülte İç Akademik Takvimi ile İİBFe bünyesindeki akademik ve idari süreçlerin planlanmakta, sorumlular belirlenmekte ve paydaşlara duyurulmaktadır. Ders programlarının hazırlanması, Bologna paketlerinin güncellenmesi ve danışman-öğrenci toplantıları gibi faaliyetler; İİBF iç akademik takvimine göre yürütülmektedir. Fakülte Danışma Kurulu toplantısında, eğitim programlarının güncellenmesi ve ders içeriklerinin geliştirilmesi konuları değerlendirilmiştir. Fakülte bölümlerinin ders müfredatlarının hem öğrencilerden hem de dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda gözden geçirildiğini belirtilmiştir. Bu kapsamda, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen görüşler doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmıştır. Toplantıya katılan dış paydaşlar, dijital dönüşüm sürecine uyum sağlamak amacıyla yapay zekâ tabanlı uygulamaların derslerde daha fazla yer alması, öğrencilerin dijital ve analitik becerilerinin güçlendirilmesi, Erasmus kontenjanlarının artırılması ve zorunlu staj uygulamasının yaygınlaştırılması yönünde önerilerde bulunmuşlardır. KOSGEB temsilcisi, Yönetim Bilişim Sistemleri bölümünde zorunlu stajın programa dahil edilmesinden duyduğu memnuniyeti ifade etmiştir. Bu görüşler, programların sektörel ihtiyaçlara ve güncel teknolojik gelişmelere uyumlu hale getirilmesi yönünde önemli geri bildirimler sağlamıştır. Fakülte, bu önerileri dikkate alarak ders müfredatlarını sürekli iyileştirme anlayışıyla güncelleme çalışmalarını sürdürmektedir. Bologna Süreci kapsamında yürütülen program tasarımı ve güncelleme çalışmaları, eğitim programlarının ulusal yeterlilikler çerçevesiyle uyumunu güçlendirmiştir. Ders bilgi paketleri, öğrenme çıktıları, AKTS dengeleri ve program yeterlilikleri gözden geçirilerek gerekli güncellemeler yapılmıştır. Bu süreç, programların öğrenme hedefleriyle uyumlu biçimde yapılandırılmasını, öğrenci merkezli bir yaklaşımla sürekli iyileştirilmesini ve kalite güvencesi ilkelerine uygun şekilde onaylanmasını sağlamaktadır.

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakülte Kurulu’nun 27 Haziran 2025 tarihli kararıyla Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü müfredatına iki yeni ders eklenmiştir. Bu karar, program tasarımı ve onay sürecinin kurumsal ölçekte işlediğini göstermektedir. “Kamu Yönetiminde Veri Bilimi ve Analitiği” ve “Kamu

Yönetiminde Dijital Yönetişim ve Yapay Zekâ” derslerinin programa dâhil edilmesi süreci, öncelikle bölüm kurullarında değerlendirilmiş, ardından Fakülte Kurulu’nda görüşülerek oy birliğiyle kabul edilmiş ve onay için Rektörlüğe sunulmuştur. Söz konusu karar müfredat değişikliklerinin yalnızca akademik gereklilikler çerçevesinde değil, aynı zamanda kurumsal karar alma mekanizmaları aracılığıyla ve çok katmanlı onay süreci ile gerçekleştirildiğini kanıtlamaktadır. Bu durum, program tasarımı sürecinin hem yatay (bölümler arası) hem de dikey (fakülte–rektörlük düzeyi) iş birliğiyle yürütüldüğünü göstermektedir. Ayrıca eklenen derslerin içeriklerinin dijital dönüşüm, veri analitiği ve yapay zekâ gibi çağdaş yönetim temalarına odaklanması, program tasarımının ulusal ve küresel eğilimlerle uyumlu biçimde geliştirildiğini yansıtmaktadır. Fakülte Kurulu kararının oy birliğiyle alınması, sürece akademik katılım ve kurumsal uzlaşi kültürünün dâhil olduğunu göstermektedir. Bu kanıt Tarsus Üniversitesi İİBF’nin program tasarımı sürecinde planlama, onay ve sürekli iyileştirme döngülerini tanımlı biçimde yürüttüğünü; kalite güvencesi sisteminin kurumsal düzeyde işlediğini ve içselleştirildiğini ortaya koymaktadır.

Erasmus+ değişim programı kapsamında öğrenim gören bir öğrencinin ders denklik ve not dönüşümünü görüşmüş ve gerekli eşleştirmeleri onaylamıştır. Karar, program tasarımı ve onay sürecinin kurumsal düzeyde işlediğini ve uluslararası programların yerel müfredatla bütünleştirilebildiğini göstermektedir. Fakülte kararıyla ders eşleştirme süreci Tarsus Üniversitesi’nin müfredat tasarımı ilkeleri ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (ECTS) çerçevesinde yürütülmüştür. Fakülte Yönetim Kurulu’nun onayı, derslerin içerik, öğrenme çıktısı ve kredi eşdeğerliğinin titizlikle değerlendirildiğini göstermekte; böylece programın akademik bütünlüğü korunmaktadır.

Program tasarımının güncel tutulması, ders içerikleri ile öğrenme çıktılarının uyumunun sağlanması ve öğretim elemanlarının sürece aktif katılımının artırılması amacıyla birim düzeyinde yapılandırılmış toplantılar düzenlenmektedir. Bu kapsamda fakültemizde ders veren öğretim elemanları toplantısında Bologna bilgi paketleri ile ders izlencelerinin güncelliği, öğrenme çıktılarının düzenli gözden geçirilmesi ve program yeterlilikleriyle uyumunun sağlanmasına yönelik uygulamalar ele alınmıştır. Toplantıda öğretim elemanlarının görüş ve önerileri alınmış; özellikle ölçme-değerlendirme süreçlerinde Yıl İçi Değerlendirme (YİD) uygulamasının güçlendirilmesi, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin yaygınlaştırılması ve derslere ilişkin içerik güncellemelerinin belirlenen akademik takvime uygun şekilde yapılması karara bağlanmıştır. Ayrıca dijital öğrenme ortamlarının etkin kullanımı kapsamında tüm derslerde Google Classroom üzerinde sanal sınıf oluşturulması, ders materyallerinin ve ödevlerin platform üzerinden paylaşılması ve ders izlencelerinin bu ortamda erişilebilir kılınması yönünde ortak bir uygulama standardı belirlenmiştir. Bu süreç programların tasarım ve güncelleme mekanizmalarına öğretim elemanlarının sistematik katılımının sağlandığını göstermekte; aynı zamanda program geliştirme sürecinin birim düzeyinde düzenli olarak ele alındığını ve uygulamaya dönük kararların alındığını ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

(4) B.1.1.1. müfredatlara_staj_dersinin_eklenmesi

- (4) B.1.1.2. sbky_ ders_ve_sınav_programı_hazırlama_komisyonu_toplantısı
- (4) B.1.1.3 sınav_evrakı_teslim_formu
- (4) B.1.1.4. sbky_danışma_kurulu_toplantısı
- (4) B.1.1.5.dış_paydaş_toplantısı
- (4) B.1.1.6. iibf_iç_akademik_takvim
- (4) B.1.1.7. dış_paydaş_görüşü_program_tasarımı
- (4)B.1.1.8.bologna_süreci_kapsamında_program_tasarımı_güncelleştirme_güz_dönemi
- (4) B.1.1.9. fakülte_kurulu_müfredat_değişikliği_yeni_ders_ekleme
- (4) B.1.1.10. erasmus_giden_öğrenci_ders_denklik
- (4) B.1.1.11. iibf_ders_verenler_toplantısı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizde yürütülen genel seçmeli dersler ile üniversite ortak derslerinin sınav planlaması, akademik takvim dikkate alınarak Fakülte Yönetimi ve ilgili koordinatörlükler (Türk Dili, Yabancı Diller, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Koordinatörlükleri) ile iş birliği içinde yürütülmektedir. Sınav tarihleri, diğer derslerle çakışma yaratmayacak şekilde öğrenci yoğunluğu ve sınav dengesi gözetilerek belirlenmektedir. Birimimizde 2025–2026 Eğitim–Öğretim Yılı Güz Yarıyılı ders görevlendirme ve dağılımları, Yükseköğretim mevzuatı ve üniversitemiz düzenlemeleri çerçevesinde yürütülmüştür. Fakülte Dekanlığı tarafından ilgili bölümlerden alınan talepler doğrultusunda yapılan değerlendirmeler sonucunda, öğretim elemanı ihtiyaçları belirlenmiş ve derslerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli görevlendirmeler yapılmıştır. Bu süreçte, ders dağılımları ve programları fakülte tarafından planlanmış, üniversitenin akademik ve idari birimleriyle koordinasyon sağlanarak resmîyet kazanmıştır. Ayrıca, 2547 sayılı Kanun’un 31. maddesine dayanarak yapılan görevlendirmelerle öğretim elemanı ihtiyacı karşılanmış ve programın sürekliliği güvence altına alınmıştır. Ders görevlendirme ve dağılım süreçleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak gerçekleştirilmiş; böylece hem eğitim–öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması hem de öğrencilerin akademik beklentilerinin karşılanması hedeflenmiştir. Fakülte bünyesinde şeffaf ve planlı şekilde yürütülen bu süreç, kurumsal kalite güvence sistemine katkı sağlayan önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir. 2025-2026 Eğitim–Öğretim Yılı Güz Yarıyılında gerçekleştirilen ders görevlendirmeleri, fakülte bünyesindeki akademik kapasitenin dengeli biçimde kullanılmasını ve öğretim süreçlerinin verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Fakültemize bağlı bölümlerde ders dağılımları, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve araştırma faaliyetleri göz önünde bulundurularak planlanmıştır. Bu süreç, akademik personelin alanına uygun derslerde görevlendirilmesi sayesinde hem eğitim kalitesinin hem de araştırma yetkinliğinin gelişimine katkı sağlamaktadır. Ayrıca öğretim elemanı taleplerinin düzenli biçimde alınması, fakülte genelinde akademik üretkenliğin ve araştırma odaklı yaklaşımın sürdürülebilirliğini desteklemektedir. SBKY ve YBS programlarında ders dağılımlarının, sınav takvimlerinin ve akademik süreçlerin daha sistematik, şeffaf ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesine kurumsal zemin oluşturulabilmesi için ders ve sınav programı hazırlama komisyonları oluşturulmuştur. Fakülte Yönetim Kurulu 2025-2026 Güz yarıyılı için akademik süreçlerin koordinasyonunu sağlamış; Yatay Geçiş Değerlendirme, Muafiyet ve İntibak Komisyonu kararlarını oybirliğiyle onaylamıştır. SKKY ve YBS bölümlerinde danışman atamaları yapılmış, ders programları öğretim

elemanlarına göre dağıtılmış ve birimler arası ders birleştirmeleri (YB205–IE305; OD107 ortak yürütme; SK209–SY211; SK307–BF207) planlı şekilde karara bağlanmıştır. Uzaktan yürütülecek dersler bölüm bazında belirlenmiş; genel seçmeli ders görevlendirmeleri (GS009, GS055) tamamlanmıştır. Süreç, standart formlar (ORT-FR-0013, ÖDB-FR-0002) kullanılarak kayıt altına alınmış; kararlar arası tutarlılık ve birimler arası eşgüdüm güçlendirilmiştir. İzleme açısından; eşdeğerlik/müfredat uyumu, LMS hazırlıkları ve öğrenci bilgilendirmelerinin zamanında tamamlanması önerilmektedir. Fakültemizde Bologna güncellemesi, ders dağılımları ve ders dosyalarının hazırlanması konuları ele alınmıştır. Ders çıktılarının içeriklerle uyumunun sağlanması, ölçme-değerlendirme araçlarının standardize edilmesi ve ders dosyalarının kalite güvencesi kapsamında denetlenmesi kararlaştırılmıştır. Sürecin etkin yürütülmesi için öğretim elemanları arasında koordinasyon ve iyi uygulama örneklerinin paylaşılmasına önem verilmektedir. Bahar yarıyılında birleştirilecek ve çevrimiçi işlenecek dersler, ders kayıt haftasında yaşanan sorunlar ile laboratuvar ve derslik planlamasına ilişkin konular görüşülmüştür. Eğitim sürecinin aksamadan yürütülmesi için gerekli düzenlemelerin yapılmasına, çevrimiçi derslerde teknik ve pedagojik uyumun sağlanmasına karar verilmiştir. Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Kurulu'nun 10.01.2025 tarihli toplantısında, 2024-2025 Bahar Yarıyılı ders dağılımları, ders birleştirmeleri ve uzaktan eğitimle yürütülecek dersler görüşülmüştür. Derslerin öğretim elemanlarına dengeli şekilde dağıtılması, uzaktan verilecek derslerin belirlenmesi ve ilgili planlamaların Dekanlık onayına sunulmasına oy birliğiyle karar verilmiştir. Bu süreç, öğretim süreçlerinin etkinliği ve akademik planlamanın sürekliliği açısından önemli bir iç kalite uygulaması olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca bölüm ve fakülte dışarısında da öğretim elemanları görevlendirilerek, dönem başında toplantı yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) B.1.2.1. genel_seçmeli_ve_ortak_dersler
- (4) B.1.2.2. ders_görevlendirme_ve_dağılımları
- (4) B.1.2.3. sbky_ve_ybs_ders_ve_sınav_programı_hazırlama_komisyonu
- (4) B.1.2.4. iibf_ders_dağılım_yönetim_kurulu_kararı
- (4) B.1.2.5. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.2.6. ybs_2025_bahar_birleştirilecek_ve_çevrimiçi_işlenecek_derslerin_görüşülmesi_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.2.7. ybs_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu
- (4) B.1.2.8. fakülte_dışından_ders_görevlendirme_toplantısı

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yenilikçi Öğrenme Bilgilendirme ve Sonuç Raporuyla yeni öğrenme yöntemlerinin tanıtılmakta, uygulama süreçleri değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar raporlaştırılarak özetlenmektedir. Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi bölüm faaliyetlerinden özellikle öğrencilere yönelik faaliyetler konusunda sosyal sorumluluk proje üretimi, yenilikçi öğrenme yaklaşımları ile projeler konusunda danışma kurulu üyelerinin görüşleri dikkate alınmaktadır. Ders çıktılarının içeriklerle uyumlu hale getirilmesi, ölçme-değerlendirme süreçlerinin standardize

edilmesi ve dosyaların kalite güvencesi kapsamında denetlenmesine karar verilmiştir. Fakültemizde yürütülen lisans programlarına ait ders müfredatları, her bir programa özgü olarak üniversite bilgi paketinde tanımlanan dersler esas alınarak yapılandırılmıştır. Bu yapılandırma ile öğrencilerin kuramsal ve bilişsel donanımlarının yanı sıra iletişim, sosyal yetkinlik, sorumluluk alabilme, bağımsız çalışma ve alana özgü yeterliliklerinin bütüncül biçimde geliştirilmesi amaçlanmaktadır (Tarsus Üniversitesi İİBF BİDR Raporu, 2024: 11).

Olgunluk Düzeyi (4): Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) B.1.3.1. yenilikçi_öğrenme_bilgilendirme_ve_sonuç_raporu
- (4) B.1.3.2. sbky_danışma_kurulu_görüşleri
- (4) B.1.3.3.bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.3.4. tarsus_üniversitesi_iibf_bidr_raporu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Yenilikçi öğrenme projesi kapsamında derslerin işleyişinde modern metotlardan yararlanılarak öğrencilerin derslere interaktif şekilde katılımları sağlanmaktadır. Örneğin İdari Yargı dersi kapsamında "Sorgulamaya dayalı öğrenme" yolu tercih edilmiştir. Bu kapsamda dava dilekçesi yazma ödevi verilerek teorik bilgiler sonrasında bir idari işlemin tesisi, akabinde bu işleme karşı yapılacak yargı başvurusuna dair dava dilekçesi yazımı ve yargı mercilerinin yargılama süreci (ilk derece mahkemesi-yürütmeyi durdurma istemi-ilk derece mahkemesi kararı-istinaf-temyiz-idarenin nihai kararı uygulaması) safhaları öğrencilerle işbirliği içerisinde dava konusu işlemi yapan İdare (Davalı), dava konusu işlemin tatbik edildiği kişi (Davacı) ile yargı mercileri özelinde yuvarlak masa oluşturularak gerçekleştirilmiştir. Yenilikçi öğrenme kapsamında Kamu Yönetimi dersi belirlenmiş olup öğrencilere ders kapsamında ağırlıklı olarak derste okutulan ders kitapları ve makalelerden şekillenen ve önceden hazırlanan "Quiz" sorularına öğrencilerin verdikleri "kısa cevaplardan" (short answers) oluşturulmuştur.

Fakülte Kurulu'nun 19 Şubat 2025 tarihli kararı iç kalite güvencesi mekanizmalarının fakülte düzeyinde sistematik biçimde işlediğini gösteren önemli bir uygulamadır. Yükseköğretim Kurulu'nun *Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği* ve Üniversitenin *Uygulamalı Eğitimler Yönergesi* uyarınca gerçekleştirilen bu düzenleme, kalite güvencesi sisteminin "planla-uygula-kontrol et-önlem al (PUKÖ)" döngüsüyle uyumlu bir şekilde yürütüldüğünü ortaya koymaktadır. Fakültemiz mevzuat değişikliklerini izleyerek eğitim programlarını güncellemiş; staj derslerini programlara dâhil etmek suretiyle uygulamalı öğrenme süreçlerinin kalite standartlarına uygun hale getirilmesini sağlamıştır. Bu karar, akademik programların sürekli izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde kalite mekanizmalarının etkin biçimde işletildiğini kanıtlamaktadır. Kararın Fakülte Kurulu tarafından alınması, süreçte katılımcı yönetim ve hesap verebilirlik ilkelerinin gözetildiğini; kalite yönetimi süreçlerinin sadece idari değil, akademik karar organları tarafından da sahiplenildiğini göstermektedir. Böylece, kalite güvencesi sisteminin yatay ve dikey düzeylerde kurumsallaştığı anlaşılmaktadır.

Eğitim programlarında kullanılan ve öğrencilere önerilen ders kaynaklarının güncelliğini ve yeterliliğini izlemek amacıyla akademik birimlerden sistematik

olarak geri bildirim alınmış, bu doğrultuda ders kitaplarına ilişkin ihtiyaçlar belirlenmiştir. Program içerikleriyle doğrudan ilişkili öğrenme kaynaklarının kütüphane koleksiyonuna kazandırılmasına yönelik yapılan bu çalışma, programların izlenmesi sürecinde elde edilen çıktılar doğrultusunda iyileştirme adımlarının atıldığını göstermektedir.

Bölüm düzeyinde gerçekleştirilen toplantıda Bologna ders paketlerinin gözden geçirilmesi, bahar dönemi memnuniyet anketlerinin incelenmesi ve ders ile öğretim üyesi bazında iyileştirme yapılmasına yönelik kararlar alınmıştır. Ayrıca eylem planı gerçekleşme verileri değerlendirilerek hedeflerden sapma görülen alanlar için iyileştirme planlarının hazırlanması kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda alınan kararlar, eğitim programlarının düzenli olarak izlenmesi ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda güncellenmesine yönelik sürecin işletildiğini göstermektedir.

Eğitim programlarının güncelliğini ve sektörel/dijital dönüşüme uyumunu sağlamak amacıyla yapılan değerlendirmeler sonucunda, Fakülte Kurulu kararıyla müfredata staj dersi ile birlikte yeni derslerin eklenmesine karar verilmiştir. Alınan bu karar, programların izlenmesi sürecinde ortaya çıkan ihtiyaçların kurumsal kurullar aracılığıyla değerlendirilerek müfredata yansıtıldığını ve program güncelleme mekanizmasının işletildiğini göstermektedir.

YBS bünyesinde yürütülen seminer, webinar ve sosyal sorumluluk faaliyetlerine ilişkin anket ve etkinlik sonuçları düzenli olarak değerlendirilmiş, elde edilen geri bildirimler bölüm toplantısında ele alınarak iyileştirmeye açık alanlar tespit edilmiştir. Bu değerlendirmeler doğrultusunda etkinlik içerikleri, sıklığı ve planlamasına yönelik kararlar alınmış ve gelecek dönem uygulamalarına esas olacak şekilde planlama yapılmıştır. Söz konusu uygulamalar, eğitim programlarının destekleyici öğrenme faaliyetleri aracılığıyla izlenmesi ve elde edilen veriler temelinde güncellenmesine yönelik sürecin işletildiğini göstermektedir. Yine aynı bölüm bünyesinde gerçekleştirilen toplantıda Bologna ders çıktılarının güncellenmesi, ders içerikleriyle uyumunun sağlanması ve 2025–2026 güz yarıyılı ders dağılımlarının dengeli biçimde planlanması hususları ele alınmıştır. Ayrıca ders dosyalarının ölçme-değerlendirme araçları, ders planları ve materyallerle birlikte standartlara uygun şekilde hazırlanması ve denetlenmesine yönelik kararlar alınmıştır.

Eğitim-Öğretim ve Öğrenim Komisyonu tarafından gerçekleştirilen toplantıda, 2024–2025 Bahar Yarıyılında uygulanacak yenilikçi öğrenme metotları değerlendirilmiş ve belirlenen derslerde bu yöntemlerin hayata geçirilmesine karar verilmiştir. Öğretim elemanlarının görüşleri ve öğrenci temsilcisinin katılımıyla alınan kararlar doğrultusunda derslerin içerik ve uygulama boyutları gözden geçirilmiş, programın öğrenme-öğretme süreçlerinin güncel pedagojik yaklaşımlarla uyumlu hâle getirilmesi amaçlanmıştır.

Fakülte Danışma Kurulu toplantısında eğitim-öğretim süreçleri, ders müfredatları, uygulamalı eğitimler ve mezunların istihdam yeterlilikleri dış paydaş görüşleri doğrultusunda değerlendirilmiştir. Kamu, özel sektör, mezun ve öğrenci temsilcilerinden alınan geri bildirimler doğrultusunda ders içeriklerinin, uygulama ağırlığının ve beceri kazandırmaya yönelik unsurların güçlendirilmesine ihtiyaç duyulan alanlar tespit edilmiştir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi kapsamında İktisadi ve İdari Bilimler

Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Öğrenme Komisyonu tarafından 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarı yıllarına ait ders tamamlama dosyaları incelenmiştir. İnceleme sürecinde ders izlencelerinin bulunduğu, ders öğrenme çıktıları ile program çıktılarının eşleştirildiği, ölçme-değerlendirme araçlarının (ara sınav, yarıyıl sonu ve bütünlendirme sınavları) öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirildiği ve ölçme-değerlendirme sonuçlarının harf notu dağılımları üzerinden analiz edildiği tespit edilmiştir. Ayrıca, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yürütülen değerlendirme süreçleri kapsamında öğretim elemanı, ders ve öğrenci öz değerlendirmelerinin dikkate alındığı; her bir öğrenme çıktısı esas alınarak iyileştirme ihtiyacının düzeyinin belirlendiği ve bu değerlendirmeler doğrultusunda gelecek dönemlere yönelik iyileştirme planlarının oluşturulduğu görülmektedir. Bu çerçevede, programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin uygulamaların komisyon kararları aracılığıyla kayıt altına alındığı ve izleme sonuçlarının bir sonraki döneme yönelik planlamalara esas teşkil ettiği değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (4): Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- (4) B.1.4.1. idari_yargı_dersi_yenilikçi_öğrenme_raporu
- (4) B.1.4.2. yenilikçi_öğrenme_kamu_yönetimi_dersi
- (4) B.1.4.3. müfredatlara_staj_dersinin_eklenmesi
- (4) B.1.4.4. basılı_kitap_talebi
- (4) B.1.4.5. sbky_bolum_toplantısı_program_izleme_ve_güncelleme_tutanağı
- (4) B.1.4.6. program_güncelleme_fakulte_kurulu_kararı
- (4) B.1.4.7. ybs_bölüm_seminerleri_ve_sosyal_sorumluluk_etkinlikleri_değerlendirme_raporu
- (4) B.1.4.8. ybs_bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantı_tutanağı
- (4)
- B.1.4.9. bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.4.10. dış_paydaş_toplantısı
- (4) B.1.4.11. iibf_ders_izleme_iyileştirme_kararları

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Fakülte bünyesindeki programların sürekli iyileştirilmesi amacıyla yapılan Danışma Kurulu toplantısında, eğitim-öğretim süreçlerinin düzenli olarak izlenmesi ve paydaş geri bildirimlerine dayalı güncellemelerin yapılması gerektiği vurgulanmıştır. İİBF Dekanı Prof. Dr. Ali Deran tarafından müfredatların, öğrencilerden ve dış paydaşlardan alınan görüşler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirildiği belirtilmiştir. Toplantıya katılan kamu kurumları, özel sektör temsilcileri ve mezunlar, programların dijital dönüşüme uyum sağlaması, yapay zekâ temelli içeriklerin artırılması, saha deneyimi kazandıran staj uygulamalarının sürdürülmesi ve yenilikçi öğrenme yöntemlerinin yaygınlaştırılması yönünde önerilerde bulunmuşlardır. Bu öneriler, programların sektörel beklentilere uygun şekilde izlenmesi ve geliştirilmesine katkı sağlamıştır. Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, dış paydaşlardan gelen bu geri bildirimleri değerlendirerek ders planlarını, öğretim yöntemlerini ve uygulama bileşenlerini her yıl kalite güvencesi süreçleri kapsamında güncellenmektedir. Öğrencilerden gelen geri bildirimler doğrultusunda ders programlarının haftalık dağılımı ve derslik yeterliliği konularında iyileştirmeler yapılmıştır. Öğrenci talepleri dikkate alınarak ders çakışmalarının giderilmesi, uygun sınıf tahsislerinin sağlanması ve

haftalık programlarda esneklik oluşturulması yönünde düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Yürütülen öğrenci toplantıları ve memnuniyet anketleri, programların etkililiğini izlemek ve güncelleme gerektiren alanları belirlemek amacıyla değerlendirilmiştir. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda ders içerikleri, seçmeli derslerin çeşitliliği, laboratuvar olanakları ve ders saatlerinin uygunluğu gibi konularda iyileştirme önerileri geliştirilmiş ve ilgili birimlerle paylaşılmıştır. Bu uygulama, programların periyodik olarak gözden geçirildiğini ve paydaş geri bildirimlerine dayalı bir iyileştirme sürecinin yürütüldüğünü göstermektedir. Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fakülte Kurulu, 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü müfredatına iki yeni dersin eklenmesine karar vermiştir. "Kamu Yönetiminde Veri Bilimi ve Analitiği (SK 337)" ile "Kamu Yönetiminde Dijital Yönetişim ve Yapay Zekâ (SK 433)" adlı dersler, güncel kamu yönetimi uygulamalarında dijital dönüşüm, veri analitiği ve yapay zekâ tabanlı yönetim süreçlerinin önemini dikkate alarak hazırlanmıştır. Bu karar bölüm müfredatının dönemin akademik ve teknolojik gelişmeleriyle uyumlu hale getirildiğini ve programların düzenli biçimde izlendiğini, değerlendirildiğini ve güncellendiğini göstermektedir. Ayrıca fakültenin, kamu yönetimi eğitiminin yenilikçi boyutlarını (örneğin veri odaklı karar alma, dijital yönetim) akademik programa entegre etmesi, kalite güvencesi döngüsünde "önlem alma" aşamasının etkin biçimde işlediğini ortaya koymaktadır. YBS bölümünde gerçekleştirilen öğrenci memnuniyet anketleri ve danışman-öğrenci toplantıları, programların düzenli olarak izlenip değerlendirildiğini göstermektedir. Öğrencilerden alınan geri bildirimler doğrultusunda ders içerikleri, uygulama imkânları, laboratuvar olanakları ve program yapısına ilişkin memnuniyet düzeyleri analiz edilmiştir. Anket sonuçlarında belirlenen memnuniyetsizlik alanları bölüm toplantılarında akademik personel tarafından ayrıntılı biçimde değerlendirilmiş ve gerekli iyileştirme önerileri geliştirilmiştir. Öğrencilerin ders materyali yeterliliği, seçmeli ders sayısı, yabancı dil desteği ve bilgisayar uygulamaları gibi konulardaki görüşleri, programın eğitim-öğretim bileşenlerinin gözden geçirilmesinde doğrudan veri olarak kullanılmıştır.

Fakültemiz bünyesinde 28 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, Bologna süreci kapsamında ders dağılımlarının, ders dosyalarının ve öğrenme çıktılarının gözden geçirilmesine ilişkin değerlendirmeler yapılmıştır. Toplantıda, öğretim elemanlarının sorumlusu oldukları derslere ait plan, içerik, ölçme-değerlendirme araçları ve materyallerin Bologna standartlarına uygun biçimde güncellenmesi gerektiği vurgulanmıştır. Ayrıca derslerin dengeli biçimde dağıtılması, akademik takvime uygun yürütülmesi ve eksik görülen kısımların revize edilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Öğretim elemanlarına ders dosyalarının tam ve güncel şekilde hazırlanması, öğrenme çıktılarının ders hedefleriyle uyumlu hale getirilmesi ve gerekli güncellemelerin yapılması hatırlatılmıştır. Bu toplantı Fakülte genelinde eğitim programlarının düzenli olarak izlendiğini ve kalite güvencesi kapsamında sürekli güncellendiğini göstermektedir. Bologna sürecine uygun olarak yürütülen bu uygulama, programların içeriğinin, öğretim yöntemlerinin ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini sağlamaktadır. Toplantıda alınan kararlar, fakülte düzeyinde PUKÖ döngüsünün "kontrol et" ve "önlem al" aşamalarının aktif biçimde işletildiğini; programların güncelliği, derslerin niteliği ve öğrenci çıktıları arasındaki uyumun sürdürülebilir şekilde sağlandığını ortaya koymaktadır.

Fakültemizdeki bölümlerde 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı sonunda

öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilen değerlendirme ve istişare toplantısı aracılığıyla programın uygulama sürecine ilişkin öğrenci geri bildirimleri alınmıştır. Toplantıda sınav süreçleri, derslik imkânları, ders programı ve ders kayıt dönemine ilişkin hususlar öğrenciler tarafından dile getirilmiş; bu görüş ve öneriler kayıt altına alınarak değerlendirilmiştir. Elde edilen geri bildirimlerin programın izlenmesi ve iyileştirilmesine girdi oluşturacak şekilde ele alınması, öğrencilerin program güncelleme süreçlerine katılımının sağlandığını ve programların izlenmesine yönelik mekanizmaların işletildiğini göstermektedir. Bu yönüyle söz konusu kanıt, programların paydaş geri bildirimleri doğrultusunda izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin uygulamaların varlığına işaret etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (4): Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar:

- (4) B.1.5.1. dış_paydaş_toplantısı_program_güncelleme
- (4) B.1.5.2. öğrenci_devamsızlık_bilgi_düzenleme_önerisi
- (4) B.1.5.3. ybs_ öğrenci_ görüşleri_ anket_ sonuçları_ program_ iyileştirme_ raporu
- (4) B.1.5.4. müfredat_değişikliği_yeni_ders_ekleme
- (4) B.1.5.5. ybs_ öğrenci_ memnuniyet_ anketi_ ve_ danışman_toplantıları
- (4) B.1.5.6. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantısı
- (4) B.1.5.7. öğrencilerin_program_güncellenmesine_katılımı

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Telafi dersleri, planlanan eğitim-öğretim faaliyetlerinin aksamadan sürdürülmesini sağladığı için bu kapsamda yer almaktadır. Eğitim ve öğretim süreçleri bu kapsamda planlanmakta ve yürütülmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması, sınav, ders ve diğer akademik süreçlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi açısından İİBF İç Akademik Takvimi hazırlanmıştır.

Bölümümüzde öğrencilerin programın işleyişine ilişkin görüş ve önerilerinin alınması amacıyla dönem sonunda değerlendirme ve istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantıda sınav süreçleri, ders programı, derslik imkânları ve ders kayıt dönemine ilişkin hususlar öğrenciler tarafından dile getirilmiş; ortaya konulan geri bildirimler kayıt altına alınarak değerlendirilmiştir. Bu kapsamda elde edilen öğrenci görüşleri, programların izlenmesi ve iyileştirilmesine girdi oluşturacak şekilde ele alınmakta olup, öğrencilerin program güncelleme süreçlerine katılımının sağlandığını göstermektedir. Bu uygulama, programların paydaş geri bildirimleri doğrultusunda izlenmesine yönelik mekanizmaların işletildiğine işaret etmektedir.

Dönem sonunda gerçekleştirilen öğrenci değerlendirme toplantısı aracılığıyla programın işleyişine ilişkin öğrenci geri bildirimleri alınmış, bu görüşler programların izlenmesi ve iyileştirilmesine girdi oluşturacak şekilde değerlendirilmiştir. Bu uygulama, öğrencilerin program güncelleme süreçlerine katılımının sağlandığını göstermektedir. Öğrenci görüşme saatleri kapsamında öğrencilerden alınan talepler ve geri bildirimler kayıt altına alınmış, bu bilgiler programın işleyişinin izlenmesi ve iyileştirilmesine girdi oluşturacak şekilde değerlendirilmiştir. Bu uygulama, programların öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda izlenmesine yönelik sürecin işletildiğini göstermektedir. Öğrenci görüşme saatlerinde iletilen talepler doğrultusunda uygulamaya yönelik kararlar alınmış ve bu geri bildirimler programın işleyişinin iyileştirilmesine katkı

sağlayacak şekilde değerlendirilmiştir.

Ders ve sınav programı hazırlama komisyonunda yapılan değerlendirmeler sonucunda derslerin birleştirilmesi ve bazı derslerin çevrimiçi yürütülmesine karar verilmiştir. Alınan bu kararlar, öğrenci ihtiyaçları, fiziki imkânlar ve ders kayıt sürecinde yaşanan sorunlar dikkate alınarak programın izlenip iyileştirilmeye çalışıldığını ve eğitim-öğretim sürecinin daha etkin hale getirilmesinin hedeflendiğini göstermektedir. Ayrıca Bahar yarıyılı ders dağılımları ile birleştirilen ve çevrimiçi yürütülecek dersler bölüm kurulu kararıyla belirlenmiş olup, bu kararlar programın izlenmesi ve eğitim-öğretim sürecinin etkinliğinin artırılmasına yönelik güncelleme yapıldığını göstermektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Eğitim-Öğretim ve Öğrenim Komisyonu tarafından 2024-2025 Bahar Yarıyılına yönelik gerçekleştirilen toplantıda, öğretim elemanlarınca belirlenen yenilikçi öğrenme metotlarının ilgili derslerde uygulanmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda, öğrenci merkezli ve uygulama ağırlıklı öğretim yaklaşımlarının E-Business Management, Business Process Management ve Data Science derslerinde hayata geçirilmesi uygun bulunmuş; ayrıca öğrenci görüşme saatlerinin belirlenerek şeffaf biçimde duyurulması ve öğrencilerin ulusal istihdam ve staj programları hakkında bilgilendirilmesi kararlaştırılmıştır. Danışman-öğrenci ve bölüm başkanı-öğrenci görüşmelerinin planlanmasına, ayrıca öğrenci ve danışman memnuniyetini ölçmeye yönelik anketlerin hazırlanarak uygulanmasına karar verilmiştir. Toplantıda, anket sonuçlarının analiz edilmesi, raporlanması ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme faaliyetlerinin planlanması hususunda mutabakata varılarak, öğrenci geri bildirimlerinin eğitim-öğretim süreçlerine sistematik biçimde yansıtılması amaçlanmıştır. Danışman-öğrenci ve bölüm başkanı-öğrenci görüşmelerinden elde edilen geri bildirimler ile öğrenci ve danışman memnuniyet anketi sonuçları bütüncül biçimde değerlendirilmiştir. Anket sonuçları doğrultusunda eğitim-öğretim süreçleri, ders içerikleri, fiziki ve akademik imkânlar ile öğrenci destek hizmetlerine ilişkin iyileştirilmesi gereken alanlar tespit edilmiş; bu alanlara yönelik eylem planı kapsamında gerekli iyileştirme çalışmalarının ilgili birimlerle paylaşılması ve sürecin izlenmesi kararlaştırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) B.1.6.1. ders_telafisi
- (4) B.1.6.2. iibf_iç_akademik_takvim
- (4) B.1.6.3. öğrenci_geri_bildirimlerine_dayalı_program_izleme_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.6.4. öğrenci_görüşme_saati_raporu_cumali_uri
- (4) B.1.6.5. öğrenci_görüşme_saati_raporu_murat_genç
- (4) B.1.6.6. öğrenci_görüşme_saati_raporu_serkan_nas
- (4) B.1.6.7. ybs_bahar_birleştirilecek_ve_çevrimiçi_işlenecek_derslerin_görüşülmesi_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.6.8. ybs_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu
- (4) B.1.6.9. ybs_bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.6.10. ybs_bahar_öğrenci_bölüm_başkanı_danışman_görüşme_ve_anket_planlama_toplantı_tutanağı
- (4) B.1.6.11. ybs_bahar_öğrenci_danışman_bölüm_başkanı_toplantısı_ve_anket_s

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme ve Öğretme ve Öğretme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizde bölümlerde yenilikçi öğrenme metotları kullanılmaktadır. Örneğin bunlardan birisi SBKY Bölümünde okutulan İdari Yargı dersi. İdari Yargı dersi kapsamında "Sorgulamaya dayalı öğrenme" yolu tercih edilmiştir. Söz konusu ders, öncesinde alınan İdare Hukuku, Kamu Personel Yönetimi, Yerel Yönetimler, Anayasa Hukuku ve Kamu Yönetimi gibi derslerde edinilen ve kamu yönetimine, bir başka deyişle idarenin sevk ve idaresine dair ortaya çıkan hadiselerin/uyuşmazlıkların çözülmesini incelemektedir. Nitekim bu derste idarenin işlem ve eylemlerinden kaynaklanan idareler ve idare ile vatandaşlar arasındaki uyuşmazlıkların çözümü irdelendiğinden olaylar özelinde sorgulamaya dayalı bir öğrenme yolunun tercih edilmesi gerekliliği hasıl olmuştur.

Öte yandan sorgulamaya dayalı öğrenme süreci aktif bir süreç olduğundan idare ile vatandaşlar ve kamu görevlileri arasındaki uyuşmazlıkların çok çeşitli olması sebebiyle de yararlı bir öğrenme yolu olmuştur. Benzer şekilde Kamu Yönetimi dersi kapsamında, sınıf ortamında projeksiyon aracılığıyla öğrencilere teker teker quiz soruları yöneltilmiştir. Bu sorular dönem boyunca ders kapsamında sorumlu olunan ulusal, uluslararası kitap ve makalelerden oluşmaktadır. Ders kapsamında anlaşılması zor ve muğlak olan bazı kavramlar, olgular ve tarihsel gelişim süreçleri quiz marifetiyle görsel olarak oyunlaştırılarak anlaşılması yalınlaştırılmaya çalışılmıştır. Hem dersi veren öğretim üyesinin öğrencilere soruları yöneltilmesi hem de öğrencilerin-öğrencilere soruların yöneltilmesiyle kısa cevaplar aranarak interaktif bir ders ortamı sunulmaya çalışılmıştır. Sorulara doğru yanıt veren öğrencilere Yarıyıl İçi Değerlendirme skorları verilmiştir. Bunların yanı sıra bölüm seminerleri düzenlenerek öğrencilere farklı araştırma konuları aktarılmaya çalışılmıştır.

Ara sınav sonrasında akademik personel ile öğrenciler bir araya gelerek öğrencilerin sınav uygulamalarının daha sağlıklı işleyebilmesine ilişkin beklentileri dinlenmiştir. Aynı zamanda öğrenciler sınav usulüyle ilgili bilgilendirilmiştir.

Eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılan ve öğrencilere tavsiye edilen ders kitaplarının güncel ve erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla, ilgili akademik birimlerden sistematik biçimde basılı kitap talepleri toplanmış ve kütüphane koleksiyonunun zenginleştirilmesine yönelik planlama yapılmıştır. Talep edilen kaynakların kütüphanede bulunma durumunun analiz edilmesi suretiyle ihtiyaç temelli bir yaklaşım benimsenmiş, öğrenme kaynaklarının yeterliliği ve erişilebilirliği güçlendirilmiştir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde 2024-2025 Bahar Dönemi boyunca gerçekleştirilen seminer, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerine ilişkin sonuç toplantı kapsamında değerlendirilmiştir. Katılımcı anketleri ve etkinlik sonuç formları doğrultusunda, faaliyetlerin öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimine olumlu katkı sağladığı; ancak seminer ve webinar planlamalarında katılımın artırılması ve takvim yoğunluğunun dengelenmesi gerektiği tespit edilmiştir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda başarılı uygulamaların sürdürülmesi, iyileştirilmesi gereken alanlar için gerekli düzenlemelerin yapılması ve 2025 yılı içerisinde dış paydaş toplantısının planlanmasına karar verilmiştir.

YBS Bölümü Eğitim-Öğretim ve Öğrenim Komisyonu tarafından 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılına yönelik olarak gerçekleştirilen toplantıda, öğretim elemanları tarafından önerilen yenilikçi öğrenme yöntemleri değerlendirilmiş ve ilgili derslerde uygulanmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda, E-Business Management, Business Process Management ve Data Science derslerinde yenilikçi öğrenme uygulamalarının hayata geçirilmesi planlanmış; ayrıca öğretim elemanı-öğrenci görüşme saatlerinin belirlenerek bölüm web sayfası üzerinden ilan edilmesi kararlaştırılmıştır. Toplantıda alınan kararlar doğrultusunda Ulusal Staj 2025 Programı ve İŞKUR Gençlik Programı hakkında öğrencilere bilgilendirme yapılması planlanarak, eğitim-öğretim süreçlerinin öğrenci odaklılık, erişilebilirlik ve kalite güvencesi ilkeleri çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmiştir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü Uygulamalı Eğitimler (Staj-Mesleki Eğitim) Komisyonu tarafından 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi kapsamında gerçekleştirilen toplantıda, zorunlu staj sürecine ilişkin usul ve esaslar bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır. Bu kapsamda, Fakülte Zorunlu Staj Yönergesi incelenmiş, bölüm web sitesinde yer alan zorunlu staj başvuru belgeleri gözden geçirilerek gerekli düzenlemelerin yapılmasına karar verilmiştir. Ayrıca öğrencilere yönelik zorunlu staj sürecinin açık ve anlaşılır biçimde aktarılması amacıyla çevrimiçi bir bilgilendirme toplantısı planlanmış; toplantı sonrasında öğrenci geri bildirimlerinin alınarak sürecin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik değerlendirmelerin yapılması kararlaştırılmıştır. Alınan bu kararlar, uygulamalı eğitim süreçlerinin şeffaf, izlenebilir ve kalite güvencesi anlayışı doğrultusunda yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik olarak yürütülen Akran Destek Programı kapsamında deneyim paylaşımı etkinliği, öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerini desteklemek amacıyla planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında üst sınıf öğrencileri tarafından ders çalışma yöntemleri, kaynak kullanımı, sınavlara hazırlık ve proje süreçlerine ilişkin rehberlik sağlanmış; etkinlik sonuç bildirim formları ve geri bildirim anketleri aracılığıyla kazanımlar izlenmiştir. Elde edilen geri bildirimler, öğrencilerin bölüme aidiyet duygusunun güçlendiğini ve akran desteğine dayalı bu uygulamanın faydalı bulunduğunu göstermekte olup, mentörlük temelli benzer faaliyetlerin sürekliliğinin sağlanmasına yönelik iyileştirme değerlendirmelerine veri temelli katkı sunmaktadır.

YBS Bölümü Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu tarafından 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı ders kayıt haftasında yaşanan sorunların değerlendirilmesi amacıyla toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, birleştirilen dersler, çevrim içi yürütülecek dersler, ders kayıt sürecinde karşılaşılan öğrenci kaynaklı ve sistemsel problemler ile bilgisayar laboratuvarları ve derslik kapasitesine ilişkin hususlar ele alınmıştır. Görüşmeler sonucunda, derslerin daha verimli yürütülmesi, kaynakların etkin kullanımı ve öğrencilerin ders kayıt sürecinde yaşayabilecekleri sorunların en aza indirilmesi amacıyla bilgilendirme toplantıları yapılmasına ve ders programlarının fiziki imkânlar dikkate alınarak yeniden düzenlenmesine karar verilmiştir. Alınan bu kararlar, eğitim-öğretim süreçlerinin planlı, izlenebilir ve kalite güvencesi anlayışı doğrultusunda iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır. YB303 Sistem Analizi ve Tasarımı dersi kapsamında 09.01.2025 tarihinde "Lucidchart Programı" eğitim semineri

uygulanarak öğrencilerin süreç/akış diyagramı oluşturma becerilerinin geliştirilmesi sağlanmış; etkinlik sonunda katılım belgesi verilerek kazanımlar belgelendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (4): Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) B.2.1.1. idari_yargı_dersi_yenilikçi_öğrenme_raporu
- (4) B.2.1.2. yenilikçi_öğrenme_kamu_yönetimi_dersi
- (4) B.2.1.3. muhammet_banazılı_bölüm_semineri
- (4) B.2.1.4. sbky_ara_sınav_sonrası_değerlendirme_toplantısı
- (4) B.2.1.5. basılı_kitap_talebi
- (4) B.2.1.6. bahar_ybs_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması
- (4) B.2.1.7. ybs_bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4) B.2.1.8. ybs_bahar_zorunlu_staj_komisyon_toplantı_tutanağı_öğrencilere_yönelik_bilgilendirme_toplantısı_ve_geri_bildirim_alma_planlama
- (4) B.2.1.9. ybs_akran_destek_etkinlik
- (4) B.2.1.10. ybs_bahar_ders_kayıt_haftasındaki_problemlerin_görüşülmesi_komisyon_toplantı_tutanağı
- (4) B.2.1.11. ybs_katılım_belgesi_verilen_lucidchart_programı_eğitimi

YBS EKSİKLER EKLENECEK

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Fakültemizde, üniversitenin kalite güvencesi ve stratejik hedefleri doğrultusunda yürütülen Yenilikçi Öğrenme Projesi 2025-2026 eğitim-öğretim yılında da devam etmektedir. Bu kapsamda, öğretim elemanları tarafından derslerde yenilikçi yöntem ve tekniklerin uygulanması planlanmış, öğrenci merkezli ve etkileşimli öğrenme ortamlarının yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Proje, derslerde aktif katılımı artırarak öğrenme kalitesine katkı sağlamaktadır. İdari Yargı dersi kapsamında sorgulamaya dayalı öğrenme yöntemi uygulanmış, öğrencilerin problem çözme, muhakeme etme ve araştırma becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir. Öğrenciler idari işlemlere ilişkin dava dilekçesi hazırlama, dava sürecini canlandırma ve yargı aşamalarını uygulamalı olarak deneyimleme fırsatı bulmuştur. Anket sonuçlarına göre öğrencilerin büyük çoğunluğu (%90'ın üzerinde) yöntemi yararlı bulmuş, dersin öğrenme çıktılarının uygulamaya dönük olarak güçlendiğini belirtmiştir. Başarı oranı %80'in üzerine çıkmış, öğretim elemanı değerlendirme ortalaması ise 4,7 olarak gerçekleşmiştir. Bu sonuçlar, yenilikçi öğrenme yaklaşımının öğrencilerin derse katılımını, motivasyonunu ve eleştirel düşünme becerilerini artırdığını göstermektedir.

Gerçekleştirilen Eğitim-Öğretim ve Öğrenme Komisyonu toplantısı, fakülte bünyesinde öğretim ve öğrenme süreçlerinin sistematik biçimde planlandığını ve yenilikçi yaklaşımlarla sürekli geliştirildiğini göstermektedir. Toplantıya bölüm öğretim elemanları ile öğrenci temsilcisi katılmış; 2024-2025 Bahar Yarıyılı kapsamında uygulanacak öğretim yöntemleri ve yenilikçi öğrenme teknikleri değerlendirilmiştir. Toplantıda öğretim elemanlarının ders içeriklerinde kullanacakları yenilikçi öğrenme metotları tartışılmış ve bu kapsamda YB406 -E-Business Management, YB306 – Business Process Management ve YB424- Data

Science derslerinde uygulamalı öğrenme, proje tabanlı öğretim ve dijital öğrenme araçlarının kullanılması kararlaştırılmıştır. Ayrıca, öğrencilerin ders dışı öğrenme süreçlerine destek olmak amacıyla, öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki görüşme saatlerinin belirlenmesi ve bunların bölüm web sayfasında paylaşılması karara bağlanmıştır. Bu uygulama, öğrenciye erişilebilirlik ve danışmanlık süreçlerinin güçlendirilmesi bakımından önemli bir iyi uygulama örneğidir. Toplantıda ayrıca öğrencilerin kariyer gelişimlerini destekleyen Ulusal Staj 2025 Programı ve İŞKUR Gençlik Programı 2025 hakkında bilgilendirme yapılması planlanmıştır. Bu karar, öğrenme sürecinin sadece ders içi etkinliklerle sınırlı kalmadığını; öğrencilerin iş dünyasıyla erken temasını sağlayan uygulamalı öğrenme yaklaşımlarının benimsendiğini göstermektedir.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılına yönelik olarak gerçekleştirilen toplantıda, öğretim elemanları tarafından önerilen yenilikçi öğrenme metotları değerlendirilmiş ve ilgili derslerde uygulanmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda, E-Business Management, Business Process Management ve Data Science derslerinde yenilikçi öğrenme uygulamalarının hayata geçirilmesi planlanmış; ayrıca öğretim elemanı-öğrenci görüşme saatlerinin belirlenerek bölüm web sayfası üzerinden duyurulmasına karar verilmiştir. Toplantıda alınan kararlar doğrultusunda Ulusal Staj 2025 Programı ve İŞKUR Gençlik Programı hakkında öğrencilere bilgilendirme yapılması planlanarak, eğitim-öğretim süreçlerinin öğrenci odaklılık, erişilebilirlik ve kalite güvencesi ilkeleri çerçevesinde yürütülmesi hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (4): Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

(4) B.2.2.1. yenilikçi_öğrenme_ders_planlaması

(4) B.2.2.2. idari_yargı_dersi_yenilikçi_öğrenme_raporu

(4)

B.2.2.3.bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutanağı

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi

Birimimizde yatay geçiş süreçleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversitemiz ilgili yönetmelikleri doğrultusunda yürütülmektedir. Yatay geçiş başvuruları, her akademik yılın belirlenen takvimine uygun olarak alınmakta ve değerlendirme süreci, ilgili mevzuat çerçevesinde şeffaf ve adil bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Başvurular, öğrencilerin akademik başarı durumları, merkezi yerleştirme puanları ve kontenjan sınırlamaları dikkate alınarak incelenmektedir. Değerlendirme sonucunda kabul edilen öğrencilerin kayıt işlemleri, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordinasyon içinde yürütülmektedir. Yatay geçiş süreçleri, hem öğrencilerin eğitim hayatlarında esneklik sağlaması hem de birimimizin farklı üniversitelerden öğrenci kabul ederek akademik çeşitliliği artırması açısından önemli bir işlev görmektedir. Academy of Economics kurumunda öğrenim gören Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü öğrencisinin ders denklik ve not dönüşüm işlemlerini değerlendirmiştir. Kurul kararıyla, öğrencinin yurt dışında aldığı derslerin Fakülte müfredatında yer alan karşılık gelen derslerle eşleştirilmesi ve not denkliklerinin belirlenmesi oy birliğiyle kabul edilmiştir. Bu karar, Fakülte'nin uluslararası eğitim programlarını tanıma, öğrenci hareketliliğini destekleme ve akademik eşdeğerlik süreçlerini kurumsal düzeyde yürüttüğünü göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (3) B.2.3.1. yatay_geçiş_süreçleri
- (3) B.2.3.2. erasmus_giden_öğrenci_ders_denklik

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalanması ve diploma

Güz dönemi değerlendirme toplantıları yapılarak öğrencilere mezuniyet aşamasında tamamlanması gereken toplam AKTS miktarı (240 AKTS) hatırlatılarak öğrencilerin ders seçiminde dikkat etmeleri gerektiği yönünde bilgiler verilmiştir. Fakülte bünyesinde bu değerlendirmeler akademik takvim doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Birimimizde yürütülen çift anadal ve yan dal programları, üniversitemiz müfredat güncellemeleri ile uyumlu olarak düzenli aralıklarla gözden geçirilmektedir. İlgili süreçler, dekanlık yazıları doğrultusunda bölüm başkanlıkları tarafından takip edilmektedir. Öğrencilerin kayıt durumları, ders intibakları ve program uygunlukları kontrol edilmektedir. Çift anadal ve yan dal programlarının düzenli olarak izlenmesi, hem öğrencilerin akademik ilerleyişinde uyum ve bütünlüğü sağlamakta hem de programların kalite güvencesi açısından önem taşımaktadır. Bu kapsamda yapılan değerlendirmeler, belirlenen takvimler içerisinde dekanlığa raporlanmakta ve kurumsal işleyişe katkı sunmaktadır.

YBS Bölümünde 22.10.2025 tarihinde gerçekleştirilen bölüm toplantısında; oryantasyon programı sonuçları, akademik danışmanlık faaliyetleri, akran destek (mentorluk) uygulamaları, tercih eğilimleri anketleri, staj süreçleri, bölüm seminerleri, mezun izleme çalışmaları ve öğrenci geri bildirimleri bütüncül bir kalite güvencesi yaklaşımıyla ele alınmıştır. Toplantı kapsamında elde edilen anket verileri ve geri bildirimler değerlendirilmiş; ders programlarında ve uygulamalarda gerekli iyileştirmelere gidilmesine, öğrenci destek mekanizmalarının güçlendirilmesine ve bölüm tanıtım faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik kararlar alınmıştır. Alınan kararların kayıt altına alınması ve izlenebilir şekilde raporlanması suretiyle, eğitim-öğretim ve öğrenci destek süreçlerinin planlı, katılımcı ve sürekli iyileştirmeyi esas alan bir anlayışla yürütüldüğü görülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar:

- (3) B.2.4.1. sbky_güz_dönemi_değerlendirme_toplantısı
- (3) B.2.4.2. çap_yap_süreçleri
- (3) B.2.4.3. ybs_kalite_güvencesi_ve_iyileştirme_toplantısı

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

YKS üniversite tercih dönemlerinde fakültemizin tanıtılması, öğrencilere ve

ailelerine bölümler hakkında bilgilendirmelerin yapılabilmesi amacıyla öğretim elemanları görevlendirilerek akademik destek hizmetleri verilmiştir. Öğrencilerin akademik ve sosyal ihtiyaçlarını doğrudan etkileyen ulaşım, ders-etkinlik saatlerinin uyumu, sınıf ve tuvalet temizliği ile yurt/yerleşim sorunlarına ilişkin geri bildirimler ele alınmış ve bu alanlarda iyileştirme gereklilikleri belirlenmiştir. Bu kararlar, öğrenme ortamlarının fiziksel koşullarının geliştirilmesi, erişilebilirliğin artırılması ve destek hizmetlerinin öğrenci ihtiyaçlarına duyarlı biçimde düzenlendiğini göstermektedir. YBS Bölüm Kurulunun 2025 yılı eylem planı gerçekleştirmeleri ile akademik danışmanlık ve oryantasyon faaliyetlerine ilişkin aldığı kararlar, öğrencilerin akademik süreçlere erişimini ve destek hizmetlerinden yararlanmasını güçlendirmeye yönelik sistematik uygulamaların yürütüldüğünü göstermektedir. Akademik danışman görüşmeleri ve oryantasyon programı sonrasında öğrencilere uygulanan anketlerle geri bildirimlerin toplanması, öğrenme ortamı ve destek hizmetlerinin düzenli olarak izlendiğini ve iyileştirme odaklı bir yaklaşım benimsendiğini kanıtlamaktadır.

Akran Destek Programı kapsamında deneyim paylaşımı etkinliği öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerini desteklemek amacıyla planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik sürecinde üst sınıf öğrencileri tarafından ders çalışma yöntemleri, kaynak kullanımı, sınavlara hazırlık ve proje süreçlerine ilişkin rehberlik sağlanmış; etkinlik sonuç bildirim formları ve geri bildirim anketleri aracılığıyla kazanımlar izlenmiştir. Elde edilen bulgular, öğrencilerin bölüme aidiyet duygusunun güçlendiğini ve etkinliğin faydalı bulunduğunu göstermekte olup, akran desteğine dayalı bu tür uygulamaların sürekliliğinin sağlanmasına yönelik iyileştirme değerlendirmelerine veri temelli katkı sunmaktadır.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü 2024–2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılına ilişkin ders dağılımları, çevrimiçi yürütülecek dersler ve birleştirilen dersler Bölüm Kurulu tarafından değerlendirilerek karara bağlanmıştır. Derslerin öğretim elemanlarına dağılımı yapılırken ders içerikleri, öğrenci sayıları, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve mevcut ders yükleri dikkate alınmış; kaynakların etkin ve verimli kullanılması hedeflenmiştir. Ayrıca bazı derslerin çevrimiçi yürütülmesi ve birleştirilmesine ilişkin kararlar, eğitim-öğretim süreçlerinin sürdürülebilirliği ve esnekliği çerçevesinde planlanmış olup, alınan kararlar kayıt altına alınarak Dekanlık makamına sunulmuştur. Bu uygulama, eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlı, koordineli ve kalite güvencesi anlayışıyla yürütülmesine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) B.3.1.1. yks_öğrenci_bilgilendirme
- (4) B.3.1.2. sbky_öğrenci_katılımlı_bölüm_kurulu_kararı
- (4) B.3.1.3. ybs_öğrenci_katılımlı_bölüm_kurulu_toplantısı
- (4) B.3.1.4. akran_destek_programı_deneyim_paylaşımı
- (4) B.3.1.5. ybs_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Fakültemiz öğrencileriyle yapılan bireysel ve grup görüşmeleri sonucunda;

eğitim-öğretim süreçlerine genel olarak olumlu yaklaşıldığı, öğretim elemanlarına erişimde sorun yaşanmadığı, ancak ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulamalı derslerin artırılması ve kariyer planlamasına yönelik desteklerin güçlendirilmesi yönünde beklentilerin bulunduğu tespit edilmiştir. Geri bildirimler BİDR sürecinde değerlendirilmek üzere kayıt altına alınmıştır. Öğrencilerin tarihsel göç politikalarına dair farkındalıklarını artırmak amacıyla, Demokrat Parti döneminde Türkiye'nin göç yönetimi uygulamalarına odaklanan çevrimiçi bir seminer (webinar) düzenlenmiştir. Etkinlik, öğrenci katılımı ve etkileşimi açısından verimli geçmiştir. Kariyer planlama dersi kapsamında SBKY bölümü öğrencilerini İdari Yargı Hakimliği mesleği hakkında bilgilendirmek için konunun uzmanı bir hâkim derse davet edilerek öğrencilere meslekle ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca öğrenci görüşme saatleri belirlenmiştir. Akademik personelin belirlemiş olduğu öğrenci görüşme saatlerinde gelen öğrencilere her anlamda akademik destek hizmeti sağlanmış ve bu görüşmeler kayıt altına alınarak raporlaştırılmıştır. Bölümümüzde öğretim elemanlarının öğrencilerle düzenli iletişimini ve akademik danışmanlık süreçlerini güçlendirmek amacıyla her yarıyıl başında öğrenci görüşme saatleri belirlenmekte ve ilan edilmektedir. Görüşme saatleri, öğretim elemanlarının ders yükü ve akademik takvim göz önünde bulundurularak planlanmakta, öğrencilere gerek bölüm panoları gerekse çevrim içi duyuru kanalları aracılığıyla duyurulmaktadır. Bu uygulama sayesinde öğrenciler, akademik sorunlarını, ders içeriklerine yönelik sorularını, çift anadal/yan dal ve staj gibi süreçlere ilişkin bilgi taleplerini doğrudan öğretim elemanlarıyla paylaşabilmektedir. Öğrenci görüşme saatleri, aynı zamanda danışman-öğrenci etkileşiminin kurumsallaşmasına ve öğrenci memnuniyetinin artırılmasına katkı sağlamaktadır. Düzenli görüşmeler, öğrencilerin eğitim-öğretim sürecine aktif katılımını teşvik etmekte, geri bildirimlerin toplanmasına imkân tanımakta ve kalite güvence sistemine somut veri sağlamaktadır. Böylelikle görüşme saatleri, hem akademik rehberlik hem de öğrenci merkezli yönetim anlayışının güçlendirilmesi açısından önemli bir araç olarak değerlendirilmektedir. Fakültemiz, yeni kazanan öğrencilere dönem başlangıcında düzenlenen çevrimiçi toplantılarda öğrencilere akademik süreçler, staj ve proje olanakları aktarılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) B.3.2.1. öğrenci_görüşme_raporu
- (4) B.3.2.2. göç_demokrat_parti_politikaları
- (4) B.3.2.3. kariyer_planlama_ve_etkinlikler
- (4) B.3.2.4. öğrenci_görüşme_saatleri_raporu
- (4) B.3.2.5. öğrenci_görüşme_saati_program_örneği
- (4) B.3.2.6. sbky_ybs_bahar_dönemi_bilgilendirme_toplantısı
- (4) B.3.2.7. ybs_bölüm_seminerleri_tamamı

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, dezavantajlı grupların eğitim süreçlerine etkin katılımını güçlendirmek, akademik başarılarını desteklemek ve sosyal uyumlarını artırmak amacıyla çeşitli uygulamalar yürütmektedir. Bu çerçevede engelli öğrencilerin talep ve ihtiyaçlarına zamanında çözüm üretebilmek için ilgili danışman görevlendirmeleri yapılmış; Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Kurulu oluşturularak koordinasyon mekanizması tesis edilmiştir. Ayrıca Boğaziçi Üniversitesi Görme Engelliler Teknoloji ve Eğitim

Laboratuvarı (GETEM) tarafından geliştirilen internet kütüphanesi projesine üyelik sağlanmış; bu yolla görme engelli öğrencilerin bilgi kaynaklarına erişiminin kolaylaştırılması hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar:

(3) B.3.4.1. engelli_öğrencilere_danışman_atama_yazısı

(3) B.3.4.2. getem_projesi_üyelik

(3) B.3.4.3. tarsus_üniversitesi_engelli_öğrencilere_yönelik_sınav_yönergesi

(3) B.3.4.4. engelli_öğrencilere_danışman_atamaları

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemizde öğrencilerin sosyal, fiziksel ve psikolojik gelişimlerini desteklemek, takım çalışması ve kurum aidiyet duygusunu güçlendirmek amacıyla futbol ve voleybol müsabakaları organize edilmektedir. Bu faaliyetler, üniversite genelindeki spor etkinliklerine katılım ya da fakülte içi turnuvalar şeklinde yürütülmekte olup fakültemiz öğrencileri de bu müsabakalarda yer almaktadır. Öğrencilerimizin Çukurova Bölgesi'nin arkeolojik, endüstriyel, kentsel tarihi genel kültür sahibi olmaları amacıyla Siyasal Bilgiler ve Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğunun yürütücülüğünde "Adana Bilim Müzesi Gezisi" faaliyeti düzenlenmiştir. Üniversitemizin Rektörlük Kupası haricinde fakülte içerisinde de Siyasal Bilgiler ve Ombudsmanlık Öğrenci Topluluğunun yürütücülüğünde futbol ve voleybol turnuvaları düzenlenmiş ve bölümler arası takım oyunları aracılığıyla sosyal becerilerinin gelişimine katkı sağlanmıştır.

Fakülte öğrencilerinin sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Bu kapsamda öğrencilerin katılımıyla müze gezileri gerçekleştirilmiş, tarih ve kültür bilincinin güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Ayrıca öğrenciler arasında dayanışma ve takım ruhunu geliştirmek amacıyla futbol ve voleybol turnuvaları organize edilmiştir. Bu etkinlikler, öğrencilerin fakülteye aidiyet duygusunu artırmış, sosyal etkileşimi ve motivasyonu güçlendirmiştir. Fakülte, benzer faaliyetlerin düzenli aralıklarla sürdürülmesini planlamaktadır.

Öğrencilerimizin kariyer planlama süreçlerini desteklemek amacıyla "KPSS ve Diğer Kariyer Meslek Sınavları Hakkında Bilgilendirme" semineri düzenlenmiş, etkinlik sonrasında katılımcılardan geri bildirim anketleri aracılığıyla görüşler alınmıştır. Anket sonuçları, seminerin öğrencilerin sınav süreçlerine ilişkin bilgi düzeylerini artırdığını ve büyük ölçüde yararlı bulunduğunu göstermektedir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda benzer etkinliklerin sürekliliğinin sağlanması ve içerik çeşitliliğinin artırılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler eğitim-öğretimi destekleyici ve öğrenci odaklı yaklaşımın güçlendirilmesine katkı sunmaktadır.

Fakültemiz tarafından düzenlenen "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelenin Politikası ve Uygulama Araçları: Kadın Sığınma Evleri Deneyimi" başlıklı konferans ile toplumsal farkındalığın artırılması ve dezavantajlı gruplara yönelik kamu politikalarına ilişkin bilgilendirme yapılması amaçlanmıştır. Etkinlik kapsamında kadına yönelik şiddetle mücadelede kullanılan politika araçları ve uygulama örnekleri ele alınarak, öğrencilerin ve katılımcıların sosyal sorumluluk bilincinin geliştirilmesine katkı sağlanmıştır. Bu faaliyet, üniversitenin topluma katkı ve sosyal sorumluluk anlayışı doğrultusunda planlı ve kayıtlı biçimde yürütülmüş olup, öğrenci destek hizmetlerini güçlendirici nitelik taşımaktadır.

YBS bölümü tarafından ilgili dış paydaş kurum iş birliğiyle düzenlenen Afet Farkındalık Eğitimi, öğrencilerimizin ve katılımcıların afetlere karşı bilinç, hazırlık ve risk azaltma konularında bilgi düzeylerini artırmaya yönelik olarak planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik sonrasında alınan geri bildirimler, eğitimin içeriğinin anlaşılır ve faydalı bulunduğunu, katılımcıların büyük çoğunluğunun afet öncesi, sırası ve sonrasında yapılması gerekenlere ilişkin farkındalık kazandığını göstermektedir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, benzer eğitimlerin çeşitlendirilerek sürdürülmesi ve uygulamalı tatbikatlarla desteklenmesi yönünde değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler toplumsal sorumluluk bilincinin geliştirilmesine ve öğrenci destek hizmetlerinin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik olarak yürütülen Akran Destek Programı kapsamında deneyim paylaşımı etkinliği, öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerini desteklemek amacıyla planlı ve yapılandırılmış biçimde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik sürecinde üst sınıf öğrencileri tarafından yapılan paylaşımlar sayesinde hazırlık sınıfı öğrencileri, bölüm dersleri, sınavlara hazırlık yöntemleri ve akademik kaynak kullanımı konularında bilgilendirilmiş; öğrenci geri bildirimleri, etkinliğin yararlı ve destekleyici bulunduğunu göstermiştir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, akran desteğine dayalı bu tür uygulamaların sürekliliğinin sağlanması ve mentörlük temelli bir yapıya dönüştürülmesi yönünde değerlendirmeler yapılmış olup, söz konusu faaliyetler öğrenci destek hizmetlerinin güçlendirilmesine ve öğrenci odaklı yaklaşımın geliştirilmesine katkı sunmaktadır.

Öğrenci topluluğu iş birliğiyle çevrimiçi olarak düzenlenen “Yazılım Geliştirme Süreçleri” başlıklı webinar, öğrencilerin mesleki ve teknik yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında yazılım geliştirme yaşam döngüsü, güncel metodolojiler ve sektörel uygulamalar ele alınmış; katılımcı geri bildirimleri, webinarın faydalı bulunduğunu ve teorik bilginin uygulama örnekleriyle desteklenmesinin öğrenme sürecine olumlu katkı sağladığını göstermiştir. Etkinlik sonuçları doğrultusunda, benzer mesleki gelişim odaklı faaliyetlerin sürdürülmesi ve tanıtım çalışmalarının güçlendirilmesi yönünde değerlendirmeler yapılmış olup, bu uygulamalar öğrenci destek hizmetleri ve kariyer gelişimini destekleyici nitelik taşımaktadır.

“Yapay Zekâ ve Dijital Dönüşüm” başlıklı webinar, öğrencilerin güncel teknolojik gelişmeler ve dijitalleşme süreçlerine ilişkin farkındalıklarını artırmaya yönelik olarak planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında yapay zekâ teknolojilerinin kullanım alanları ve dijital dönüşüm üzerindeki etkileri güncel uygulamalar üzerinden ele alınmış; katılımcı geri bildirimleri, webinarın bilgilendirici ve faydalı bulunduğunu göstermiştir. Etkinlik sonuçları doğrultusunda benzer içerikteki faaliyetlerin sürdürülmesi ve daha geniş öğrenci kitlelerine ulaşılması yönünde değerlendirmeler yapılmış olup, bu çalışmalar öğrenci destek hizmetleri ve kariyer gelişimini desteklemektedir.

“Savunma Sanayiinde Kariyer” başlıklı webinar, öğrencilerin sektör hakkında bilgi sahibi olmalarını ve kariyer planlama süreçlerini desteklemeye yönelik olarak planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında savunma sanayiindeki güncel gelişmeler, istihdam olanakları ve sektörde aranan yetkinlikler alan uzmanı tarafından ele alınmış; katılımcı geri bildirimleri,

etkinliğin bilgilendirici ve yol gösterici bulunduğunu göstermiştir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, benzer kariyer odaklı etkinliklerin sürdürülmesi ve öğrenci katılımının artırılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri ve istihdam edilebilirliğin güçlendirilmesine katkı sunmaktadır.

“Yapay Zekâ Teknolojileri ve Bilişim Sektörü Üzerine” başlıklı webinar, öğrencilerin yapay zekâ uygulamaları ve bilişim sektöründeki güncel gelişmelere ilişkin bilgi ve farkındalık düzeylerini artırmaya yönelik olarak planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman konuşmacının katkılarıyla yürütülen etkinlikte, sektörel eğilimler ve kariyer olanakları ele alınmış; katılımcı geri bildirimleri, webinarın faydalı ve bilgilendirici bulunduğunu göstermiştir. Etkinlik sonuçları doğrultusunda benzer içerikteki mesleki farkındalık faaliyetlerinin sürdürülmesi ve öğrenci katılımının artırılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu uygulamalar öğrenci destek hizmetleri ve kariyer gelişimini destekleyici niteliktedir.

“Finans Sektöründe Bilgi Sistemleri Denetimi” başlıklı webinar, öğrencilerin finans sektöründe bilgi sistemleri denetiminin önemi, işleyişi ve uygulama alanlarına ilişkin farkındalıklarını artırmaya yönelik olarak planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman konuşmacı tarafından aktarılan güncel örnekler sayesinde öğrencilerin mesleki bakış açıları güçlendirilmiş; etkinlik sonrası alınan geri bildirimler, webinarın bilgilendirici ve faydalı bulunduğunu göstermiştir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, benzer mesleki ve sektörel bilgilendirme etkinliklerinin sürdürülmesi ve daha geniş öğrenci katılımının sağlanmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri ve kariyer gelişimini teşvik etmiştir.

“Hyundai’de Kariyer” başlıklı webinar, öğrencilerin uluslararası bir firmada kariyer olanakları, işe alım süreçleri ve kurum kültürü hakkında doğrudan bilgi edinmelerini sağlamak amacıyla planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman konuşmacının paylaşımları sayesinde katılımcıların sektörel farkındalıkları ve kariyer motivasyonları güçlenmiş; etkinlik sonrasında alınan geri bildirimler, webinarın bilgilendirici ve yol gösterici bulunduğunu ortaya koymuştur. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda benzer kariyer odaklı etkinliklerin sürdürülmesi ve daha geniş öğrenci katılımının sağlanmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri ve istihdam edilebilirliğin artırılmasına katkı sunmaktadır.

“Siber Güvenlikte Kariyer” başlıklı webinar, öğrencilerin siber güvenlik alanındaki güncel gelişmeler, kariyer fırsatları ve sektörde aranan yetkinlikler hakkında bilgi sahibi olmalarını sağlamak amacıyla planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman konuşmacının katkılarıyla yürütülen etkinlikte, siber güvenlik uzmanlığına ilişkin teknik bilgi, sertifikasyon süreçleri ve kariyer yolları ele alınmış; etkinlik sonrası alınan geri bildirimler, katılımcıların bu alana yönelik ilgilerinin arttığını ve etkinliği faydalı bulduklarını ortaya koymuştur. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, benzer kariyer ve mesleki farkındalık etkinliklerinin sürdürülmesi ve öğrenci katılımının artırılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri ve kariyer gelişimini destekleyici nitelik taşımaktadır.

“IBM ve Cloud Computing” başlıklı webinar, öğrencilerin bulut bilişim teknolojileri,

sektörel uygulamalar ve IBM'in bu alandaki yenilikçi çözümleri hakkında bilgi düzeylerini artırmaya yönelik olarak planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman konuşmacı tarafından aktarılan bilgiler sayesinde katılımcıların bulut bilişimin güncel kullanım alanları ve kariyer fırsatlarına ilişkin farkındalıkları güçlenmiş; etkinlik sonrasında alınan geri bildirimler, webinarın bilgilendirici ve faydalı bulunduğunu göstermiştir. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda benzer teknolojik ve mesleki gelişim odaklı etkinliklerin sürdürülmesi ve öğrenci katılımının artırılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri ve kariyer gelişimini destekleyici nitelik taşımaktadır.

"İş Analistliği ve IT'de Kariyer" başlıklı webinar, öğrencilerin iş analistliği rolü, bu alanda gerekli yetkinlikler ve bilgi teknolojileri sektöründeki kariyer olanakları hakkında farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Alanında deneyimli konuşmacı tarafından aktarılan sektör tecrübeleri sayesinde katılımcıların kariyer planlama süreçlerine yön verilmiş; etkinlik sonrası alınan geri bildirimler, webinarın bilgilendirici ve yol gösterici bulunduğunu ortaya koymuştur. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, benzer mesleki yönlendirme ve kariyer farkındalığı etkinliklerinin sürdürülmesi ve öğrenci katılımının artırılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri ve istihdam edilebilirliğin güçlendirilmesine katkı sunmaktadır.

"Bilişim Teknolojilerinde Kariyer" başlıklı webinar, öğrencilerin bilişim teknolojileri sektöründeki güncel gelişmeler, meslek alanları ve kariyer yolları hakkında farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla planlı ve kayıtlı biçimde gerçekleştirilmiştir. Alanında uzman konuşmacı tarafından aktarılan sektör deneyimleri sayesinde katılımcıların bilişim alanındaki farklı uzmanlık alanlarına ilişkin bilgi düzeyleri artmış; etkinlik sonrasında alınan geri bildirimler, webinarın bilgilendirici ve motive edici bulunduğunu ortaya koymuştur. Elde edilen sonuçlar doğrultusunda, benzer mesleki farkındalık ve kariyer yönlendirme etkinliklerinin sürdürülmesi ve öğrenci katılımının artırılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri ve istihdam edilebilirliğin güçlendirilmesine katkı sunmaktadır.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi boyunca düzenlenen YBS Bölüm Seminerleri, öğrencilerin akademik ve sektörel bilgi düzeylerini artırmaya, mesleki farkındalıklarını geliştirmeye ve kariyer planlama süreçlerini desteklemeye yönelik olarak planlı ve sistematik biçimde gerçekleştirilmiştir. Seminerler kapsamında yapay zekâ, veri analizi, siber güvenlik, finansal kestirim, donanım-yazılım entegrasyonu ve çevrim içi iş olanakları gibi güncel ve disiplinlerarası konular ele alınmış; etkinliklere ilişkin sonuç bildirim formları ve geri bildirim anketleri aracılığıyla kazanımlar izlenmiştir. Elde edilen geri bildirimler, seminerlerin öğrencilerin mesleki vizyonlarını güçlendirdiğini ve faydalı bulunduğunu ortaya koymakla birlikte, etkinlik takviminin dengelenmesi ve duyuru süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik değerlendirmelerin yapılmasına imkân sağlamış olup, bu faaliyetler öğrenci destek hizmetleri kapsamında sürekli iyileştirme anlayışını destekleyici nitelik taşımaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- (4) B.3.5.1. futbol_müsabakaları
- (4) B.3.5.2. müze_gezisi
- (4) B.3.5.3. iibf_futbol_turnuvasi
- (4) B.3.5.4. iibf_voleybol_turnuvasi
- (4) B.3.5.5. kpss_bilgilendirme_toplantisi_ve_geri_bildirim_anketleri
- (4) B.3.5.6. kadina_yonelik_siddet_konferansi_etkinlik_bildirim_formu
- (4) B.3.5.7. afet_farkındalık_eğitimi
- (4) B.3.5.8. akran_destek_programı_deneyim_paylaşımı
- (4) B.3.5.9. webinar_yazılım_geliştirme_süreçleri
- (4) B.3.5.10. webinar_yapay_zeka_ve_dijital_dönüşüm
- (4) B.3.5.11. webinar_savunma_sanayiide_kariyer
- (4) B.3.5.12. webinar_yapay_zekâ_teknolojileri_ve_bilişim_sektörü_üzerine
- (4) B.3.5.13. webinar_finans_sektöründe_bilgi_sistemleri_denetimi
- (4) B.3.5.14. webinar_hyundai'de_kariyer
- (4) B.3.5.15. webinar_siber_güvenlikte_kariyer
- (4) B.3.5.16. webinar_IBM_ve_cloud_computing
- (4) B.3.5.17. webinar_iş_analistliği_ve_IT'de_kariyer
- (4) B.3.5.18. webinar_bilişim_teknolojilerinde_kariyer
- (4) B.3.5.19. ybs_bölüm_seminerleri

B.4. Öğretim Kadrosu**B4.1. Atama yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında yapılan ders görevlendirmeleri, fakülte bünyesinde öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik unvanları ve mevcut ders yükleri dikkate alınarak planlanmıştır. Görevlendirmeler, Yükseköğretim Kanunu'nun 2547 sayılı maddeleri çerçevesinde, ilgili mevzuat ve üniversite yönergelerine uygun biçimde yürütülmüştür. Bu süreçte fakülte bölümlerinden gelen talepler doğrultusunda ders dağılımları hazırlanmış, öğretim üyesi ihtiyacı olan dersler için dış birimlerden görevlendirme talepleri alınmıştır. Böylece öğretim faaliyetlerinin aksatılmadan sürdürülmesi ve derslerin nitelikli öğretim elemanları tarafından yürütülmesi sağlanmıştır. Atama ve görevlendirme süreçlerinde liyakat, akademik yetkinlik ve alan uyumu esas alınmış; öğretim elemanlarının araştırma ve eğitim performanslarının dengeli biçimde değerlendirilmesi hedeflenmiştir.

Fakültemiz bünyesinde 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılına ilişkin ders görevlendirme ve ders dağılımları, ilgili mevzuat ve akademik birimlerin talepleri doğrultusunda planlı ve sistematik biçimde gerçekleştirilmiştir. Derslerin öğretim elemanlarına dağılımı, programların ihtiyaçları, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve mevcut ders yükleri dikkate alınarak belirlenmiş; süreç, Fakülte Yönetim Kurulu kararları ile kayıt altına alınmıştır.

Bölüm Kurulu tarafından 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılına ilişkin ders dağılımları, çevrimiçi yürütülecek dersler ve birleştirilen dersler planlı ve sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Derslerin öğretim elemanlarına dağılımı, öğrenci sayıları, ders içerikleri ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanları dikkate alınarak karara bağlanmış; çevrimiçi ve birleştirilen ders uygulamalarıyla eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliği ve kaynak kullanımının verimliliği gözetilmiştir.

Alınan Bölüm Kurulu kararları kayıt altına alınarak Dekanlık makamına sunulmuş olup, bu uygulama eğitim-öğretim faaliyetlerinin koordineli ve sürdürülebilir şekilde yürütülmesine katkı sağlamaktadır

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

(3) B.4.1.1. ders_görevlendirme_ve_dağılımları

(3) B.4.1.2. iibf_ders_görevlendirme_ve_dağılımları

(3) B.4.1.3.

ybs_bahar_ders_dağılımları_çevrimiçi_ve_birleştirilen_dersler_bölüm_kurulu

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Fakültemizde öğrencilere sunulan akademik destek hizmetlerinin iyileştirilmesine yönelik süreçler ilgili akademik birimlerde düzenlenen toplantılar aracılığıyla yapılandırılmış bir biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda, 16.09.2025 tarihinde gerçekleştirilen öğretim elemanları toplantısında öğrencilerin öğrenme ihtiyaçları değerlendirilmiş; özellikle İngilizce derslerinde yaşanan güçlükler, ders dışı destek mekanizmalarının geliştirilmesi ve öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik tedbirler ele alınmıştır. Toplantıda öğretim elemanlarının gözlemleri doğrultusunda, öğrencilerin yabancı dil becerilerinin desteklenmesi amacıyla "speaking class" gibi ek dil pratiği etkinliklerinin önerilmesi, akademik destek sistemlerinin öğrenci ihtiyaçları doğrultusunda çeşitlendirildiğini göstermektedir. Toplantıda ayrıca tüm derslerde Google Classroom üzerinden sanal sınıfların oluşturulması, ders materyallerinin ve ödevlerin bu platform üzerinden erişilebilir kılınması ve öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki iletişimin düzenli olarak bu kanal üzerinden yürütülmesi kararı alınmıştır. Bu uygulama, öğrencilere sürekli ve kesintisiz akademik destek sağlanması, ders içeriklerine erişim kolaylığı oluşturulması ve öğrenme sürecinde karşılaşılan sorunların daha hızlı geri bildirim mekanizmaları ile izlenebilmesi açısından önemli bir iyileştirme niteliği taşımaktadır. Öğrenci devamsızlıklarının düzenli takibi, devamsızlıktan kalan öğrencilerin dönem sonu sınavları öncesinde duyurulması ve ders tamamlama dosyalarının zamanında hazırlanması yönündeki kararlar da akademik destek süreçlerinin sistematik yürütülmesini güçlendirmekte; öğrencilerin akademik yükümlülüklerini izleyebilmeleri ve dönem içi başarılarını takip edebilmeleri açısından şeffaf bir yapı sağlamaktadır. Bu süreçler birimlerde öğrenci başarısını artırmaya yönelik destek mekanizmalarının işlediğini ve öğrenci odaklı yapının güçlendirildiğini göstermektedir.

Öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini desteklemek ve öğretim süreçlerinde uzmanlıklarını güçlendirmek amacıyla kurumda yapılandırılmış görevlendirme mekanizmaları işletilmektedir. Bu kapsamda Dr. Öğr. Üyesi Tuğba Aydın Halisoğlu'nun CA21120-Brüksel programı kapsamında araştırma ve inceleme etkinliğine katılımının 2547 Sayılı Kanun'un 39. maddesi uyarınca uygun görülmesi, akademik personelin bilimsel etkinliklere erişimini ve mesleki gelişimini destekleyen kurumsal yaklaşımı göstermektedir.

Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik görevlendirme süreçleri, akademik destek sistemlerinin yapısal bir parçası olarak yürütülmektedir. Bu kapsamda Prof. Dr. Tuğba Yolcu'nun 26. Uluslararası Kamu Yönetimi Forumu'na katılımının 2547 Sayılı Kanun'un 39. maddesi uyarınca

uygun görülmesi, öğretim elemanlarının alanlarında güncel akademik gelişmeleri takip etmeleri ve bilimsel etkileşim içinde bulunmaları için kurumsal düzeyde destek sağlandığını göstermektedir.

Arş. Gör. Ahmet Melihşah Çevlik'in 07.04.2025–18.04.2025 tarihleri arasında İstanbul'da doktora çalışması kapsamında görevlendirilmesine ilişkin faaliyet raporu, akademik personelin lisansüstü eğitim sürecine yönelik yürüttüğü çalışmaları belgelemektedir. Raporda, literatür araştırması, ders ve toplantılara katılım ile kolokyum izleme faaliyetlerinin gerçekleştirildiği belirtilmiştir. Ayrıca uzmanlık alanında tecrübe kazanıldığı ve literatür araştırmasının yürütüldüğü ifade edilmiştir. Bu bilgiler, personelin akademik gelişim sürecine ilişkin yürütülen faaliyetlerin kayda alındığını göstermektedir.

Arş. Gör. Zeliha Sezer Ergin'in 20–24 Ekim 2025 tarihleri arasında doktora çalışması kapsamında gerçekleştirdiği görevlendirmeye ilişkin faaliyet raporu, yürütülen akademik çalışmaların, danışman görüşmelerinin, idari işlemlerin ve kongre katılımının belgeye dayalı olarak kayda geçirildiğini göstermektedir. Raporda, tez izleme sürecine yönelik yüz yüze danışman görüşmeleri, idari işlemlerin tamamlanması, araştırmaların değerlendirilmesi ve Uluslararası Yönetim Bilişim Sistemleri Kongresi'ne katılım gibi faaliyetlerin gerçekleştirildiği ifade edilmiştir. Ayrıca ProQuest Dissertations veri tabanında bulunan tezlere erişim ve literatür incelemeleri gibi çalışmaların yürütüldüğü belirtilmiştir. Bu bilgiler, akademik personelin lisansüstü çalışma sürecine ilişkin faaliyetlerin sistemli biçimde izlendiğini göstermektedir.

Arş. Gör. Mehmet Said Kaya'nın 18.11.2025–21.11.2025 tarihleri arasında doktora çalışması kapsamında gerçekleştirdiği görevlendirmeye ilişkin faaliyet raporu, saha çalışması sürecinde yapılan görüşmeleri ve tez kapsamında yürütülen veri toplama faaliyetlerini kayıt altına almaktadır. Raporda, örnekleme dâhil edilen katılımcılarla görüşmeler yapıldığı, tez danışmanı ile süreç hakkında görüşüldüğü, elde edilen verilerin derlendiği ve yeni görüşmeler için randevular alındığı ifade edilmiştir. Ayrıca bu çalışmaların tez olgunlaşmasına ve verilerin akademik çıktılara dönüştürülmesine katkı sağladığı belirtilmiştir.

Doç. Dr. Ahmet Yaman'ın UNICEF ve TESK iş birliğiyle yürütülen "Çocuk Hakları ve İş İlkeleri ile Sorumlu İşletme Davranışının Desteklenmesi" programı kapsamında 27 Mart 2025 tarihinde Ankara'da gerçekleştirdiği görevlendirmeye ilişkin faaliyet raporu, araştırma saha bulgularının paylaşıldığını ve proje çıktılarının değerlendirildiğini göstermektedir. Raporda, saha çalışması sonuçlarının aktarılması, proje kapsamında yürütülen çalışmaların paylaşılması ve araştırma geliştirme faaliyetlerine katkı sağlandığının ifade edilmesi, görevlendirme sürecine ilişkin yürütülen akademik faaliyetlerin kayıt altına alındığını ortaya koymaktadır.

Doç. Dr. Halil Kanadıkırık'ın 27.04.2025–30.04.2025 tarihleri arasında COST Action CA22149–CHANGE-CODE toplantısına katılımına ilişkin faaliyet raporu, konferans sunumlarının dinlendiğini, bir bildiri sunulduğunu ve atölye çalışmasına katılım sağlandığını göstermektedir. Raporda ayrıca müzakereci demokrasi bağlamında yürütülecek çalışmalara yönelik çeşitli kararların alındığı ve ortak proje önerilerinin geliştirildiği ifade edilmiştir.

Doç. Dr. Halil Kanadıkırık'ın 16.05.2025–26.05.2025 tarihleri arasında Erasmus+ KA171 Personel Hareketliliği kapsamında gerçekleştirdiği görevlendirmeye ilişkin faaliyet raporu, partner üniversitelerde ders verme, idari ve akademik kadro ile görüş alışverişi yapma ve ortak proje olanaklarını değerlendirme gibi faaliyetlerin yürütüldüğünü göstermektedir. Raporda, kurumlar arası ilişkilerin güçlendirildiği, öğrenci ve personel hareketliliğinin teşvik edilmesine yönelik görüş birliğine varıldığı ve ziyaret edilen kurumların misafirperverliğine ilişkin gözlemlerin

aktarıldığı belirtilmiştir. Ayrıca ziyaret sürecinde yapılan toplantıların sonuçları ve öğrenci ilgisine yönelik çıktılar raporda ifade edilmiştir.

Doç. Dr. Özlem İpek'in TÜBİTAK 2219 Yurt Dışı Doktora Sonrası Araştırma Programı kapsamında yürüttüğü çalışmalara ilişkin faaliyet raporu, araştırmanın içeriği, yöntemi, çalışma paketleri ve elde edilen bulguların ayrıntılı biçimde belgelendiğini göstermektedir. Raporun ilk sayfasında (s.1), araştırmanın konusunun "enerji yoksulluğu ve sağlık ilişkisi" olduğu belirtilmiş; yürütülen faaliyetlerin araştırma ve literatür incelemesi, model geliştirme, nitel ve nicel veri analizleri gibi aşamalardan oluştuğu ifade edilmiştir. Raporun ilerleyen bölümlerinde (s.3-12), araştırma paketleri kapsamında nitel odak grup çalışmaları, doküman analizleri, transkripsiyon işlemleri, nicel model tasarımı, veri seti kullanımı (SILC verileri) ve istatistiksel analiz çıktıları ayrıntılarıyla yer almaktadır. Ayrıca raporun son bölümünde araştırma bulgularının akademik çıktılara dönüştürülmesine yönelik planlamalar ve gerçekleştirilen bir sunuma ilişkin bilgiler bulunmaktadır.

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba Aydın Halisoğlu'nun 11-12.09.2025 tarihlerinde Napoli'de gerçekleştirilen COST Aksiyonu CA22121 toplantısına katılımına ilişkin faaliyet raporu, toplantı içeriği ve gerçekleştirilen akademik faaliyetlerin belgelendiğini göstermektedir. Raporda toplantının WG3 çalışma grubu üyelerinin yıllık yüz yüze toplantısını gerçekleştirmek, grup tarafından ortaklaşa geliştirilen ölçek çalışmalarını iletirmek ve Gürcistan, Sırbistan ve Macaristan örneklerine ilişkin sunumlar yapmak amacıyla düzenlendiği belirtilmiştir. Ayrıca pilot anket uygulamasının sonuçlarının paylaşıldığı, anket içeriğinin zenginleştirilmesine yönelik tartışmalar yürütüldüğü ve uygulamanın geliştirildiği ifade edilmiştir. Değerlendirme bölümünde toplantının yeni çalışma planlarının oluşturulmasına katkı sunduğu ve çalışmanın paydaşlar arası iş birliğiyle ilerlediği aktarılmıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba Aydın Halisoğlu'nun 24 Eylül 2025 tarihinde Brüksel'de Avrupa Parlamentosu tarafından düzenlenen panele katılımına ilişkin faaliyet raporu, etkinliğin içeriğini ve yürütülen faaliyetleri belgelemektedir. Raporda panelin "vatansızlık" konusuna odaklandığı, sivil toplum kuruluşları, parlamenterler ve uzmanların bir araya getirildiği bir platform olduğu belirtilmiştir. Görevlendirme süresince Avrupa Parlamentosu Spinelli binasında katılımcılarla fikir alışverişi yapıldığı, Brüksel merkezli göç alanında çalışan kurum temsilcileri ile iletişim kurularak bir ağ oluşturulduğu ifade edilmiştir. Değerlendirme bölümünde gelecekte sunulması planlanan bir proje için Avrupa Parlamentosu ve Avrupa Birliği kurumlarıyla iş birliği imkânlarının görüşüldüğü aktarılmıştır.

Dr. Öğr. Üyesi Tuğba Aydın Halisoğlu'nun 15-16 Mayıs 2025 tarihlerinde Maynooth University ev sahipliğinde gerçekleştirilen CA21120 HIDDEN COST Aksiyonu Genel Konferansı ve yönetim grubu toplantısına katılımına ilişkin faaliyet raporu, etkinlik kapsamındaki akademik çalışmaların belgelendiğini göstermektedir. Raporda (s.1), konferansın "The Past, Present and Future of Identity Documentation" başlıklı 3. yıl genel toplantısı olduğu belirtilmiş; görev süresince 15 Mayıs'taki panelde "Identity Documentation and Türkiye: Perspectives from Turkish Grand National Assembly" başlıklı bir sunum yapıldığı ifade edilmiştir. Ayrıca 16 Mayıs'ta "Digital Borders" başlıklı panelde oturum başkanlığı görevi yürütüldüğü ve aynı gün Aksiyonun çalışma grubu (WG1) liderleri toplantısına katılım sağlandığı belirtilmiştir. Arş. Gör. Sidar Ağduk'a ait görevlendirme onay formu, 02-03.10.2025 tarihlerinde Van'da düzenlenen I. Uluslararası Van Sosyal Bilimler Sempozyumuna katılım sağlamıştır.

Doç. Dr. Ahmet Yaman'a ait görevlendirme onay formları 2025 yılı içerisinde farklı kurum ve projeler tarafından düzenlenen akademik toplantı ve etkinliklere

katılımının resmî olarak uygun bulunduğunu göstermektedir. Belgelerde, 02-04 Aralık 2025 tarihlerinde Antalya'da gerçekleştirilen IMEP 25. Çırak Öğrenci Forumu, 27 Mart 2025 tarihinde Ankara'da düzenlenen "Çocuk Hakları ve İş İlkeleri ile Sorumlu İşletme Davranışının Desteklenmesi" toplantısı, 13-14 Kasım 2025 tarihlerinde Ankara'da yapılan IPA III Dönemi Ortak İşbirliği Yoluyla Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi Projesi Toplantısı ve 22-23 Eylül 2025 tarihlerinde Ankara'daki Sosyal Taraflar ve STK'ların çalışma yaşamına ilişkin hak ve ilkeler konusunda kapasitelerinin güçlendirilmesine yönelik tanıtım toplantısına katılım için görevlendirme yapıldığı görülmektedir. Tüm belgeler, ilgili faaliyetlerin türlerini, tarih aralıklarını ve 2547 Sayılı Kanun'un 39. maddesi kapsamında görevlendirmelerin uygun bulunduğunu göstererek akademik personelin katıldığı etkinliklerin kurum tarafından resmî olarak belgelendiğini ortaya koymaktadır.

Bölümümüz tarafından düzenli olarak gerçekleştirilen seminer faaliyetleri, planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarıyla birlikte sistematik biçimde yürütülmektedir. Seminerlere ilişkin onay süreçleri, katılımcı bilgileri, içerik ve kazanımlar kayıt altına alınmakta; etkinlik sonrasında alınan geri bildirimler ve değerlendirme formları aracılığıyla süreç izlenmektedir. Elde edilen bulgular doğrultusunda seminerlerin kapsamı, zamanlaması ve duyuru süreçlerine ilişkin iyileştirme alanları belirlenerek iç kalite güvencesi anlayışı çerçevesinde sürekli gelişim sağlanması hedeflenmektedir.

YBS bölümünde yürütülen seminer, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar faaliyetlerine ilişkin sonuçlar, katılımcı anketleri ve etkinlik sonuç formları aracılığıyla sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda etkinliklerin içerik, sıklık ve katılım düzeylerine ilişkin güçlü yönler ile iyileştirmeye açık alanlar belirlenmiş; seminer takviminin dengelenmesi, içerik çeşitliliğinin artırılması ve katılımı teşvik edici uygulamaların geliştirilmesine yönelik kararlar alınmıştır. Ayrıca, gerçekleştirilen sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerinin öğrenci gelişimi ve toplumsal farkındalığa katkı sunduğu tespit edilmiş, bu faaliyetlerin kalite güvencesi kapsamında raporlanması ve dış paydaş toplantılarıyla desteklenerek sürdürülebilir biçimde planlanması kararlaştırılmıştır.

Eğitim-Öğretim ve Öğrenim Komisyonu tarafından gerçekleştirilen toplantıda, 2024-2025 Bahar Yarıyılı kapsamında uygulanacak yenilikçi öğrenme metotları değerlendirilmiş ve ilgili derslerde hayata geçirilmesine karar verilmiştir. Bu süreçte öğretim elemanlarının önerileri doğrultusunda belirlenen uygulamalar, eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılmasına yönelik planlı bir yaklaşım çerçevesinde ele alınmıştır. Ayrıca öğrenci-öğretim elemanı görüşme saatlerinin belirlenmesi ve öğrencilerin staj ile istihdam odaklı programlar hakkında bilgilendirilmesine yönelik kararlar alınarak, öğrenme süreçlerinin desteklenmesi ve öğrenci odaklılığın güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (4): Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) B.4.2.1. iibf_ders_verenler_toplantısı
- (4) B.4.2.2. görevlendirme_t_aydın
- (4) B.4.2.3. görevlendirme_t_yolcu
- (4) B.4.2.4. görevlendirme_m_a_çevlik
- (4) B.4.2.5. faaliyet_raporu_z_ergin
- (4) B.4.2.6. faaliyet_raporu_s_kaya
- (4) B.4.2.7. faaliyet_raporu_a_yaman
- (4) B.4.2.8. faaliyet_raporu_h_kanadıkırık
- (4) B.4.2.9. erasmus_kanadıkırık_faaliyet_raporu
- (4) B.4.2.10. faaliyet_raporu_ö_ipek
- (4) B.4.2.11. faaliyet_raporu_t_aydın
- (4) B.4.2.12. parlamento_faaliyet_raporu_t_aydın
- (4) B.4.2.13. hiddencost_faaliyet_raporu_t_aydın
- (4) B.4.2.14. görevlendirme_s_ağduk
- (4) B.4.2.15. görevlendirmeler_a_yaman
- (4) B.4.2.16. ybs_bölüm_seminerleri_tamamı
- (4)
- B.4.2.17.ybs_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçları_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması_toplantı_tutanağı
- (4)
- B.4.2.18.ybs_bahar_yenilikçi_öğrenme_ders_planlama_komisyon_toplantı_tutan_ağı
- (4) B.4.2.19. kpss_bilgilendirme_semineri

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)’nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

2025 yılı içerisinde fakültemiz akademik personeli, çeşitli yurt içi ve yurt dışı etkinliklere katılmak üzere görevlendirilmiştir. Erasmus+ KA131 Personel Hareketliliği Programı kapsamında Arş. Gör. Ahmet Melihşah Çevlik, 22-30 Haziran 2025 tarihleri arasında İspanya’da Pompeu Fabra Üniversitesi Hukuk Fakültesi’nde eğitim alma faaliyetinde bulunmuştur. Ayrıca Arş. Gör. Sıdar Ağduk ve Arş. Gör. Zeliha Sezer Ergin, 13 Şubat 2025 tarihinde Mersin’de düzenlenen “Sürdürülebilirlik Zirvesi: Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Sürdürülebilir Dönüşüm” başlıklı etkinliğe katılım sağlamıştır. Fakültemiz öğretim üyesi Doç. Dr. Ahmet Yaman, 26 Mart 2025 tarihinde Ankara’da gerçekleştirilen “Ata Girişimcilik ve İnovatif Gelişim Programı” ile 27 Mart 2025 tarihinde düzenlenen “Çocuk Hakları ve Sorumlu İşletme Davranışının Desteklenmesi” toplantılarında yer almış, ayrıca

24-25 Nisan 2025 tarihlerinde Trabzon'da düzenlenen KAYFOR 2026 Kongresi'ne katılmıştır. Bunun yanında, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından 19 Şubat 2025 tarihinde Ankara'da organize edilen "Suriye'nin Güvenliğinde Türkiye'nin İstikrarlaştırıcı Gücü" başlıklı panele fakültemizden Arş. Gör. Başak Kırşan ve Arş. Gör. Ahmet Melihşah Çevlik katılım göstermiştir. Bu görevlendirmeler, fakültemiz akademik personelinin bilimsel gelişimine katkı sunmasının yanı sıra üniversitemizin ulusal ve uluslararası görünürlüğünü artırarak akademik iş birliklerinin güçlenmesine imkân tanımaktadır.

Fakülte bünyesinde 28 Mayıs 2025 tarihinde gerçekleştirilen toplantıda, ders dağılımlarının, öğretim elemanlarının ders sorumluluklarının, ders dosyalarının ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin planlanmasına ilişkin kararlar alınmıştır. Toplantıda, Bologna süreci standartlarına uygun biçimde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin bütüncül şekilde değerlendirilmesi amaçlanmış; öğretim elemanlarının ders içerikleri, öğrenme çıktıları ve ölçme araçlarını güncel tutmaları gerektiği vurgulanmıştır. Eğitim-öğretim süreçlerinin etkin şekilde yönetilmesi amacıyla, derslerin akademik takvime uygun biçimde planlanması, öğretim yüklerinin dengeli biçimde dağıtılması ve ders dosyalarının tam ve güncel olarak hazırlanması yönünde hatırlatmalar yapılmıştır. Ayrıca, öğretim elemanlarının ders planlarını Bologna çıktılarıyla uyumlu hale getirmeleri ve ölçme-değerlendirme araçlarını program öğrenme hedefleriyle ilişkilendirmeleri istenmiştir.

GreenMetric kapsamında talep edilen ve fakülte tarafından sunulan sürdürülebilirlik temalı araştırma projeleri, fakültenin araştırma politikasının toplumsal fayda, sürdürülebilir kalkınma ve kamu politikası odaklılığını önceleyen bir stratejik çerçeveye sahip olduğunu göstermektedir. "Göçmenlere Sunulan Entegrasyon Odaklı Yerel Hizmetler" ile "Kırsal Mahalle Uygulamasının Su ve Kanalizasyon Hizmetlerine Etkisi" başlıklı projeler; fakültenin araştırma alanlarını sosyal uyum, kamu hizmetlerinin etkinliği, çevresel sürdürülebilirlik ve yerel yönetim kapasitesi gibi hem ulusal hem de küresel düzeyde kritik konularla ilişkilendirdiğini ortaya koymaktadır. Bu projelerin bütçe bilgilerinin (2023-2025 ve 2024 yılları itibarıyla) uluslararası ölçütlerle uyumlu şekilde raporlanması, fakültenin araştırma politikası doğrultusunda kaynak tahsisini izlediğini, araştırma önceliklerini sürdürülebilirlik temasına göre stratejik olarak belirlediğini göstermektedir. Ayrıca Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile ilişkisel bir çerçevenin kullanılması; araştırma politikasının uluslararası normlarla uyumlu, toplum yararını önceleyen ve disiplinlerarası iş birliğini destekleyen bir yaklaşıma sahip olduğunu göstermektedir. GreenMetric veri toplama sürecinde araştırma faaliyetlerinin sistematik biçimde sınıflandırılması ve bütün birimlerden benzer formatta kanıt talep edilmesi, fakülte içinde kurumsallaşmış bir araştırma politika çerçevesinin bulunduğu işaret etmektedir. Bu yapı, araştırma stratejisinin sadece akademik üretimle sınırlı kalmadığını, aynı zamanda toplumsal sorunlara çözüm üretmeyi ve sürdürülebilirlik odaklı araştırma kapasitesini geliştirmeyi hedeflediğini göstermektedir. Bu yönleriyle söz konusu kanıt, fakültenin araştırma politikasının tanımlı, sürdürülebilirlik perspektifiyle uyumlu ve kurumun stratejik önceliklerine entegre edilmiş olduğunu gösteren güçlü bir kanıt niteliği taşımaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) C.1.1.1. akademik_personel_görevlendirmeler
- (4) C.1.1.2. bologna_ders_dağılımları_ve_ders_dosyaları_toplantısı
- (4) C.1.1.3. green_metric_verileri
- (4) C.1.1.4. İİBF EYLEM PLANI EKLENECEK

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.2. Araştırma Yetkinliği İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

YBS bölümünde Gençlik ve Spor Bakanlığı, AFAD, sanayi kuruluşları gibi paydaşlarla kurulan ilişkiler, bölümün dış paydaşlarla etkili iletişim kurduğunu ve yönetim kapasitesini güçlendirdiğini göstermektedir. Fakültemiz akademik personeli 2025 yılı içerisinde yurt içi ve yurt dışında çeşitli akademik faaliyetlere katılmak üzere görevlendirilmiştir. Bu kapsamda; Erasmus+ KA131 Personel Hareketliliği Programı çerçevesinde araştırma görevlisi Ahmet Melihşah Çevlik, İspanya Pompeu Fabra Üniversitesi Hukuk Fakültesinde eğitim alma hareketliliğine katılmıştır. Ayrıca araştırma görevlileri Sidar Ağduk ve Zeliha Sezer Ergin, Mersin’de düzenlenen “Sürdürülebilirlik Zirvesi: Avrupa Yeşil Mutabakatı ve Sürdürülebilir Dönüşüm” adlı etkinliğe katılarak fakültemizi temsil etmiştir. Doç. Dr. Ahmet Yaman ise Ankara’da gerçekleştirilen “Ata Girişimcilik ve İnovatif Gelişim Programı” ile “Çocuk Hakları ve Sorumlu İşletme Davranışının Desteklenmesi” konulu toplantılarda fakültemiz adına yer almış, ayrıca Trabzon’da düzenlenen KAYFOR 2026 kongresinde görev almıştır. Bunun yanında, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından organize edilen “Suriye’nin Güvenliğinde Türkiye’nin İstikrarlaştırmacı Gücü” başlıklı panele fakültemizden araştırma görevlileri Başak Kırşan ve Ahmet Melihşah Çevlik katılım sağlamışlardır. Bu görevlendirmeler, fakülte personelimizin ulusal ve uluslararası düzeyde akademik etkinliklere aktif katılımını ortaya koymakta; bilimsel gelişime katkı sunmalarını, bilgi ve deneyimlerini artırmalarını, aynı zamanda üniversitemizin görünürlüğünü ve akademik iş birliği ağlarını güçlendirmesini sağlamaktadır. Fakülte Danışma Kurulu toplantısında, akademik personel ve öğrencilerin araştırma yetkinliklerinin geliştirilmesi konusuna özel önem verilmiştir. Dış paydaş toplantısında fakülte bünyesinde yürütülen Ar-Ge faaliyetleri, TÜBİTAK projeleri ve uluslararası iş birlikleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Fakülte genelinde araştırma kültürünü güçlendirmeye yönelik çalışmaların sürdüğü, akademik personel başına düşen yayın sayısının ortalamanın üzerinde seyrettiği belirtilmiştir. Dış paydaşlar, öğrencilerin araştırma süreçlerine daha aktif katılımının sağlanması, uygulamalı projelere yönlendirilmeleri ve yenilikçi öğrenme yöntemleriyle desteklenmeleri gerektiğini vurgulamışlardır. Özellikle yapay zekâ ve dijital analiz becerilerinin geliştirilmesinin hem akademik araştırmalarda hem de istihdam süreçlerinde önemli katkı sağlayacağı ifade edilmiştir.

Fakülte, bu öneriler doğrultusunda araştırma faaliyetlerini desteklemeye, proje tabanlı öğrenme yaklaşımını güçlendirmeye ve öğretim elemanlarının akademik üretkenliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmalarını sürdürmektedir.

YBS bölümü bünyesinde gerçekleştirilen toplantıda, bahar dönemi boyunca yürütülen seminerler, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerine ilişkin sonuçlar değerlendirilmiş, elde edilen anket ve etkinlik sonuç formları analiz edilmiştir. Değerlendirmelerde, öğrencilerin ve paydaşların geri bildirimleri dikkate alınarak, etkinliklerin katılım düzeylerinin, içerik çeşitliliğinin ve toplumsal farkındalık etkilerinin artırılmasına yönelik öneriler geliştirilmiştir. Toplantıda özellikle "Afet Farkındalık Eğitimi" ve "Minik Eller Kodluyor II-Dijital Çağa Hazırlanıyoruz" gibi sosyal sorumluluk projeleri üzerinde durulmuş; bu projelerin hedef kitleye etkisi, katılımcı memnuniyeti ve öğrenme kazanımları yönünden olumlu sonuçlar elde edildiği belirtilmiştir. Ayrıca, projelerin devamlılığının sağlanması, iyi uygulama örneklerinin raporlanması ve eksik yönlerin geliştirilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Bahar dönemi webinar etkinliklerine ilişkin anket verileri, öğrencilerin mesleki gelişim ve farkındalık düzeylerine katkı sağlandığını göstermektedir. Katılım oranlarının artırılması için planlama ve duyuru süreçlerinin iyileştirilmesi gerektiği ifade edilmiştir. Toplantıda ayrıca 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilecek dış paydaş toplantısının planlanmasına ilişkin hazırlık süreci başlatılmış; paydaş katılımının, toplumsal katkı stratejilerinin etkinliğini artıracak vurgulanmıştır. Bu planlama, paydaşlarla sürdürülebilir iletişim ve iş birliği kanallarının güçlendirilmesi açısından önem taşımaktadır. Söz konusu faaliyetlerin değerlendirilmesi, toplumsal katkı süreçlerinin sistematik biçimde izlendiğini, raporlandığını ve sürekli iyileştirmeye tabi tutulduğunu göstermektedir.

YBS bölümü tarafından 9 Ocak 2025 tarihinde düzenlenen "Lucidchart Programı Eğitimi" etkinliği toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen uygulamalı bir eğitim semineri niteliği taşımaktadır. Etkinlik, öğrencilerin süreç modelleme, akış diyagramı ve sistem tasarımı konularında görsel düşünme ve dijital araç kullanma becerilerini geliştirmeyi amaçlamıştır. Eğitim semineri, YB303 Sistem Analizi ve Tasarımı dersi kapsamında planlanmış olup; öğretim üyesi rehberliğinde yürütülmüştür. Katılım belgeleri, öğrencilerin uygulama sürecindeki performanslarını belgelemek üzere hazırlanmıştır. Etkinlik sonucunda 30 öğrenciye ulaşılmış, katılımcılar süreç diyagramı, akış şeması, sınıf ve karar diyagramı gibi uygulamalı çıktılar üretmişlerdir. Etkinlik sonrası yapılan değerlendirme formu sonuçlarına göre öğrencilerin %94'ü eğitimi "anlaşılır" ve "faydalı" bulmuş, tamamı Lucidchart aracının temel işlevlerini öğrendiğini ifade etmiştir. Katılımcıların %83'ü, eğitimin kendi projelerinde kullanılabilir beceriler kazandırdığını belirtmiştir. Bu veriler, toplumsal katkı faaliyetlerinin hem öğrenci gelişimine hem de üniversitenin dijital okuryazarlık hedeflerine katkı sağladığını göstermektedir. Etkinlik, eğitim-öğretim sürecini destekleyen nitelikli bir sosyal sorumluluk faaliyeti olarak değerlendirilmekte; dijital beceri gelişimi, üretkenlik ve yenilikçilik alanlarında topluma yönelik katkının somut göstergesini oluşturmaktadır. Ayrıca, performans göstergelerinde yer alan "sosyal bilinci geliştirmeye yönelik eğitim faaliyetleri" hedefiyle doğrudan uyumludur.

17 Nisan 2025 tarihinde gerçekleştirilen "Yönetim Bilişim Sistemleri için Online İş Olanakları" başlıklı seminer, toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında düzenlenmiştir. Etkinlik, öğrencilerin dijital platformlarda yer alan istihdam, serbest çalışma (freelance) ve uzaktan iş fırsatları hakkında farkındalık kazanmalarını, yeni nesil çalışma biçimlerine yönelik bilgi ve becerilerini geliştirmeyi amaçlamıştır. Seminer akademik personel ile öğrenciler arasında etkileşimli bir öğrenme ortamı oluşturmuş; katılımcılara dijital iş piyasalarının dinamikleri, çevrimiçi iş bulma stratejileri, uluslararası platformlarda proje

geliştirme ve dijital becerilerin önemi konularında kapsamlı bilgi sunulmuştur. Etkinlik, aynı zamanda öğrencilerin kariyer planlaması, girişimcilik ve dijital dönüşüm süreçlerine uyum konularında farkındalık kazanmalarına katkı sağlamıştır. Etkinlik sonrası yapılan değerlendirme anketine göre katılımcıların tamamı semineri “faydalı” bulmuş; içerik, sunum kalitesi ve etkileşim düzeyi yüksek puanlarla değerlendirilmiştir. Öğrenciler, özellikle dijital iş piyasalarına ilişkin somut örneklerin paylaşılmasının mesleki yönelimlerini olumlu etkilediğini ifade etmiştir. Ayrıca, etkinlik sürecinde öğrencilerden gelen geri bildirimler, ilerleyen dönemlerde daha fazla interaktif seminer ve uygulama temelli etkinlik talebini ortaya koymuştur.

Aşırı Öğrenme Makinesi ile Kimlik Avı Tespiti” başlıklı seminer, toplumsal katkı faaliyetleri çerçevesinde yürütülmüş olup, dijital güvenlik ve yapay zekâ teknolojilerinin toplumsal farkındalık düzeyine katkı sağlamayı amaçlamıştır. Etkinlik kapsamında hem akademik personel hem de öğrenciler siber güvenlik, makine öğrenmesi ve etik veri kullanımı konularında bilgilendirilmiştir.

Seminer, toplumun dijital güvenlik bilincini geliştirmeye yönelik uygulanabilir örnekler ve akademik bulgular içermiştir. Katılımcılar, yapay zekâ tabanlı güvenlik uygulamalarının çalışma prensiplerini öğrenmiş; çevrimiçi tehditlerin tespiti, verilerin korunması ve bilişim etiği konularında bilgi edinmiştir. Ayrıca, etkinlikte öğrencilerin mesleki farkındalıklarının artırılması ve bilgi güvenliği kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmiştir. Etkinlik sonrasında yapılan anket analizine göre katılımcıların tamamı semineri faydalı bulmuş, bilgi düzeylerinde belirgin bir artış olduğunu belirtmiştir. Öğrencilerin %100’ü seminerin içerik ve sunum kalitesini olumlu değerlendirmiş, gelecekte benzer temalarda-özellikle “siber güvenlik” ve “yapay zekâ uygulamaları”-daha fazla etkinlik düzenlenmesi yönünde öneride bulunmuştur. Etkinlik, fakültenin toplumsal katkı politikasıyla uyumlu biçimde planlanmış olup, dijital okuryazarlık, etik farkındalık ve teknolojiye erişim alanlarında topluma katkı sağlayan somut bir uygulama örneği oluşturmuştur. Etkinliğin planlama, yürütme ve değerlendirme süreçlerinin belgelenmesi, toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite güvencesi döngüsü içerisinde sistematik biçimde yönetildiğini göstermektedir.

2024-2025 Bahar Dönemi kapsamında gerçekleştirilen “YBS Bölüm Seminerleri” dizisi içerisinde yer alan “BIST Elektrik Endeksinin Kestirimi” konulu seminer, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı, ölçülebilir ve geri bildirimle dayalı biçimde yürütüldüğünü göstermektedir. Etkinlikte, finansal veri analizi, zaman serisi kestirimi ve yapay zekâ tabanlı modelleme yöntemleri ele alınmış; öğrencilerin veri bilimi ve finansal analiz alanlarında farkındalık kazanmaları hedeflenmiştir. Katılımcılar, finansal piyasalarda öngörü oluşturma süreçlerinin temel dinamiklerini öğrenmiş, veri setlerinin istatistiksel analizine yönelik örnek uygulamalarla desteklenmiştir. Seminer sonunda yapılan değerlendirme anketi sonuçlarına göre katılımcıların tamamı etkinliği faydalı bulmuş; bilgi düzeylerinde belirgin bir artış olduğunu ifade etmiştir. Geri bildirimlerde, etkinliklerin daha geniş katılımla ve periyodik aralıklarla sürdürülmesi yönünde öneriler getirilmiştir. Ayrıca, öğrencilerin büyük çoğunluğu etkinliğin finansal teknoloji ve veri bilimi konularında kariyer planlamalarına katkı sunduğunu belirtmiştir. Etkinliğin planlama, yürütme ve değerlendirme aşamalarının belgelenmiş olması fakülte düzeyinde toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite güvencesi sistemi içinde sürdürüldüğünü ortaya koymaktadır. Bu kapsamda, etkinliğin hem öğrenci gelişimine hem de toplumun finansal okuryazarlık düzeyine katkı sağladığı

değerlendirilmektedir.

Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümünde Yapay Zekâ ile İlgili Hazırlanmış Lisansüstü Tezlerin İncelenmesi” başlıklı seminer, toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında planlanmış bir akademik farkındalık etkinliği niteliği taşımaktadır. Etkinlik, öğrencilerin yapay zekâ araştırmalarındaki eğilimleri, akademik boşlukları ve güncel uygulama alanlarını tanımalarını hedeflemiştir. Katılımcılar, yönetim bilişim sistemleri ile yapay zekâ teknolojilerinin kesiştiği noktalar, ulusal ve uluslararası tez eğilimleri, yöntemsel yaklaşımlar ve akademik etik konularında bilgilendirilmiştir. Seminer değerlendirme anketine göre katılımcıların tamamı etkinliği faydalı bulmuş; bilgi ve farkındalık düzeylerinde belirgin artış olduğunu ifade etmiştir. Geri bildirimlerde, yapay zekâ ve finans ilişkisi, akademik yazım teknikleri ve proje yönetimi gibi konularda yeni etkinliklerin düzenlenmesi yönünde öneriler dile getirilmiştir. Katılımcıların %66,7’sini öğrenciler, %33,3’ünü akademik personel oluşturmuştur; bu durum, etkinliğin hem öğrenci gelişimine hem de kurumsal öğrenmeye katkı sağladığını göstermektedir. Etkinlik süreci planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarıyla birlikte belgelenmiş; anket verileri, katılım oranları ve öneriler kalite güvencesi çerçevesinde izlenmiştir. Bu yönüyle etkinlik, fakültenin topluma ve paydaşlarına bilgi temelli katkı sunma hedefiyle doğrudan uyumludur. Seminer dizisi içerisinde yer alan bu etkinlik, aynı zamanda fakülte düzeyinde akademik bilginin paylaşımı, disiplinler arası iş birliği ve dijital dönüşüm alanlarında farkındalık yaratma açısından örnek bir iyi uygulamadır.

“Arduino Serüvenine Başla: Pratik ve Öğretici Projeler” başlıklı seminer toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında düzenlenmiş olup öğrencilerin teknolojik farkındalıklarını artırmak, uygulama temelli öğrenmeyi teşvik etmek ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirmek amacıyla planlanmıştır. Etkinlik, Yönetim Bilişim Sistemleri alanında donanım ve yazılım entegrasyonuna yönelik temel uygulamaların tanıtıldığı interaktif bir atölye niteliği taşımıştır. Öğrenciler, temel devre elemanları, sensör bağlantıları ve mikrodenetleyici programlaması gibi konularda uygulamalı örneklerle bilgi edinmiştir. Bu yönüyle seminer, bilişim teknolojilerinin topluma aktarılabilir bilgi üretiminde nasıl kullanılabileceğine dair somut bir örnek sunmuştur. Etkinliğe katılan 50 kişi arasında öğrenciler, akademik personel ve dış paydaşlar yer almış; katılım oranı %66,7 öğrenci ve %33,3 akademik personel olarak kaydedilmiştir. Değerlendirme anketi sonuçlarına göre katılımcıların %100’ü semineri faydalı bulmuş, beceri düzeylerinde artış olduğunu belirtmiştir. Katılımcılar, gelecekte bu tür etkinliklerin daha fazla uygulamalı içerikle zenginleştirilmesi ve farklı alanlarda sürdürülmesi yönünde öneriler sunmuştur. Seminer, fakültenin toplumsal katkı stratejisiyle doğrudan uyumlu olup dijital yetkinlik, teknik beceri gelişimi ve yenilikçi düşünme kapasitesinin artırılması alanlarında önemli katkı sağlamıştır. Ayrıca, etkinliğin planlama, uygulama ve değerlendirme aşamalarının belgelenmiş olması, toplumsal katkı faaliyetlerinin kalite güvencesi sistemine entegre biçimde yürütüldüğünü göstermektedir.

SBKY bölümü tarafından düzenlenen Bölüm Semineri planlanan tarih ve saatte B-308 dersliğinde gerçekleştirilmiştir. Etkinliğe toplam 20 öğrenci katılmış olup katılımcılar, Avrupa Birliği-Türkiye ilişkileri çerçevesinde “özel statü” kavramına ilişkin güncel değerlendirmeleri öğrenmiştir. Etkinlik, öğrenci odaklı akademik katkı sağlamış olmakla birlikte, bölüm dışı öğrenci ve personel katılımının sınırlı kalması etkileşim ve yaygınlaştırma boyutunun geliştirilebileceğini

göstermektedir. Süreç, birim tarafından EBYS üzerinden zamanında bildirilmiş olup etkinlik planlaması, yürütülmesi ve sonuçlandırılması açısından kurumsal prosedürlere uygundur.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- (4) C.2.1.1. ybs_gençlik_bakanlığı_AFAD_iş_birliği
- (4) C.2.1.2. akademik_personel_görevlendirmeler
- (4) C.2.1.3. dış_paydaş_toplantısı_araştırma_yetkinlikleri
- (4) C.2.1.4. ybs_bölüm_seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması
- (4) C.2.1.5. ybs_katılım_belgesi_verilen_lucidchart_programı_eğitimi
- (4) C.2.1.6. cumali_uri_bölüm_semineri
- (4) C.2.1.7. murat_genç_bölüm_semineri
- (4) C.2.1.8. serkan_nas_bölüm_semineri
- (4) C.2.1.9. sidar_ağduk_bölüm_semineri
- (4) C.2.1.10. zeliha_sezer_ergin_bölüm_semineri
- (4) C.2.1.11. akran_destek_etkinlik
- (4) C.2.1.12. tuğba_aydın_ab_türkiye_ilişkisi

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

27 Ocak 2025 tarihli Fakülte Yönetim Kurulu Kararı, uluslararası değişim programları kapsamında akademik performansın değerlendirilmesi ve denkliğin izlenmesi sürecine ilişkin önemli bir kalite göstergesi niteliği taşımaktadır. Karar, Erasmus+ Değişim Programı çerçevesinde öğrenim hareketliliği gerçekleştiren bir öğrencinin yurt dışı derslerinin, Fakülte programındaki derslerle akademik içerik, kazanım ve kredi eşleştirmesi esasına göre değerlendirilmesini kapsamaktadır. Ders denkliklerinin sistematik biçimde incelenmesi ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması, fakülte düzeyinde akademik performansın, uluslararası standartlarla uyumlu biçimde izlendiğini göstermektedir. Bu uygulama, uluslararası değişim programlarına katılan öğrencilerin akademik başarılarının, kalite güvence ölçütleriyle uyumlu olarak değerlendirildiğini ortaya koymaktadır. Belge, araştırma ve eğitim faaliyetlerinin bütüncül biçimde izlendiği kalite sistemine dolaylı katkı sağlamaktadır. Uluslararası öğrenim hareketliliği verileri, fakülte performans göstergeleri arasında yer alan "uluslararasılaşma düzeyi" ve "öğrenci hareketliliği oranı" göstergelerine dayanak oluşturmaktadır. Bu göstergelerin periyodik biçimde raporlanması, fakülte araştırma ve eğitim performansının uluslararası bağlamda izlenmesini mümkün kılmaktadır.

Fakülte Yönetim Kurulu'nun 27 Ocak 2025 tarihli ve 2025/10 sayılı kararı, fakülte düzeyinde yürütülen uluslararasılaşma faaliyetlerinin planlı, sistematik ve kalite güvencesine dayalı biçimde yönetildiğini göstermektedir. Karar, Erasmus+ Değişim Programı kapsamında öğrenim hareketliliği gerçekleştiren bir öğrencinin, yurt dışında aldığı derslerin içerik, AKTS kredisi ve başarı notu esas alınarak Tarsus Üniversitesi ders planıyla eşleştirilmesine ilişkindir. Polonya'daki *Radom Academy of Economics* kurumunda tamamlanan derslerin, Tarsus Üniversitesi müfredatında yer alan karşılıklarıyla birebir eşleştirilmesi; uluslararası değişim

programlarının yalnızca öğrenci hareketliliği düzeyinde değil, aynı zamanda akademik tanınırlık ve kalite güvencesi çerçevesinde yürütüldüğünü göstermektedir. Bu süreçte derslerin içerik benzerlikleri, öğrenme çıktıları ve kredi değerleri dikkate alınmış; her bir dersin karşılığı Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek uygun bulunmuştur. Yapılan denklik işlemleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ilkelerine tam uyumlu biçimde yürütülmüştür. Bu durum, öğrencilerin uluslararası akademik deneyimlerinin kurumsal düzeyde tanındığını ve eğitim sürekliliğinin güvence altına alındığını göstermektedir. Ayrıca, bu uygulama fakültenin uluslararası hareketlilik göstergelerine doğrudan katkı sağlamış; uluslararası öğrenci değişimi, ders tanınırlığı ve akademik iş birliği kapasitesi bakımından kurumsal performansın artmasına hizmet etmiştir. Söz konusu karar, uluslararası paydaşlarla (örneğin Radom Academy of Economics) yürütülen akademik iş birliklerinin kurumsal kalite sistemine dâhil edildiğini ve dış paydaş ilişkilerinin sürekli biçimde geliştirildiğini göstermektedir. Fakülte, Erasmus+ Programı çerçevesinde yürütülen bu süreçlerle uluslararasılaşma hedeflerini stratejik düzeyde desteklemekte hem öğrenci hem de öğretim elemanı düzeyinde hareketliliğin artırılmasını teşvik etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar:

- (3) C.2.2.1. ybs_erasmus_giden_öğrenci
- (3) C.2.2.2. erasmus_giden_öğrenci_ders_denklik

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakülte bünyesinde 2025 yılı itibarıyla yürütülen "TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projesi" kapsamında gerçekleştirilen danışman-öğrenci görüşmesi, araştırma faaliyetlerinin planlı, sistematik ve danışmanlık desteğiyle yürütüldüğünü göstermektedir. "Portakal Ağaçlarında Rekolte Tahmini İçin Makine Öğrenmesi Yaklaşımı" başlıklı proje, yapay zekâ ve tarım teknolojilerini birleştiren disiplinler arası bir araştırma niteliğindedir. Görüşmede öğrencinin proje kapsamında oluşturduğu görüntü tabanlı veri setinin heterojen yapısının modellenmesi, veri ön işleme teknikleri, özellik mühendisliği ve düzenleme (regularization) yaklaşımları gibi konular ele alınmıştır. Danışman, projenin akademik niteliğini artırmak amacıyla bilimsel yöntem önerilerinde bulunmuş ve model performansının iyileştirilmesine yönelik teknik rehberlik sağlamıştır.

20 Ocak 2025 tarihinde gerçekleştirilen stratejik plan toplantısı, araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde planlanması, izlenmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması bakımından önemli bir uygulamadır. Toplantıda, 2025-2029 dönemi için fakülte ve alt birimlerin araştırma, eğitim ve toplumsal katkı alanlarındaki hedefleri belirlenmiş; her bir öğretim elemanının görüşleri alınarak kurumsal stratejik plan ile akademik birim düzeyindeki hedeflerin uyumlaştırılması amaçlanmıştır. Bu çerçevede, araştırma faaliyetlerinin performans göstergeleri ve yıllık eylem planları belirlenmiş; özellikle bilimsel araştırma projelerinin sayısının artırılması, öğretim elemanı başına düşen nitelikli yayın oranının yükseltilmesi,

proje tabanlı etkinliklerin geliştirilmesi ve sürdürülebilir kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırmaların desteklenmesi yönünde kararlar alınmıştır. Belge eklerinde yer alan performans göstergeleri arasında: Web of Science ve Scopus indekslerinde yayın oranlarının artırılması; TÜBİTAK ve BAP destekli projelerin çoğaltılması; uluslararası iş birliğiyle yürütülen bilimsel projelerin sayısının artırılması; araştırma yönetimi, proje yazımı, girişimcilik ve yenilikçilik konularında atölye ve seminerlerin düzenlenmesi gibi hedefler bulunmaktadır. Bu yönüyle toplantı, araştırma faaliyetlerinin planlama-uygulama-izleme-değerlendirme döngüsü çerçevesinde yürütüldüğünü; akademik birimlerin stratejik plan sürecine etkin katılım sağladığını göstermektedir. Ayrıca, toplantıda alınan kararların Birimin stratejik hedefleriyle ilişkili performans göstergeleri üzerinden tanımlanması araştırma yönetiminde kanıta dayalı karar alma kültürünün geliştiğini ortaya koymaktadır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

(4) C.3.1.1. tübitak_danışman_öğrenci_görüşme_tutanağı

(4) C.3.1.2. ybs_stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler

İİBF EYLEM PLANI VE FAALİYET RAPORU EKLENECEK

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

YBS bölümünde TÜBİTAK 2209-A kapsamında desteklenen öğrenci projeleri, bölümde araştırma kültürünün yaygınlaştığını göstermektedir. Ayrıca, yapay zekâ, veri güvenliği, finansal tahminleme ve coğrafi bilgi sistemleri gibi güncel temalarda gerçekleştirilen akademik seminerler, öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma odaklı gelişimine katkı sağlamaktadır. Araştırma faaliyetleri performans göstergeleri aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirme süreci sistematik biçimde yürütülmektedir. Yapılan toplantılarda birim düzeyinde yürütülen araştırma faaliyetlerinin mevcut durumu analiz edilmiş; öğretim elemanlarının yayın, proje, seminer ve iş birliği verileri dikkate alınarak gelecek döneme ilişkin performans hedefleri belirlenmiştir. Fakülte, bu doğrultuda hem nicel (yayın sayısı, proje sayısı, atıf oranı, öğretim elemanı başına düşen araştırma çıktısı) hem de nitel (uluslararası iş birliği düzeyi, disiplinler arası proje oranı, sosyal fayda odaklı çalışmalar) göstergeler tanımlamıştır.

02 Ekim 2025 tarihinde gerçekleştirilen Proje Ofisi İç Paydaş Toplantısı, fakültenin araştırma faaliyetlerinin performansının izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi sürecinde önemli bir rol oynamaktadır. Toplantıya fakülte yönetimi, bölüm başkanları, proje ofisi temsilcileri ve öğretim elemanları katılmış olup, temel amaç fakülte bünyesinde yürütülen ve planlanan araştırma projelerinin mevcut durumunu analiz etmek, performans göstergelerini değerlendirmek ve gelecek dönem hedeflerini belirlemektir. Toplantıda, öğretim elemanlarının yürüttüğü bilimsel araştırma projeleri, TÜBİTAK, BAP ve uluslararası fon başvurularına ilişkin güncel veriler paylaşılmış; proje sayılarının, kabul oranlarının ve araştırma çıktılarının analizine yer verilmiştir. Ayrıca, yürütülen projelerde karşılaşılan idari ve akademik zorluklar tartışılmış, proje süreçlerinin hızlandırılmasına ve verimliliğin artırılmasına yönelik öneriler alınmıştır. Bu kapsamda, proje ofisi koordinatörlüğü tarafından hazırlanan performans verileri değerlendirilmiş ve yeni dönem için iyileştirme önerileri geliştirilmiştir. Toplantıda ortaya çıkan görüşler doğrultusunda, öğretim elemanlarının proje başvurularında daha etkin desteklenmesi, proje fikri

geliştirme süreçlerinin kurumsal düzeyde izlenmesi, fon kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve araştırma performans göstergelerinin düzenli olarak takip edilmesi yönünde kararlar alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) C.3.2.1. ybs_araştırma_geliştirme_faaliyetleri
- (4) C.3.2.2. ybs_stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler
- (4) C.3.2.3. proje_ofisi_iç_paydaş_toplantısı

İİBF FAALİYET VE EYLEM PLANI RAPORLARI GİRİLECEK

Ç. TOPLUMSAL KATKI

(AÇIKLAMA: [BİDR Hazırlama Kılavuzu](#)'nda aşağıda belirtilen ilgili alt ölçütün anlatıldığı sayfa incelenerek metni, kanıtları ve kanıt isimlendirilmelerini yine kılavuzda belirtilen kurallara dikkat edilerek yazılması beklenmektedir. Bu açıklamayı ilgili alt ölçüte dair metin ve kanıtları yazdıktan sonra siliniz.)

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı

Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz SBKY öğretim elemanları tarafından kaymakamlık ve belediyede çalışan kamu personelinin iş etiği düzeylerinin artırılması amacıyla kamuda etik eğitimleri verilmiştir. YBS bölümü, topluma yönelik birçok sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmiştir. "Afet Farkındalık Eğitimi", "Minik Eller Kodluyor" ve "Başarıya Not Bırak" gibi etkinlikler hem bireysel bilinç geliştirilmesine hem de toplumsal dayanışma ruhunun pekiştirilmesine katkı sunmuştur. Bu projeler aynı zamanda kamu kurumlarıyla iş birliği içinde yürütülerek, bölümün toplumsal fayda üretme misyonunu güçlendirmiştir. 02.06.2025 tarihinde yapılan Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Toplantısı'nda, bahar dönemi seminer, sosyal sorumluluk projeleri ve webinar etkinliklerinin sonuçları incelenmiş; seminerlerin daha dengeli aralıklarla planlanması, sosyal sorumluluk projelerinin olumlu katkılarının sürdürülmesi ve webinarlara ilişkin içeriklerin mesleki gelişime faydalı bulunduğu belirtilmiştir. Tüm etkinlik belgelerinin kalite kanıt dosyasında standart formatta raporlanması kararlaştırılmıştır. 24.04.2025 tarihinde Mersin Valiliği İl AFAD Müdürlüğü iş birliğiyle düzenlenen "Afet Farkındalık Eğitimi"ne yaklaşık 200 katılımcı iştirak etmiş, öğrencilerin afet bilincini artırmaya yönelik uygulamalı ve teorik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Katılımcı geri bildirimlerine göre eğitim faydalı bulunmuş, özellikle deprem tatbikatı olumlu değerlendirilmiştir. Daha geniş katılım için etkinlik zamanlamasının çeşitlendirilmesi ve eğitimcilerin toplumsal cinsiyet duyarlılığının güçlendirilmesi önerilmiş; genel olarak etkinliğin toplumsal farkındalık ve sosyal sorumluluk bilincine önemli katkılar sağladığı

tespit edilmiştir. Tarsus Üniversitesi Merkez Kütüphanesi'nde gerçekleştirilen "Başarıya Not Bırak" Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında yaklaşık 30 öğrenciye kısa notlar ve küçük ikramlar sunularak sınav haftasında moral ve motivasyon desteği sağlanmıştır. Katılımcı geri bildirimleri olumlu olmuş, etkinliğin öğrencilerin aidiyet duygusunu güçlendirdiği ve sınav stresinin yönetilmesine katkı sunduğu belirlenmiştir. Benzer uygulamaların yaygınlaştırılmasının kurumsal kültüre olumlu katkı sağlayacağı değerlendirilmiştir. Tarsus Üniversitesi 2025-2029 Stratejik Planı kapsamında bölüm hedefleri belirlenmiş; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, bilimsel araştırmaların güçlendirilmesi, uluslararasılaşma ve sürdürülebilir kalkınma amaçlarına katkı sağlanması yönünde kararlar alınmıştır. Performans göstergeleri tanımlanarak sosyal sorumluluk projeleri, öğrenci katılımı ve ekolojik ayak izinin azaltılmasına yönelik hedefler oluşturulmuş, böylece bölümlerimizin stratejik plan sürecine aktif katılımı sağlanmıştır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, bölgesel paydaşlarla etkileşim kapasitesini artırmak ve Tarsus yerel toplumu ile üniversite arasındaki bilgi akışını güçlendirmek amacıyla, aday öğrencilerin erişimine yönelik yerel verilerin paylaşılmasını önermiştir. Fakülte tarafından Rektörlüğe iletilen yazıda, Tarsus'taki KYK yurtlarının konumu, kapasitesi ve ulaşım olanakları gibi bilgilerin aday öğrenci sayfasına eklenmesi talep edilmiştir. Bu talep, yalnızca bilgilendirme işlevi taşımamakta; aynı zamanda yerel yönetim, belediye ve kamu kurumlarıyla iş birliği içerisinde yürütülmesi gereken bir süreci de içermektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin bulunduğu kentin yaşam koşullarına duyarlılığını ve yerel topluma yönelik farkındalık geliştirme çabasını yansıtmaktadır. Fakülte, bölgesel paydaşlardan (belediye, KYK yurt yönetimleri vb.) alınan bilgilerle aday öğrencilere yönelik hizmet kalitesini artırmayı hedeflemekte, böylece üniversite-şehir etkileşimini güçlendirmektedir.

26 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilen "Akran Desteği ve Deneyim Paylaşımı" etkinliği, üniversitenin toplumsal katkı süreçleri kapsamında yürütülen öğrenci odaklı bir iyi uygulama örneğidir. Etkinlik, fakülte bünyesindeki üst sınıf öğrencilerinin, hazırlık sınıfındaki öğrencilere akademik yaşam, ders planlaması, proje katılımı ve kaynak kullanımı konularında rehberlik etmesini sağlamıştır. Program, öğrenciler arası dayanışmayı ve sosyal uyumu güçlendirmeye, kapsayıcı bir öğrenme ortamı yaratmaya ve öğrencilerin akademik motivasyonunu artırmaya yönelik tasarlanmıştır. Bu yönüyle etkinlik, yalnızca iç paydaşlara değil, uzun vadede toplumsal katkı anlayışına da hizmet etmektedir. Öğrencilerin birbirlerinden öğrenme süreçlerini destekleyen bu model, sosyal öğrenme, mentörlük ve rehberlik ilkelerine dayanmaktadır. Etkinlik sonunda yapılan değerlendirme anketlerinde katılımcı öğrencilerin tamamı programın tekrarlanmasını istemiş; %66,7'si etkinliği "tamamen faydalı" bulunduğunu belirtmiştir. Görüşlerde, etkinliğin dönem başında veya sınav öncesinde yeniden yapılması önerilmiştir. Bu sonuç, etkinliğin öğrencilerin kişisel gelişimlerine, akademik uyumlarına ve sosyal becerilerine olumlu katkı sağladığını göstermektedir. Bu faaliyet, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi açısından önemli bir göstergedir çünkü öğrenci temelli dayanışma ve mentörlük modelleri, üniversitenin topluma hizmet işlevinin içselleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. Öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincinin gelişmesi, iletişim ve liderlik becerilerinin artması üniversitenin eğitim dışı toplumsal etkisini güçlendirmektedir. Nitekim bu etkinlik Fakültemizde geleneksel hale gelmiş olup her yıl düzenli olarak sürdürülmeye devam edilmekte ve geçmiş dönem Tarsus Üniversitesi Birim İç Değerlendirme Raporlarında da yer verilmektedir.

Fakültemiz bünyesindeki akademik birimlerin yıllık eylem planlarında yer alan eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleşme durumları düzenli biçimde değerlendirilmiştir. Toplantı tutanaklarında, bazı bölümlere ait seminer sayıları, öğrenci etkinlikleri, teknik gezi hedefleri ve öğrenci katılımı gerektiren faaliyetlerin ilk altı aylık dönemdeki ilerleme durumlarının incelendiği; gerçekleşmeyen maddeler için ilgili birimlere geri bildirim verildiği görülmektedir. Bu değerlendirmeler, fakültenin eğitim-öğretim sürecine katkı sağlayan akademik etkinlikleri izlediğini ve iyileştirmeye yönelik adımların gerekli birimlerle paylaşıldığını göstermektedir.

Fakültenin toplumsal katkı alanındaki kurumsal yaklaşımının sürdürülebilirlik, çevresel sorumluluk ve topluma hizmet ekseninde sistematik biçimde yapılandığı görülmektedir. "UI GreenMetric" programı kapsamında talep edilen bilgi ve kanıtların toplanmasına yönelik dekanlık yazısı ile GreenMetric Veri Kanıt Şablonu, fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerini tanımlı bir politika çerçevesinde yürüttüğünü göstermektedir. Belgede; sürdürülebilirlikle ilişkili ders içerikleri, sürdürülebilirlik temalı araştırma projeleri, toplumsal farkındalık etkinlikleri ve öğrencilerin dâhil olduğu toplum hizmeti faaliyetlerinin sistematik olarak sınıflandırıldığı görülmektedir. Bu yapı; fakültenin toplumsal katkı politikası doğrultusunda çevresel sürdürülebilirlik, sosyal sorumluluk ve paydaş odaklılık ilkelerini gözettiğini göstermektedir.

GreenMetric kapsamında bilgiler için ilgili birimlerin belirlenmesi, öğretim elemanlarından kanıt talep edilmesi ve kanıt yükleme sürecinin standartlaştırılmış bir form aracılığıyla yürütülmesi, fakültenin toplumsal katkı faaliyetlerini planlı, izlenebilir ve kurumsal bir mekanizma altında gerçekleştirdiğini ortaya koymaktadır. Fakültenin sürdürülebilirlik odaklı dersler (EA 6.1), sürdürülebilirlikle ilişkili araştırma fonları (EA 6.5), sürdürülebilirlik etkinlikleri (EA 6.11) ve toplum hizmeti projeleri (EA 6.19) için veri üretmesi; toplumsal katkı politikalarının eğitim, araştırma ve toplum etkileşimi süreçlerine yansıtıldığını göstermektedir. Bu unsurlar birlikte değerlendirildiğinde, söz konusu kanıt fakültenin toplumsal katkı politikalarını tanımladığı, bu politikaları sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile ilişkilendirerek uygulamaya aktardığını, uygulamaları düzenli veri toplama yoluyla kurumsal bir izleme çerçevesine oturttuğunu ve toplumsal katkının fakülte genelinde içselleştirilmiş bir yaklaşım olduğunu göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

- (4) D.1.1.1. sbky_muhammet_banazılı_tarsus_belediyesi_etik_educati
- (4) D.1.1.2. ybs_toplumsal_katkı_faaliyetleri
- (4) D.1.1.3. seminer_sosyal_sorumluluk_webinar_sonuçlarının_incelenmesi_ve_dış_paydaş_toplantı_planlaması_toplantı_tutanağı
- (4) D.1.1.4. afet_farkındalık_educati_sosyal_sorumluluk_projesi
- (4) D.1.1.5. başarıya_not_bırak_sosyal_sorumluluk_projesi
- (4) D.1.1.6. stratejik_plan_görüşmesi_tutanak_ekler
- (4) D.1.1.7. aday_öğrenci_sayfası
- (4) D.1.1.8. akran_destek_etkinlik
- (4) D.1.1.9. tarsus_üniversitesi_birim_iç_değerlendirme_raporu

(4) D.1.1.10. iibf_kalite_toplantıları_ilk_altı_aylık

(4) D.1.1.11. green_metric_verileri

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

23 Ekim 2025 tarihinde Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü iş birliğinde "Gençlerle Bağımlılığı Konuşuyoruz" adlı röportaj etkinliği gerçekleştirilmiştir. Etkinlik kapsamında öğrencilerle madde, teknoloji ve dijital bağımlılığı konularında görüşmeler yapılmış; gençlerin farkındalık, tutum ve çözüm önerileri değerlendirilmiştir. Elde edilen çıktılar, öğrencilerde toplumsal farkındalık yaratılmasına katkı sağlamış ve üniversitenin sosyal sorumluluk misyonunu desteklemiştir.

"Başarıya Not Bırak" adlı sosyal sorumluluk projesi, yarıyıl sonu sınav haftasında öğrencilerin motivasyonunu artırmaya ve sınav stresini yönetmelerine destek olmaya yönelik olarak planlanmış ve uygulanmıştır. Merkez Kütüphanede gerçekleştirilen etkinlik kapsamında öğrencilere birebir ulaşılarak kısa notlar ve küçük ikramlar sunulmuş, bu yolla öğrencilerin kendilerini değerli hissetmeleri ve motivasyonlarının güçlendirilmesi sağlanmıştır. Etkinlik sonunda alınan geri bildirimler, uygulamanın öğrenciler üzerinde olumlu bir etki yarattığını ve aidiyet duygusunu desteklediğini göstermiştir. Afet Farkındalık Eğitimi kapsamında gerçekleştirilen etkinlik, öğrencilerin afetlere yönelik bilinç ve hazırlık düzeylerini artırmaya yönelik olarak planlanmış ve başarıyla uygulanmıştır. AFAD iş birliğiyle yürütülen eğitimde afet öncesi, sırası ve sonrasında yapılması gerekenlere ilişkin temel bilgiler aktarılmış; katılımcıların afetlere karşı farkındalık kazandığı ve bireysel hazırlık süreçlerine yönelik bilinçlerinin güçlendiği görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar:

(4) D.2.1.1. sbky_bağımlılık_mücadele_röpartajı

(4) D.2.1.2. başarıya_not_bırak_sosyal_sorumluluk_projesi

(4) D.2.1.3. afet_farkındalık_eğitimi_sosyal_sorumluluk_projesi

BÖLÜMLERİN FAKÜLTENİN EYLEM PLANI EKLENECEK

D./FAKÜLTESİ/YÜKSEKOKULU/MESLEK

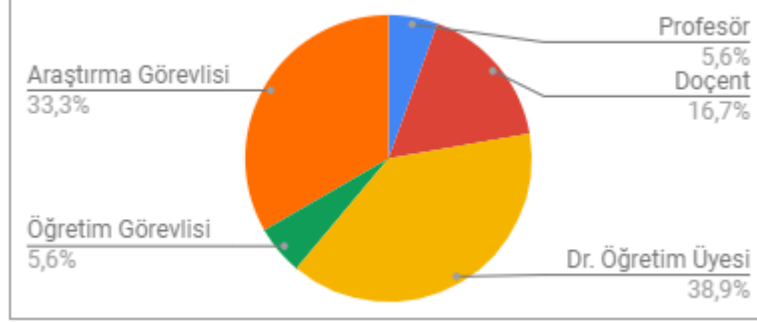
YÜKSEKOKULU PERFORMANS GÖSTERGELERİ

E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri ve grafiği buraya aktarınız. Pasta dilimi grafiği örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

UNVAN	SAYI
Profesör	

Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Araştırma Görevlisi	
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	



E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız. Grafiği örnek teşkil etsin diye eklenmiştir. Eylem Planınızda oluşturulmuş grafiği ekleyiniz)

ÖĞRENCİ SAYILARI			
SINIF	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Hazırlık			
1			
2			
3			
4			
4+			
TOPLAM			



E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler
(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirme	H1.1. Program müfredatlarını, yenilik ve gelişmeler doğrultusunda çağın gerekliliklerini, insanın ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellemek	PG1.1.1 Müfredat geliştirme konusunda paydaşlarla yapılan toplantı sayısı				
		PG1.1.2 Müfredatı güncellenen program sayısı				
		PG1.1.3 Akredite olan program sayısı				
	H1.2. Ders süreçlerini, karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını artıracak şekilde düzenlemek	PG1.2.2 Öğrenci devamsızlık oranı				
		PG1.2.3 Öğretim elemanı değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)				
		PG1.2.4 Öğretim elemanları için eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı				
		PG1.2.5 Eğitim becerilerini geliştirme eğitimi alan öğretim elemanı sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim - öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.5. Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen lisans program sayısını artırmak	PG1.5.1 Yabancı dilde eğitim veren lisans programı sayısı				
		PG1.5.2 Öğrenci alan lisans programı sayısı				
		PG1.5.3 Lisans programlarına giriş sıralamalarının ortalaması*(.000)				
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırma	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı				
		PG2.1.2 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı				

k						
---	--	--	--	--	--	--

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.3 Bilimsel yayın puanı (Açıklama : *PG2.1.1. numaralı göstergede verilen her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranı)				
		PG2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerden yapılan atıf sayısı				
		PG2.1.5 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan atıf sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.2. Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG2.2.1 Üniversite dışında (TÜBİTAK, AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen proje sayısı				
		PG2.2.2 Üniversite dışında (TÜBİTAK, AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen projelerin toplam bütçesi				
	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.1 Yurt dışı araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı				
		PG2.4.2 Yurt içi araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.3 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı				
		PG2.4.4 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinliklere katılan (eğitim, seminer vb.) öğretim elemanı sayısı				
	H2.5. Üniversite kaynaklı patent başvuru/tescil sayısını artırmak	PG2.5.1 Patent başvuru sayısı				
		PG2.5.2 Patent tescil sayısı				
		PG2.5.3 Patent başvuru, tescil ve ticarileşme konularında düzenlenen etkinlik (seminer vb.) sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A3. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretim dönüşmesini sağlamak	H3.1. Üniversite-özel sektör işbirliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak	PG3.1.1 Üniversite-özel sektör işbirliğinde gerçekleştirilen Ar-Ge proje veya protokol sayısı				
		PG3.1.2 İşbirliğini artırmaya yönelik, özel sektör işletmelerine yapılan ziyaret sayısı				
		PG3.1.3 Özel sektör işletmelerine yapılan danışmanlık sayısı				
	H3.2. Girişimcilik ve yenilikçilik alanında farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG3.2.1 Öğrencilere yönelik düzenlenen kariyer günleri (fuar, davetli konuşmacıların katıldığı toplantı vb.) sayısı				
		PG3.2.2 Öğrencilere yönelik düzenlenen girişimcilik temalı teknik gezi sayısı				
		PG3.2.3 Girişimcilik ve yenilikçilik konularında düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı				

Amaç	Hedef	Gösterge	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A4. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H4.2. Üniversite personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	PG4.2.1 Akademik personel sayısı				
		PG4.2.2 Öğretim üyesi başına düşen öğretim üyesi atama ve yükseltme ölçütleri puanı				
		PG4.2.4 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin (eğitim, seminer vb.) sayısı				
		PG4.2.5 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel sayısı				
A5. Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve	H5.2. Kültür, sanat, spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak	PG5.2.1 Düzenlenen sportif, kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı				
		PG5.2.2 Topluma katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyet sayısı				
		PG5.2.3 Sosyal Bilinci geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, sertifika programı, seminer vb.) sayısı				

toplumsal katkıasını artırmak						
-------------------------------	--	--	--	--	--	--

E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

		2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
MAKALE	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI de indekslerindeki dergiler basılan makale ve derleme sayısı				
	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan yayın sayısı				
BİLDİRİ (TAM METİN)	Uluslararası				
	Ulusal				
BİLDİRİ (ÖZET)	Uluslararası				
	Ulusal				
KİTAP	Uluslararası				
	Ulusal				

KİTAP	Uluslararası				
BÖLÜMÜ	Ulusal				
	Toplam Yayın				
	Öğretim Elemanı Sayısı				
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın				

E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi				
Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)				
ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler				
Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler				
Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler				
Toplam Makale				
Öğretim Elemanı Sayısı				

Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı				
--	--	--	--	--

E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Göstergeler	2024 Hedef	2024 Gerçekleşen
A.3 Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı		
A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı		
A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı		
B.1 Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı		
B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model ve tasarım sayısı		
B.5.2 Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model ve tasarım başvurusu sayısı		
B.9 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı		
B.10 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı		
B.11 Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı		
B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı		
B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi		
C.1 Yabancı uyruklu doktoralı öğretim üyesi sayısı		
C.3.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı		
C.3.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı		
C.4.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı		
C.4.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı		
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı		
C.6 Yurt dışı üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı		
D.1 Sosyal sorumluluk projesi sayısı		
D.4 Kamu kurumları ile ortak yürütülen proje sayısı		