

Toplantıya Davet Edilenler:

Prof. Dr. Ali DERAN (Dekan)

Doç. Dr. Tuğba YOLCU (Dekan Yrd.)

Dr. Öğr. Üyesi Özlem İPEK (Yönetim Bilişim Sistemleri Bölüm Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölüm Başkan Yrd. / Bölümleri Temsilen Üye)

Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI (Bölüm Başkan Yrd. / Birim Kalite Temsilcisi)

Arş. Gör. Başak IŞILDAKLI (Üye)

İlknur CILIZ Fakülte Sekreter V. (Üye)

Gündem

1. İİBF el kitapçığı hazırlık sürecinin görüşülmesi.
2. Temmuz ayı kalite verilerinin görüşülmesi.
3. Diğer konular.

Görüşme ve Kararlar

1. Toplantıya Dr. Öğr. Üyesi Özlem İPEK izinli olması nedeniyle katılım sağlayamamış olup Fakülte Kalite Komisyonunun diğer tüm üyeleri katılmıştır. Fakültemiz Kaliteden sorumlu Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Tuğba YOLCU, gündemin ilk maddesi ile toplantıyı başlatmıştır. Bu kapsamda;
 - 1.1. Kaliteden Sorumlu Dekan Yardımcısı iken görevinden ayrılan Dr. Öğr. Üyesi Tuğba AYDIN HALİSOĞLU'nun başlattığı Fakültemiz Kalite El Kitapçığı hakkında yaptığı çalışmalar komisyon üyeleri ile paylaşarak revize edilecek konular üzerinde durulmuştur.
 - 1.2. Bölüm Başkanlıklarından Kalite Süreci El Kitabı'nın tamamlanması ile İş Akış Şemasının hazırlıkları kapsamında; 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar hazırlıkları, dönem başı değerlendirme toplantıları, müfredat değerlendirme toplantıları, ara sınav ve final öncesi-sonrası bilgilendirme toplantıları, eylem planı değerlendirme toplantıları, sınav programı hazırlama işlemleri, müfredat güncelleme işlemleri gibi iş ve işleyişlerin ilgili komisyonlarda karara bağlanarak Dekanlık Makamına sunulması istenmiştir.
 - 1.3. Farklı üniversitelerin "Süreç Yönetimi El Kitabı" örneklerinin incelenmesi talep edilerek Fakültemizin kalite süreç yönetimi oluşumuna katkısı konuşulmuştur.
 - 1.4. Sürecin Eylül ayı içerisinde tamamlanması için gerekenler üzerinde durulmuştur.
2. Temmuz ayı kalite verileri bölümler bazında değerlendirilmiştir. Bu kapsamda;
 - 2.1. Temmuz ayı kalite verileri üzerinde durularak eksik yönler belirlenmiş ve yapılabilecekler konuşulmuştur.
 - 2.2. Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) bağlamında 2024 yılı Temmuz ayı kalite verilerini 4 ana başlık (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, kurumsallaşma, topluma katkı) üzerinden eşgüdümlü olarak yapılan faaliyetten sonra Drive dosyasına eklenmesi istenmiştir.
 - 2.3. Kanıtların üniversitemiz kalite koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzuna göre yüklenmesi istenmiştir.



Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı
Toplantı Tarihi: 26.08.2024 **Toplantı Saati:** 16:00 **Toplantı No:** 2024/10
Toplantı Yeri: Dekan Yardımcısı Odası

3. Dilek ve öneriler kapsamında kalite sürecine dair çalışmaların mütemadi bir şekilde idame ettirilmesi ve iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması çalışmalarına devam edilmesi hususunda mutabık kalınmıştır.



Tarsus Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Toplantı Tutanağı
Toplantı Türü: Birim Kalite Komisyonu Toplantısı
Toplantı Tarihi: 26.08.2024 **Toplantı Saati:** 16:00 **Toplantı No:** 2024/10
Toplantı Yeri: Dekan Yardımcısı Odası

Faaliyet Planı

Karar No (Madde)	Faaliyet	Sorumlu	Baş. Tarihi	Bitiş Tarihi	Açıklamalar
İlgili karar maddesi yazılır.	Toplantı içeriğinde yer alan hususların bir sonraki Kalite Komisyonu toplantısına kadar dikkate alınması, izlenmesi ve gerçekleştirilmesi	Birim Kalite Komisyonu Üyeleri	27.08.2024	Bir Sonraki Kalite Komisyonu Toplantısı	--

Toplantıya Katılanlar / Karar Onayları

Katılımcı Adı Soyadı / Görevi	İmza
Prof. Dr. Ali DERAN / Dekan	
Doç. Dr. Tuğba YOLCU (Dekan Yrd.)	
Doç. Dr. Murat GENÇ (Bölüm Başkanı)	
Dr. Öğr. Üyesi Serkan NAS (Bölüm Başkan Yrd. / Bölümleri Temsilen Üye)	
Dr. Öğr. Üyesi A. Muhammet BANAZILI (Bölüm Başkan Yrd. / Birim Kalite Temsilcisi)	
Arş. Gör. Başak İŞILDAKLI (Üye)	
İlknur CILIZ/ Üye	